



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 марта 2026 г. № 62

О внесении изменений в постановление Правительства  
Рязанской области от 27 июня 2024 г. № 202  
«О предоставлении субсидий автономной некоммерческой  
организации «Научно-производственный центр  
беспилотных авиационных систем «ПРОТОС»  
(в редакции постановлений Правительства Рязанской  
области от 03.12.2024 № 389, от 16.09.2025  
№ 283, от 02.02.2026 № 15)

Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Рязанской области от 27 июня 2024 г. № 202 «О предоставлении субсидий автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» следующие изменения:

- пункт 1 дополнить подпунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» в виде имущественного взноса на финансовое обеспечение затрат, связанных с оснащением создаваемого научно-производственного центра испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.»;

- дополнить приложением № 3 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Рязанской области



П.В. Малков

Приложение  
к постановлению Правительства  
Рязанской области  
от 05.03.2026 № 62

«Приложение № 3  
к постановлению Правительства  
Рязанской области  
от 27.06.2024 № 202

## П О Р Я Д О К

предоставления субсидии автономной некоммерческой  
организации «Научно-производственный центр  
беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» в виде  
имущественного взноса на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с оснащением создаваемого научно-производственного  
центра испытаний и компетенций в области развития  
технологий беспилотных авиационных систем

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание сети научно-производственных центров испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» (далее – Правила), законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в рамках реализации регионального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство БАС и комплектующих (Рязанская область)», направленного на достижение результатов реализации федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство БАС и комплектующих» национального проекта «Беспилотные авиационные системы», направления (подпрограммы) 5 «Научно-техническое и инновационное развитие» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 29 октября 2014 г. № 306 (далее – субсидия).

Все понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они используются в Правилах.

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидии за счет средств областного бюджета и средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджету Рязанской области, автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» в виде имущественного вноса в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оснащением создаваемого научно-производственного центра испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем (далее соответственно – субсидия, Организация).

Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат Организации по оснащению создаваемого научно-производственного центра испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем оборудованием, являющимся основным средством, непосредственно участвующим в разработке, испытании или производстве беспилотных авиационных систем и (или) их компонентов и комплектующих.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до главного распорядителя бюджетных средств.

3. Министерство экономического развития Рязанской области (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка (далее – лимиты бюджетных обязательств).

4. Субсидия предоставляется Организации на финансовое обеспечение затрат на основании приказа Министерства о предоставлении субсидии на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, в объеме 100% заявленной потребности в субсидии в размере согласно заявке на предоставление субсидии (далее – Заявка) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на предоставление субсидии, в соответствии с направлениями расходов субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цель, не предусмотренную настоящим Порядком.

6. Субсидия Организации предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) Организация зарегистрирована и состоит на налоговом учете в Рязанской области;

2) одним из учредителей Организации является Рязанская область;

3) на дату подачи Заявки Организация:

- не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введены процедуры банкротства, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Рязанской областью;

- у Организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4) наличие обязательств Организации о:

- включении в договоры (соглашения), заключаемые Организацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- соблюдении Организацией запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) соблюдение Организацией обязательств, указанных в подпункте 4 настоящего пункта;

6) наличие согласия Организации на осуществление Министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

7) предоставление в Министерство:

а) ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным:

- отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении;

- копий документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенных уполномоченным лицом Организации;

- отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, по форме, установленной в Соглашении;

б) отчета о реализации плана мероприятий по достижении результатов предоставления субсидии по форме и в сроки, которые установлены в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения

мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н;

8) осуществление расходов на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

9) достижение значений результата предоставления субсидии, характеристики результата предоставления субсидии (дополнительного количественного параметра, которому должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристика результата), устанавливаемых в Соглашении;

10) осуществление Организацией расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка в соответствии с направлениями расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее года, следующего за годом предоставления субсидии, и включение таких положений в Соглашение при принятии Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах;

11) выполнение условий казначейского сопровождения, установленных Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 214н (далее – Порядок), в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Рязанской области;

12) неиспользование средств субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных со строительством и капитальным ремонтом зданий, сооружений и коммуникаций общехозяйственного назначения научно-производственного центра испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем.

7. Для получения субсидии Организация в срок не позднее 25 декабря текущего финансового года представляет в Министерство Заявку, включающую следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов, заверенные уполномоченным лицом Организации;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) на дату подачи Заявки (представляется по инициативе Организации);

4) справку налогового органа об исполнении Организацией обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи Заявки;

5) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, подаются в Министерство руководителем Организации лично или через представителя на бумажном носителе в соответствии с перечнем, указанным в настоящем пункте.

К документам прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя Организации или представителя (в случае подачи Заявки через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Требовать от Организации представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

Если Организация не представила по собственной инициативе документ (сведения), предусмотренный в подпункте 3 настоящего пункта, Министерство запрашивает необходимый документ (сведения) в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области (далее – органы местного самоуправления) либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Министерство получает сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве о проведении в отношении Организации процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также из иных открытых и общедоступных государственных информационных систем (ресурсов).

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за достоверность представляемых в Министерство документов (сведений).

8. Заявка регистрируется в день ее поступления в журнале регистрации по утверждаемой Министерством форме с указанием даты и времени ее поступления.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Заявки:

1) осуществляет запрос и получение необходимого документа (сведений) в государственных органах, органах местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении

предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в случае если Организация не представила документ, указанный в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка;

2) осуществляет проверку достоверности представленных Организацией сведений путем соотнесения их с информацией, содержащейся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, о проведении в отношении Организации процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности в соответствии со статьей 7.1 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

3) осуществляет проверку соблюдения Организацией условий (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 5, 7-12 пункта 6 настоящего Порядка) и порядка предоставления субсидий. Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и информации, представленных Организацией, а также информации, запрашиваемой Министерством посредством межведомственных запросов, анализе содержащейся в них информации на предмет соблюдения Организацией условий и порядка предоставления субсидий;

4) принимает решение о предоставлении субсидии Организации или об отказе в ее предоставлении в форме приказа Министерства.

10. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

- несоблюдение Организацией условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 5, 7-12 пункта 6 настоящего Порядка);

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 5 пункта 7 настоящего Порядка или несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным в пункте 7 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Организацией;

- заявление на предоставление субсидии не соответствует форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку;

- Заявка Организации поступила позднее срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка;

- направление расходов, указанное в расчете размера субсидии, представленном согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, содержит расходы, не предусмотренные приложением № 1 к настоящему Порядку.

Уведомление о предоставлении субсидии Организации или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется Организации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или нарочно.

Организация после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, вправе повторно обратиться в Министерство в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Порядка.

11. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого с Организацией при условии принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с Организацией Соглашение.

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), в случае отсутствия технической возможности – на бумажном носителе.

В Соглашении в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, предусматриваются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Организации в форме разделения, выделения; а также при ликвидации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Рязанской области, в Соглашение включаются условия казначейского сопровождения, установленные Порядком.

В Соглашение включается условие об ограничении и (или) запрете приобретения Организацией товаров (в том числе поставляемых при

выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами (в случае предоставления субсидии за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджету Рязанской области).

12. Министерство перечисляет субсидию на счет, открытый Организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, кредитных организациях, или на лицевой счет, открытый Организации в Управлении Федерального казначейства по Рязанской области (в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Рязанской области), в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения, но не позднее предпоследнего рабочего дня текущего финансового года.

13. Результат предоставления субсидии – создана сеть научно-производственных центров (НПЦ) испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем.

Характеристика результата – оснащен оборудованием научно-производственный центр (НПЦ) испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем, %.

Точная дата завершения и конечные значения результата предоставления субсидии и характеристики результата указываются в Соглашении.

14. В случае если Организацией в срок, установленный в Соглашении, не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, Организация возвращает в областной бюджет часть субсидии в срок не позднее 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии. Размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{возврата}} = P_{\text{субсидии}} \times (100\% - \Phi / \Pi \times 100\%),$$

где:

$C_{\text{возврата}}$  - размер субсидии, подлежащей возврату;

$P_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной Организации в отчетном финансовом году;

$\Phi$  - фактически достигнутое значение характеристики результата;

$\Pi$  - плановое значение характеристики результата, установленное Соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной Организации в отчетном финансовом году ( $P_{\text{субсидии}}$ ), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

15. Организация представляет в Министерство:

а) ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении;

- копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенные уполномоченным лицом Организации;

- отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, по форме, установленной в Соглашении;

б) отчет о реализации плана мероприятий по достижении результатов предоставления субсидии по форме и в сроки, которые установлены в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н.

Отчеты, предусмотренные абзацами третьим, пятым, шестым настоящего пункта, представляются Организацией в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). В случае отсутствия технической возможности отчеты, предусмотренные абзацами третьим, пятым, шестым настоящего пункта, представляются Организацией в Министерство на бумажном носителе.

Отчеты подаются в Министерство руководителем Организации лично либо через представителя на бумажном носителе. К отчетам прилагаются копия документа, удостоверяющего личность руководителя Организации либо представителя, и копия документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Отчеты и документы, указанные в настоящем пункте, регистрируются Министерством в день их поступления в качестве входящей корреспонденции с указанием даты и времени поступления.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных Организацией в соответствии с настоящим пунктом, не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем их регистрации.

16. Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за достоверность представляемой в Министерство документов (сведений).

17. Министерство осуществляет проверку соблюдения Организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках государственного финансового контроля.

18. Проверка условий, предусмотренных подпунктами 5, 7-9, 11, 12 пункта 6 настоящего Порядка, проводится до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии, на основании отчетов и документов, представленных Организацией в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

Проверка условия, предусмотренного подпунктом 10 пункта 6 настоящего Порядка, проводится до 1 апреля года, следующего за годом осуществления таких расходов, на основании отчетов и документов, представленных в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

19. Для проведения проверки Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

- даты начала и окончания проведения проверки;
- наименование получателя субсидии;
- цель и предмет проведения проверки;
- перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Министерством), составленном Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта о проведении проверки в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания, направляется Организации в письменном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или нарочно.

20. В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушений условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 5, 7, 11 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет Организации письменное уведомление о необходимости возврата средств полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктами 8, 10, 12 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет Организации письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 9 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет Организации письменное

уведомление о необходимости возврата средств субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

21. В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Организацией условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 5, 7, 11 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Организации заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата средств полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения такого уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Организацией условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 8, 10, 12 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Организации заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Организацией условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 9 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Организации заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанные в нем платежные реквизиты.

Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в судебном порядке.

22. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в отношении которых Министерством не принято решение о наличии потребности в направлении их в году, следующем за отчетным, на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет в срок до 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Принятие Министерством решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии осуществляется в порядке, установленном Правительством Рязанской области.

Приложение № 1  
к Порядку  
предоставления субсидии автономной  
некоммерческой организации «Научно-  
производственный центр беспилотных  
авиационных систем «ПРОТОС» в виде  
имущественного взноса на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с  
оснащением создаваемого научно-  
производственного центра испытаний и  
компетенций в области развития  
технологий беспилотных авиационных  
систем

### НАПРАВЛЕНИЯ

расходов автономной некоммерческой организации  
«Научно-производственный центр беспилотных  
авиационных систем «ПРОТОС»

Приобретение оборудования, являющегося основным средством создаваемого научно-производственного центра испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем, непосредственно участвующего в разработке, испытании или производстве беспилотных авиационных систем и (или) их компонентов и комплектующих, а также затраты Организации, включающие в себя доставку и приведение оборудования в состояние и местоположение, в которых оборудование пригодно к использованию в запланированных целях, в том числе его монтаж, установку, выполнение пусконаладочных работ.

Приложение № 2  
к Порядку  
предоставления субсидии автономной  
некоммерческой организации «Научно-  
производственный центр беспилотных  
авиационных систем «ПРОТОС» в виде  
имущественного взноса на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с  
оснащением создаваемого научно-  
производственного центра испытаний и  
компетенций в области развития  
технологий беспилотных авиационных  
систем

Заявление на предоставление субсидии  
автономной некоммерческой организации  
«Научно-производственный центр беспилотных  
авиационных систем «ПРОТОС» в виде  
имущественного взноса на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с оснащением создаваемого научно-производственного  
центра испытаний и компетенций в области развития  
технологий беспилотных авиационных систем

Прошу предоставить субсидию автономной некоммерческой  
организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных  
систем «ПРОТОС» в виде имущественного взноса на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с оснащением создаваемого научно-  
производственного центра испытаний и компетенций в области развития  
технологий беспилотных авиационных систем, в размере \_\_\_\_\_

Сведения об автономной некоммерческой организации «Научно-  
производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС»  
(далее – Организация, Получатель):

Получатель	
ОГРН	
ОКТМО	
ОКПО	
Сведения о единоличном исполнительном органе (должность, Ф.И.О.)	
Местонахождение (юридический, почтовый адрес)	
Телефон, факс, адрес электронной почты, официальный интернет-сайт (при наличии)	
ИНН	
КПП	

Банк Получателя	
Казначейский (расчетный) счет	
БИК	
Единый казначейский (корреспондентский) счет»	

Подтверждаю, что вся информация, представленная в соответствии с Порядком предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем «ПРОТОС» в виде имущественного взноса на финансовое обеспечение затрат, связанных с оснащением создаваемого научно-производственного центра испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем (далее – Порядок) Организацией, является достоверной.

Даю согласие на осуществление министерством экономического развития Рязанской области (далее – Министерство) проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Одним из учредителей Организации является Рязанская область.

Организация:

а) на дату подачи заявки на предоставление субсидии:

- зарегистрирована и состоит на налоговом учете в Рязанской области;
- не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 Порядка;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введены процедуры банкротства, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не имеет просроченную задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Рязанской областью;

б) не имеет на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или ее размер не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

Организация обязуется:

- предусмотреть включение в договоры (соглашения), заключаемые Организацией в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат организаций, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- осуществлять расходы на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 Порядка, в соответствии с направлением расходов согласно приложению № 1 к Порядку;

- выполнять условия казначейского сопровождения, установленные Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников

казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 214н, в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Рязанской области;

- достигнуть значения результата предоставления субсидии, характеристики результата предоставления субсидии (дополнительного количественного параметра, которому должен соответствовать результат предоставления субсидии), устанавливаемые в Соглашении;

- представлять в Министерство:

а) ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении;

- копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенные уполномоченным лицом Организации;

- отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной в Соглашении;

б) отчет о реализации плана мероприятий по достижении результатов предоставления субсидии по форме и в сроки, которые установлены в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н;

- осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, на цель, указанную в абзаце первом пункта 2 Порядка, в соответствии с направлениями расходов согласно приложению № 1 к Порядку не позднее года, следующего за годом предоставления субсидии, и включение таких положений в Соглашение при принятии Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах;

- не использовать средства субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных со строительством и капитальным ремонтом зданий, сооружений и коммуникаций общехозяйственного назначения научно-производственного центра испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем.

Руководитель Организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 3  
к Порядку  
предоставления субсидии автономной  
некоммерческой организации «Научно-  
производственный центр беспилотных  
авиационных систем «ПРОТОС» в виде  
имущественного взноса на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с  
оснащением создаваемого научно-  
производственного центра испытаний и  
компетенций в области развития  
технологий беспилотных авиационных  
систем

### РАСЧЕТ

размера субсидии на финансовое обеспечение  
затрат, связанных с оснащением создаваемого  
научно-производственного центра испытаний  
и компетенций в области развития технологий  
беспилотных авиационных систем на 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование Организации)

№ п/п	Направления расходов Организации	Планируемая сумма расходов, руб.	Сумма субсидии, руб.
1	2	3	4
1.			
2			
...			
Итого		х	

Размер предоставляемой субсидии (итоговая сумма из графы 4) \_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

Руководитель Организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
(при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.».

