



**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА
ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И
ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2025 № 7

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими
служащими управления государственного надзора за техническим состоянием
самоходных машин и других видов техники Ростовской области,
о выполнении иной оплачиваемой работы**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.04.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и указом Губернатора Ростовской области от 31.05.2017 № 46 «О некоторых вопросах уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы», в целях надлежащей организации работы по предотвращению конфликта интересов управление государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок уведомления государственными гражданскими служащими управления государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ростовской области о выполнении иной оплачиваемой работы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник управления – главный
государственный инженер-инспектор
гостехнадзора Ростовской области

В.Ю. Овчаров

Приложение
к постановлению управления
государственного надзора за
техническим состоянием
самоходных машин и других видов
техники Ростовской области
от 12.03.2025 № 7

ПОРЯДОК

уведомления государственными гражданскими служащими управления
государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других
видов техники Ростовской области о выполнении иной
оплачиваемой работы

1. Настоящий Порядок устанавливает правила уведомления государственным гражданским служащим Ростовской области, проходящим государственную гражданскую службу Ростовской области в управлении государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ростовской области (далее соответственно – гражданский служащий, Ростовоблгостехнадзор), о выполнении иной оплачиваемой работы.

2. К иной оплачиваемой работе относится работа, которая выполняется гражданским служащим Ростовоблгостехнадзора на основании трудового и (или) гражданско-правового договора (договоров).

3. Выполнение иной оплачиваемой работы не должно приводить к конфликту интересов при замещении должностей гражданской службы в Ростовоблгостехнадзоре, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

4. Гражданские служащие Ростовоблгостехнадзора уведомляют представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала ее выполнения.

Лица, при назначении на должность государственной гражданской службы, выполняющие иную оплачиваемую работу, уведомляют об этом представителя нанимателя в соответствии с настоящим Порядком в день назначения на должность государственной гражданской службы, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

5. В случае изменения сведений, содержащихся в уведомлении, в том числе истечении срока действия договора о выполнении иной оплачиваемой работы, гражданский служащий Ростовоблгостехнадзора обязан уведомить представителя нанимателя в соответствии с настоящим Порядком.

6. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – уведомление) составляется гражданским служащим Ростовоблгостехнадзора в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и подается ведущему специалисту, ответственному за работу

по профилактике коррупционных и иных правонарушений
Ростовоблгостехнадзора (далее – ведущий специалист).

7. Регистрация уведомления осуществляется ведущим специалистом в день поступления уведомления в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя об иной оплачиваемой работы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Копия уведомления с отметкой о регистрации вручается гражданскому служащему Ростовоблгостехнадзора лично либо направляется посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления.

На копии уведомления, подлежащего передаче гражданскому служащему Ростовоблгостехнадзора, ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и порядкового номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности работника, зарегистрировавшего данное уведомление.

8. Ведущий специалист обеспечивает направление уведомления представителю нанимателя в течение пяти рабочих дней с даты его поступления.

9. Хранение оригиналов уведомлений осуществляется ведущим специалистом в течение трех лет со дня их регистрации, после чего они передаются в архив.

Приложение № 1
к Порядку уведомления государственными
гражданскими служащими управления
государственного надзора за техническим
состоянием самоходных машин и других
видов техники Ростовской области о
выполнении иной оплачиваемой работы

Начальнику
управления – главному государственному
инженеру-инспектору гостехнадзора
Ростовской области

(инициалы, фамилия)

ОТ

(должность, Ф.И.О. государственного гражданского
служащего Ростовской области)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о выполнении иной оплачиваемой работы

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас, что я, _____,

(Ф.И.О.)

замещающий (ая) должность государственной гражданской службы Ростовской области _____

(полное наименование замещаемой должности государственной гражданской службы Ростовской области)

с «____» _____ 20__ года по «____» _____ 20__ года занимаюсь (намерен(а) заниматься) _____ оплачиваемой

(педагогической, научной, творческой или иной деятельностью, указать какой)

деятельностью, выполняя работу по _____

(трудовому, гражданско-правовому договору)

заключенному с _____,

(наименование работодателя, другой стороны договора, ИНН организации, в случае заключения договора с физическим лицом, указываются его паспортные данные согласно договору и в соответствии с законодательством о персональных данных)

Выполнение работы _____

(конкретная работа или трудовая функция, например, «по обучению студентов»)

не повлечет за собой нарушения трудового распорядка по основному месту работы и конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«____» _____ 20__ года

(подпись, расшифровка)

Приложение № 2
к Порядку уведомления
государственными гражданскими
служащими управления
государственного надзора за
техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники
Ростовской области
о выполнении иной оплачиваемой
работы

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений представителя нанимателя о выполнении
иной оплачиваемой работы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество государственног о гражданского служащего, представившего уведомление	Наименование должности государственно й гражданской службы лица, представившего уведомление	Дата поступления уведомления	Фамилия, имя, отчество работника, принявшего уведомление	Должность работника, зарегистрировавшег о уведомление	Подпись государственног о гражданского служащего о получении копии уведомления	Примечание (без рассмотрени я комиссией/с учетом решения комиссии)
1	2	3	4	5	6	7	8