



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2025 № 328

г. Ростов-на-Дону

### Об утверждении Порядка проведения предварительной оценки проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков на территории Ростовской области

В соответствии с приложением № 48 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316, статьей 7 Областного закона от 13.05.2008 № 20-3С «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ростовской области» Правительство Ростовской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок проведения предварительной оценки проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков на территории Ростовской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ростовской области Господарева А.Н.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Постановление вносит  
министерство экономического  
развития Ростовской области

Приложение  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 28.04.2025 № 328

**ПОРЯДОК**  
проведения предварительной оценки проектов  
по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных)  
парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков,  
промышленных технопарков на территории Ростовской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения предварительной оценки проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков на территории Ростовской области (далее соответственно – проекты, парки) на соответствие критериям оценки проектов, предусмотренным Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, приведенными в приложении № 48 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 (далее – Правила № 316), в целях включения проектов в заявку Ростовской области на получение субсидии из федерального бюджета бюджету Ростовской области на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в Ростовской области в рамках государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (далее соответственно – предварительная оценка проектов, заявка Ростовской области на получение субсидии из федерального бюджета).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков», Правилами № 316, требованиями к реализации мероприятий, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, установленными Министерством экономического развития Российской Федерации в соответствии с абзацем пятым пункта 4 Правил № 316 (далее – Требования к реализации мероприятий).

1.3. Организатором проведения предварительной оценки проектов является министерство экономического развития Ростовской области (далее – министерство).

1.4. Участником предварительной оценки проектов (далее – заявитель) является юридическое лицо, представившее заявку на участие в предварительной оценке проектов (далее – заявка) и соответствующее требованиям, установленным Правилами № 316, Требованиям к реализации мероприятий, а также следующим требованиям:

зарегистрировано и осуществляет свою деятельность на территории Ростовской области;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации;

в отношении него не введена процедура банкротства;

его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не состоит в одной группе лиц с резидентами (потенциальными резидентами) парка, определенной в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.5. Проект заявителя должен соответствовать:

требованиям, установленным Правилами № 316, Требованиям к реализации мероприятий;

условию, согласно которому планируемый к созданию и (или) развитию парк создается (действует) на территории Ростовской области.

## 2. Порядок проведения предварительной оценки проектов

2.1. Министерство размещает на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://mineconomikiro.donland.ru/> объявление о проведении предварительной оценки проектов (далее – объявление), содержащее:

даты начала и окончания приема заявок;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства, контактные данные для получения справочной информации по проведению предварительной оценки проектов;

перечень документов, представляемых заявителями для участия в предварительной оценке проектов;

критерии предварительной оценки проектов в соответствии с пунктом 16 Правил № 316;

порядок подачи заявки, требования к форме и содержанию заявки;

порядок отзыва заявки;

порядок и сроки подведения итогов предварительной оценки проектов.

2.2. Для участия в предварительной оценке проектов заявитель в сроки, указанные в объявлении, представляет в министерство нарочно заявку на бумажном носителе и ее электронный образ на электронном носителе, которая включает в себя следующие документы:

заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление);

копии учредительных документов заявителя со всеми приложениями к ним и изменениями в них (при наличии приложений и изменений);

копию документа, подтверждающего полномочия руководителя заявителя, подписавшего заявление;

копии документов, подтверждающих наличие у заявителя возможности по софинансированию проекта в размере не менее 30 процентов его общей стоимости (выписка по банковскому счету, копия кредитного договора, иные документы об источниках внебюджетного финансирования проекта);

копии документов, предусмотренных пунктом 52 (за исключением предусмотренных подпунктами «з» – «к») Правил № 316.

2.3. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела, в состав заявки включаются копии документов, предусмотренных Требованиями к реализации мероприятий:

2.3.1. Бизнес-плана создания и (или) развития парка, включающего в том числе:

определение целей и задач, целесообразности и предпосылок реализации парка;

определение спроса на услуги и обоснование основных показателей деятельности такого парка (включая обоснование характеристик земельных участков, объектов недвижимости, объектов инфраструктуры, специализации и зонирования территории и помещений);

анализ потребностей его потенциальных резидентов (с указанием источников полученных сведений);

определение источников и условий финансирования создания парка;

оценку имеющихся и возможных рисков, а также мероприятий по нивелированию негативных последствий возникновения таких рисков;

оценку результативности и эффективности реализации парка;

определение направлений расходования бюджетных (с детализацией на федеральную и региональную часть) и внебюджетных средств субсидии на развитие парка, с указанием конкретных объектов недвижимости, в отношении которых будут осуществлены затраты, сумм и сроков осуществления инвестирования денежных средств по каждому объекту недвижимости парка;

условий и этапов размещения резидентов.

2.3.2. Мастер-плана территории парка, в котором указаны:

схема обеспечения территории парка промышленной и (или) технологической инфраструктурой или схема застройки парка с указанием масштаба;

схема расположения земельных участков на территории парка с указанием их общей площади и полезной площади земельных участков, расположенных на территории парка, в том числе предназначенных для размещения производств резидентов парка;

схема расположения зданий, строений парка, предполагаемых к строительству и реконструкции с указанием их общей площади и полезной площади зданий, строений, расположенных на территории парка, в том числе предназначенных для размещения и ведения деятельности резидентов парка;

схема размещения резидентов и (или) потенциальных резидентов парка, а также пользователей инфраструктуры парка;

сведения о действующей и планируемой коммунальной и транспортной инфраструктуре.

2.3.3. Финансовой модели создания и (или) развития парка, предусматривающей несколько вариантов развития проекта по созданию и (или) развитию парка (базовый, перспективный, негативный), расчеты основных показателей эффективности проекта по созданию и (или) развитию парка. Период окупаемости проекта по созданию и (или) развитию парка в соответствии с базовым вариантом не может превышать 10 лет с даты его ввода в эксплуатацию.

2.3.4. Пояснительной записки, включающей в себя основные данные бизнес-плана, мастер-плана и финансовой модели парка, а также степени влияния мероприятия по созданию и (или) развитию парка на показатели национального проекта и федерального проекта.

2.3.5. Предварительных и (или) заключенных соглашений (соглашений о намерениях) с субъектами малого и среднего предпринимательства (резидентами, потенциальными резидентами парка) не менее чем на 20 процентов полезной площади зданий (помещений, строений) и (или) земельных участков на территории парка.

2.4. Каждый документ в составе заявки, представляемый в министерство на бумажном носителе, прошивается и нумеруется отдельно, скрепляется и заверяется печатью заявителя (при наличии), а также заверяется подписью руководителя заявителя на оборотной стороне последнего листа с указанием общего количества листов. Копии должны содержать отметку «Копия верна».

Заявитель несет ответственность за достоверность и подлинность представленных документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью министерства. Каждой заявке в журнале регистрации заявок присваивается номер в порядке очередности их поступления с указанием даты и времени поступления.

Заявки, поданные по истечении указанного в объявлении срока, не принимаются и не регистрируются.

2.6. Заявитель вправе отозвать заявку до истечения срока приема заявок, направив в министерство письменное уведомление об отзыве заявки.

Внесение изменений в заявку осуществляется до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, путем ее отзыва и подачи новой заявки в порядке, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего раздела, и с соблюдением требований, установленных пунктом 2.4 настоящего раздела.

Заявителем может быть подана только одна заявка.

2.7. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает выписку из единого государственного реестра юридических лиц, которая приобщается к заявке.

2.8. Предварительная оценка проектов осуществляется комиссией по проведению предварительной оценки проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков на территории Ростовской области (далее – комиссия), создаваемой министерством.

Порядок работы и состав комиссии утверждаются правовым актом министерства с учетом положений настоящего Порядка.

2.9. Рассмотрение заявок и предварительная оценка проектов осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок в следующем порядке:

2.9.1. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока приема заявок проверяет заявки на наличие всех документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего раздела, и на их соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.2 – 2.4 настоящего раздела, и в случае отсутствия оснований для отказа в допуске заявок к участию в предварительной оценке проектов допускает заявку к участию в указанной оценке и направляет электронные копии заявки в исполнительные органы Ростовской области в пределах установленной сферы деятельности (далее – отраслевые исполнительные органы Ростовской области) для подготовки заключения.

Основаниями для отказа в допуске заявок к участию в предварительной оценке проектов являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего раздела;

несоответствие представленных в составе заявки документов требованиям пунктов 2.2 – 2.4 настоящего раздела.

В случае отказа в допуске заявки к участию в предварительной оценке проектов министерство уведомляет об этом заявителя в письменной форме (почтовым отправлением или на адрес электронной почты, указанный в заявлении) в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

2.9.2. Отраслевые исполнительные органы Ростовской области в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявок от министерства рассматривают их и по итогам рассмотрения подготавливают и направляют в комиссию заключения (далее – заключения) в рамках своих полномочий.

Заключение должно содержать вывод о соответствии либо о несоответствии заявителя и проекта требованиям, предъявляемым к заявителям и проектам, предусмотренным пунктами 1.4, 1.5 раздела 1 настоящего Порядка и пунктом 2.2, 2.3 настоящего раздела, критериям предварительной оценки проектов в соответствии с пунктом 16 Правил № 316.

2.9.3. Комиссия осуществляет предварительную оценку проектов на основании заключений отраслевых исполнительных органов Ростовской области и принимает следующие решения:

согласовать (не согласовать) заключение отраслевого исполнительного органа Ростовской области;

включить (отказать во включении) проект в заявку Ростовской области на получение субсидии из федерального бюджета.

2.10. Министерство осуществляет подготовку заявки Ростовской области на получение субсидии из федерального бюджета по форме и в сроки, установленные Министерством экономического развития Российской Федерации, с учетом принятых комиссией решений, указанных в подпункте 2.9.3 пункта 2.9 настоящего раздела.

2.11. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня направления заявки Ростовской области на получение субсидии из федерального бюджета уведомляет заявителя о результатах предварительной оценки проектов в письменной форме (почтовым отправлением или на адрес электронной почты, указанный в заявлении).

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов

Приложение  
к Порядку проведения  
предварительной оценки проектов  
по созданию и (или) развитию  
индустриальных (промышленных)  
парков, агропромышленных парков,  
бизнес-парков, технопарков,  
промышленных технопарков  
на территории Ростовской области

В министерство экономического  
развития Ростовской области

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на участие в предварительной оценке проектов  
по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных)  
парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков,  
промышленных технопарков на территории Ростовской области

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

(далее – заявитель) в целях участия в предварительной оценке проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков на территории Ростовской области (далее соответственно – проекты, парки) на соответствие критериям оценки проектов, предусмотренным Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, приведенных в приложении № 48 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316, в целях включения проекта в заявку Ростовской области на получение субсидии из федерального бюджета бюджету Ростовской области на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в Ростовской области в рамках государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (далее – субсидия), направляет пакет документов по проекту:



## Информация о заявителе:

|                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. Полное и сокращенное наименование (при наличии)                         |  |
| 2. Сведения о регистрации (дата, место и орган регистрации)                |  |
| 3. ИНН, ОГРН                                                               |  |
| 4. Юридический адрес, почтовый адрес                                       |  |
| 5. Фактический адрес                                                       |  |
| 6. Руководитель, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) |  |

Настоящим подтверждаю, что заявитель:

не получал и не расходовал на реализацию проекта по созданию и (или) развитию парка средства субсидии в соответствии с Правилами отбора субъектов Российской Федерации, имеющих право на получение государственной поддержки в форме субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры индустриальных парков, промышленных технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, особых экономических зон, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.10.2014 № 1119, и (или) Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям – управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков и (или) промышленных технопарков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» в 2020 – 2022 годах на реализацию инвестиционных проектов создания, расширения или развития индустриальных (промышленных) парков и (или) промышленных технопарков, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.08.2015 № 831, а также с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части затрат управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков, промышленных технопарков, технопарков в сфере высоких технологий частной формы собственности на создание, увеличение площади или реиндустриализацию индустриальных (промышленных) парков, промышленных технопарков, технопарков в сфере высоких технологий,

приведенными в приложении № 18 к государственной программе Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 328;

не состоит в одной группе лиц с резидентами (потенциальными резидентами) парка, определенной в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявитель подтверждает и гарантирует достоверность сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах.

Настоящим даю согласие министерству экономического развития Ростовской области на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, содержащейся в заявлении и прилагаемых к нему документах, иной информации о заявителе, связанной с предварительной оценкой проектов и не относящейся к охраняемой законом тайне.

Обязуюсь обеспечить функционирование и целевое назначение проекта по созданию и (или) развитию парка, в целях реализации которого предоставляется субсидия, в течение 10 лет с даты его создания за счет субсидии, и достижение следующих показателей по проекту:

1. Количество резидентов (потенциальных резидентов) – субъектов малого и среднего предпринимательства по годам (единиц)

| n1 | n2 | n3 | n4 | n5 | n6 | n7 | n8 | n9 | n10 |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
|    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |

(где n1 – n10 – с 1 по 10 год соответственно с года ввода в эксплуатацию парка)

2. Количество рабочих мест, созданных резидентами (потенциальными резидентами) – субъектами малого и среднего предпринимательства (единиц)

| n1 | n2 | n3 | n4 | n5 | n6 | n7 | n8 | n9 | n10 |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
|    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |

(где n1 – n10 – с 1 по 10 год соответственно с года ввода в эксплуатацию парка)

3. Объем внебюджетных инвестиций резидентов (потенциальных резидентов) и управляющей компании, в случае если она является субъектом малого и среднего предпринимательства (млн рублей)

| n1 | n2 | n3 | n4 | n5 | n6 | n7 | n8 | n9 | n10 |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
|    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |

(где n1 – n10 – с 1 по 10 год соответственно с года ввода в эксплуатацию парка)

4. Темп роста дохода в расчете на 1 работника субъекта малого и среднего предпринимательства (процентов)

| n1 | n2 | n3 | n4 | n5 | n6 | n7 | n8 | n9 | n10 |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
|    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |

(где n1 – n10 – с 1 по 10 год соответственно с года ввода в эксплуатацию парка)

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

| №<br>п/п | Наименование документа | Количество листов |
|----------|------------------------|-------------------|
| 1.       |                        |                   |
| ...      |                        |                   |

(наименование  
должности руководителя)

(подпись)

Ф.И.О.

Дата  
М.П.