



Комитет по спорту Псковской области П Р И К А З

от 25.03.2025 № 38

г. Псков

О Почетной грамоте Комитета по спорту Псковской области

В соответствии с Законом Псковской области от 05.12.2005 № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области», постановлением Правительства Псковской области от 26.09.2022 № 178 «О реализации отдельных положений Закона Псковской области от 15.07.2019 № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области», Положением о Комитете по спорту Псковской области, утвержденным постановлением Администрации Псковской области от 08.12.2010 № 490, поручением Губернатора Псковской области от 21.11.2024 № МВ/03-944 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте Комитета по спорту Псковской области согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить форму бланка Почетной грамоты Комитета по спорту Псковской области согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Организацию работы по подготовке материалов к награждению Почетной грамотой Комитета по спорту Псковской области возложить на

заместителя председателя Сурикова В.В.

4. Признать утратившим силу приказ Комитета по спорту Псковской области от 13.12.2024 № 255 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Комитета по спорту Псковской области».

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Врио председателя Комитета



Г.А.Овсова

**Положение
о Почетной грамоте
Комитета по спорту Псковской области**

1. Почетная грамота Комитета по спорту Псковской области (далее соответственно – Почетная грамота, Комитет) является высшей формой награждения Комитета.

2. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются заслуги и трудовые достижения в сфере физической культуры .

3. Почетной грамотой награждаются граждане Российской Федерации, организации, в том числе филиалы, отделения, и иные подразделения, расположенные на территории Псковской области (далее – организации), а также коллективы организаций.

4. Поводами для награждения по указанным в пункте 2 настоящего Положения основаниям выступают:

1) юбилейные даты для граждан, работников, государственных гражданских служащих, начиная с 30 лет, и далее каждые последующие 10 лет;

2) юбилейные даты для организаций и коллективов, начиная с 5 лет, и далее каждые последующие 5 лет;

3) выход на страховую пенсию;

4) государственные и профессиональные праздники.

5. Решение о награждении Почетной грамотой принимается председателем Комитета с учетом решения комиссии по наградам Комитета и оформляется приказом Комитета. В отсутствие председателя Комитета решение о награждении принимается временно исполняющим обязанности председателя Комитета.

Согласование проекта приказа Комитета о награждении осуществляется в установленном порядке с использованием

государственной информационной системы «Система электронного документооборота Правительства Псковской области».

6. Комиссия по наградам Комитета создается приказом Комитета, в количестве не менее 3 сотрудников Комитета, включая заместителя председателя Комитета по общественно-политической работе и сотрудника Комитета, ответственного за наградную работу. В состав комиссии по наградам Комитета не может входить председатель Комитета. Решение комиссии по наградам Комитета оформляется протоколом.

7. К награждению Почетной грамотой представляются граждане, имеющие, Благодарственное письмо Комитета и (или) награды органов местного самоуправления Псковской области, а также стаж работы в сфере ведения Комитета не менее 5 лет, в том числе в организации, представляющей к награждению, не менее 2 лет.

Организации могут быть представлены к награждению Почетной грамотой не ранее пяти лет со дня образования.

Повторное награждение Почетной грамотой не осуществляется.

8. Ходатайство о награждении Почетной грамотой направляется на имя председателя Комитета и должно содержать характеристику с указанием конкретных заслуг и личного вклада представляемого к награждению (далее также – ходатайство о награждении).

Ходатайство о награждении направляется в Комитет не позднее, чем за 30 календарных дней до планируемой даты награждения.

9. С ходатайством о награждении Почетной грамотой могут обращаться:

- 1) руководители государственных органов Псковской области;
- 2) руководители федеральных органов, осуществляющих свои полномочия на территории Псковской области;
- 3) главы муниципальных районов, городских и муниципальных округов;
- 4) руководители организаций, региональных отделений общественных объединений.

10. Ходатайство о награждении сотрудников Комитета вносится курирующим их работу заместителем председателя Комитета.

Ходатайство о награждении руководителя подведомственной Комитету организации инициируется коллективом указанной организации.

11. К ходатайству о награждении гражданина прикладывается справка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и письменное согласие представляемого к награждению лица на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

12. К ходатайству о награждении руководителя организации, организации или коллектива организации прикладываются:

1) справка об отсутствии задолженности по заработной плате и налоговым платежам соответствующей организации;

2) информация, содержащая краткую историческую справку о деятельности организации и основных показателях её работы за три года, предшествующих году подачи ходатайства о награждении.

13. Почетная грамота подписывается председателем Комитета. Подпись председателя Комитета заверяется гербовой печатью Комитета. В Почетной грамоте указываются реквизиты приказа Комитета о награждении. Выписка из приказа Комитета о награждении вручается награждаемому лицу под роспись в день награждения.

14. Вручение Почетной грамоты производится, как правило, в торжественной обстановке председателем Комитета или по его поручению – заместителем председателя Комитета.

15. Информация о награждении Почетной грамотой подлежит занесению в трудовую книжку работника (раздел «Сведения о поощрениях»).

16. Сотрудником Комитета, ответственным за наградную работу, ведется учет выданных Комитетом Почетных грамот.

СПРАВКА
Фамилия Имя Отчество
(номер мобильного телефона)

Цветное фото	Должность:	Название должности по месту работы
	Дата рождения:	00.00.0000
	Место рождения:	Пример заполнения: г. Псков, Псковская область, РСФСР, СССР
Образование:	Уровень образования (среднее общее/среднее специальное/неоконченное высшее/высшее, название образовательного учреждения, специальность (год окончания)	
Ученая степень, звание:	Название ученой степени (кандидат наук, доктор наук, доцент...)/не имеет	
Является ли депутатом:	Название представительного органа/не является	
Награды, поощрения:	Название награды (год вручения)/не имеет	
Партийная принадлежность:	Название партии/не состоит	
Семейное положение:	Женат/замужем/разведен(а), наличие детей	
Электронная почта:	Указывается адрес(а)	
Наличие иного гражданства:	Указывается государство (год получения)/не имеет	

Трудовая деятельность награждаемого
(с последнего места работы к первому трудоустройству)

с 0000 по наст. время	-	Должность по месту работы, название учреждения/организации
0000 - 0000	-	Должность по месту работы, название учреждения/организации

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных
на обработку его персональных данных

Я, _____
фамилия, имя, отчество

паспорт: серия _____ номер _____ кем выдан
_____ дата выдачи «__» _____
адрес регистрации по месту жительства:

даю согласие на обработку Правительством Псковской области и Комитетом по спорту Псковской области своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной форме у третьей стороны, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью подготовки документов на награждение Почетной грамотой Комитета по спорту Псковской области.

Действия с моими персональными данными при подготовке документов на награждение включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение в автоматизированной системе обработки информации и на бумажном носителе, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание и передачу данных третьей стороне (получение данных от третьей стороны).

Настоящее согласие действует со дня представления к награждению Почетной грамотой Комитета по спорту Псковской области и до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к приказу
Комитета по спорту Псковской области
от 15.03 2025 г. № 38

