



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

26.04.2019

№ СЭД-33-01-03-267

**О реализации мероприятия по  
организации  
профессионального обучения и  
дополнительного  
профессионального  
образования граждан  
предпенсионного возраста**

В целях реализации мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста (далее – мероприятие) государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 года, в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 12 апреля 2019 года № 270-п «Об организации мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан предпенсионного возраста»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1.1. порядок назначения и выплаты стипендии гражданам предпенсионного возраста, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования согласно приложению 1 к настоящему приказу;
  - 1.2. форму реестра участников мероприятия согласно приложению 2 к настоящему приказу;
  - 1.3. перечень приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста в 2019 году согласно приложению 3 к настоящему приказу;
  - 1.4. перечень образовательных организаций, участвующих в мероприятии согласно приложению 4 к настоящему приказу;

СЭД-33-01-03-267

26.04.2019

1.5. форму договора о профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании незанятых граждан предпенсионного возраста согласно приложению 5 к настоящему приказу;

1.6. форму договора о профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании занятых граждан предпенсионного возраста согласно приложению 6 к настоящему приказу;

1.7. форму мониторинга трудоустройства и закрепляемости на рабочих местах работников предпенсионного возраста согласно приложению 7 к настоящему приказу;

1.8. форму отчета «Сведения о реализации мероприятий по обучению граждан предпенсионного возраста в рамках федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография» согласно приложению 8 к настоящему приказу.

2. Начальнику отдела документационного обеспечения Министерства социального развития Пермского края (далее – Министерство) Абышевой Т.В. обеспечить:

2.1. ознакомление с настоящим приказом заместителя министра, начальника управления в сфере содействия занятости Министерства Якутова С.В., начальника управления по экономике и финансам Министерства Чернова А.А., директора Государственного казенного учреждения Центра занятости населения Пермского края Снычевой М.С., директора государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр службы занятости» Верховодко И.Р., начальника отдела информационных технологий и сопровождения регистра Министерства Косожихиной Е.И;

2.2. опубликование настоящего приказа в средствах массовой информации, на официальном сайте Министерства - [minsoc.permkrai.ru](http://minsoc.permkrai.ru), на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра, начальника управления в сфере содействия занятости Министерства Якутова С.В.

Министр



П.С. Фокин

Приложение 1  
к Приказу о реализации  
мероприятия по организации  
профессионального обучения и  
дополнительного  
профессионального образования  
граждан предпенсионного возраста

**Порядок назначения и выплаты стипендии гражданам предпенсионного возраста, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия назначения, приостановки, прекращения и уменьшения размера стипендии гражданам предпенсионного возраста, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (далее – стипендия).

1.2. Финансовое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета Пермского края и федерального бюджета (далее – средства) в пределах объемов бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Государственному казенному учреждению Центру занятости населения Пермского края (далее – ГКУ ЦЗН Пермского края) сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на текущий финансовый год и плановый период.

1.3. Главным распорядителем средств на выплату стипендии является Министерство социального развития Пермского края (далее – Министерство).

1.4. Получателем средств на выплату стипендии является ГКУ ЦЗН Пермского края.

1.5. Средства на выплату стипендии имеют целевой характер, использование их на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

**II. Порядок и условия назначения, приостановки, прекращения и выплаты стипендии**

2.1. Стипендия назначается незанятым гражданам предпенсионного возраста, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, проходящим профессиональное обучение или получающим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы

занятости в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр службы занятости» (далее соответственно - граждане, обучение, Учебный центр).

2.2. Расчетный размер стипендии равен минимальному размеру оплаты труда, установленному Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенному на районный коэффициент в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 298 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения».

Начисление стипендии производится за фактическое количество дней обучения со дня начала обучения.

2.3. Для назначения стипендии гражданин подает в ГКУ ЦЗН Пермского края, выдавшего направление на обучение в Учебный центр, заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с предъявлением паспорта гражданина или документа, его заменяющего.

2.4. Документы, необходимые для принятия решения о выплате стипендии в период обучения:

2.4.1. заверенная в установленном порядке копия приказа Учебного центра о зачислении гражданина на обучение (или выписка из этого приказа);

2.4.2. справка Учебного центра о посещении занятий гражданином, проходящим обучение;

2.4.3 справка Учебного центра об успеваемости гражданина, проходящего обучение.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, предоставляются Учебным центром в ГКУ ЦЗН Пермского края в сроки, предусмотренные соглашением о взаимодействии по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан по направлению органов службы занятости между ГКУ ЦЗН Пермского края и Учебным центром (далее – Соглашение).

2.6. ГКУ ЦЗН Пермского края в течение 3 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о назначении, размере и сроках выплаты стипендии, оформляет принятое решение приказом в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку и знакомит с ним гражданина под роспись.

2.7. Основания для прекращения выплаты стипендии:

2.7.1. истечение периода обучения гражданина;

2.7.2. самовольное прекращение обучения гражданином;

2.7.3. смерть гражданина в период обучения;

2.7.4. отчисление гражданина;

2.7.5. признание гражданина занятым по основаниям, предусмотренным

статьей 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон о занятости)

2.8. ГКУ ЦЗН Пермского края принимает решение о прекращении выплаты стипендии не позднее дня, следующего за днем, когда ГКУ ЦЗН Пермского края стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в пунктах 2.7.1 – 2.7.5 настоящего Порядка, оформляет принятое решение приказом в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку и знакомит с ним гражданина под роспись.

2.9. Стипендия выплачивается ежемесячно не позднее 15 числа каждого месяца, путем перечисления денежных средств на лицевой счет гражданина.

2.10. Выплата стипендии может быть приостановлена сроком на один месяц.

Основанием для приостановки выплаты стипендии является нерегулярное посещение занятий (пропуск 3 и более учебных дней в месяц) без уважительной причины гражданином, проходящим обучение.

2.11. Перечень документов, подтверждающий наличие уважительных причин:

2.11.1. листок нетрудоспособности;

2.11.2. документы, подтверждающие период прохождения медицинского освидетельствования при призыве на военную службу, военных сборов или участия в мероприятиях, связанных с подготовкой к военной службе;

2.11.3. документы, подтверждающие период участия в осуществлении правосудия в качестве присяжного или арбитражного заседателя;

2.11.4. документы, подтверждающие вызов в органы дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суд или налоговый орган в качестве свидетеля, потерпевшего, эксперта, специалиста, переводчика или понятого;

2.11.5. документы, подтверждающие факты пожара, аварий систем водоснабжения, отопления и чрезвычайных, непредотвратимых обстоятельств (пожар, наводнение, ураган, землетрясение), препятствующие посещению занятий гражданином;

2.11.6. документы, подтверждающие факты противоправных действий третьих лиц, препятствующие посещению занятий гражданином;

2.11.7. документы, подтверждающие смерть близких родственников (свидетельство о смерти и документы, подтверждающие родство);

2.11.8. решение суда по заявлению гражданина об установлении факта наличия уважительной причины нерегулярного посещения гражданином.

В случае пропуска гражданином занятий без уважительной причины приостановка выплаты стипендии производится со дня пропуска гражданином занятий без уважительной причины на основании справки Учебного центра, указанной в пункте 2.4.2 настоящего Порядка. ГКУ ЦЗН Пермского края

принимает решение о приостановке выплаты стипендии не позднее следующего дня после предоставления справки, указанной в пункте 2.4.2 настоящего Порядка и оформляет принятое решение приказом в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку.

2.12. Основанием для отмены решения о приостановке выплаты стипендии является предъявление гражданином документа, подтверждающего наличие уважительных причин пропуска занятий и позволяющего пересмотреть принятое ранее решение.

2.13. В случае предъявления гражданином документа, подтверждающего наличие уважительных причин пропуска занятий ГКУ ЦЗН Пермского края не позднее дня, следующего за днем окончания срока, на который выплата стипендии была приостановлена, принимает решение об отмене решения о приостановке выплаты стипендии и оформляет принятое решение приказом в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

2.14. В случае неуспеваемости гражданина выплата стипендии уменьшается на 25 процентов сроком на один месяц и производится с первого числа месяца, в котором, согласно справке Учебного центра, указанной в пункте 2.4.3 настоящего Порядка, успеваемость определена как неудовлетворительная. ГКУ ЦЗН Пермского края принимает решение об уменьшении размера стипендии не позднее следующего дня после предоставления справки, указанной в пункте 2.4.3 настоящего Порядка и оформляет принятое решение приказом в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку.

### **III. Контроль за расходованием средств на выплату стипендии**

3.1. ГКУ ЦЗН Пермского края несет ответственность за целевое использование средств в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Контроль за целевым использованием средств на выплату стипендии осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

Приложение 1  
к Порядку назначения и выплаты  
стипендии гражданам  
предпенсионного возраста,  
зарегистрированным в органах  
службы занятости в целях поиска  
подходящей работы, в период  
прохождения профессионального  
обучения и получения  
дополнительного  
профессионального образования

ФОРМА

Начальнику территориального отдела  
ГКУ ЦЗН  
Пермского края

\_\_\_\_\_

ОТ

\_\_\_\_\_ (ФИО гражданина)

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства (места пребывания))

\_\_\_\_\_ (адрес фактического проживания)

\_\_\_\_\_ (паспорт гражданина РФ или документ, его  
заменяющий)

\_\_\_\_\_ (серия, номер)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего документ,  
дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (номер телефона)

**Заявление о назначении стипендии незанятым гражданам предпенсионного  
возраста**

Прошу назначить мне стипендию в период прохождения профессионального  
обучения/получения дополнительного профессионального образования (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (указать наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (направление обучения)

Выплаты прошу перечислять (по выбору гражданина):

на лицевой счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

(сведения о реквизитах счета: наименование организации, в которую должна быть перечислена стипендия, БИК, ИНН и КПП, присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета)

О принятом решении прошу проинформировать меня следующим способом:

в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_

в электронной форме по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что не отношусь к категориям лиц, которые считаются занятыми в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации». Мне разъяснен порядок назначения, приостановки, прекращения и уменьшения размера стипендии. Обязуюсь сообщить в ГКУ ЦЗН Пермского края о трудоустройстве в течение 3 рабочих дней со дня трудоустройства.

Приложение: \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты прилагаемых документов)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие

\_\_\_\_\_  
(ГКУ ЦЗН Пермского края)

\_\_\_\_\_  
(адрес ГКУ ЦЗН Пермского края) (далее - Оператор)

на обработку (в том числе автоматизированную) моих персональных данных указанных в настоящем заявлении, а также в прилагаемых документах и сведениях, полученных Оператором в рамках межведомственного взаимодействия, включающих: фамилию; имя; отчество; дату рождения, паспортные данные, номер контактного телефона, адрес электронной почты в целях выплаты стипендии, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие на обработку вышеуказанных персональных данных действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись гражданина)

Заявление с приложением документов принято " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. работника, принявшего заявление)



Подпись работника, принявшего заявление \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_

-----

(линия отреза)

### Расписка

От \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина)

принято заявление и документы:

\_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Подпись работника \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

место для печати

Приложение 2  
к Порядку назначения и выплаты  
стипендии гражданам  
предпенсионного возраста,  
зарегистрированным в органах  
службы занятости в целях поиска  
подходящей работы, в период  
прохождения профессионального  
обучения и получения  
дополнительного  
профессионального образования

ФОРМА

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Пермского края

ПРИКАЗ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

О назначении, размере и сроках выплаты стипендии

Руководствуясь Порядком назначения и выплаты стипендии гражданам предпенсионного возраста, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, приказываю:

1. Назначить в период обучения

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. гражданина)  
стипендию в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп.

2. Установить сроки выплаты стипендии

с "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник территориального отдела  
ГКУ ЦЗН Пермского края

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.) \_\_\_\_\_ (подпись)

С приказом ознакомлен: \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(ф.и.о. гражданина) (подпись)

Приложение 3  
к Порядку назначения и выплаты  
стипендии гражданам  
предпенсионного возраста,  
зарегистрированным в органах  
службы занятости в целях поиска  
подходящей работы, в период  
прохождения профессионального  
обучения и получения  
дополнительного  
профессионального образования

ФОРМА

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Пермского края

ПРИКАЗ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

О прекращении выплаты стипендии

Руководствуясь Порядком назначения и выплаты стипендии гражданам предпенсионного возраста, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, приказываю:

Прекратить выплату стипендии

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. гражданина)

с "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ в связи с:

(нужное подчеркнуть)

истечением периода обучения гражданина;

самовольным прекращением обучения гражданином;

смертью гражданина в период обучения;

отчислением гражданина;

признанием гражданина занятым по основаниям, предусмотренным статьей 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»

Начальник территориального отдела

ГКУ ЦЗН Пермского края \_\_\_\_\_

(ф.и.о.)

(подпись)

С приказом ознакомлен: \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(ф.и.о. гражданина) (подпись)

Направлено письменное уведомление от " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, ф.и.о., подпись работника территориального отдела ГКУ ЦЗН Пермского края)

Приложение 4  
к Порядку назначения и выплаты  
стипендии гражданам  
предпенсионного возраста,  
зарегистрированным в органах  
службы занятости в целях поиска  
подходящей работы, в период  
прохождения профессионального  
обучения и получения  
дополнительного  
профессионального образования

ФОРМА

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Пермского края

ПРИКАЗ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

О приостановке выплаты стипендии

Руководствуясь Порядком назначения и выплаты стипендии гражданам предпенсионного возраста, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, приказываю:

В связи с нерегулярным посещением занятий без уважительной причины приостановить выплату стипендии проходящему профессиональное обучение по направлению органов службы занятости

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. гражданина)  
на период с "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник территориального отдела  
ГКУ ЦЗН Пермского края

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.) (подпись)

С приказом ознакомлен: \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(ф.и.о. гражданина) (подпись)

Направлено письменное уведомление от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, ф.и.о., подпись работника территориального отдела ГКУ ЦЗН Пермского края)

Приложение 5  
к Порядку назначения и выплаты  
стипендии гражданам  
предпенсионного возраста,  
зарегистрированным в органах  
службы занятости в целях поиска  
подходящей работы, в период  
прохождения профессионального  
обучения и получения  
дополнительного  
профессионального образования

ФОРМА

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Пермского края

ПРИКАЗ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Об уменьшении размера стипендии

Руководствуясь Порядком назначения и выплаты стипендии гражданам предпенсионного возраста, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, приказываю:

В связи с неуспеваемостью проходящего профессиональное обучение по направлению органов службы занятости

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. гражданина)

уменьшить размер стипендии на 25 процентов на период с "\_\_" \_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_ 20\_\_ г.

Начальник территориального отдела

ГКУ ЦЗН Пермского края \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.) (подпись)

С приказом ознакомлен: \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(ф.и.о. гражданина) (подпись)

Направлено письменное уведомление от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, ф.и.о., подпись работника территориального отдела ГКУ ЦЗН Пермского края)

Приложение 6  
к Порядку назначения и выплаты  
стипендии гражданам  
предпенсионного возраста,  
зарегистрированным в органах  
службы занятости в целях поиска  
подходящей работы, в период  
прохождения профессионального  
обучения и получения  
дополнительного  
профессионального образования

ФОРМА

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Пермского края

ПРИКАЗ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Об отмене решения о приостановке выплаты стипендии

Руководствуясь Порядком назначения и выплаты стипендии гражданам предпенсионного возраста, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, приказываю:

1. В связи с представлением документов, являющихся основанием для отмены ранее принятого решения, отменить решение о приостановке выплаты стипендии

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. гражданина)

2. Установить продолжительность периода выплаты стипендии \_\_\_\_\_

с "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.

Начальник территориального отдела  
ГКУ ЦЗН Пермского края

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

С приказом ознакомлен: \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. гражданина) \_\_\_\_\_ (подпись)

Направлено письменное уведомление от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, ф.и.о., подпись работника территориального отдела ГКУ ЦЗН Пермского края)

Приложение 2  
к Приказу о реализации  
мероприятия по организации  
профессионального обучения и  
дополнительного  
профессионального образования  
граждан предпенсионного возраста

ФОРМА

**Реестр участников мероприятия**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Дата рождения</b>
<b>1</b>		
<b>2</b>		
<b>3...</b>		

Приложение 3  
к Приказу о реализации  
мероприятия по организации  
профессионального обучения и  
дополнительного  
профессионального образования  
граждан предпенсионного возраста

