



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июня 2025 г. № 203

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 17 октября 2019 г. № 318 «О предоставлении субсидий Государственному Фонду развития промышленности Рязанской области» (в редакции постановлений Правительства Рязанской области от 03.03.2020 № 35, от 27.04.2021 № 102, от 12.04.2022 № 136, от 13.05.2022 № 178, от 24.01.2023 № 14, от 04.04.2023 № 121, от 17.01.2024 № 2)

Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Рязанской области от 17 октября 2019 г. № 318 «О предоставлении субсидий Государственному Фонду развития промышленности Рязанской области» следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить подпунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Порядок предоставления субсидий Государственному Фонду развития промышленности Рязанской области в виде имущественного взноса на финансовое обеспечение докапитализации в целях реализации инвестиционных и инфраструктурных проектов согласно приложению № 4.»;

2) в приложении № 3:

- в пункте 1:

слово «подпрограммы» заменить словами «направления (подпрограммы) б»;

дополнить словами «, распоряжением Правительства Рязанской области от 12 декабря 2023 г. № 747-р»;

- в пункте 4:

слова «целей, указанных» заменить словами «цели, указанной»;

слова «видами расходов» заменить словами «направлениями расходов»;

- в пункте 5 слова «цели, не предусмотренные» заменить словами «цель, не предусмотренную»;

- в пункте 6:

в абзаце третьем подпункта 2 слова «цели, указанные» заменить словами «цель, указанную»;

дополнить новым подпунктом 7 следующего содержания:

«7) наличие обязательства о представлении в Министерство в течение 3 лет от года предоставления субсидии ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам года – до 13 января года, следующего за отчетным годом), в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, характеристик результата (дополнительных количественных параметров, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристики результата, показатели); указанных в пункте 15 настоящего Порядка (нарастающим итогом), по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации;»;

подпункты 7-15 считать подпунктами 8-16 соответственно;

в подпункте 7:

в абзаце втором слова «о расходах» заменить словами «об осуществлении расходов»;

в абзаце третьем слова «(дополнительного количественного параметра, которому должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристики результата)» исключить;

в подпункте 9:

слово «затрат» заменить словом «расходов»;

слова «цели, указанные» заменить словами «цель, указанную»;

слова «видами расходов» заменить словами «направлениями расходов»;

подпункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) достижение значения результата предоставления субсидии, характеристик результата, установленных в Соглашении.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, характеристик результата, установленных в Соглашении, возврат субсидии в областной бюджет осуществляется в порядке, размере и сроки, установленные пунктами 25-27 настоящего Порядка;»;

в абзаце третьем подпункта 15 цифры «50» заменить цифрами «100»;

- в подпункте 3 пункта 10 цифры «5-9, 11-15» заменить цифрами «5, 6, 8, 12-16»;

- в абзаце втором пункта 11 слова «подпунктами 1-4, 10 пункта 6» заменить словами «подпунктами 1-4, 7, 11 пункта 6»;

- в пункте 18:

в абзаце втором слова «о расходах» заменить словами «об осуществлении расходов»;

в абзаце третьем слово «характеристики» заменить словом «характеристик»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

- в абзаце первом пункта 19 слово «показателей» заменить словами «характеристик результата»;

- в пункте 21 цифры «5-9, 11-15» заменить цифрами «5, 6, 8, 10, 12-16»;

- в пункте 23:

в абзаце первом цифры «5-8, 12-15» заменить цифрами «5-9, 13-16»;

в абзаце втором цифру «9» заменить цифрами «10»;

в абзаце третьем цифры «11» заменить цифрами «12»;

- в пункте 24:

в абзаце первом цифры «5-8, 12-15» заменить цифрами «5-9, 13-16»;

в абзаце втором цифру «9» заменить цифрами «10»;

в абзаце третьем цифры «11» заменить цифрами «12»;

- пункты 25, 26 изложить в следующей редакции:

«25. Возврат субсидии в областной бюджет осуществляется в следующих случаях:

1) для субсидий, предоставленных до 31 декабря 2024 года:

- в случае если Фондом по итогам третьего года от года предоставления субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, показателей, установленные в Соглашении, суммарно по совокупности показателей (процент недостижения результата предоставления субсидии) более чем на 20%, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме;

- в случае если Фондом по итогам третьего года от года предоставления субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, показателей, установленные в Соглашении, суммарно по совокупности показателей (процент недостижения результата предоставления субсидии) менее чем на 20%, субсидия подлежит возврату в областной бюджет до 1 мая года, следующего за третьим годом от года предоставления субсидии, в размере, определяемом в порядке, установленном пунктом 26 настоящего Порядка;

2) для субсидий, предоставленных с 1 января 2025 года:

- в случае если Фондом на 31 декабря отчетного года не достигнуты значения результата предоставления субсидии, характеристик результата, установленные в Соглашении, и в срок до первой ежегодной даты представления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, характеристик результата, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, указанные нарушения не устранены начиная с года, следующего за годом предоставления субсидии, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, рассчитывается по формуле, установленной пунктом 26 настоящего Порядка;

- в случае если Фондом по итогам третьего года от года предоставления субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, показателей, установленные в Соглашении, суммарно по совокупности показателей (процент недостижения результата предоставления субсидии) более чем на 20%, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме (за исключением сумм, определенных в

соответствии с абзацем вторым настоящего подпункта) в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

26. Размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, определяется по формулам:

1) для субсидий, предоставленных до 31 декабря 2024 года, размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет до 1 мая года, следующего за третьим годом от года предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times P,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Фонду;

P - процент недостижения результата предоставления субсидии, при этом:

$$P = ((1 - d_1 / D_1) + (1 - d_2 / D_2) + (1 - d_3 / D_3)) / 3 \times 100\%,$$

где:

d_1, d_2, d_3 - достигнутые значения показателей;

D_1, D_2, D_3 - значения показателей, установленные в Соглашении;

2) для субсидий, предоставленных с 1 января 2025 года, размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет до 1 мая года, следующего за отчетным годом, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Фонду;

m - количество характеристик результата, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -й характеристики результата, имеет положительное значение;

n - общее количество характеристик результата;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -й характеристики результата.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -й характеристики результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -й характеристики, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -й характеристики результата на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -й характеристики результата, установленное Соглашением.

При определении размера средств, подлежащих возврату в областной бюджет, характеристика «количество займов, выданных Фондом на реализацию проектов промышленными предприятиями Рязанской области» не учитывается.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной Фонду ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января года, следующего за третьим годом от года предоставления субсидии.»;

- дополнить новым пунктом 27 следующего содержания:

«27. При определении размера средств, подлежащих возврату в областной бюджет, характеристика результата (показатель) «количество займов, выданных Фондом на реализацию проектов промышленными предприятиями Рязанской области» не учитывается.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной Фонду, ($V_{\text{субсидии}}$) не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января года, следующего за третьим годом от года предоставления субсидии.»;

- пункт 27 считать пунктом 28;

- в наименовании приложения № 1 и далее по тексту слова «виды расходов» в соответствующем падеже заменить словами «направления расходов» в соответствующем падеже;

- в приложении № 2 к Порядку предоставления субсидий в целях финансового обеспечения создания (капитализации) и (или) деятельности (докапитализации) Государственного Фонда развития промышленности Рязанской области, созданного в организационно-правовой форме, предусмотренной частью 1 статьи 11 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации»:

в абзаце семнадцатом слова «о расходах» заменить словами «об осуществлении расходов»;

дополнить новым абзацем двадцатым следующего содержания:

«- в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, характеристик результата, установленных в Соглашении, возвращать субсидию в областной бюджет в порядке, размере и сроки, установленные Порядком;»

в абзаце двадцать первом слова «затраты на цели, указанные» заменить словами «расходы на цель, указанную»;

в абзаце двадцать втором слово «характеристики» заменить словом «характеристик»;

в абзаце двадцать седьмом цифры «50» заменить цифрами «100»;
дополнить абзацем тридцать вторым следующего содержания:

«Даю согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные и в соответствии с законодательством требуется получение такого согласия).»;

3) дополнить приложением № 4 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Вице-губернатор Рязанской области



А.А. Бранов

Приложение
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 25.06.2025 № 203

«Приложение № 4
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 17.10.2019 № 318

ПОРЯДОК
предоставления субсидий Государственному
Фонду развития промышленности Рязанской области
в виде имущественного вноса на финансовое обеспечение
докапитализации в целях реализации
инвестиционных и инфраструктурных проектов

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей вышеуказанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Правилами списания задолженности субъектов Российской Федерации перед Российской Федерацией по отдельным бюджетным кредитам и направления субъектами Российской Федерации средств, высвобождаемых в результате списания задолженности субъектов Российской Федерации по указанным бюджетным кредитам, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2025 г. № 79, законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в целях реализации направления (подпрограммы) 6 «Стимулирование развития промышленности и внедрение современных промышленных технологий» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 29 октября 2014 г. № 306, распоряжением Правительства Рязанской области от 12 декабря 2023 г. № 747-р.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они используются в Федеральном законе от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»

(далее – Федеральный закон «О промышленной политике в Российской Федерации»).

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий за счет средств областного бюджета Государственному Фонду развития промышленности Рязанской области в виде имущественного взноса на финансовое обеспечение докапитализации в целях реализации инвестиционных и инфраструктурных проектов (далее соответственно – субсидия, Фонд).

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Министерство экономического развития Рязанской области (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Субсидия предоставляется Фонду на финансовое обеспечение затрат, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, на основании приказа Министерства о предоставлении субсидии в объеме 100% заявленной потребности в субсидии в размере согласно заявке на предоставление субсидии (далее – Заявка) и в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным бюджетом на текущий финансовый год и плановый период, и в соответствии с направлением расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цель, не предусмотренную настоящим Порядком.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) Фонд должен быть зарегистрирован и состоять на налоговом учете в Рязанской области;

2) на дату подачи Заявки в Министерство Фонд:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных

торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не получает средства из областного бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3) наличие согласия Фонда на осуществление Министерством проверок соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) включение в договоры (соглашения), заключаемые Фондом в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям) (далее – лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Фондом), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными лицами порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) соблюдение Фондом, а также лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, запрета приобретения за счет предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) наличие обязательства о представлении в Министерство ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным, в Министерство отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, характеристики результата (дополнительного количественного параметра, которому должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристики результата), указанных в пункте 12 настоящего Порядка (нарастающим итогом);

7) представление ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным, в Министерство:

- отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

- копий документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенных Фондом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, характеристики результата, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, по форме, установленной в Соглашении;

- отчетов по формам, установленным в Соглашении (отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек);

8) осуществление расходов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлением расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в сроки, установленные в Соглашении;

9) наличие в Уставе Фонда видов деятельности по предоставлению финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в любой соответствующей законодательству Российской Федерации форме, в том числе в форме займов, грантов, взносов в уставный капитал, финансовой аренды (лизинга), а также иных видов поддержки, предусмотренных Федеральным законом «О промышленной политике в Российской Федерации»;

10) достижение значений результата предоставления субсидии, характеристики результата, установленных в Соглашении, согласно пункту 12 настоящего Порядка;

11) выполнение условий, установленных Правилами казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

12) включение в Соглашение положений о казначейском сопровождении, установленных Правилами казначейского сопровождения

средств в случаях, предусмотренных законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

13) осуществление Фондом расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлением расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее года, следующего за годом предоставления субсидии, и включение таких положений в Соглашение при принятии Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах.

7. Для получения субсидии Фонд в срок до 25 декабря текущего финансового года представляет в Министерство Заявку (Заявки), которая(ые) содержат следующие документы:

- 1) Заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 2) копию устава Фонда, заверенную Фондом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи Заявки (представляется по инициативе Фонда);
- 4) справку налогового органа об исполнении Фондом обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи Заявки (представляется по инициативе Фонда);
- 5) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

8. Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, подаются в Министерство руководителем Фонда лично или через представителя на бумажном носителе.

К документам прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя Фонда или представителя (в случае подачи Заявки через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Требовать от Фонда представления документов, не предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, не допускается.

В случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы (сведения), предусмотренные подпунктами 3, 4 пункта 7 настоящего Порядка, Министерство запрашивает необходимые документы (сведения) в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного

взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Фонд несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за достоверность представляемой в Министерство документации (сведений).

9. Заявка (Заявки) регистрируется(ются) в день ее (их) поступления в журнале регистрации по утверждаемой Министерством форме с указанием даты и времени ее (их) поступления.

Документы, прикладываемые к Заявке, представленные в Министерство, возврату не подлежат.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Заявки:

1) осуществляет запрос и получение необходимых документов (информации) в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области (далее – органы местного самоуправления) либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в случае если Фонд не представил документы, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 7 настоящего Порядка;

2) осуществляет проверку достоверности представленной Фондом информации путем соотнесения ее с информацией, содержащейся в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности в соответствии со статьей 7.1 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

3) осуществляет проверку условий (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 4, 5, 7, 8, 10-13 пункта 6 настоящего Порядка) и порядка предоставления субсидий.

Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и информации, представленных Фондом, а также информации, запрашиваемой главным распорядителем посредством межведомственных запросов, анализе содержащейся в них информации на предмет соблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидий;

4) принимает решение о предоставлении субсидии Фонду или об отказе в ее предоставлении с указанием оснований для отказа в форме приказа Министерства.

11. Основаниями для отказа являются:

- несоблюдение Фондом хотя бы одного из условий, предусмотренных подпунктами 1-3, 6, 9 пункта 6 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 5 пункта 7, пунктом 8 настоящего Порядка, или несоответствие представленных Фондом документов требованиям, установленным в пункте 7 настоящего Порядка;
- установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Фондом;
- Заявка Фонда поступила позднее срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка;
- направления расходов, указанные в расчете размера субсидии на соответствующий год, представленном согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, содержат расходы, не предусмотренные приложением № 1 к настоящему Порядку;
- Заявка не соответствует форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.

Уведомление о предоставлении субсидии Фонду или об отказе в ее предоставлении с указанием причины отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется Фонду посредством межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства Рязанской области или нарочно.

Фонд после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, вправе повторно обратиться в Министерство в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Порядка.

12. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого с Фондом при условии принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с Фондом Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Рязанской области.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Рязанской области.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о его расторжении.

Соглашение включает условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерством ранее доведенных

лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

При реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

Результат предоставления субсидии – субъектам промышленной деятельности Рязанской области оказано содействие в привлечении внебюджетных финансовых средств для технического и технологического перевооружения, реконструкции, модернизации производства и освоения выпуска новой конкурентоспособной продукции за счет средств, высвобождаемых в результате переноса погашения двух третей задолженности по бюджетным кредитам.

Характеристикой результата является количество займов, выданных Фондом субъектам промышленной деятельности Рязанской области в целях реализации инвестиционных и инфраструктурных проектов.

Точная дата завершения и конечные значения результата предоставления субсидии и характеристики результата указываются в Соглашении.

В случае если Фондом в срок, установленный Соглашением, не достигнуто значение результата предоставления субсидии, Фонд возвращает в областной бюджет часть субсидии в срок не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии, рассчитанный по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение характеристики результата на отчетную дату;

S_i - плановое значение характеристики результата, установленное Соглашением.

Коэффициент возврата субсидии подлежит сокращению до второго знака после запятой.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата предоставления субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, ($V_{\text{субсидии}}$) не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

13. В Соглашении, в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, предусматриваются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае увеличения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению. В данном случае Министерство перечисляет субсидию на лицевой счет Фонда, указанный в Соглашении, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, не позднее 15 рабочего дня со дня заключения дополнительного соглашения к Соглашению, но не позднее предпоследнего рабочего дня текущего финансового года.

14. Министерство перечисляет субсидию на лицевой счет Фонда, указанный в Соглашении, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения, но не позднее предпоследнего рабочего дня текущего финансового года.

15. Фонд представляет в Министерство ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении;

- копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенные Фондом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, характеристики результата по форме, установленной Соглашением;

- отчеты по формам, установленным в Соглашении (отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек)).

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Фондом дополнительной отчетности.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в настоящем пункте, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления соответствующего отчета.

16. Министерство осуществляет проверку соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Министерство и министерство финансов Рязанской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольной точки), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках государственного финансового контроля.

17. Фонд несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представляемой в Министерство документации (информации).

18. Проверка условий, предусмотренных подпунктами 4, 5, 7, 8, 10-12 пункта 6 настоящего Порядка, проводится Министерством на основании отчетов и документов, представленных в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии.

Проверка условия, предусмотренного подпунктом 13 пункта 6 настоящего Порядка, проводится до 1 апреля года, следующего за годом осуществления таких расходов, на основании отчетов и документов, представленных в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

19. Для проведения проверки Министерство издает приказ, в котором указываются:

- дата начала и окончания проверки в отношении Фонда;
- цель и предмет проведения проверки;
- перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Министерством), составленном Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта о проведении проверки в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его составления, направляется Фонду заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или нарочно.

20. В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условий, предусмотренных подпунктами 4, 5, 7, 11-13 пункта 6

настоящего Порядка, Министерство вместе с актом о проведении проверки направляет Фонду письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения такого уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 8 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет Фонду письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет Фонду письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

21. В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Фондом условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 4, 5, 7, 11-13 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Фонду заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения такого уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Фондом условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 8 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Фонду заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Фондом условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Фонду заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в судебном порядке.

22. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в отношении которых Министерством в соответствии с Соглашением не принято решение о наличии потребности в направлении их в году, следующем за отчетным, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет в срок до 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

23. Принятие Министерством решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии осуществляется в порядке, установленном Правительством Рязанской области.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидий
Государственному Фонду
развития промышленности Рязанской
области в виде имущественного
взноса на финансовое обеспечение
докапитализации в целях реализации
инвестиционных и инфраструктурных
проектов

НАПРАВЛЕНИЯ
расходов Государственного Фонда развития
промышленности Рязанской области

Предоставление Государственным Фондом развития промышленности Рязанской области финансовой поддержки промышленным предприятиям Рязанской области в форме займов в целях реализации инвестиционных и инфраструктурных проектов.

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидий
Государственному Фонду развития
промышленности Рязанской области
в виде имущественного взноса
на финансовое обеспечение
докапитализации в целях реализации
инвестиционных и инфраструктурных
проектов

З А Я В К А

на предоставление субсидии Государственному Фонду развития
промышленности Рязанской области в виде имущественного
взноса на финансовое обеспечение докапитализации
в целях реализации инвестиционных и инфраструктурных
проектов (далее – Заявка)

Прошу предоставить субсидию Государственному Фонду развития
промышленности Рязанской области в виде имущественного взноса в
размере _____.

Сведения о Государственном Фонде развития промышленности
Рязанской области (далее – Фонд):

ОГРН	
ОКТМО	
ОКПО	
Сведения о единоличном исполнительном органе (должность, Ф.И.О.)	
Местонахождение (юридический, почтовый адрес)	
Телефон, факс, адрес электронной почты, официальный интернет-сайт (при наличии)	
ИНН	
КПП	
Наименование учреждения Банка России, БИК	
Расчетный счет получателя	
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет	
Лицевой счет получателя	

Подтверждаю, что вся информация, представленная в соответствии с
Порядком предоставления субсидий Государственному Фонду развития
промышленности Рязанской области в виде имущественного взноса на
финансовое обеспечение докапитализации в целях реализации
инвестиционных и инфраструктурных проектов в рамках мероприятия,
направленного на достижение задачи «Оказание содействия субъектам

промышленной деятельности Рязанской области в привлечении внебюджетных финансовых средств для технического и технологического перевооружения, реконструкции, модернизации производства и освоения выпуска новой конкурентоспособной продукции» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие», (далее – Порядок) является достоверной.

Фонд согласен на осуществление министерством экономического развития Рязанской области проверок соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Фонд зарегистрирован и состоит на налоговом учете в Рязанской области.

Фонд на дату подачи Заявки:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»;

- не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 Порядка.

Фонд в случае принятия решения о предоставлении субсидии берет на себя обязательства:

- включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, согласие лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом, на осуществление министерством экономического развития Рязанской области проверок соблюдения

указанными лицами порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- представлять ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным, в Министерство:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении;

копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенные Фондом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, характеристики результата (дополнительного количественного параметра, которому должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристика результата), по форме, установленной в Соглашении;

отчеты по формам, установленным в Соглашении (отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек);

- осуществлять расходы на цель, указанную в пункте 2 Порядка, в соответствии с направлением расходов согласно приложению № 1 к Порядку в сроки, установленные в Соглашении;

- достигать значения результата предоставления субсидии, характеристики результата, установленные в Соглашении;

- выполнять условия, установленные Правилами казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, на цель, указанную в пункте 2 Порядка, в соответствии с направлением расходов согласно приложению № 1 к Порядку не позднее года, следующего за годом предоставления субсидии, в случае включения

таких положений в Соглашение при принятии министерством экономического развития Рязанской области решения о наличии потребности в указанных средствах.

В Уставе Фонда присутствуют виды деятельности по предоставлению финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в любой соответствующей законодательству Российской Федерации форме, в том числе в форме займов, грантов, взносов в уставный капитал, финансовой аренды (лизинга), а также иные виды поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

Даю согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные и в соответствии с законодательством требуется получение такого согласия).

С Порядком ознакомлен и согласен.

Руководитель Фонда

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 3
к Порядку
предоставления субсидий
Государственному Фонду развития
промышленности Рязанской области
в виде имущественного взноса
на финансовое обеспечение
докапитализации в целях реализации
инвестиционных и инфраструктурных
проектов

РАСЧЕТ
размера субсидии на 20 ____ г.

_____ (наименование Фонда)

№ п/п	Направление расходов Фонда	Планируемая сумма затрат, руб.	Сумма субсидии, руб.
1	2	3	4
2			
...			
Итого		х	

Размер предоставляемой субсидии (итоговая сумма из графы 4)
_____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

Руководитель Фонда _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____

М.П.».

