



КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24.12.2019 № 260

г. ПСКОВ

Об утверждении типовых форм документов для организации работы по реализации национального проекта «Демография»

На основании постановления Администрации области от 12 марта 2019 г. № 85 «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий образовательным организациям с использованием образовательного сертификата», постановления Администрации области от 17 апреля 2014 г. № 139 «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на реализацию мероприятий Государственной программы Псковской области «Содействие занятости населения», в целях обеспечения реализации мероприятий «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста» федерального проекта «Старшее поколение» и «Организация переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости» федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», входящих в состав национального проекта «Демография»,

реализуемых в рамках мероприятий Подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 491,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением образовательных услуг с использованием образовательного сертификата, в соответствии с приложением 1 к данному приказу.

2. Утвердить прилагаемую типовую форму Договора о предоставлении субсидии на возмещение затрат по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста и (или) организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет в соответствии с приложением 2 к данному приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Н.В.Бухмиллер.

Председатель комитета

С.К. Аржаников

Приложение 1
к приказу Комитета по труду и
занятости Псковской области
от 24.12.2019 № 260

Соглашение
о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных
с предоставлением образовательных услуг с использованием
образовательного сертификата

Г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Комитет по труду и занятости Псковской области, которому как распорядителю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на возмещение затрат связанных с предоставлением образовательных услуг с использованием образовательного сертификата, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице председателя Комитета по труду и занятости Псковской области Аржаникова Сергея Константиновича, действующего на основании Положения, утвержденного Постановлением Администрации Псковской области от 16.07.2009 г., с одной стороны и

(наименование образовательной организации)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица),

действующего на основании

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации, доверенности)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке предоставления из областного бюджета субсидий образовательным организациям с использованием образовательного сертификата, утвержденным постановлением Администрации области от 12 марта 2019 г. № 85, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения Сторон в рамках реализации мероприятий «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста» регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения

качества жизни граждан старшего поколения (Псковская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение» и (или) «Организация переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости» регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет (Псковская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» входящих в состав национального проекта «Демография» **(нужное выбрать)**, реализуемого в рамках мероприятия Подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 491.

1.2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета субсидии в целях возмещения затрат Получателя, связанных с предоставлением образовательных услуг с использованием образовательных сертификатов (далее - Субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета, по коду классификации расходов бюджета Российской Федерации 866 0401061P352940 631 19-Д86 p242д0000 на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

2.2. Размер Субсидии определяется в размере понесенных или планируемых затрат, связанных с предоставлением лицам в возрасте 50-ти лет и старше, а также лицам предпенсионного возраста, услуг по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях и обратившимся в органы службы занятости, услуг по организации переобучения и повышения квалификации с использованием образовательного сертификата.

Размер субсидии включает в себя:

оплату образовательных услуг по образовательным программам в соответствии с приложением № 1 настоящего Соглашения, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

оплату медицинского освидетельствования (при необходимости) лицами в возрасте 50-ти лет и старше, а также лицами предпенсионного возраста в период их профессионального обучения и дополнительного

профессионального образования и женщинами, находящимся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщинами, имеющими детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости в период их переобучения и повышения квалификации;

стипендию равную величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», пропорционально периоду обучения (в календарных днях) лицам в возрасте 50-ти лет и старше, а также лицам предпенсионного возраста в период их профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости в период их переобучения и повышения квалификации.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.1.1. Получателем является бюджетное, автономное учреждение или иная некоммерческая образовательная организация (**указать какая и оставить нужную**), заключившая с Главным распорядителем Соглашение о предоставлении из областного бюджета Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

3.1.2. Получатель должен соответствовать следующим критериям:

местом нахождения Получателя Субсидий является Псковская область;

Получатель Субсидий состоит на учете в налоговом органе на территории Псковской области;

образовательная организация должна пройти конкурсный отбор образовательных программ для участия в мероприятиях, указанных в разделе I настоящего Соглашения, проводимый Комитетом по труду и занятости Псковской области (далее – Комитет).

3.2. Обязательным условием предоставления Субсидии является:

согласие Получателя на осуществление Комитетом, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство Получателя субсидий по выплате заработной платы работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Псковской области;

обязательство Получателя субсидий по недопущению образования задолженности по выплате заработной платы работникам;

обязательство получателя субсидий по представлению Главному распорядителю отчетов о соблюдении условий, целей и порядка предоставления субсидий;

обязательство Получателя субсидий по осуществлению возврата в областной бюджет средств субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

значение показателей, необходимых для достижения результатов региональных проектов;

перечень, сроки и требования к отчетности;

расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

3.3. Субсидии предоставляются на основании представленных в государственное казенное учреждение Псковской Области «Областной центр занятости населения» (далее – Областной центр занятости) Получателем заявления о предоставлении субсидии согласно приложению № 2 данного Соглашения, акта о выполнении условий соглашения согласно приложению № 3 данного Соглашения и документов, подтверждающих *планируемые или понесенные затраты (указать какие затраты и оставить нужное)* в соответствии с настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется путем перечисления бюджетных средств на расчетный счет Получателя в течение десяти рабочих дней со дня предоставления полного пакета документов, указанных в приложении № 4 настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить направление средств областного бюджета в Областной центр занятости в пределах средств, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.1.2. установить показатели результативности использования Субсидии согласно приложения № 5 к настоящему Соглашению;

4.1.3. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности, установленных Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 4.1.2 настоящего Соглашения на основании отчета о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 6 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 4.4.8 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Положением и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на

основании документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с подпунктом 4.4.9 настоящего Соглашения;

4.1.5. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение Субсидии, недостижения Получателем показателей результативности использования Субсидии направлять Получателю извещение об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном извещении.

4.1.6. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.5.2 настоящего Соглашения.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии. Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3. Областной центр занятости обязуется:

4.3.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.3.2. в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в приложении № 4 настоящего Соглашения, проверяет их на соответствие требованиям, установленным настоящим Соглашением;

4.3.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения;

4.3.4. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.3.5. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением:

4.3.5.1. направлять Получателю письменный отказ в предоставлении Субсидий в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в приложении № 4 настоящего Соглашения, в следующих случаях:

непредставление документов, предусмотренных в приложении № 4 настоящего Соглашения;

наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации;

несоответствие Получателя критериям, а также невыполнением иных условий, указанным в пункте 3.2. настоящего Соглашения, заключенным с Получателем.

4.4. Получатель обязуется:

4.4.1. представлять в Областной центр занятости документы в соответствии с приложением № 4 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Субсидию на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам образовательных услуг;

4.4.3. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.4.4. В течение 5 дней после использования субсидии, предоставленной на возмещение планируемых затрат, Получатель обязан представить в Областной центр занятости документы, подтверждающие целевое использование Субсидий (платежные документы);

4.4.5. в случае получения от Областного центра занятости требования в соответствии с пунктом 4.3.5. настоящего Соглашения:

4.4.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.4.5.2. возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.4.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии на цель, указанную в разделе I настоящего Соглашения, в доход областного бюджета в текущем финансовом году в течение тридцати календарных дней со дня получения извещения от Областного центра занятости;

4.4.7. представлять Главному распорядителю отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.4.8. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения

указанного запроса;

4.4.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в соответствии с настоящим Соглашением;

4.4.10. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления Субсидии.

4.5. Получатель вправе:

4.5.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.5.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.5.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящего Соглашения, в том числе:

4.5.3.1. в случае получения письменного отказа в предоставлении Субсидии от Областного центра занятости, Получатель вправе повторно подать в Областной центр занятости документы, предусмотренные приложением № 4 настоящего Соглашения, при условии выполнения требований, установленных настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При установлении Главным распорядителем, Областным центром занятости или органами государственного финансового контроля факта нецелевого использования предоставленной Субсидии и (или) нарушения условий предоставления Субсидий ими в адрес Получателя направляется извещение об обнаружении вышеуказанного факта и необходимости вернуть незаконно использованные средства в областной бюджет в течение двенадцати рабочих дней со дня получения извещения.

5.3. Субсидия считается возвращенной в день перечисления Получателем денежных средств на лицевой счет Областного центра занятости населения.

5.4. В случае, если в установленный срок Получатель не осуществил возврат или отказался от возврата Субсидии в областной бюджет, то орган, выявивший факт нецелевого использования предоставленной Субсидии, принимает меры по возврату Субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случае:

6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Областной центр занятости	Сокращенное наименование Получателя
ОГРН, <u>ОКТМО</u>	ОГРН, <u>ОКТМО</u>
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет

VIII. Подписи Сторон

Отделение занятости населения	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) _____ (ФИО)	_____ (подпись) _____ (ФИО)

[illegible]

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении Субсидии

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Соглашением о порядке предоставления из областного бюджета субсидий образовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением образовательных услуг с использованием образовательного сертификата, прошу предоставить субсидию в размере:

рублей (сумма прописью)

в целях реализации мероприятия «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста» регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Псковская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение» и (или) «Организация переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости» регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет (Псковская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» входящих в состав национального проекта «Демография» *(нужное выбрать)*, реализуемого в рамках мероприятия Подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 491.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие затраты на оказание образовательных услуг с использованием образовательного сертификата граждан:

копию лицензии образовательной организации на право осуществления образовательной деятельности;

копию калькуляции затрат;

копию учебного плана;

акты о выполнении условий Соглашения;

расчетно-платежные ведомости/расчетные ведомости или расходные кассовые ордера;

копию платежных документов;

ксерокопии документов, выданных работнику образовательной организацией после окончания обучения.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Получатель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

АКТ
о выполнении условий Соглашения

Согласно Соглашения от _____ № _____ о предоставлении из областного бюджета субсидии _____

(юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю (указать кому))

на возмещение затрат, связанных с предоставлением образовательных услуг с использованием образовательного сертификата в целях реализации мероприятия «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста» регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Псковская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение» и (или) «Организация переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости» регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет (Псковская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» входящих в состав национального проекта «Демография» (нужное выбрать), реализуемого в рамках мероприятия Подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 491.

Получатель осуществил затраты, связанные с предоставлением образовательных услуг с использованием образовательного сертификата по образовательной программе _____

(наименование образовательной программы)

Сумма затрат составляет _____ рублей:
в т.ч. оплата образовательных услуг _____ рублей,
выплата стипендии _____ рублей
прохождение медицинского освидетельствования _____ рублей.

Сумма субсидии, предоставляемой из средств областного бюджета на возмещение затрат, связанных с предоставлением образовательных услуг с использованием образовательного сертификата составляет _____ рублей.

Областной центр занятости населения

(наименование Получателя)

Директор _____

(подпись)

(руководитель)

(подпись)

М.П.

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

«_____» _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, представляемых для получения Субсидии

1. Заявление на предоставление Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению.

2. Акт выполненных условий Соглашения в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, с указанием численности граждан прошедших профессиональное обучение, размера выплаченной стипендии и оплаты расходов на медицинское освидетельствование в целях возмещения понесенных или планируемых затрат.

К Акту прилагаются следующие документы:

а) для возмещения понесенных затрат:

калькуляции затрат на оказание услуг;

акты о выполнении условий Соглашения;

расчетно-платежные ведомости или расходные кассовые ордера на выплату стипендии и (или) платежные поручения (с приложением банковского реестра в случае перечисления одним платежным поручением стипендии двум или более лицам) на перечислении стипендии гражданам в период их профессионального обучения;

расчетно-платежные ведомости или расходные кассовые ордера на оплату расходов по проведению медицинского освидетельствования и (или) платежные поручения (с приложением банковского реестра в случае перечисления одним платежным поручением расходов по проведению медицинского освидетельствования двум или более лицам) на перечисление расходов по проведению медицинского освидетельствования гражданам;

б) для возмещения планируемых затрат:

калькуляции затрат на оказание услуг;

акты о выполнении условий Соглашения;

расчетные ведомости на выплату стипендии гражданам (лицам) предпенсионного возраста в период их профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

ПОКАЗАТЕЛИ
результативности использования субсидии

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименован ие показателя	Единица измерения по <u>ОКЕИ</u>		Плановое значение показате ля	Срок, на который запланировано достижение показателя
			наименовани е	код		
1	2	3	4	5	6	7

I. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор регулирует отношения Сторон в рамках реализации мероприятий «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста» регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Псковская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение» и (или) «Организация переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком» регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет (Псковская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» входящих в состав национального проекта «Демография» *(нужное выбрать)*, реализуемого в рамках мероприятия Подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 491.

1.2. Предметом настоящего Договора является предоставление из областного бюджета субсидии в целях возмещения затрат Получателя, связанных с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста и (или) организацией переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет (далее - Субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета, по коду классификации расходов бюджета Российской Федерации 866 0401061P352940 811 19-Д86 p242д0000 на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

2.2. Размер Субсидии определяется в размере понесенных или планируемых затрат, связанных с предоставлением лицам в возрасте 50-ти лет и старше, а также лицам предпенсионного возраста, услуг по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком

в возрасте до трех лет услуг по организации переобучения и повышения квалификации.

Размер субсидии включает в себя:

оплату образовательных услуг связанных с предоставлением лицам в возрасте 50-ти лет и старше, а также лицам предпенсионного возраста, услуг по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет услуг по организации переобучения и повышения квалификации;

оплату медицинского освидетельствования (при необходимости) лицами в возрасте 50-ти лет и старше, а также лицами предпенсионного возраста в период их профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и женщинами, находящимся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет в период их переобучения и повышения квалификации;

оплату стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом;

оплату суточных за один месяц обучения в другой;

оплату найма жилого помещения за время пребывания в другой местности в течение одного месяца.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.1.1. Получателем является юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (*указать какое и оставить нужную*), заключивший с Главным распорядителем Договор о предоставлении из областного бюджета Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Договора.

3.1.2. Получатель должен соответствовать следующим критериям:

местом нахождения Получателя Субсидий является Псковская область;

Получатель Субсидий состоит на учете в налоговом органе на территории Псковской области.

3.2. Обязательным условием предоставления Субсидии является:

согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство Получателя субсидий по выплате заработной платы работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Псковской области;

обязательство Получателя субсидий по недопущению образования задолженности по выплате заработной платы работникам;

обязательство Получателя субсидий по осуществлению возврата в областной бюджет средств субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

3.3. Субсидии предоставляются на основании представленных в государственное казенное учреждение Псковской области «Областной центр занятости населения (далее - Областной центр занятости) Получателем заявления о предоставлении субсидии согласно приложению № 1 данного Договора, акта о выполнении условий договора согласно приложению № 2 данного Договора и документов, подтверждающих *планируемые или понесенные затраты (указать какие затраты и оставить нужное)* в соответствии с настоящим Договором, а также иных документов, определенных в приложении № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется путем перечисления бюджетных средств на расчетный счет Получателя в течение десяти рабочих дней со дня предоставления полного пакета документов, указанных в приложении № 4 настоящего Договора.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить направление средств областного бюджета в Областной центр занятости в пределах средств, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.1.2. установить показатели результативности использования Субсидии согласно приложения № 4 к настоящему Договору;

4.1.3. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности, установленных Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 4.1.2 настоящего Договора на основании отчета о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 5 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с подпунктом 4.4.8 настоящего Договора;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Положением и настоящим Договором, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Договором сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с подпунктом 4.4.9 настоящего Договора;

4.1.5. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении

Субсидии, выявления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение Субсидии, недостижения Получателем показателей результативности использования Субсидии направлять Получателю извещение об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном извещении.

4.1.6. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.5.2 настоящего Соглашения.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая изменение размера Субсидии. Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Договора, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора.

4.3. Областной центр занятости обязуется:

4.3.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.3.2. в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в приложении № 4 настоящего Договора, проверяет их на соответствие требованиям, установленным настоящим Договором.

4.3.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Договора;

4.3.4. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.3.5. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором:

4.3.5.1. направлять Получателю письменный отказ в предоставлении Субсидий в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в приложении № 4 настоящего Договора, в следующих случаях:

непредставление документов, предусмотренных в приложении № 4 настоящего Договора;

наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации;

несоответствие Работодателя критериям, а также невыполнением иных условий, указанным в пункте 3.2. настоящего Договора, заключенным с Получателем.

4.4. Получатель обязуется:

4.4.1. представлять в Областной центр занятости документы в соответствии с приложением № 4 настоящего Договора;

4.4.2. направлять Субсидию на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам образовательных услуг;

4.4.3. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.4.4. В течение 5 дней после использования субсидии, предоставленной на возмещение планируемых затрат Получатель обязан представить в Областной центр занятости документы, подтверждающие целевое использование Субсидий (платежные документы);

4.4.5. в случае получения от Областного центра занятости требования в соответствии с пунктом 4.3.5. настоящего Договора:

4.4.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.4.5.2. возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.4.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии на цель, указанную в разделе I настоящего Договора, в доход областного бюджета в текущем финансовом году в течение тридцати календарных дней со дня получения извещения от Областного центра занятости;

4.4.7. представлять Главному распорядителю отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.4.8. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.4.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в соответствии с настоящим Договором;

4.4.10. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления Субсидии.

4.5. Получатель вправе:

4.5.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящий Договор в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Договора, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.5.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

4.5.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящего Договора, в том числе:

4.5.3.1. в случае получения письменного отказа в предоставлении Субсидии от Областного центра занятости, Получатель вправе повторно подать в Областной центр занятости документы, предусмотренные приложением № 4 настоящего Договора, при условии выполнения требований, установленных настоящим Договором.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При установлении Главным распорядителем, Областным центром занятости или органами государственного финансового контроля факта нецелевого использования предоставленной Субсидии и (или) нарушения условий предоставления Субсидий ими в адрес Получателя направляется извещение об обнаружении вышеуказанного факта и необходимости вернуть незаконно использованные средства в областной бюджет в течение двенадцати рабочих дней со дня получения извещения.

5.3. Субсидия считается возвращенной в день перечисления Получателем денежных средств на лицевой счет Областного центра занятости населения.

5.4. В случае, если в установленный срок Получатель не осуществил возврат или отказался от возврата Субсидии в областной бюджет, то орган, выявивший факт нецелевого использования предоставленной Субсидии, принимает меры по возврату Субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору.

6.4. Расторжение настоящего Договора Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случае:

- 6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;
- 6.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Договором.

6.5. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Областной центр занятости	Сокращенное наименование Получателя
ОГРН, <u>ОКТМО</u>	ОГРН, <u>ОКТМО</u>
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет

VIII. Подписи Сторон

Отделение занятости населения	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) _____ (ФИО)	_____ (подпись) _____ (ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении Субсидии

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Договором о предоставлении субсидии на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста и (или) организацию переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, прошу предоставить субсидию в размере:

_____ рублей (сумма прописью)

в целях реализации мероприятия «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста» регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Псковская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение» и (или) «Организация переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости» регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет (Псковская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» входящих в состав национального проекта «Демография» (нужное выбрать), реализуемого в рамках мероприятия Подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 491.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие затраты на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста и (или) организацию переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет:

- копию договора с образовательной организацией;
- копию лицензии образовательной организации на право осуществления образовательной деятельности;
- копию калькуляции затрат;
- копию учебного плана;
- акт о выполнении условий договора;
- расчетно-платежные ведомости/расчетные ведомости или расходные кассовые ордера;
- копию платежных документов;
- ксерокопии документов, выданных работнику образовательной организацией после окончания обучения.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Получатель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (должность)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

АКТ
о выполнении условий Договора

Согласно Договора от _____ № _____ о предоставлении из областного бюджета субсидии _____

(юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю (указать кому))

на возмещение затрат, связанных с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста и (или) организацию переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет предоставлением образовательных услуг с использованием образовательного сертификата в целях реализации мероприятия «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста» регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Псковская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение» и (или) «Организация переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости» регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет (Псковская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» входящих в состав национального проекта «Демография» (нужное выбрать), реализуемого в рамках мероприятия Подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 491.

Получатель осуществил затраты, связанные с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста и (или) организацией переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет по образовательной программе:

(наименование образовательной программы)

Сумма затрат составляет _____ рублей:
в т.ч. оплата образовательных услуг _____ рублей,
прохождение медицинского освидетельствования _____ рублей
суточные _____ рублей
проезд _____ рублей
проживание _____ рублей.

Сумма субсидии, предоставляемой из средств областного бюджета на возмещение затрат, связанных с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста и (или) организацией переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет составляет _____ рублей.

Областной центр занятости населения

(наименование Получателя)

Директор _____

(подпись)

(руководитель)_____
(подпись)

М.П. «____» _____ 20__ г.

М.П. «____» _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, представляемых для получения Субсидии

1. Заявление на предоставление Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Договору.

2. Акт выполненных условий Договора в соответствии с приложением № 2 к настоящему Договору.

К Акту прилагаются следующие документы:

а) для возмещения понесенных затрат:

калькуляции затрат на оказание услуг;

акты о выполнении условий Договора;

расчетно-платежные ведомости или расходные кассовые ордера на оплату расходов по проведению медицинского освидетельствования и (или) платежные поручения (с приложением банковского реестра в случае перечисления одним платежным поручением расходов по проведению медицинского освидетельствования двум или более лицам) на перечисление расходов по проведению медицинского освидетельствования;

расчетно-платежные ведомости или расходные кассовые ордера за оплату стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа и (или) платежных поручений (с приложением банковского реестра в случае перечисления одним платежным поручением расходов по оплате стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа двум или более лицам) за перечисление стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа;

расчетно-платежные ведомости или расходные кассовые ордера за оплату суточных и (или) платежных поручений (с приложением банковского реестра в случае перечисления одним платежным поручением расходов по оплате суточных двум или более лицам) за перечисление суточных;

расчетно-платежные ведомости или расходные кассовые ордера за найм жилого помещения и (или) платежных поручений (с приложением банковского реестра в случае перечисления одним платежным поручением расходов по найму жилого помещения двум или более лицам) за перечисление расходов по найму жилого помещения;

б) для возмещения планируемых затрат:

калькуляции затрат на оказание услуг;

акты о выполнении условий Договора.

Приложение № 4
к Договору от _____ № _____

ПОКАЗАТЕЛИ
результативности использования субсидии

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименован ие показателя	Единица измерения по <u>ОКЕИ</u>		Плановое значение показате ля	Срок, на который запланировано достижение показателя
			наименовани е	код		
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 5
к Договору от _____ № _____

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполне- ния плана	Причина отклонения
			наимено- вание	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.»

Приложение № 6
к Соглашению от _____ № _____

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполне- ния плана	Причина отклонения
			наимено вание	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.»

Приложение 2
к приказу Комитета по труду и
занятости Псковской области
от 24.12.2019 № 260

**Договор о предоставлении субсидии на возмещение затрат
по организации профессионального обучения и дополнительного
профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше,
а также лиц предпенсионного возраста и (или) организации
переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся
в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет**

Г. _____
(место заключения договора)

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Комитет по труду и занятости Псковской области, которому как распорядителю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на возмещение затрат по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста и (или) организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице председателя Комитета по труду и занятости Псковской области Аржаникова Сергея Константиновича, действующего на основании Положения, утвержденного Постановлением Администрации Псковской области от 16.07.2009 г., с одной стороны и

(наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица),

действующего на основании

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий государственной программы Псковской области «Содействие занятости населения», утвержденным постановлением Администрации области от 17 апреля 2014 г. № 139, заключили настоящий Договор о нижеследующем.