**Перечень приоритетных профессий (специальностей) для  
профессионального обучения и дополнительного профессионального  
образования граждан предпенсионного возраста в 2019 году**

№ п/п	Профессиональное обучение
1	Вальцовщик трубоформовочного стана
2	Водитель погрузчика
3	Животновод
4	Закройщик
5	Изготовитель художественных изделий из бересты
6	Изготовитель художественных изделий из лозы
7	Каменщик
8	Кладовщик
9	Лаборант химико-бактериологического анализа
10	Лаборант химического анализа
11	Лифтер
12	Машинист (кочегар) котельной
13	Машинист мостового перегружателя
14	Младшая медицинская сестра по уходу за больными
15	Няня
16	Оператор станков с программным управлением
17	Оператор технологических установок
18	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
19	Парикмахер
20	Пекарь
21	Повар
22	Помощник бурильщика капитального ремонта скважин
23	Портной
24	Продавец продовольственных товаров
25	Пчеловод
26	Рамщик
27	Сиделка
28	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике
29	Слесарь-ремонтник
30	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования
31	Специалист по маникюру
32	Специалист по педикюру
33	Стропальщик
34	Токарь



35	Тракторист
36	Тракторист на подготовке лесосек, трелевке и вывозке леса
37	Фотограф
38	Цветочница
39	Швея
40	Электромонтажник по освещению и осветительным сетям
41	Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию
42	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
<b>Профессиональная переподготовка</b>	
1	Библиотечное дело
2	Бухгалтерский и налог. учет, отчетность, налог. планирование при ОСНО
3	Бухгалтерский учет (основы)
4	Визажист
5	Государственное и муниципальное управление
6	Лабораторное дело в рентгенологии
7	Лечебная физкультура
8	Лечебное дело
9	Медицинский массаж
10	Менеджер по персоналу
11	Оператор электронно-вычислительных машин и колл-центра
12	Операционная деятельность в транспортной логистике
13	Организация малого и среднего бизнеса
14	Проектирование, разработка и защита баз данных
15	Проектирование, разработка и оптимизация Web-приложений
16	Проектирование и разработка информационных систем
17	Сестринское дело
18	Сестринское дело в косметологии
19	Сестринское дело в педиатрии
20	Скорая и неотложная помощь
21	Сметное дело
22	Специалист по охране труда и технике безопасности
23	Управление персоналом и кадровое делопроизводство
24	Флористика
25	Функциональная диагностика
26	Экспертиза и разработка проектно-сметной документации в строительстве
<b>Повышение квалификации</b>	
1	1С: Предприятие. Управление торговлей.
2	1С: Предприятие. Бухгалтерия
3	1С: Предприятие 8
4	Бухгалтер по учету труда и заработной платы
5	Водитель опасных грузов
6	Графический дизайн
7	Информационная безопасность
8	Компьютерная графика: AUTOCAD и КОМПАС 3D
9	Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

10	Обеспечение коммунальными ресурсами, правила и нормы содержания общедомового имущества, техническое эксплуатация жилого комплекса
11	Основы предпринимательской деятельности
12	Основы программирования
13	Правовое регулирование деятельности жилищно-коммунального хозяйства
14	Сестринский уход за новорожденными
15	Сестринское дело в кардиологии
16	Сестринское дело в терапии
17	Сестринское операционное дело
18	Скорая и неотложная помощь
19	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования автомобиля
20	Современные аспекты акушерской помощи в родовспомогательных учреждениях
21	Современные аспекты сестринского дела в анестезиологии и реаниматологии
22	Современные методы клинических исследований в лабораторной диагностике
23	Управление государственными закупками и 44 ФЗ
24	Устройство, ремонт и обслуживание компьютеров

\* - граждане предпенсионного возраста имеют право пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование по иным профессиям (специальностям), востребованным на региональном рынке труда.

Приложение 4  
к Приказу о реализации  
мероприятия по организации  
профессионального обучения и  
дополнительного  
профессионального образования  
граждан предпенсионного возраста

**Перечень образовательных организаций, участвующих в мероприятии**

1. Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр службы занятости».

Приложение 5  
к Приказу о реализации  
мероприятия по организации  
профессионального обучения и  
дополнительного  
профессионального образования  
граждан предпенсионного возраста

ФОРМА

**ДОГОВОР №**  
**о профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании**  
**незанятых граждан предпенсионного возраста**

г. Пермь

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Пермского края в  
лице начальника территориального отдела по \_\_\_\_\_  
(район)

(далее – Центр занятости населения)

\_\_\_\_\_, действующего на основании  
(ФИО начальника территориального отдела)

Доверенности от \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Центр  
(дата, №)

занятости населения, с одной стороны, и граждан предпенсионного возраста,  
зарегистрированный в целях поиска подходящей работы

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
именуемый в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, именуемые в дальнейшем  
«Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Предметом настоящего договора является организация профессионального обучения и  
дополнительного профессионального образования (нужное подчеркнуть) Гражданина в  
соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 12.04.2019 г. № 270-п «Об  
организации мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному  
профессиональному образованию граждан предпенсионного возраста».

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Центр занятости населения обязуется:

2.1.1. Направить Гражданина в ГБУ ДПО «Учебный центр службы занятости» для  
прохождения профессионального обучения (дополнительного профессионального образования)  
по профессии (специальности, образовательной программе)

\_\_\_\_\_  
наименование профессии (специальности, образовательной программы)

в \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, адрес места нахождения)

период обучения с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

на основании Соглашения о взаимодействии по организации профессионального обучения и  
дополнительного профессионального образования граждан по направлению органов службы  
занятости от 09 января 2019 г.

2.1.2. Выплачивать Гражданину стипендию в размере, предусмотренном Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент, в соответствии с Порядком назначения и выплаты стипендии гражданам предпенсионного возраста, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, утвержденным приказом Министерства (далее – Порядок).

2.2. Гражданин обязуется:

2.2.1. Пройти курс обучения в полном объеме, соблюдать и выполнять установленные организацией, осуществляющей образовательную деятельность, правила внутреннего распорядка.

2.2.2. В случае пропусков занятий представить в Центр занятости населения документ, подтверждающий наличие уважительной причины (листок временной нетрудоспособности установленного образца, справка из медицинского учреждения, повестка в суд и т.п.).

2.2.3. Сообщить Центру занятости населения о трудоустройстве в течение 3 рабочих дней со дня трудоустройства, предоставив копию приказа о приеме на работу, либо копию трудового договора с работодателем, заверенные работодателем в установленном порядке.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Гражданин имеет право совмещать обучение с работой, о чем обязан сообщить Центру занятости населения в порядке и сроки, указанные в п.2.2.3. настоящего договора.

4.2. Все изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по соглашению сторон.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Центром занятости населения в случае отчисления Гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неуспеваемость или нерегулярное посещение занятий, о чем Гражданину направляется почтовое уведомление.

4.4. Все споры, претензии и разногласия, возникающие из договора, или в связи с ним решаются путем переговоров, а в случае недостижения Сторонами согласия - в судебном порядке.

4.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами обязательств по договору.

4.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу и находящихся по одному экземпляру у каждой из сторон.

### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

#### Центр занятости населения

Государственное казенное учреждение  
Центр занятости населения Пермского края  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Министерство финансов Пермского края,  
ГКУ ЦЗН Пермского края л/с \_\_\_\_\_)  
банк \_\_\_\_\_

#### Гражданин

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Тел: \_\_\_\_\_

Начальник территориального отдела  
центра занятости населения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (данные паспорта)

Тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Приложение 6  
к Приказу о реализации  
мероприятия по организации  
профессионального обучения и  
дополнительного  
профессионального образования  
граждан предпенсионного возраста

ФОРМА

**ДОГОВОР №**  
**о профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании**  
**занятых граждан предпенсионного возраста**

г. Пермь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Пермского края в  
лице начальника территориального отдела по \_\_\_\_\_  
(район)

(далее – Центр занятости населения)

\_\_\_\_\_, действующего на основании  
(ФИО начальника территориального отдела)

Доверенности от \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Центр  
(дата, №)  
занятости населения, с одной стороны и граждан предпенсионного возраста,  
зарегистрированный в целях поиска подходящей работы

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
именуемый в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, именуемые в дальнейшем  
«Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Предметом настоящего договора является организация профессионального обучения и  
дополнительного профессионального образования (нужное подчеркнуть) Гражданина в  
соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 12.04.2019 г. № 270-п «Об  
организации мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному  
профессиональному образованию граждан предпенсионного возраста».

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Центр занятости населения обязуется:

2.1.1. Направить Гражданина в ГБУ ДПО «Учебный центр службы занятости» для  
прохождения профессионального обучения (дополнительного профессионального образования)  
по профессии (специальности, образовательной программе)

\_\_\_\_\_  
наименование профессии (специальности, образовательной программы)

В \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, адрес места нахождения)

период обучения с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
на основании Соглашения о взаимодействии по организации профессионального обучения и  
дополнительного профессионального образования граждан по направлению органов службы  
занятости от 09 января 2019 г.

2.2. Гражданин обязуется:

2.2.1. Пройти курс обучения в полном объеме, соблюдать и выполнять установленные организацией, осуществляющей образовательную деятельность, правила внутреннего распорядка.

2.2.2. В случае пропусков занятий представить в Центр занятости населения документ, подтверждающий наличие уважительной причины (листок временной нетрудоспособности установленного образца, справка из медицинского учреждения, повестка в суд и т.п.).

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по соглашению сторон.

4.2. Все споры, претензии и разногласия, возникающие из договора, или в связи с ним решаются путем переговоров, а в случае недостижения Сторонами согласия - в судебном порядке.

4.3. Настоящий договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке Центром занятости населения в случае отчисления Гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неуспеваемость или нерегулярное посещение занятий, о чем Гражданину направляется почтовое уведомление.

4.4. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по договору.

4.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу и находящихся по одному экземпляру у каждой из сторон.

### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

#### Центр занятости населения

Государственное казенное учреждение  
Центр занятости населения Пермского края  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_

(Министерство финансов Пермского края,  
ГКУ ЦЗН Пермского края л/с \_\_\_\_\_)  
банк \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Тел: \_\_\_\_\_

Начальник территориального отдела  
центра занятости населения

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

#### Гражданин

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(данные паспорта)  
Тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП



Приложение 7  
к Приказу о реализации мероприятия  
по организации профессионального  
обучения и дополнительного  
профессионального образования  
граждан предпенсионного возраста

ФОРМА

**Мониторинг трудоустройства и закрепляемости на рабочих местах работников предпенсионного возраста**

№	ФИО	Дата рождения	Уровень образования	Место работы	Профессия (должность)	Результаты тестирования	Образовательная организация	Наименование образовательной программы	Количество часов обучения	№ направления на обучение	№ договора	Сумма по договору, руб.	Трудоустроен (ДА/НЕТ)
1													
2													
3...													

\* Данный реестр необходимо вести в электронном виде;

\*\* - учет закрепляемости на рабочих местах работников предпенсионного возраста в отчетном году осуществляется на основании документального подтверждения занятости от граждан предпенсионного возраста или их работодателей, а также сведений территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации.

Приложение 8  
к Приказу о реализации мероприятия по  
организации профессионального обучения и  
дополнительного профессионального  
образования граждан предпенсионного  
возраста

ФОРМА

Сведения о реализации мероприятий по обучению граждан предпенсионного возраста в рамках федерального проекта  
«Старшее поколение» национального проекта «Демография» по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста																
1	2	3	Кассовые расходы, тыс. руб.		Численность участников мероприятия, чел.							Численность занятых трудовой деятельностью после обучения			16	17
			4	5	6	По видам обучения из гр.9			По категориям обучающихся		12	13	14	15		
						7	8	9	10	11						
Количество организаций, ед.	По договорам	Объем средств по заключенным договорам, тыс. руб.	Общий объем средств	Средства федерального бюджета	Направлены на обучение	Направлены на профессиональное обучение	Направлены на профессиональную переподготовку	Направлены на повышение квалификации	Работники организаций (граждане, состоящие в трудовых отношениях)	Граждане, ищущие работу и обратившиеся в органы службы занятости	Закончили обучение	Всего (графы 17+18)	Численность работников, сохранивших занятость	Численность граждан, трудоустроенных при содействии органов службы занятости	Направлены на обучение путем использования дистанционного обучения, чел.	Закончили обучение из числа работающих, состоящих в трудовых отношениях, чел.