



**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ, ФИНАНСОВОГО ОЗДОРОВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ,
ОРГАНИЗАЦИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» апреля 2026

№ 17

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Положения об установлении порядка и срока выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание и определении перечня необходимых документов в министерстве имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 05.07.2012 № 589 «О расходовании средств областного бюджета на предоставление компенсации расходов, связанных с санаторно-курортным обслуживанием» министерство имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об установлении порядка и срока выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание и определении перечня необходимых документов в министерстве имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр


К.А. Баранчук

Приложение
к постановлению
министерства имущественных и
земельных отношений, финансового
оздоровления предприятий,
организаций Ростовской области
от 23 апреля 2026 № 17

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении порядка и срока выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание и определении перечня необходимых документов в министерстве имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и срок выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание в сельскохозяйственном потребительском кооперативе по санаторно-курортному и медицинскому обслуживанию «Донагрокурорт» (филиал – санаторий «Дон» г. Пятигорска, корпус № 4) лицам, замещающим государственные должности Ростовской области и должности государственной гражданской службы Ростовской области в министерстве имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области (далее – минимущество Ростовской области), и определяет перечень необходимых документов.

2. Срок выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание устанавливается в течение 2 месяцев со дня подачи в отдел кадровой работы минимущества Ростовской области письменного заявления по форме согласно приложению к настоящему Положению с прилагаемыми документами.

Лицо, замещающее государственную должность, для получения денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание, подает письменное заявление на имя начальника финансово-экономического отдела – главного бухгалтера.

Гражданские служащие для получения денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание подают письменное заявление на имя министра имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области.

3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копии документов, подтверждающих степень родства члена семьи (в случае возмещения расходов, связанных с санаторно-курортным обслуживанием одного из членов семьи);

подлинники документов, подтверждающих факт оплаты путевки (накладная, квитанция об оплате, чеки и другие);

отрывной (обратный) талон к санаторно-курортной путевке.

4. Решение о выплате денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание в сельскохозяйственном потребительском кооперативе по санаторно-курортному и медицинскому обслуживанию «Донагрокурорт» (филиал – санаторий «Дон» г. Пятигорска, корпус № 4) лицам, замещающим государственные должности Ростовской области и должности государственной гражданской службы Ростовской области в минимуме Ростовской области оформляется приказом минимущества Ростовской области, подготавливаемым отделом кадровой работы.

Приложение
к Положению
об установлении порядка и срока
выплаты денежной компенсации за
санаторно-курортное обслуживание
и определении перечня необходимых
документов в минимуме
Ростовской области

Министру имущественных и земельных
отношений, финансового оздоровления
предприятий, организаций
Ростовской области

(ФИО)
(начальнику финансово-экономического
отдела – главному бухгалтеру)
от _____
(должность, отдел, ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Областным законом от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области» прошу выплатить мне денежную компенсацию за санаторно-курортное обслуживание в сельскохозяйственном потребительском кооперативе по санаторно-курортному и медицинскому обслуживанию «Донагрокурорт» (филиал – санаторий «Дон» г. Пятигорска, корпус № 4).

К заявлению прилагаю:

1. _____.
(копии документов, подтверждающих степень родства члена семьи (в случае возмещения расходов, связанных с санаторно-курортным обслуживанием одного из членов семьи))
2. _____.
(подлинники документов, подтверждающих факт оплаты путевки (накладная, квитанция об оплате, чеки и другие))
3. Отрывной (обратный) талон к санаторно-курортной путевке.

«_____» _____ 20____ г. _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

«_____» _____ 20____ г. _____ (Ф.И.О.)
(подпись должностного лица
минимущества Ростовской
области, принявшего
документ)