



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2026 № 154

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Порядка предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство развития гражданских инициатив Ростовской области» на обеспечение реализации мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 641 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Региональная политика» Правительство Ростовской области **постановляет**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство развития гражданских инициатив Ростовской области» на обеспечение реализации мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области, ведущего вопросы региональной политики, социально-политических коммуникаций.

Губернатор
Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Постановление вносит
министерство региональной
политики Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 02.03.2026 № 154

ПОРЯДОК
предоставления субсидии
автономной некоммерческой организации
«Агентство развития гражданских инициатив Ростовской
области» на обеспечение реализации мероприятий по укреплению
единства российской нации и этнокультурному развитию народов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует механизм предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство развития гражданских инициатив Ростовской области» на обеспечение реализации мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов в рамках государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1532, государственной программы Ростовской области «Региональная политика», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 641 (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка автономной некоммерческой организации «Агентство развития гражданских инициатив Ростовской области» (далее – Агентство) в виде финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов.

Субсидия предоставляется в целях реализации единой субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях достижения показателей государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1532.

1.3. Направления затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия:

на оказание услуг (выполнение работ) по организации и проведению мероприятий, направленных на укрепление гражданского единства, гражданского самосознания и сохранение самобытности многонационального народа Российской Федерации (русской нации);

на оказание услуг (выполнение работ) по организации и проведению мероприятий, направленных на обеспечение межнационального и межрелигиозного мира и согласия, гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений;

на оказание услуг (выполнение работ) по организации и проведению мероприятий, направленных на содействие этнокультурному и духовному развитию народов Российской Федерации.

1.4. Субсидия предоставляется министерством региональной политики Ростовской области (далее – министерство), осуществляющим функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до министерства.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условии, что по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (далее – заявка) Агентство:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Агентству другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Агентства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере Агентства (при наличии);

имеет государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

среднемесячная заработная плата работников Агентства (с начала года с нарастающим итогом в расчете на одного работника) – не ниже 1,8 минимального размера оплаты труда.

2.2. Для получения субсидии Агентство в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) подает заявку, содержащую следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

заявление о предоставлении субсидии;

документ, подтверждающий полномочия представителя Агентства на осуществление действий от имени Агентства, – в случае подачи заявки представителем Агентства;

справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

справку о среднемесячной заработной плате работников;

справку, подтверждающую, что Агентство не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

справку об отсутствии Агентства в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

справку об отсутствии Агентства в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

справку о том, что Агентство не получает средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

справку о том, что Агентство не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ;

справку об отсутствии у Агентства просроченной задолженности по возврату в областной бюджет из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

смету расходования средств субсидии;

согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об Агентстве, связанной с предоставлением субсидии;

обязательство о соответствии Агентства требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

согласие на обработку персональных данных в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

В случае отсутствия технической возможности работы в системе «Электронный бюджет» заявка и документы, указанные настоящим пункте, представляются Агентством на бумажном носителе.

Документы, входящие в состав заявки, должны быть подписаны директором Агентства или уполномоченным им лицом и заверены печатью Агентства.

2.3. Датой представления заявки считается день ее направления в системе «Электронный бюджет» или представления на бумажном носителе.

Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в системе «Электронный бюджет», а в случае подачи заявки на бумажном носителе – в день ее подачи в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело».

2.4. Агентство вправе отозвать заявку в течение срока ее рассмотрения министерством. После отзыва заявки Агентство вправе повторно подать заявку в течение финансового года предоставления субсидии.

2.5. Агентство вправе обратиться в министерство по вопросу возврата заявки на доработку (внесения изменений в заявку). При направлении заявки на доработку (внесении изменений в заявку) министерство устанавливает срок представления Агентством доработанной заявки, но не позднее дня окончания срока рассмотрения заявки министерством.

В случае, если Агентство не представило доработанную заявку в установленный срок, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 2.10 настоящего раздела.

2.6. Отзыв заявки, повторная подача заявки, обращение в министерство о возврате заявки на доработку (внесение изменений в заявку) осуществляются посредством направления Агентством соответствующего документа в министерство в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе.

2.7. Проверка Агентства на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» проверка Агентства на соответствие требованиям, указанным в абзацах седьмом, девятом, десятом, одиннадцатом пункта 2.1 настоящего раздела производится посредством направления министерством в уполномоченные органы в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявки с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия запросов о представлении:

выписки в отношении Агентства из Единого государственного реестра юридических лиц;

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере Агентства (при наличии);

информации об отсутствии у Агентства задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Агентство вправе по собственной инициативе представить в министерство документы (сведения) о соответствии требованиям, указанным в абзацах седьмом, девятом, десятом, одиннадцатом пункта 2.1 настоящего

раздела, при этом указанные документы (сведения) представляются по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки. В указанном случае запросы министерством не направляются.

2.8. В случае наличия у Агентства задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующей информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия уведомляет Агентство о необходимости представления информации (документов), не включенной (ых) в перечень документов (сведений), обмен которыми осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.08.2012 № 1471-р, о задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Агентство не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, но в пределах срока рассмотрения заявки, представляет оформленную (ые), в том числе, с использованием сертификата электронной подписи в системе «Электронный бюджет» информацию (документы) о размере задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату формирования информации.

2.9. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет ее рассмотрение и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Агентству и письменно уведомляет Агентство о принятом решении в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие Агентства требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела;

установление факта недостоверности представленной Агентством информации;

несоответствие представленных Агентством документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие направлений расходов, указанных в смете расходования средств субсидии, направлениям расходов средств субсидии, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Агентством в целях подтверждения соответствия установленных настоящим Порядком требований.

2.11. В течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерство заключает с Агентством соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области,

в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). В случае отсутствия технической возможности заключить Соглашение в системе «Электронный бюджет» заключение соглашения осуществляется в письменном виде на бумажном носителе.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области, в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

В случае не подписания Агентством Соглашения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, Агентство признается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.12. В случае реорганизации Агентства в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником Агентства.

При реорганизации Агентства в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Агентства Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Агентством обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.13. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

запрет приобретения Агентством, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Агентством, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

согласие Агентства, иных юридических лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Агентством (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении такого Соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением;

перечисление субсидии на счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.14. Субсидия предоставляется в размере, указанном в заявлении о предоставлении субсидии, но не более размера, определенного областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

2.15. Для перечисления субсидии министерство в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.16. Министерство финансов Ростовской области на основании полученной заявки на оплату расходов в установленном для исполнения областного бюджета порядке осуществляет перечисление субсидии на счета Агентства, счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.17. Результатом предоставления субсидии в году предоставления субсидии является реализация мероприятий софинансируемых из федерального бюджета в соответствии с комплексом процессных мероприятий «Укрепление единства российской нации и гармонизации межэтнических отношений в Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Региональная политика», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 641.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

2.18. Агентство несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

3. Требования к отчетности

3.1. Агентство представляет в министерство по формам, предусмотренным типовой формой, утвержденной министерством финансов Ростовской области:

ежемесячно, в срок не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Предоставление указанных в абзацах втором, третьем настоящего пункта отчетов осуществляется в электронной форме посредством заполнения и подписания электронной подписью директора Агентства соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.2. Министерство осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока представления отчетов в министерство. В случае наличия замечаний к отчетам министерство в течение 5 рабочих дней с даты завершения проверки уведомляет Агентство о необходимости уточнения отчета.

4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверки соблюдения Агентством порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Министерство осуществляет мониторинг достижения Агентством результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения Агентством условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, а также в случае не достижения значений результата предоставления субсидии, невыполнения Агентством обязательств, предусмотренных Соглашением, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет Агентство об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат средств субсидии в областной бюджет и средств, полученных на основании Соглашений, заключенных с Агентством.

Агентство обеспечивает возврат средств субсидии в полном объеме в случае выявления факта нарушения:

уполномоченным органом государственного финансового контроля – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения Агентством уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

4.4. Возврат в областной бюджет средств полученной субсидии осуществляется на основании оформленных Агентством платежных документов.

В случае неперечисления Агентством средств полученной субсидии в областной бюджет по основаниям и в срок, установленные пунктом 4.3 настоящего раздела министерство в течении трех месяцев со дня истечения указанного срока обращается в суд для взыскания средств субсидии.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов