



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.07.2025 № 554

г. Ростов-на-Дону

### О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 10.03.2020 № 100

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с федеральным законодательством Правительство Ростовской области **постановляет**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 10.03.2020 № 100 «О порядке предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с переоборудованием существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра транспорта Беликову А.О.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Постановление вносит  
министерство транспорта  
Ростовской области

Приложение  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 30.07.2025 № 554

ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в постановление Правительства Ростовской  
области от 10.03.2020 № 100 «О порядке предоставления субсидии  
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение  
недополученных доходов в связи с переоборудованием существующей  
автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную  
технику, для использования природного газа в качестве топлива»

1. Пункт 3 изложить в редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра транспорта Беликову А.О.».

2. В разделе 2 приложения:

2.1. Абзац первый пункта 2.1 изложить в редакции:

«2.1. Проведение отбора получателей субсидии обеспечивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее, соответственно, – отбор, система «Электронный бюджет»).».

2.2. Пункт 2.3 изложить в редакции:

«2.3. Объявление о проведении отбора должно содержать:

дату размещения объявления о проведении отбора;

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок об участии в отборе (далее – заявка) участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результат предоставления субсидии, а также характеристику результата;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);

требования к участникам отбора, которым участник отбора должен соответствовать на дату не ранее 30-го числа месяца подачи заявки, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории отбора;

порядок подачи участником отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленного настоящим Положением, правила распределения субсидии по результатам отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора.

Министерство вправе внести изменения в объявление о проведении отбора не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.3. В подпункте 2.4.1 пункта 2.4:

2.3.1. Абзац четвертый признать утратившим силу.

2.3.2. Абзац седьмой признать утратившим силу.

2.3.3. Дополнить абзацем следующего содержания:

«у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.».

2.4. Пункты 2.6, 2.7 изложить в редакции:

«2.6. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации министерство до заключения соглашения о предоставлении субсидии отменяет проведение отбора в следующем порядке:

министерство размещает объявление об отмене проведения отбора на едином портале;

объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора;

участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет»;

отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

Информацию, предусмотренную настоящим пунктом, министерство дополнительно размещает на официальном сайте.

2.7. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в министерство по собственной инициативе.

Для получения субсидии участник отбора представляет заявку, в состав которой входят следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

согласие на обработку персональных данных в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

расчет-обоснование получения субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с переоборудованием существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа (метана) в качестве топлива по форме согласно приложению к настоящему Положению;

справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате и размере среднемесячной заработной платы работников (с начала года с нарастающим итогом в расчете на одного работника), а в случае отсутствия наемных работников – справку об их отсутствии, подписанную участником отбора;

копию сертификата соответствия на проведение работ по переоборудованию автомобилей для работы на сжатом природном газе по состоянию на дату выполнения работ по переоборудованию, заверенную участником отбора;

справку о наличии опыта переоборудования, соответствующего требованиям, указанным в абзаце третьем пункта 2 приложения № 1 к Правилам предоставления субсидий, подписанную участником отбора;

справку о наличии постов для переоборудования в количестве, указанном в абзаце втором пункта 1 приложения № 1 к Правилам предоставления субсидий, подписанную участником отбора;

справку о наличии накопительной площадки, соответствующей требованиям, указанным в абзаце третьем пункта 1 приложения № 1 к Правилам предоставления субсидий, подписанную участником отбора;

справку о ценах на переоборудование с указанием отдельно цен для каждого используемого вида газового баллона, подкапотного оборудования и работ по их установке, составе и ценах на типовые решения по переоборудованию по состоянию на дату выполнения работ по переоборудованию, подписанную участником отбора;

копии договоров на переоборудование транспортного средства для использования природного газа (метана) в качестве топлива, включая сведения о предоставлении гарантии на выполненные работы на срок от 1 года или от 30000 километров (в зависимости от того, что наступит ранее), заключенных с владельцами транспортных средств, и дополнительных соглашений к таким договорам, спецификации на использованное газобаллонное оборудование, перечня выполненных работ по переоборудованию с указанием их стоимости и расчета предоставленной скидки, документов об оплате выполненных работ по договорам на переоборудование транспортного средства для использования природного газа (метана) в качестве моторного топлива, заверенные участником отбора;

