



РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2026

г. Ростов-на-Дону

№ 46

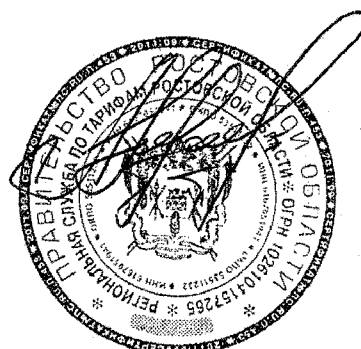
Об установлении порядка выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание в Региональной службе по тарифам Ростовской области

В соответствии Областным законом Ростовской области от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 05.07.2012 № 589 «О расходовании средств областного бюджета на предоставление компенсации расходов, связанных с санаторно-курортным обслуживанием» Региональная служба по тарифам Ростовской области

постановляет:

1. Утвердить Положение об установлении порядка выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание в Региональной службе по тарифам Ростовской области согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель
Региональной службы по тарифам
Ростовской области**



А.В. Лукьянов

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении порядка выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание в Региональной службе по тарифам Ростовской области

1. Настоящее Положение устанавливает срок выплаты государственным гражданским служащим Ростовской области, замещающим должности государственной гражданской службы Ростовской области в Региональной службе по тарифам Ростовской области, денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание их и одного из членов их семей в сельскохозяйственном потребительском кооперативе по санаторно-курортному и медицинскому обслуживанию «Донагрокурорт» (филиал - санаторий «Дон» г. Пятигорска, корпус № 4) (далее - денежная компенсация за санаторно-курортное обслуживание) и определяет перечень необходимых документов для указанной выплаты.

2. Срок выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание устанавливается в течение 2 месяцев со дня подачи в отдел делопроизводства, кадровой работы и материально-технического обеспечения управления контрольной работы и организационного обеспечения Региональной службы по тарифам Ростовской области письменного заявления на имя руководителя Региональной службы по тарифам Ростовской области по форме согласно приложению к настоящему Положению с прилагаемыми документами.

3. К заявлению прилагаются следующие документы:
копии документов, подтверждающих степень родства члена семьи;
подлинники документов, подтверждающих факт оплаты путевки (чек, накладная);
обратный талон санаторно-курортной путевки, который подтверждает факт пребывания в санатории.

Приложение
к Положению об установлении
порядка выплаты денежной компенсации
за санаторно-курортное обслуживание
в Региональной службе по тарифам
Ростовской области

Руководителю Региональной
службы по тарифам
Ростовской области

_____ (Ф.И.О.)
от _____ (Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Областным законом от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области» прошу выплатить мне денежную компенсацию за санаторно-курортное обслуживание в сельскохозяйственном потребительском кооперативе по санаторно-курортному и медицинскому обслуживанию «Донагрокурорт» (филиал - санаторий «Дон» г. Пятигорска, корпус № 4).

К заявлению прилагаю:

1. _____
(копии документов, подтверждающих степень родства члена семьи)
2. _____
(подлинники документов, подтверждающих факт оплаты путевки (чек, накладная)

3. Обратный талон санаторно-курортной путевки, который подтверждает факт пребывания в санатории.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ (Ф.И.О.)
(подпись)