



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 сентября 2025 г. № 283

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 27 июня 2024 г. № 202 «О предоставлении субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» (в редакции постановления Правительства Рязанской области от 03.12.2024 № 389)

Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Рязанской области от 27 июня 2024 г. № 202 «О предоставлении субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» следующие изменения:

- 1) в наименовании слово «субсидии» заменить словом «субсидий»;
- 2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» в виде имущественного взноса на обеспечение деятельности согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» в виде имущественного взноса на реализацию мероприятий, направленных на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры в целях реализации новых инвестиционных проектов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.»;

- 3) приложение считать приложением № 1 и в нем:

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление

из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, направлением (подпрограммой) 5 «Научно-техническое и инновационное развитие» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 29 октября 2014 г. № 306, распоряжением Правительства Рязанской области от 12 декабря 2023 г. № 747-р (далее – программа).»;

- в пункте 2:

в абзаце первом после слов «на обеспечение деятельности» дополнить словами «в целях реализации программы»;

в абзаце втором слова «сети «Интернет» дополнить словами «в разделе «Бюджет»;

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Субсидия предоставляется Организации на финансовое обеспечение затрат на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, на основании приказа Министерства о предоставлении субсидии в объеме 100% заявленной потребности в субсидии в размере согласно заявке на предоставление субсидии (далее – Заявка) и в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным бюджетом на текущий финансовый год и плановый период, и в соответствии с направлениями расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.»;

- в пункте 6:

в абзаце первом подпункта 3 слова «заявки на предоставление субсидии (далее – Заявка)» заменить словом «Заявки»;

в подпункте 7:

абзац первый заменить текстом следующего содержания:

«7) предоставление в Министерство:

а) ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным:»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«б) в сроки, установленные в Соглашении:

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) по форме, установленной в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н;»;

дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) осуществление Организацией расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее года, следующего за годом предоставления субсидии, и включение таких положений в Соглашение при принятии Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах;»;

- в пункте 7:

в абзаце пятом слова «(представляется по инициативе Организации)» исключить;

в абзаце десятом слова «документы (сведения), предусмотренные подпунктами 3, 4 настоящего пункта, Министерство запрашивает необходимые документы (сведения)» заменить словами «документ (сведения), предусмотренный подпунктом 3 настоящего пункта, Министерство запрашивает необходимый документ (сведения)»;

- в пункте 9:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) осуществляет запрос и получает необходимый документ (сведения) в государственных органах, органах местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в случае если Организация не представила документ, указанный в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка;»;

в абзаце первом подпункта 4 слова «подпунктами 5, 7-9 пункта 6» заменить словами «подпунктами 5, 7-10 пункта 6»;

- в пункте 11:

в абзаце втором слова «подпунктами 5, 7-9 пункта 6» заменить словами «подпунктами 5, 7-10 пункта 6»;

в абзаце третьем слова «подпунктами 1, 2, 5, 6 пункта 7» заменить словами «подпунктами 1, 2, 4-6»;

дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

«- Заявка поступила позднее срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка;»;

- абзац седьмой пункта 12 изложить в следующей редакции:

«Результат предоставления субсидии – российским юридическим лицам, основной целью деятельности которых является разработка и производство беспилотных летательных аппаратов, присвоен статус резидента научно-производственного центра беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» (единиц).»;

- в пункте 14:

абзац первый заменить текстом следующего содержания:

«Организация представляет в Министерство:

а) ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным:»;

абзац пятый заменить текстом следующего содержания:

«б) в сроки, установленные в Соглашении:

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) по форме, установленной в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н.»;

- в пункте 16:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Проверка условий, предусмотренных подпунктами 5, 7-9 пункта 6 настоящего Порядка, проводится до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии, на основании отчетов и документов, представленных Организацией в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.»;

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Проверка условия, предусмотренного подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка, проводится до 1 апреля года, следующего за годом осуществления таких расходов, на основании отчетов и документов, представленных в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.»;

в абзаце десятом слова «подпунктом 8 пункта 6 настоящего Порядка» заменить словами «подпунктами 8, 10 пункта 6 настоящего Порядка»;

- в абзаце четвертом пункта 17 слова «подпунктом 8 пункта 6 настоящего Порядка» заменить словами «подпунктами 8, 10 пункта 6 настоящего Порядка»;

- абзац первый пункта 18 изложить в следующей редакции:

«18. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в отношении которых Министерством не принято решение о наличии потребности в направлении их в год, следующем за отчетным, на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет в срок до 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.»;

- в приложении № 2 к Порядку предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» в виде имущественного взноса на обеспечение деятельности:

абзац двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«- представлять отчет о реализации плана мероприятий по достижению

результатов предоставления субсидии (контрольных точек) по форме и в сроки, установленные в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н;»;

дополнить новым абзацем двадцать пятым следующего содержания:

«- осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 Порядка, в соответствии с направлениями расходов согласно приложению № 1 к Порядку не позднее года, следующего за годом предоставления субсидии, и включение таких положений в Соглашение, при принятии Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах.»;

абзац двадцать шестой признать утратившим силу;

4) дополнить приложением № 2 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Рязанской области



П.В. Малков

Приложение  
к постановлению Правительства  
Рязанской области  
от 16.09.2025 № 283

«Приложение № 2  
к постановлению Правительства  
Рязанской области  
от 27.06.2024 № 202

## ПОРЯДОК

предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» в виде имущественного взноса на реализацию мероприятий, направленных на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры в целях реализации новых инвестиционных проектов

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Правилами списания задолженности субъектов Российской Федерации перед Российской Федерацией по отдельным бюджетным кредитам и направления субъектами Российской Федерации средств, высвобождаемых в результате списания задолженности субъектов Российской Федерации по указанным бюджетным кредитам, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2025 г. № 79 (далее – Правила), законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, направлением (подпрограммой) 5 «Научно-техническое и инновационное развитие» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 29 октября 2014 г. № 306, распоряжением Правительства Рязанской области от 12 декабря 2023 г. № 747-р (далее – программа).

Все понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они используются в Правилах.

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидии за счет средств областного бюджета автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» в виде имущественного взноса на реализацию мероприятий, направленных на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры в целях реализации новых инвестиционных проектов в рамках программы (далее соответственно – субсидия, Организация).

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Министерство экономического развития Рязанской области (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – лимиты бюджетных обязательств).

4. Субсидия предоставляется Организации на финансовое обеспечение затрат на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, на основании приказа Министерства о предоставлении субсидии в объеме 100% заявленной потребности в субсидии в размере согласно заявке на предоставление субсидии (далее – Заявка) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии с направлениями расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

6. Субсидия Организации предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) учредителем Организации является Рязанская область;

2) Организация:

а) на дату подачи Заявки:

- зарегистрирована и состоит на налоговом учете в Рязанской области;

- не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не

предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введены процедуры банкротства, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не имеет просроченную задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Рязанской областью;

- б) не имеет на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или ее размер не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

3) наличие обязательств Организации о:

- включения в договоры (соглашения), заключаемые Организацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового

контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- соблюдении Организацией запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) соблюдение Организацией обязательств, указанных в подпункте 3 настоящего пункта;

5) наличие согласия Организации на осуществление в отношении нее проверок Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;

б) представление в Министерство:

а) ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной в Соглашении;

- заверенные Организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (в том числе договоров (соглашений) на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров; актов выполненных работ, оказанных услуг; счетов-фактур; товарных накладных; универсальных передаточных документов (УПД); форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (КС); платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов; проектно-сметной документации);

б) в сроки, установленные в Соглашении:

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) по форме, установленной в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения

мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н;

7) осуществление расходов на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

8) достижение значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении;

9) осуществление Организацией расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлением расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее года, следующего за годом предоставления субсидии, и включение таких положений в Соглашение при принятии Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах;

10) направление средств высвобождаемых в результате списания задолженности по бюджетным кредитам на реализацию мероприятий, осуществляемых в рамках поддержки инвестиций и реализации инфраструктурных проектов по сфере, предусмотренной абзацем 6 пункта 6 Правил согласно протоколу заочного голосования президиума (штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации;

11) наличие у Организации на праве собственности или ином праве земельного участка (участков), на которых осуществляются мероприятия, направленные на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры в целях реализации новых инвестиционных проектов;

12) наличие информации о планируемых к реализации новых инвестиционных проектах, в целях которых Организацией реализуются мероприятия, направленные на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры;

13) выполнение условий, установленных Правилами казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

14) включение в Соглашение положений о казначейском сопровождении, установленных Правилами казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

7. Для получения субсидии Организация в срок до 25 декабря текущего финансового года представляет в Министерство Заявку, включающую следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» в виде имущественного взноса на реализацию мероприятий, направленных на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры в целях реализации новых инвестиционных проектов, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) копию устава Организации, заверенную Организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за месяц до даты подачи Заявки (представляется по инициативе Организации);

4) справку налогового органа об исполнении Организацией обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи Заявки;

5) расчет размера субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» в виде имущественного взноса на реализацию мероприятий, направленных на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры в целях реализации новых инвестиционных проектов, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

6) документ, подтверждающий наличие у Организации на праве собственности или ином праве земельного участка (участков), на которых осуществляются мероприятия, направленные на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры в целях реализации новых инвестиционных проектов;

7) документ (сведения), содержащий информацию о планируемых к реализации новых инвестиционных проектах, в целях которых Организацией реализуются мероприятия, направленные на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры;

8) согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные).

Требовать от Организации представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

Копии документов, приложенных к Заявке в соответствии с настоящим пунктом, должны быть удостоверены подписью руководителя Организации (иного уполномоченного лица) и печатью Организации и представлены в Министерство с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются Организации.

В случае если Организация не представила по собственной инициативе документ (сведения), предусмотренный подпунктом 3 настоящего пункта, Министерство запрашивает необходимый документ (сведения) в

государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за достоверность представляемой в Министерство документации (сведений).

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Министерство руководителем Организации лично или через представителя на бумажном носителе.

К Заявке прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя Организации или представителя (в случае подачи Заявки через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Документы, представленные в Министерство, возврату не подлежат.

8. Заявка регистрируется в день ее поступления в журнале регистрации по утверждаемой Министерством форме с указанием даты и времени ее поступления.

9. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня регистрации Заявки, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года:

1) осуществляет запрос и получает необходимый документ (сведения) в государственных органах, органах местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в случае если Организация не представила документ, указанный в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка;

2) получает сведения, содержащиеся в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности в соответствии со статьей 7.1 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Едином федеральном реестре сведений о банкротстве о проведении в отношении Организации процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности

(банкротстве)», а также из иных открытых и общедоступных государственных информационных систем (ресурсов);

3) осуществляет проверку достоверности представленной Организацией информации путем соотнесения ее с информацией, содержащейся в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности в соответствии со статьей 7.1 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

4) осуществляет проверку соблюдения Организацией условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 4, 6-10, 13, 14 пункта 6 настоящего Порядка).

Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и сведений, представленных Организацией, а также сведений, запрашиваемых Министерством посредством межведомственных запросов, анализе содержащейся в них информации на предмет соблюдения Организацией условий и порядка предоставления субсидии;

5) принимает решение о предоставлении субсидии Организации в форме приказа Министерства или направляет Организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

10. В качестве документов, подтверждающих произведенные расходы, не принимаются копии ценных бумаг, в том числе векселей, документов по взаиморасчетам, долговых расписок. Документы, в которых не указан получатель товаров (работ, услуг), не являются документами, подтверждающими расходы Организации.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоблюдение Организацией хотя бы одного из условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 4, 6-10, 13, 14 пункта 6 настоящего Порядка);

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4-7 пункта 7 настоящего Порядка, а в случае если представленные документы содержат персональные данные, также подпунктом 8 пункта 7 настоящего Порядка или несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным в пункте 7 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах; представленных Организацией;

- заявление на предоставление субсидии не соответствует форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку;

- Заявка Организации поступила позднее срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка;

- направления расходов, указанные в расчете размера субсидии, представленном согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, содержат расходы, не предусмотренные приложением № 1 к настоящему Порядку.

Уведомление о предоставлении субсидии Организации или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется Организации в письменном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или нарочно с отметкой о получении.

Организация после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, вправе повторно обратиться в Министерство в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Порядка.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, заключает с Организацией Соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными министерством финансов Рязанской области.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о его расторжении.

Соглашение включает условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерством ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

При реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

13. Результат предоставления субсидии – построены (реконструированы) и введены в эксплуатацию объекты инфраструктуры, необходимые для реализации новых инвестиционных проектов (единиц).

Точная дата завершения и конечные значения результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

14. В случае если Организацией в срок, установленный в Соглашении, не достигнуто значение результата предоставления субсидии, Организация возвращает в областной бюджет часть субсидии в срок не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии. Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{возврата}} = P_{\text{субсидии}} \times (100\% - \Phi / \Pi \times 100\%),$$

где:

$C_{\text{возврата}}$  - размер субсидии, подлежащей возврату;

$P_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной Организации в отчетном финансовом году;

$\Phi$  - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$\Pi$  - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной Организации в отчетном финансовом году, не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

15. Министерство перечисляет субсидию на лицевой счет Организации, указанный в Соглашении, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, указанный в Соглашении, в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения, но не позднее предпоследнего рабочего дня текущего финансового года.

16. Организация представляет в Министерство:

а) ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной в Соглашении;

- заверенные Организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (в том числе договоров (соглашений) на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров; актов выполненных работ, оказанных услуг; счетов-фактур; товарных накладных; универсальных передаточных документов (УПД); форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-

строительных работ (КС); платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов; проектно-сметной документации);

б) в сроки, установленные в Соглашении:

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) по форме, установленной в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н.

Отчеты подаются в Министерство руководителем Организации лично либо через представителя на бумажном носителе. К отчетам прилагаются копия документа, удостоверяющего личность руководителя Организации, либо представителя, и копия документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Отчеты и документы, указанные в настоящем пункте, регистрируются Министерством в день их поступления в качестве входящей корреспонденции с указанием даты и времени поступления.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных Организацией в соответствии с настоящим пунктом, не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем их регистрации.

17. Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за достоверность представляемой в Министерство документации (сведений).

18. Министерство осуществляет проверку соблюдения Организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Проверка условий, предусмотренных подпунктами 4, 6-8, 10, 13, 14 пункта 6 настоящего Порядка, проводится до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии, на основании отчетов и документов, представленных Организацией в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

Проверка условия, предусмотренного подпунктом 9 пункта 6 настоящего Порядка, проводится до 1 апреля года, следующего за годом осуществления таких расходов, на основании отчетов и документов, представленных в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

Для проведения проверки Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

- даты начала и окончания проведения проверки;
- наименование получателя субсидии;
- цель и предмет проведения проверки;
- перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Министерством), составленном Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта о проведении проверки в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания, направляется Организации в письменном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или нарочно с отметкой о получении.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушений условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 4, 6, 10, 13, 14 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет Организации письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 7, 9 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет Организации письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 8 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет Организации письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

19. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках государственного финансового контроля.

Министерство и министерство финансов Рязанской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Организации 4, 6, 10, 13, 14 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Организации заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата

полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения такого уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Организацией условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 7, 9 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Организации заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Организацией условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 8 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Организации заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанные в нем платежные реквизиты.

Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в судебном порядке.

20. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в отношении которых Министерством не принято решение о наличии потребности в направлении их в году, следующем за отчетным, на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет в срок до 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

21. Принятие Министерством решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии осуществляется в порядке, установленном Правительством Рязанской области.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
субсидии автономной  
некоммерческой организации  
«Научно-производственный  
центр беспилотных авиационных  
систем «ПРОТОС» в виде  
имущественного вноса  
на реализацию мероприятий,  
направленных на строительство  
(реконструкцию) объектов  
инфраструктуры в целях  
реализации новых  
инвестиционных проектов

### НАПРАВЛЕНИЯ

расходов автономной некоммерческой организации  
«Научно-производственный центр беспилотных  
авиационных систем «ПРОТОС»

1. Выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.
2. Строительство, реконструкция и ввод в эксплуатацию объектов транспортной и инженерной инфраструктуры.
3. Строительство, реконструкция и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры инновационных научно-технологических центров.
4. Подключение (технологическое присоединение) объектов капитального и некапитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
субсидии автономной  
некоммерческой организации  
«Научно-производственный  
центр беспилотных авиационных  
систем «ПРОТОС» в виде  
имущественного взноса  
на реализацию мероприятий,  
направленных на строительство  
(реконструкцию) объектов  
инфраструктуры в целях  
реализации новых  
инвестиционных проектов

В министерство экономического  
развития Рязанской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии автономной некоммерческой  
организации «Научно-производственный центр беспилотных  
авиационных систем «ПРОТОС» в виде имущественного взноса  
на реализацию мероприятий, направленных на строительство  
(реконструкцию) объектов инфраструктуры в целях  
реализации новых инвестиционных проектов

Прошу предоставить субсидию автономной некоммерческой  
организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных  
систем «ПРОТОС» в виде имущественного взноса на реализацию  
мероприятий, направленных на строительство (реконструкцию) объектов  
инфраструктуры в целях реализации новых инвестиционных проектов в  
размере \_\_\_\_\_.

Сведения об автономной некоммерческой организации «Научно-  
производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС»  
(далее – Организация):

ОГРН	
ОКТМО	
ОКПО	
ИНН	
КПП	
Сведения о единоличном исполнительном органе (должность, фамилия, имя, отчество)	

Телефон, факс, адрес электронной почты, официальный интернет-сайт (при наличии)	
Местонахождение (юридический, почтовый адрес)	
Наименование кредитной организации (учреждения Центрального банка Российской Федерации), в которой открыт расчетный (лицевой) счет	
Банковский идентификационный код кредитной организации, в которой открыт расчетный (лицевой) счет	
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет	
Лицевой счет Организации	

Подтверждаю, что вся информация, представленная в соответствии с Порядком предоставления субсидии Организации, является достоверной.

Даю согласие на осуществление министерством экономического развития Рязанской области (далее – Министерство) проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

Учредителем Организации является Рязанская область.

Организация:

а) по состоянию на дату подачи заявки на предоставление субсидии:

- зарегистрирована и состоит на налоговом учете в Рязанской области;
- не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введены процедуры банкротства, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не имеет просроченную задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Рязанской областью;

б) не имеет на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или ее размер не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

Организация обязуется:

- предусмотреть включение в договоры (соглашения), заключаемые Организацией в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат организаций, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- осуществлять расходы на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов согласно приложению № 1 к Порядку;

- достигнуть значение результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении;

- представлять в Министерство:

а) ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной в Соглашении;

- заверенные Организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (в том числе договоров (соглашений) на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров; актов выполненных работ, оказанных услуг; счетов-фактур; товарных накладных; универсальных передаточных документов (УПД); форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (КС); платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов; проектно-сметной документации);

б) в сроки, установленные в Соглашении:

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) по форме, установленной в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н»;

- осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 Порядка, в соответствии с направлением расходов согласно приложению № 1 к Порядку не позднее года, следующего за годом предоставления субсидии, и включение таких положений в Соглашение, при принятии Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах;

- направление средств, высвобождаемых в результате списания задолженности по бюджетным кредитам на реализацию мероприятий, осуществляемых в рамках поддержки инвестиций и реализации инфраструктурных проектов по сфере, предусмотренной абзацем 6 пункта 6 Правил списания задолженности субъектов Российской Федерации перед Российской Федерацией по отдельным бюджетным кредитам и направления субъектами Российской Федерации средств, высвобождаемых в результате

списания задолженности субъектов Российской Федерации по указанным бюджетным кредитам, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2025 г. № 79, согласно протоколу заочного голосования президиума (штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации;

- выполнять условия, установленные Правилами казначейского сопровождения средств, в случаях, предусмотренных законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- включение в Соглашение положений о казначейском сопровождении, установленных Правилами казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

С правовыми и иными актами, регулирующими правоотношения по предоставлению субсидии Организации в виде имущественного взноса на реализацию мероприятий, направленных на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры в целях реализации новых инвестиционных проектов, ознакомлен.

Руководитель Организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