копию акта о выполненных работах по переоборудованию транспортного средства с указанием полной стоимости работ и размера предоставленной скидки, заверенную участником отбора;

копию свидетельства о государственной регистрации транспортного средства, переоборудованного для использования природного газа (метана) в качестве топлива, заверенную участником отбора;

копию договора лизинга (если собственником транспортного средства, переоборудованного для использования природного газа (метана) в качестве топлива, является лизингодатель), заверенную участником отбора;

копию разрешения на внесение изменения в конструкцию транспортного средства, заверенную участником отбора;

копию сертификата на установленное газобаллонное оборудование, заверенную участником отбора;

копию паспорта газового баллона, заверенную участником отбора;

копию декларации производителя работ по установке на транспортное средство оборудования для питания двигателя газообразным топливом, заверенную участником отбора;

копию свидетельства о проведении периодических испытаний газобаллонного оборудования, установленного на транспортном средстве, заверенную участником отбора;

выписку из журнала о проведении инструктажа владельца транспортного средства об особенностях эксплуатации и обслуживания транспортных средств на природном газе (метане);

обязательство о соответствии участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии.».

2.5. Пункты 2.10 – 2.28 изложить в редакции:

«2.10. Участник отбора вправе отозвать заявку до окончания срока проведения отбора.

После отзыва заявки участник отбора до дня окончания срока приема заявок вправе повторно подать заявку.

Участник отбора вправе до окончания срока рассмотрения заявок направить в министерство заявление о возврате заявки на доработку (внесение изменений в заявку). При направлении заявки на доработку министерство устанавливает срок представления участником отбора доработанной заявки, но не позднее дня окончания срока рассмотрения заявок.

В случае, если участник отбора не представил доработанную заявку в установленный срок, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

Отзыв заявки, повторная подача заявки, внесение изменений в заявку, представление доработанной заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.7 настоящего раздела.

2.11. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее трех рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить в министерство запросы о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии в срок, установленный данным объявлением, но не позднее первого рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии не должно изменять информацию, содержащуюся в таком объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в соответствии с настоящим пунктом, предоставляется всем участникам отбора с использованием системы «Электронный бюджет».

2.12. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности). В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора производится:

2.12.1. По требованиям, указанным в абзацах пятом, шестом, двенадцатом – четырнадцатом подпункта 2.4.1 пункта 2.4 настоящего раздела, – путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.12.2. По требованиям, указанным в абзацах втором, третьем, пятнадцатом подпункта 2.4.1 пункта 2.4 настоящего раздела, министерство с даты регистрации заявки, но не позднее 10-го рабочего дня после окончания приема заявок, направляет в уполномоченные органы в рамках межведомственного электронного взаимодействия запросы о представлении:

выписки в отношении участника отбора из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

информации о наличии (отсутствии) у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

В случае наличия у участника отбора задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующей информации в порядке межведомственного электронного взаимодействия уведомляет участника отбора о необходимости представления информации, документов, не включенных в перечень документов (сведений), обмен которыми осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.08.2012 № 1471-р, о размере задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Участник отбора не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце четвертом настоящего подпункта, но в пределах срока рассмотрения заявки представляет в системе «Электронный бюджет» информацию, документы о размере задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату формирования информации, оформленные, в том числе, с использованием сертификата электронной подписи.

Участник отбора вправе по собственной инициативе представить в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов, информации, указанные в абзаце втором, третьем настоящего подпункта, выданные уполномоченными органами в установленном порядке, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. В случае представления указанных документов участником отбора запросы с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия министерством не осуществляются.

2.13. Министерство в срок, не превышающий 25 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, осуществляет их рассмотрение.

2.14. При рассмотрении заявок, а также определении победителей отбора: министерству в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к заявкам для их рассмотрения со дня начала отбора;

протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, включающего следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии путем формирования новой версии протокола с указанием причин внесения изменений.

2.15. В целях проверки фактического предоставления участником отбора скидки на выполнение работ по переоборудованию владельцу транспортного средства и ее размера министерство осуществляет проверку:

соответствия расчета-обоснования получения субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с переоборудованием существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа (метана) в качестве топлива общим требованиям к порядку определения размера субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, согласно приложению № 2 к Правилам предоставления субсидий;

соответствия информации о стоимости переоборудования и размере предоставленной скидки, содержащейся в заявке, стоимости переоборудования, указанной в договоре на переоборудование транспортного средства для использования природного газа (метана) в качестве топлива и акте о выполненных работах по переоборудованию транспортного средства.

2.16. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и установленных пунктом 2.7 настоящего раздела;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения его соответствия установленным настоящим Положениям требованиям;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением;

представление участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

представление заявки после доработки за пределами даты окончания срока рассмотрения заявок;

документы, включенные в заявку, не поддаются прочтению;

отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии печати у участника отбора);

отсутствие (недостаточность) лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

выявление в документах, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего раздела, опечаток, технических ошибок;

несоответствие используемого газобаллонного оборудования, его компонентов, комплектующих и выполняемых работ по переоборудованию требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела.

2.17. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным в пункте 2.7 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.19. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

2.20. Победители отбора с учетом ранжирования поступивших заявок финансируются в пределах объема распределяемой субсидии.

2.21. В течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора министерство заключает с победителем отбора соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Российской Федерации в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности заключить соглашение о предоставлении субсидии в системе «Электронный бюджет» заключение соглашения о предоставлении субсидии осуществляется в письменном виде на бумажном носителе.

Победитель отбора, не подписавший соглашение о предоставлении субсидии в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

2.22. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, в котором предусматриваются, в том числе:

согласие получателя субсидии на осуществление министерством проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup>, 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям соглашения о предоставлении субсидии в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии;

условие о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии.

2.23. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке.

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии заключается по типовой форме, установленной министерством финансов Российской Федерации, в порядке и на условиях, определенных соглашением о предоставлении субсидии.

2.24. Размер субсидии определяется в соответствии с общими требованиями к порядку определения размера субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, согласно приложению № 2 к Правилам предоставления субсидий.

В случае участия получателя субсидии, владельца транспортного средства, в иных программах стимулирования переоборудования (в том числе за счет средств областного бюджета, местного бюджета, внебюджетных источников) размер субсидии определяется исходя из полной стоимости работ по переоборудованию без учета эффекта от участия в таких дополнительных программах.

2.25. Субсидия распределяется между победителями отбора следующим способом.

Победителю отбора, которому присвоен первый порядковый номер по результатам ранжирования, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанного им в заявке.

В случае, если объем субсидии, распределяемый в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке победителя отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся объем субсидии распределяется между остальными участниками отбора с учетом результатов ранжирования.

Каждому следующему победителю отбора с учетом присвоенных порядковых номеров по результатам ранжирования распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного объема субсидии либо равен ему.

В случае превышения указанного победителем отбора в заявке размера субсидии над субсидией, распределяемой в рамках отбора, заявка, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме в текущем финансовом году, финансируется частично в пределах остатка лимита бюджетных обязательств при наличии письменного согласия победителя отбора.

В случае письменного отказа победителя отбора от получения части субсидии в пределах остатка лимита бюджетных обязательств в текущем финансовом году финансированию в пределах остатка лимита бюджетных обязательств подлежит заявка, которой присвоен очередной порядковый номер по результатам ранжирования (с получением письменного согласия победителя отбора).

Заявка, финансирование которой в текущем финансовом году произведено частично в пределах остатка лимита бюджетных обязательств, в случае предоставления в очередном финансовом году субсидии из федерального бюджета областному бюджету подлежит финансированию за счет предусмотренного на данные цели лимита бюджетных обязательств в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки победителя отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела.

Субсидия в декабре текущего года предоставляется на основании заявки, представляемой участником отбора не позднее 15 ноября текущего года, в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств.

2.26. Для перечисления субсидии министерство формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.27. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации) не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов отбора.

2.28. Результатом предоставления субсидии является переоборудование не менее 1 транспортного средства для использования природного газа (метана) в качестве топлива.

Характеристикой результата предоставления субсидии (показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии) является увеличение количества транспортных средств, использующих природный газ (метан) в качестве топлива.

Значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов деятельности получателя субсидии), точная дата его завершения (достижения), значение характеристики результата предоставления субсидии устанавливаются министерством в соглашении о предоставлении субсидии.».

2.6. Пункты 2.29 – 2.33 признать утратившими силу.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов