



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2025

№ 160-п

**Об утверждении Порядка предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджету муниципального округа города Березники Пермского края для осуществления денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации**

В соответствии со статьей 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Закона Пермского края от 12 октября 2007 г. № 111-ПК «О бюджетном процессе в Пермском крае», распоряжением Правительства Пермского края от 06 февраля 2025 г. № 3-рп/дсп

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджету муниципального округа города Березники Пермского края для осуществления денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам социальной защиты и здравоохранения).

И.о. председателя Правительства  
Пермского края

О.В. Антипина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 26.02.2025 № 160-п

## **ПОРЯДОК**

**предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджету муниципального округа города Березники Пермского края для осуществления денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, механизм предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджету муниципального округа города Березники Пермского края для осуществления денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации (далее соответственно – иные межбюджетные трансферты, денежная выплата).

Денежная выплата предоставляется гражданам Российской Федерации, заключившим в Пункте отбора на военную службу по контракту (2 разряда), г. Пермь, либо в Военном комиссариате Пермского края в период с 01 февраля по 30 апреля 2025 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации сроком на один год и более, зачисленным в списки личного состава воинских частей (далее – граждане, заключившие контракт), на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья на «пилотной» территории – в муниципальном округе городе Березники Пермского края (далее соответственно – «пилотная» территория, муниципальный округ).

1.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Министерству труда и социального развития Пермского края (далее – Министерство) на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.3. Главным распорядителем иных межбюджетных трансфертов является Министерство.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

жилое помещение – квартира, приобретаемая на первичном рынке жилья, находится на территории муниципального округа вне зон вероятного обрушения горных пород, в многоквартирном доме, введенном в эксплуатацию, не использовалась для проживания третьими лицами, с чистовой отделкой, пригодной для проживания, на момент заключения договора купли-продажи свободная от любых прав третьих лиц, в том числе не обремененная ипотекой, рентой, наймом или правом временного безвозмездного пользования, не находится под запретом или арестом, на нее не претендуют третьи лица. В отношении квартиры на момент заключения договора купли-продажи не заключены (не подписаны) какие-либо договоры, в том числе предварительные, направленные на ее отчуждение третьим лицам;

продавец жилого помещения – застройщик многоквартирного дома, введенного в эксплуатацию, в котором планируется приобретение жилого помещения, осуществляющий деятельность на территории муниципального округа;

получатель – гражданин, заключивший контракт, давший согласие на получение денежной выплаты.

1.5. Размер денежной выплаты определяется исходя из расчета фактической стоимости жилого помещения согласно договору купли-продажи, но не более 2 000 000,00 (Два миллиона) рублей на одного получателя.

В случае если фактическая стоимость жилого помещения превышает размер денежной выплаты, оставшаяся часть стоимости жилого помещения должна быть обеспечена за счет средств бюджета муниципального округа, средств благотворительной организации и (или) собственных средств получателя.

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального округа осуществляется из расчета по 1 000 000,0 (Один миллион) рублей на одного получателя в 2025 – 2026 годах ежегодно.

1.6. Денежная выплата осуществляется на основании предоставленных Министерством территориальной безопасности Пермского края Министерству сведений, в том числе поименного списка граждан с указанием дат заключения контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации и зачисления в списки личного состава воинских частей.

## **II. Цели, условия предоставления иных межбюджетных трансфертов**

2.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджету муниципального округа в целях предоставления получателям денежной выплаты на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья на «пилотной» территории в размере, указанном в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на следующих условиях:

2.2.1. наличие соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее – Соглашение), заключенного между Министерством и администрацией города Березники, при соблюдении условий, указанных в пунктах 2.2.2 – 2.2.4 настоящего Порядка.

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» по типовой форме, утверждаемой Министерством финансов Пермского края, в течение пяти рабочих дней после доведения Министерством финансов Пермского края лимитов бюджетных обязательств по предоставлению иных межбюджетных трансфертов до Министерства в установленном порядке. Несоблюдение указанных в настоящем абзаце требований в части заключения Соглашений без использования информационной системы планирования бюджета «АЦК-Планирование» влечет недействительность Соглашений;

2.2.2. наличие нормативного правового акта администрации города Березники об утверждении порядка реализации мероприятий по приобретению жилых помещений получателями;

2.2.3. наличие договоров купли-продажи, заключенных между администрацией города Березники, получателями, которые приобретают жилое помещение, продавцом жилого помещения и благотворительной организацией (в случае участия благотворительной организации в приобретении жилого помещения), отражающих в том числе условия по оплате стоимости жилого помещения за счет средств денежной выплаты в 2025 – 2026 годах в размерах, отраженных в абзаце третьем пункта 1.5 настоящего Порядка.

До подписания договоры купли-продажи проходят проверку в администрации города Березники на соответствие сведениям, указанным в заявлении получателя на предоставление денежной выплаты, и требованиям настоящего Порядка.

Обязательным условием для перечисления денежной выплаты на расчетный счет продавца является наличие в договоре купли-продажи указания на то, что жилое помещение оплачивается (частично оплачивается) за счет средств бюджета Пермского края;

2.2.4. применение мер ответственности в соответствии с пунктом 7 Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила).

2.3. Предоставление иных межбюджетных трансфертов должно обеспечить достижение следующих показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, количественные значения которых устанавливаются Соглашением:

2.3.1. количество граждан, заявившихся на получение денежной выплаты на приобретение жилого помещения на «пилотной» территории;

2.3.2. количество получателей, которые приобрели жилое помещение на «пилотной» территории.

### **III. Предоставление иных межбюджетных трансфертов**

3.1. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального округа осуществляется на основании заявки на перечисление из бюджета Пермского края бюджету муниципального округа города Березники Пермского края иных межбюджетных трансфертов для осуществления денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Заявка), направляемой администрацией города Березники в Министерство в течение текущего финансового года.

Заявка формируется на основании заявлений на предоставление денежной выплаты, представленного получателями в администрацию города Березники, и заключенных договоров купли-продажи.

Администрацией города Березники в течение года в Министерство может быть подано несколько Заявок.

3.2. К Заявке должны быть приложены:

3.2.1. копия договора купли-продажи, заключенного между администрацией города Березники, получателем, продавцом жилого

помещения и благотворительной организацией (в случае участия благотворительной организации в приобретении жилого помещения);

3.2.2. копия платежного поручения о зачислении средств на расчетный счет продавца жилого помещения в случае оплаты части стоимости приобретаемого жилого помещения получателем за счет собственных средств;

3.2.3. нотариально заверенная копия доверенности, выданной в соответствии с действующим законодательством, из которой явно следуют полномочия доверенного лица на подписание договора купли-продажи и иных документов (копий документов) в случае, если жилое помещение приобретает доверенное лицо.

3.3. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 3.2.1 – 3.2.3 настоящего Порядка, направляются администрацией города Березники в Министерство через систему электронного документооборота Пермского края (далее – СЭД) одним файлом в формате PDF с последующим представлением оригинала Заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в пунктах 3.2.1 – 3.2.3 настоящего Порядка, на бумажном носителе в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации Заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в пунктах 3.2.1 – 3.2.3 настоящего Порядка, в СЭД.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления Заявки по СЭД осуществляет рассмотрение Заявки и прилагаемых к ней документов на предмет полноты и качества их составления, сверяет данные, указанные в Заявке, со сведениями, представленными Министерством территориальной безопасности Пермского края согласно пункту 1.6 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального округа.

При наличии оснований, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, Министерство до окончания срока, установленного в абзаце втором настоящего пункта для рассмотрения Заявки, возвращает Заявку администрации города Березники для устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата Заявки.

3.4. Основаниями для возврата Заявки являются:

3.4.1. представление администрацией города Березники неполного комплекта документов, указанных в пунктах 3.2.1 – 3.2.3 настоящего Порядка;

3.4.2. несоблюдение администрацией города Березники условий, предусмотренных пунктами 2.2.2 – 2.2.4 настоящего Порядка;

3.4.3. наличие ошибок в Заявке.

3.5. В случае возврата Заявки администрация города Березники вправе повторно подать Заявку после устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата, не позднее срока, установленного в абзаце первом пункта 3.1 настоящего Порядка.

Повторно поданные Заявки рассматриваются в порядке, аналогичном порядку рассмотрения Заявок, поданных впервые.

3.6. Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального округа, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляет в Министерство финансов Пермского края заявки на оплату расходов.

Министерство финансов Пермского края осуществляет перечисление иных межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального округа в порядке в соответствии с приказом Министерства финансов Пермского края от 30 ноября 2007 г. № 164 «О Порядке исполнения краевого бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета».

3.7. Иные межбюджетные трансферты расходуются администрацией города Березники в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

3.8. Кассовый план по расходам на 2025 – 2026 годы (далее – кассовый план) формируется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных Министерству, на основании письменного обращения администрации города Березники.

3.9. При исполнении бюджета кассовый план может быть скорректирован по предложениям Министерства на основании предложений администрации города Березники, исходя из необходимости предоставления денежных выплат.

Предложения Министерства по корректировке кассового плана направляются в Министерство финансов Пермского края в сроки, установленные правовыми актами Министерства финансов Пермского края, устанавливающими порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Пермского края.

#### **IV. Расходование иных межбюджетных трансфертов**

4.1. Иные межбюджетные трансферты направляются администрацией города Березники на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

4.2. Расходование иных межбюджетных трансфертов производится администрацией города Березники путем перечисления денежных выплат на расчетные счета продавцов жилых помещений в соответствии

с договорами купли-продажи, заключенными между администрацией города Березники, получателями, которым предоставляются денежные выплаты, продавцами жилых помещений и благотворительной организацией (в случае участия благотворительной организации в приобретении жилого помещения) в соответствии с порядком, указанным в пункте 2.2.2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня поступления иных межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального округа.

#### **V. Отчетность, контроль и возврат иных межбюджетных трансфертов**

5.1. Администрация города Березники ежемесячно в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов для осуществления денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5.2. Министерство ежеквартально в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Пермского края отчет о расходовании средств на осуществление денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

5.3. Администрация города Березники представляет в Министерство в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом, в котором были предоставлены иные межбюджетные трансферты, отчет о достижении показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов.

5.4. Оценка достижения показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов проводится Министерством ежегодно по итогам финансового года на основании отчета о достижении показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, предоставленного администрацией города Березники в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка, путем сопоставления фактически достигнутых и плановых показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, установленных Соглашением на соответствующий финансовый год.

5.5. Представление и приемка отчетности, указанной в пунктах 5.1, 5.2 настоящего Порядка, осуществляются через СЭД.



5.6. Не использованный по состоянию на 01 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доход бюджета Пермского края в порядке, установленном бюджетным законодательством.

5.7. В случае если неиспользованные остатки иных межбюджетных трансфертов не перечислены администрацией города Березники в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в порядке, установленном законодательством.

5.8. Контроль за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, соблюдением условий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, осуществляется Министерством и (или) органами государственного финансового контроля.

5.9. Нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов влечет применение мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

В случае нарушений администрацией города Березники порядка и (или) условий предоставления (расходования) иных межбюджетных трансфертов в отношении виновных должностных лиц применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. В случае если администрацией города Березники по состоянию на 31 декабря года предоставления иных межбюджетных трансфертов допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 5.2 Правил, и если в сроки, предусмотренные пунктом 7 Правил, указанные нарушения не устранены, применяются меры ответственности, предусмотренные пунктом 7 Правил, в порядке, установленном пунктами 10(1), 13 – 14.1, 16 – 18(1) Правил.

5.11. Основанием для освобождения администрации города Березники от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 7 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, представляются администрацией города Березники в Министерство не позднее 01 апреля года, следующего за годом предоставления иных межбюджетных трансфертов.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
и расходования иных межбюджетных  
трансфертов из бюджета Пермского  
края бюджету муниципального округа  
города Березники Пермского края  
для осуществления денежной  
выплаты гражданам, заключившим  
контракт о прохождении военной  
службы в Вооруженных Силах  
Российской Федерации

ФОРМА

### ЗАЯВКА

**на перечисление из бюджета Пермского края бюджету муниципального округа города Березники Пермского края  
иных межбюджетных трансфертов для осуществления денежной выплаты гражданам, заключившим контракт  
о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации**

№ п/п	ФИО получателя	Адрес приобре- таемого помещения	Общая площадь помещения, кв. м	Стоимость приобретаемого жилого помещения в соответствии с договором купли-продажи, руб.					Размер пре- доставляемой денежной выплаты в 20__ г., руб.
				всего	в том числе				
					средства бюджета Пермского края	средства бюджета муниципального образования	собственные средства получателя	средства благо- творительной организации	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ИТОГО									

Глава города Березники –  
глава администрации города Березники \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Телефон \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
и расходования иных  
межбюджетных трансфертов  
из бюджета Пермского края  
бюджету муниципального  
округа города Березники  
Пермского края  
для осуществления денежной  
выплаты гражданам,  
заключившим контракт  
о прохождении военной службы  
в Вооруженных Силах  
Российской Федерации

ФОРМА

## ОТЧЕТ

**об использовании иных межбюджетных трансфертов  
для осуществления денежной выплаты гражданам, заключившим  
контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах  
Российской Федерации, на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

(нарастающим итогом с начала года)

Направление расходования средств	Поступило из бюджета Пермского края за отчетный период, тыс. руб.	Кассовые расходы за отчет- ный период, тыс. руб.	Возвращено средств в бюджет Пермского края за отчетный период, тыс. руб.	Остаток средств на конец отчетного периода, тыс. руб.	Количество получателей, которым предоставлена выплата, человек
1	2	3	4	5	6
Осуществление денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации					

Глава города Березники –  
глава администрации  
города Березники \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Телефон \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
и расходования иных  
межбюджетных трансфертов  
из бюджета Пермского края  
бюджету муниципального  
округа города Березники  
Пермского края  
для осуществления денежной  
выплаты гражданам,  
заключившим контракт  
о прохождении военной службы  
в Вооруженных Силах  
Российской Федерации

## ФОРМА

## ОТЧЕТ

о расходовании средств на осуществление денежной выплаты  
гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы  
в Вооруженных Силах Российской Федерации,  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(нарастающим итогом с начала года)

Направление расходования средств	Остаток средств на начало года, тыс. руб.	Объем средств, предусмот- ренный сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края, тыс. руб.	Пере- числено средств из бюджета Пермского края в бюджет муници- пального образова- ния, тыс. руб.	Размер предостав- ленных денежных выплат, тыс. руб.	Остаток средств на конец отчетного периода, тыс. руб.	Коли- чество получа- телей, которым предо- ставлена выплата, человек
1	2	3	4	5	6	7
Осуществление денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации						

Министр труда и социального  
развития Пермского края  
(иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Телефон \_\_\_\_\_