



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.12.2025 № 165

г. Ростов-на-Дону

**О Порядке предоставления
субсидии автономной некоммерческой
организации «Научно-производственный центр
беспилотных авиационных систем Ростовской области» на создание
сети научно-производственных центров испытаний и компетенций
в области развития технологий беспилотных авиационных систем**

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», постановлением Правительства Ростовской области от 29.11.2018 № 760 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Энергоэффективность и развитие промышленности и энергетики» Правительство Ростовской области **постановляет**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем Ростовской области» на создание сети научно-производственных центров испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2026 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра промышленности и энергетики Ростовской области Савельева А.В.

Губернатор
Ростовской области

Постановление вносит
министерство промышленности
и энергетики Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 01.12.2025 № 165

ПОРЯДОК

предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем Ростовской области» на создание сети научно-производственных центров испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем Ростовской области» на создание сети научно-производственных центров испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем в рамках реализации регионального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство беспилотных авиационных систем и их комплектующих» государственной программы Ростовской области «Энергоэффективность и развитие промышленности и энергетики», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 29.11.2018 № 760 (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются понятия, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности».

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем Ростовской области» (далее – организация), связанных с оснащением создаваемых научно-производственных центров испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем.

1.4. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат организации по оснащению создаваемых научно-производственных центров испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем оборудованием, являющимся основным средством, непосредственно участвующим в разработке, испытании или производстве беспилотных авиационных систем и (или) их компонентов и комплектующих, в том числе включающее в себя его доставку и выполнение пусконаладочных работ.

1.5. Субсидия предоставляется министерством промышленности и энергетики Ростовской области, осуществляющим функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – министерство).

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условии, что по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (далее – заявка):

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации;

организация имеет государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у организации отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

среднемесячная заработная плата работников организации (с начала года с нарастающим итогом в расчете на 1 работника) – не ниже 1,8 минимального размера оплаты труда.

2.2. Для получения субсидии организация в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) подает заявку, содержащую следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

заявление о предоставлении субсидии;

документ, подтверждающий полномочия представителя организации на осуществление действий от имени организации, – в случае подачи заявки представителем организации;

справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

справку о среднемесячной заработной плате работников;

справку, подтверждающую, что организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

справку об отсутствии организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

справку об отсутствии организации в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

справку о том, что организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

справку о том, что организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ;

справку об отсутствии у организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

смету расходования средств субсидии;

согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об организации, связанной с предоставлением субсидии;

обязательство о соответствии организации требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

согласие на обработку персональных данных в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

В случае отсутствия технической возможности работы в системе «Электронный бюджет» заявка и документы, указанные в настоящем пункте, представляются организацией в министерство на бумажном носителе.

Документы, входящие в состав заявки, должны быть подписаны директором организации или уполномоченным им лицом и заверены печатью организации.

2.3. Датой подачи заявки считается день ее направления в системе «Электронный бюджет» или день ее подачи в министерство на бумажном носителе.

Министерство регистрирует заявку в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» в день ее подачи на бумажном носителе.

2.4. Организация вправе отозвать заявку в течение указанного в пункте 2.9 настоящего раздела срока ее рассмотрения. После отзыва заявки организация вправе повторно подать заявку в течение финансового года предоставления субсидии.

2.5. Организация вправе обратиться в министерство по вопросу возврата заявки на доработку (внесения изменений в заявку). При направлении заявки на доработку (внесении изменений в заявку) министерство устанавливает срок представления организацией доработанной заявки, но не позднее дня окончания срока рассмотрения, указанного в пункте 2.9 настоящего раздела.

В случае, если организация не представила доработанную заявку в установленный срок, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным абзацем четвертым пункта 2.10 настоящего раздела.

2.6. Отзыв заявки, повторная подача заявки, обращение в министерство о возврате заявки на доработку (внесение изменений в заявку) осуществляются посредством направления организацией соответствующего документа в министерство в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе.

2.7. Проверка организации на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» проверка организации на соответствие требованиям, указанным в абзацах седьмом, девятом, одиннадцатом – тринадцатом пункта 2.1 настоящего раздела производится посредством направления министерством в уполномоченные органы в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявки с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия запросов о представлении:

выписки в отношении организации из Единого государственного реестра юридических лиц;

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных директоре, членах коллегиального исполнительного органа и главном бухгалтере организации на дату ее формирования;

информации об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Организация вправе по собственной инициативе представить в министерство документы (сведения) о соответствии требованиям, указанным в абзацах седьмом, девятом, одиннадцатом – тринадцатом пункта 2.1 настоящего раздела, при этом указанные документы (сведения) представляются по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки. В указанном случае запросы министерством не направляются.

2.8. В случае наличия у организации задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующей информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия уведомляет организацию о необходимости представления информации (документов), не включенной(ых) в перечень документов (сведений), обмен которыми осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.08.2012 № 1471-р, о задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Организация не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, но в пределах срока рассмотрения заявки, представляет оформленную(ые), в том числе, с использованием сертификата электронной подписи в системе «Электронный бюджет» информацию (документы) о размере задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату формирования информации.

2.9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет ее рассмотрение и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии организации и письменно уведомляет организацию о принятом решении в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела;

установление факта недостоверности представленной организацией информации;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие направлений расходов, указанных в смете расходования средств субсидии, направлениям расходов средств субсидии, указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.11. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерство заключает с организацией Соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области, в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). В случае отсутствия технической возможности заключить Соглашение в системе «Электронный бюджет» заключение соглашения осуществляется в письменном виде на бумажном носителе.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области, в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

В случае неподписания организацией Соглашения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, организация признается уклонившейся от заключения Соглашения.

2.12. В случае реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником организации.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.13. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

запрет приобретения организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с организацией, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

согласие организации, иных юридических лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе

в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении такого Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением;

перечисление субсидии на лицевой счет, открытый организацией в территориальном управлении Федерального казначейства, для осуществления и отражения операций со средствами участников казначейского сопровождения в соответствии с порядком, утвержденным Федеральным казначейством.

2.14. Субсидия предоставляется в размере, указанном в заявлении о предоставлении субсидии, но не более размера, определенного областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.15. Для перечисления субсидии министерство в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.16. Министерство финансов Ростовской области на основании полученной заявки на оплату расходов в течение 4 рабочих дней со дня получения указанной заявки осуществляет перечисление субсидии на лицевой счет организации, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

Организация осуществляет расходование средств субсидии с лицевого счета и обеспечивает соблюдение казначейского сопровождения средств в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.17. Результатом предоставления субсидии в году предоставления субсидии является количество созданных научно-производственных центров испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем на территории Ростовской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

2.18. Организация несет ответственность в соответствии с законодательством Ростовской области за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

3. Требования к отчетности

3.1. Организация представляет в министерство ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал – до 20 января года, следующего за отчетным годом, по формам, предусмотренным типовой формой, утвержденной Министерством финансов Ростовской области, отчеты:

о достижении значения результата предоставления субсидии;
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Предоставление указанных в абзацах втором, третьем настоящего пункта отчетов осуществляется в электронной форме посредством заполнения и подписания электронной подписью руководителя организации соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности работы в системе «Электронный бюджет» отчеты, указанные настоящем пункте, представляются организацией в министерство на бумажном носителе.

3.2. Министерство осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока представления отчетов в министерство. В случае наличия замечаний к отчетам министерство в течение 5 рабочих дней с даты завершения проверки уведомляет организацию о необходимости уточнения отчета.

4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверки соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Министерство осуществляет мониторинг достижения организацией результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, невыполнения организацией обязательств, предусмотренных Соглашением, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет организацию об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в областной бюджет субсидии и средств, полученных на основании Соглашений, заключенных с организацией.

Организация обеспечивает возврат полученной субсидии в полном объеме в случае выявления факта нарушения:

уполномоченным органом государственного финансового контроля – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения организацией уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

4.4. Возврат в областной бюджет полученной субсидии осуществляется на основании оформленных организацией платежных документов.

В случае неперечисления организацией полученной субсидии в областной бюджет по основаниям и в срок, установленные пунктом 4.3 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов