



Государственная регистрация:

дата: 24.12.2024

№ 1637

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2024

№ 19

О внесении изменений в постановление министерства культуры Рязанской области от 10.02.2015 № 3 «Об утверждении Положения об оценке эффективности деятельности государственных учреждений культуры и образования в сфере культуры, подведомственных министерству культуры Рязанской области» (в редакции постановлений министерства культуры Рязанской области от 30.06.2015 № 12, от 28.03.2016 № 6, от 31.01.2017 № 2, от 26.04.2017 № 5, от 13.06.2017 № 6, от 24.08.2017 № 9, от 22.11.2017 № 11, от 18.03.2019 № 2, от 25.04.2019 № 4, от 29.04.2021 № 10, от 29.06.2021 № 13, от 01.04.2022 № 4, от 03.11.2022 № 11, от 07.06.2023 № 8)

В целях обеспечения реализации Положения о порядке и условиях установления систем оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Рязанской области и государственных казенных учреждений Рязанской области, утвержденного постановлением Правительства Рязанской области от 13.12.2012 № 374 «О порядке и условиях установления систем оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Рязанской области и государственных казенных учреждений Рязанской области», в рамках исполнения пункта 2.3 раздела III протокола семинара - совещания по вопросу реализации Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» в Центральном федеральном округе и подготовке предложений в стратегический документ в части демографической и семейной политики на период до 2030 года от 25.04.2024 министерство культуры Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства культуры Рязанской области от 10.02.2015 № 3 «Об утверждении Положения об оценке эффективности деятельности государственных учреждений культуры и образования в сфере

культуры, подведомственных министерству культуры Рязанской области» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «В.М. Масловскую» заменить словами «Е.А. Солохину»;

2) в приложении:

- пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. В целях реализации задач оценки эффективности деятельности Учреждения, определенных Положением, устанавливаются следующие критерии оценки деятельности Учреждения:

№ № пп	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения (руководителя)	Критерии оценки, количество баллов	Периодич- ность оценки	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Ответствен- ный за оценку
Основная деятельность учреждения (руководителя)					
1	Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) за отчетный квартал/год	Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) в полном объеме - 1, выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) не в полном объеме - 0	Ежеквартально, ежегодно	Отчет об исполнении государственного задания	Куратор направления деятельности, отдел бюджетного планирования и исполнения бюджета
2	Обеспечение качества и доступности предоставленных услуг/работ (наличие письменных благодарностей, жалоб), отсутствие замечаний по	Отсутствие письменных жалоб на качество условий оказания услуг/работ, поступивших от граждан, наличие письменных	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности, отдел бюджетного планирования и

	итогах проведения учреждением внутреннего финансового аудита	благодарности, отсутствие замечаний по итогам проведения внутреннего аудита - 1, наличие письменных жалоб на качество условий оказания услуг/работ, поступивших от граждан, признанных обоснованным и по результатам проверок министерства культуры Рязанской области и контрольно-надзорных органов, наличие замечаний по итогам проведения внутреннего аудита - 0			исполнения бюджета, отдел организационной и кадровой работы, отдел финансирования и финансовой отчетности отрасли
3	Наличие / отсутствие замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов по результатам проверок	Отсутствие замечаний контрольно-надзорных органов - 1, наличие замечаний контрольно-надзорных органов - 0	Ежегодно	Отчет руководителя	Отдел развития материально-технической базы отрасли, куратор направления

					деятельности, отдел бюджетного планирования и исполнения бюджета, отдел финансирования и финансовой отчетности отрасли
4	Обеспечение информационной открытости учреждения культуры (размещение материалов на информационных ресурсах bus.gov.ru, сайте учреждения, платформе PRO.Культура.РФ, размещение релизов в региональных СМИ)	Полное и своевременное обеспечение регистрации и размещение информации об учреждении в соответствии с действующим законодательством, в том числе наличие актуальных рекламных материалов по программе «Пушкинская карта» в афишах, на сайтах, в наружной рекламе и СМИ - 1, неполное и несвоевременное обеспечение регистрации и	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности, отдел бюджетного планирования и исполнения бюджета, куратор программы «Пушкинская карта», отдел финансирования и финансовой отчетности отрасли

		размещение информации об учреждении в соответствии с действующим законодательством, отсутствие актуальных рекламных материалов по программе «Пушкинская карта» в афишах, на сайтах, в наружной рекламе и СМИ - 0			
5	Обеспечение объема продаж по программе «Пушкинская карта»	Процент продаж по «Пушкинской карте» в общем объеме продаж на платные мероприятия за отчетный период более 10% в квартал - 1 балл, 5 - 10% в квартал - 0,5 балла, менее 5% в квартал - 0 баллов	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности, куратор программы «Пушкинская карта»
6	Обеспечение реализации билетов на мероприятия по программе	Доля реализованных билетов по «Пушкинской карте» в	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности, куратор

	«Пушкинская карта»	общем объеме реализованных билетов на платные мероприятия за отчетный период более 10% в квартал - 1 балл, 5 - 10% в квартал - 0,5 балла, менее 5% в квартал - 0 баллов			программы «Пушкинская карта»
7	Обеспечение размещения событий по программе «Пушкинская карта» на платформе «PRO.Культура.РФ»	Процент событий по программе «Пушкинская карта» от общего количества актуальных платных событий из афиши учреждения культуры (по данным платформы «PRO.Культура.РФ») Более 70% - 1 балл Менее 70% - 0 баллов	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности, куратор программы «Пушкинская карта»
8	Обеспечение информационной открытости профессиональной образовательной	Полное и своевременное обеспечение регистрации и размещение информации об	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности, отдел бюджетного

	организации (в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», размещение материалов на bus.gov.ru, размещение релизов в региональных СМИ)	учреждении в соответствии с действующим законодательством - 1, неполное и несвоевременное обеспечение регистрации и размещение (или отсутствие) информации об учреждении в соответствии с действующим законодательством - 0			планирования и исполнения бюджета, отдел финансирования и финансовой отчетности отрасли
9	Соблюдение требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил, отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону,	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Отдел развития материально-технической базы отрасли

		отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок по соблюдению требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения, либо отсутствие самих проверок - 1, наличие замечаний, не исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях, не исполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков - 0			
--	--	--	--	--	--

10	Наличие / отсутствие замечаний министерства культуры Рязанской области по использованию областного имущества, находящегося в ведении (управлении) учреждения	Отсутствие замечаний - 1, наличие замечаний - 0	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя, отчет о деятельности учреждения от курирующего отдела министерства	Отдел развития материально-технической базы отрасли
11	Наличие / отсутствие замечаний министерства культуры Рязанской области по результатам проведения министерством ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд	Отсутствие замечаний по результатам ведомственного контроля, отсутствие учреждения в плане мероприятий в рамках реализации ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд - 1, наличие замечаний - 0	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя, отчет о деятельности учреждения от курирующего отдела министерства	Отдел развития материально-технической базы отрасли
12	Соблюдение графика закупок при реализации мероприятий, предусматривающих финансирование (софинансирование)	Исполнение графика закупок при реализации мероприятий, предусматривающих финансирование (софинансирование)	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя, отчет о деятельности учреждения от курирующего отдела министерства	Отдел развития материально-технической базы отрасли, куратор направления

	ание) из федерального бюджета	вание) из федерльного бюджета – 1, неполное, несвоевременн ое исполнение графика закупок при реализации мероприятий, предусматрива ющих финансирован ие (софинансиро вание) из федерльного бюджета – 0			деятельнос ти
13	Наличие / отсутствие замечаний министерства культуры Рязанской области по результатам проведения министерством ведомственног о контроля за соблюдением трудового законодательст ва и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Отсутствие замечаний по результатам проведения ведомственног о контроля, отсутствие учреждения в плане осуществлени я ведомственног о контроля - 1, наличие замечаний - 0	Ежекварта льно, ежегодно	Отчет руководителя, отчет о деятельности учреждения от курирующего отдела министерства	Отдел организац ионной и кадровой работы
14	Наличие / отсутствие дисциплинарн	Отсутствие дисциплинарн ого замечания	Ежекварта льно, ежегодно	Отчет руководителя, отчет о	Отдел организац ионной и

	ого взыскания у руководителя	у руководителя - 1, наличие дисциплинарного замечания у руководителя - 0		деятельности учреждения от курирующего отдела министерства	кадровой работы
15	Выполнение поручений и указаний министерства культуры Рязанской области, соблюдение сроков исполнения запросов (писем) министерства культуры Рязанской области, Правительства Рязанской области	Выполнение поручений и указаний, запросов (писем) своевременно и в полном объеме, отсутствие поручений и указаний - 1, выполнение поручений и указаний, запросов (писем) не в срок, не в полном объеме - 0	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя, отчет о деятельности учреждения от курирующего отдела министерства	Куратор направления деятельности, профильные отделы, отдел организационной и кадровой работы
16	Участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных целевых и ведомственных программ, получение грантов	Наличие заявки, участие, получение гранта - 1, отсутствие заявки на участие - 0	Ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности
17	Обеспечение заполнения раздела «Результаты рассмотрения	Обеспечение своевременно и в полном объеме - 1,	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Отдел организационной и кадровой работы

	обращений» на закрытом информационном ресурсе ССТУ.РФ	несвоевременн о и не в полном объеме - 0			
Финансово-экономическая деятельность					
18	Наличие / отсутствие замечаний по результатам проверок, проводимых в соответствии с Порядком проверки отчетов об использовании средств, предусмотренных на реализацию мероприятий государственных программ Рязанской области, утвержденным приказом министерства культуры Рязанской области от 08.10.2018 № 533	Отсутствие замечаний по результатам проверок реализации субсидии на иные цели в рамках государственных программ и (или) средств, выделяемых из резервных фондов - 1, наличие замечаний по результатам проверок - 0	Ежегодно	Служебная записка	Куратор направления деятельности, отдел бюджетного планирования и исполнения бюджета, отдел финансирования и финансовой отчетности отрасли, отдел организационной и кадровой работы, отдел развития материально-технической базы отрасли
19	Наличие / отсутствие замечаний по результатам проверок, проводимых в соответствии с	Отсутствие замечаний по результатам проверок, отсутствие объекта контроля в	Ежегодно	Отчет о результатах проверки	Отдел финансирования и финансовой отчетности отрасли

	Порядком проведения ведомственного финансового контроля	плане ведомственного финансового контроля - 1, наличие замечаний по результатам проверок - 0			
20	Соблюдение сроков и качественного уровня составления, достоверности бухгалтерской и бюджетной отчетностей	Соблюдение сроков и качественное составление, достоверность бухгалтерской и бюджетной отчетности - 1, нарушение сроков представления и некачественное составление, недостоверность бухгалтерской и бюджетной отчетности - 0	Ежеквартально, ежегодно	Утвержденные формы бухгалтерской и бюджетной отчетности	Отдел бюджетного планирования и исполнения бюджета, отдел финансирования и финансовой отчетности отрасли
21	Соблюдение сроков и качественного уровня, достоверности составления планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности и других сведений	Соблюдение сроков и качественное, достоверное составление планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности и других сведений - 1, нарушение сроков представления и	Ежеквартально, ежегодно	Утвержденные формы бухгалтерской и бюджетной отчетности	Отдел бюджетного планирования и исполнения бюджета, куратор направления деятельности

		некачественно е, недостоверное составление планов финансово- хозяйственной деятельности, статистическо й отчетности и других сведений - 0			
22	Наличие / отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженност и - 1, наличие просроченной кредиторской и дебиторской задолженност и - 0	Ежеквартал но, ежегодно	Утвержденные формы бухгалтерской и бюджетной отчетности	Отдел финансиро вания и финансово й отчетности отрасли
23	Объем средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, по сравнению с уровнем предшествующ его финансового года	На уровне или более уровня предшествую щего финансового года - 1, менее уровня предшествую щего финансового года - 0	Ежегодно	Утвержденные формы бухгалтерской и бюджетной отчетности	Отдел финансиро вания и финансово й отчетности отрасли
Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами					
24	Количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или)	33,3% от численности сотрудников, которым надлежит пройти повышение	Ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направлени я деятельнос ти

	профессиональную переподготовку	квалификации, - 1, менее 33,3% от численности сотрудников, которым надлежит пройти повышение квалификации, - 0			
25	Достижение уровня среднемесячной заработной платы работников списочного состава в соответствии с установленным показателем	Достижение в установленном размере - 1, достижение в размере ниже установленного - 0	Ежегодно	Программный комплекс «СВОД-СМАРТ зарплата»	Отдел финансирования и финансовой отчетности отрасли
26	Соблюдение предельного уровня (кратности) соотношения средней заработной платы руководителя учреждения к средней заработной плате работников учреждения	Непревышение установленного предельного уровня (кратности) - 1, превышение установленного предельного уровня (кратности) - 0	Ежеквартально, ежегодно	Форма № 81-р	Отдел финансирования и финансовой отчетности отрасли
27	Профориентационная работа, в том числе заключение договоров о целевом обучении, на	Наличие заключенных договоров - 1, отсутствие заключенных договоров - 0	Ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности

	проведение практики студентов вузов				
28	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов	Выполнение в установленном объеме - 1, невыполнение в установленном объеме - 0	Ежегодно	Отчет руководителя	Отдел организационной и кадровой работы
29	Доля выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, или трудоустроившихся по профильной специальности (в соответствии с показателем, установленным в	Выполнение в установленном объеме - 1, невыполнение в установленном объеме - 0	Ежегодно	Отчет руководителя	Отдел развития образования в области искусств

	государственн ом задании)				
30	Количество сотрудников, состоящих в официальном браке - не менее 50 процентов от общего количества работников; - среднее число детей на одного сотрудника - не менее 1 ребенка; - среднее число детей в возрасте до 18 лет на одного сотрудника – не менее 30 процентов от общего количества сотрудников	Выполнение трех показателей – 3, выполнение двух показателей – 2, выполнение одного показателя -1	Ежегодно	Отчет руководителя	Отдел организац ионной и кадровой работы
31	Выполнение целевых показателей (индикаторов) эффективности деятельности учреждения в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлени ю	Выполнение целевых показателей (индикаторов) в полном объеме - 2, выполнение целевых показателей (индикаторов) не в полном объеме (от 50%) - 1, невыполнение целевых показателей	Ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направлени я деятельнос ти, отдел бюджетног о планирован ия и исполнения бюджета, отдел финансиро вания и финансово й

		(индикаторов) в полном объеме (менее 50%) - 0			отчетности отрасли, отдел организац ионной и кадровой работы
--	--	--	--	--	--

- пункты 3.6 и 3.10 изложить в новой редакции:

«3.6. В случае невыполнения показателей эффективности деятельности учреждения (руководителя), предусмотренных строкой 13 пункта 3.1, премирование руководителя учреждения сокращается на 50% от размера премии согласно полученным баллам по итогам работы за квартал, год.

3.10. В случае невыполнения одновременно показателей эффективности деятельности учреждения (руководителя), предусмотренных двумя или тремя строками 4, 10, 13 пункта 3.1, премирование руководителя учреждения сокращается на 100% от размера премии согласно полученным баллам по итогам работы за квартал, год.»;

- дополнить новыми пунктами 3.11, 3.12 следующего содержания:

«3.11. В случае невыполнения показателя эффективности деятельности учреждения (руководителя), предусмотренного строкой 14 пункта 3.1 настоящего Положения, премирование руководителя учреждения сокращается на 100% от размера премии согласно полученным баллам по итогам работы за квартал, год.

3.12. В случае невыполнения показателя эффективности деятельности учреждения (руководителя), предусмотренных строкой 12 пункта 3.1 настоящего Положения, премирование руководителя учреждения сокращается на 100% от размера премии согласно полученным баллам по итогам работы за квартал, год.»;

3) приложение № 1 к Положению об оценке эффективности деятельности государственных учреждений культуры и образования в сфере культуры, подведомственных министерству культуры Рязанской области, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

4) приложение № 2 к Положению об оценке эффективности деятельности государственных учреждений культуры и образования в сфере культуры, подведомственных министерству культуры Рязанской области изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

5) приложение № 3 к Положению об оценке эффективности деятельности государственных учреждений культуры и образования в сфере культуры, подведомственных министерству культуры Рязанской области изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

б) приложение № 4 к Положению об оценке эффективности деятельности государственных учреждений культуры и образования в сфере культуры, подведомственных министерству культуры Рязанской области изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

Министр



Е.А. Рохлина

Приложение № 1
к постановлению министерства
культуры Рязанской области
от «23» 12 2024г. № 19

«Приложение № 1
к Положению
об оценке эффективности
деятельности государственных
учреждений культуры
и образования в сфере культуры,
подведомственных министерству
культуры Рязанской области

ПЕРЕЧЕНЬ
КРИТЕРИЕВ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ

Показатели эффективности деятельности
государственных библиотек

Наименование показателя, ед. измерения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Результат предыдущего года	Результат текущего года	Динамика по сравнению с предыдущим годом
Число посещений библиотеки, единиц	Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке (форма № 6-НК)			
Число зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке (форма № 6-НК)			
Число обращений к библиотеке удаленных пользователей, единиц	Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке (форма № 6-НК)			
Уровень роста доходов от	Годовой отчет выполнения			

приносящей доход деятельности, тыс. руб.	государственного задания учреждения			
--	--	--	--	--

Показатели эффективности деятельности
государственных музеев

Наименование показателя, ед. измерения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Результат предыдущего года	Результат текущего года	Динамика по сравнению с предыдущим годом
Число посетителей - всего, тыс. человек	Сведения о деятельности музея (форма № 8-НК)			
Число выставок - всего, единиц	Сведения о деятельности музея (форма № 8-НК)			
Доля экспонируемых музейных предметов от общего количества предметов музейного фонда, %	Сведения о деятельности музея (форма № 8-НК)			
Уровень роста доходов от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			
Увеличение спектра предоставляемых услуг, в том числе: - создание музейных образовательных программ для школьников (не менее 2 программ в год); - создание тематических музейных программ для организованных и индивидуальных	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			

туристов (не менее 2 программ в год)				
--------------------------------------	--	--	--	--

Показатели эффективности деятельности театров и концертных организаций

Наименование показателя, ед. измерения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Результат предыдущего года	Результат текущего года	Динамика по сравнению с предыдущим годом
Численность зрителей, тыс. человек	Сведения о деятельности театра (гр. 9, стр. 6, форма 9-НК.2; гр. 9 стр. 7 форма 12-НК.2)			
Число мероприятий - всего, единиц	Сведения о деятельности театра (гр. 3, стр. 6 форма 9-НК; гр. 3 стр. 7 форма 12-НК.2)			
Уровень роста доходов от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			

Показатели эффективности деятельности профессиональных образовательных учреждений

Наименование показателя, ед. измерения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Результат предыдущего года	Результат текущего года	Динамика по сравнению с предыдущим годом
Сохранение контингента обучающихся, за	Годовой отчет выполнения			

исключением выбывших в академический отпуск	государственного задания учреждения			
Расширение сферы влияния образовательной организации среднего профессионального образования: проведение конкурсов, фестивалей, олимпиад, выставок, пленэров, мастер-классов по различным видам искусств, создание методических и выставочных центров, «центров искусств» с целью привлечения детей, проявивших творческие способности, обучающихся в детских школах искусств, увеличения количества обучающихся по программам среднего профессионального образования и оказания методической помощи педагогическим работникам и специалистам региона	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			
Уровень роста доходов от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	Годовой отчет о выполнении плана финансово- хозяйственной деятельности учреждения			

Показатели эффективности деятельности
ГБУК РО «Рязанский областной научно-методический
центр народного творчества»

Наименование показателя, ед. измерения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Результат предыдущего года	Результат текущего года	Динамика по сравнению с предыдущим годом
Культурно-массовые мероприятия, всего	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			
Количество выявленных объектов нематериального культурного наследия, единиц	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			
Количество баз данных информационных ресурсов, единиц	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			
Уровень роста доходов от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			

Показатели эффективности деятельности
ГАУК «Рязанский областной Дворец культуры и искусства»

Наименование показателя, ед. измерения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Результат предыдущего года	Результат текущего года	Динамика по сравнению с предыдущим годом
--	---	----------------------------	-------------------------	--

Число культурно-массовых мероприятий, всего, ед.	Сведения об организации культурно-досугового типа (форма № 7-НК)			
Число посещений культурно-массовых мероприятий - всего, чел.	Сведения об организации культурно-досугового типа (форма № 7-НК)			
Уровень роста доходов от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			

Приложение № 2
к постановлению министерства
культуры Рязанской области
от «23» 12 2024г. № 19

«Приложение № 2
к Положению
об оценке эффективности
деятельности государственных
учреждений культуры
и образования в сфере культуры,
подведомственных министерству
культуры Рязанской области

ОЦЕНКА ВЫПОЛНЕНИЯ КРИТЕРИЕВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И ОБРАЗОВАНИЯ В
СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ
КУЛЬТУРЫ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА _____ 202_ Г.

(наименование учреждения)

№ № пп	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения (руководителя)	Коли- чество баллов	Периодичность оценки	Количес- тво баллов (простав- ляется ответст- ственным за оценку)
1	Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) за отчетный квартал/год	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
2	Обеспечение качества и доступности предоставленных услуг/работ (наличие письменных благодарностей, жалоб), отсутствие замечаний по итогам проведения учреждением внутреннего финансового аудита	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	

3	Наличие/отсутствие замечаний контрольно-надзорных органов по результатам проверок	0 - 1	Ежегодно	
4	Обеспечение информационной открытости учреждения культуры (размещение материалов на информационных ресурсах bus.gov.ru, сайте учреждения, платформе PRO.Культура. РФ, размещение релизов в региональных СМИ)	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
5	Обеспечение объема продаж по программе «Пушкинская карта»	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
6	Обеспечение реализации билетов на мероприятия по программе «Пушкинская карта»	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
7	Обеспечение размещения событий по программе «Пушкинская карта» на платформе «PRO.Культура.РФ»	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
8	Обеспечение информационной открытости профессиональной образовательной организации (в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», размещение материалов на bus.gov.ru, размещение релизов в региональных СМИ)	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
9	Соблюдение требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
10	Наличие/отсутствие замечаний министерства культуры Рязанской области по использованию областного имущества, находящегося в ведении (управлении) учреждения	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	

11	Наличие/отсутствие замечаний министерства культуры Рязанской области по результатам проведения министерством ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
12	Соблюдение графика закупок при реализации мероприятий, предусматривающих финансирование (софинансирование) из федерального бюджета	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
13	Наличие/отсутствие замечаний министерства культуры Рязанской области по результатам проведения министерством ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
14	Наличие/отсутствие дисциплинарного взыскания у руководителя	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
15	Выполнение поручений и указаний министерства культуры Рязанской области, соблюдение сроков исполнения запросов (писем) министерства культуры Рязанской области, Правительства Рязанской области	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
16	Участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных целевых и ведомственных программ, получение грантов	0 - 1	Ежегодно	
17	Обеспечение заполнения раздела «Результаты рассмотрения обращений» на закрытом информационном ресурсе ССТУ.РФ	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	

18	Наличие/отсутствие замечаний по результатам проверок, проводимых в соответствии с Порядком проверки отчетов об использовании средств, предусмотренных на реализацию мероприятий государственных программ Рязанской области, утвержденным приказом министерства культуры Рязанской области от 08.10.2018 № 533	0 - 1	Ежегодно	
19	Наличие/отсутствие замечаний по результатам проверок, проводимых в соответствии с Порядком проведения ведомственного финансового контроля	0 - 1	Ежегодно	
20	Соблюдение сроков и качественного уровня составления, достоверности бухгалтерской и бюджетной отчетности	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
21	Соблюдение сроков и качественного уровня, достоверности составления планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности и других сведений	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
22	Наличие/отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
23	Объем средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности по сравнению с уровнем предшествующего финансового года	0 - 1	Ежегодно	
24	Количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку <*>	0 - 1	Ежегодно	
25	Достижение уровня среднемесячной заработной платы работников	0 - 1	Ежегодно	

	списочного состава в соответствии с установленным показателем			
26	Соблюдение предельного уровня (кратности) соотношения средней заработной платы руководителя учреждения к средней заработной плате работников учреждения	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
27	Профориентационная работа, в том числе заключение договоров о целевом обучении, на проведение практики студентов вузов	0 - 1	Ежегодно	
28	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов	0 - 1	Ежегодно	
29	Доля выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, или трудоустроившихся по профильной специальности (в соответствии с показателем, установленном в государственном задании)	0 - 1	Ежегодно	
30	Количество сотрудников, состоящих в официальном браке - не менее 50 процентов от общего количества работников; - среднее число детей на одного сотрудника - не менее 1 ребенка; - среднее число детей в возрасте до 18 лет на одного сотрудника – не менее 30 процентов от общего количества сотрудников	0-3	Ежегодно	
31	Выполнение целевых показателей (индикаторов) эффективности деятельности учреждения в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению	0 - 2	Ежегодно	

Ответственный за оценку:

_____/_____/_____
подпись расшифровка подписи

" ____ " _____ 202__ г.

Максимальное количество баллов:

- за квартал:

18 – для учреждения сферы культуры - участника программы «Пушкинская карта»,

15 – для учреждения сферы культуры - не участника программы «Пушкинская карта»,

15 - для учреждения образования в сфере культуры;

- за год:

32 - для учреждения сферы культуры - участника программы «Пушкинская карта»,

29 – для учреждения сферы культуры - не участника программы «Пушкинская карта»,

30 - для учреждения образования в сфере культуры.».

Приложение № 3
к постановлению министерства
культуры Рязанской области
от « 23 » 12 2024г. № 19

«Приложение № 3
к Положению
об оценке эффективности
деятельности государственных
учреждений культуры
и образования в сфере культуры,
подведомственных министерству
культуры Рязанской области

СООТНОШЕНИЕ
ПОЛУЧЕННЫХ БАЛЛОВ УСТАНОВЛИВАЕМОМУ РАЗМЕРУ
ПРЕМИИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ -
УЧАСТНИКА ПРОГРАММЫ «ПУШКИНСКАЯ КАРТА»

Количество полученных баллов	Размер премии в процентах от размера премии руководителя, установленного в договоре
16 и выше - за квартал, 30 и выше - за год	100%
15 - за квартал, 29 - за год	90%
14 - за квартал, 28 - за год	80%
13 - за квартал, 27 - за год	70%
12 - за квартал, 26 - за год	60%
11 - за квартал, 25 - за год	50%
10 - 0 - за квартал, 24 - 0 - за год	премия не выплачивается

СООТНОШЕНИЕ
ПОЛУЧЕННЫХ БАЛЛОВ УСТАНОВЛИВАЕМОМУ РАЗМЕРУ
ПРЕМИИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ -
НЕ УЧАСТНИКА ПРОГРАММЫ «ПУШКИНСКАЯ КАРТА»

Количество полученных баллов	Размер премии в процентах от размера премии руководителя, установленного в договоре
------------------------------	---

13 и выше - за квартал, 27 и выше - за год	100%
12 - за квартал, 26 - за год	90%
11 - за квартал, 25 - за год	80%
10 - за квартал, 24 - за год	70%
9 - за квартал, 23 - за год	60%
8 - за квартал, 22 - за год	50%
7 - 0 - за квартал, 21 - 0 - за год	премия не выплачивается

СООТНОШЕНИЕ
ПОЛУЧЕННЫХ БАЛЛОВ УСТАНОВЛИВАЕМОМУ РАЗМЕРУ
ПРЕМИИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ
КУЛЬТУРЫ

Количество полученных баллов	Размер премии в процентах от размера премии руководителя, установленного в договоре
13 и выше - за квартал, 28 и выше - за год	100%
12 - за квартал, 27 - за год	90%
11 - за квартал, 26 - за год	80%
10 - за квартал, 25 - за год	70%
9 - за квартал, 24 - за год	60%
8 - за квартал, 23 - за год	50%
7 - 0 - за квартал, 22 - 0 - за год	премия не выплачивается».

Приложение № 4
к постановлению министерства
культуры Рязанской области
от «23» 12 2024г. № 19

«Приложение № 4
к Положению
об оценке эффективности
деятельности государственных
учреждений культуры
и образования в сфере культуры,
подведомственных министерству
культуры Рязанской области

ФОРМА ОТЧЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ

№№ ПП (в соот- ветст- вии с п. 3.1 Поло- же- ния)	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения (руководителя)	Перио- дичность отчетности	Отчет руководителя по показателю эффективности за отчетный период (краткая текстовая информация по исполнению показателя)
Основная деятельность учреждения (руководителя)			
2	Обеспечение качества и доступности предоставленных услуг/работ (наличие письменных благодарностей, жалоб), отсутствие замечаний по итогам проведения учреждением внутреннего финансового аудита	Ежеквар- тально, ежегодно	
3	Наличие/отсутствие замечаний контрольно-надзорных органов по результатам проверок	Ежегодно	
4	Обеспечение информационной открытости учреждения культуры (размещение материалов на информационных ресурсах bus.gov.ru, сайте учреждения, платформе PRO.Культура. РФ,	Ежеквар- тально, ежегодно	

	размещение релизов в региональных СМИ)		
5	Обеспечение объема продаж по программе «Пушкинская карта»	Ежеквартально, ежегодно	
6	Обеспечение реализации билетов на мероприятия по программе «Пушкинская карта»	Ежеквартально, ежегодно	
7	Обеспечение размещения событий по программе «Пушкинская карта» на платформе «PRO.Культура.РФ»	Ежеквартально, ежегодно	
8	Обеспечение информационной открытости профессиональной образовательной организации (в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», размещение материалов на bus.gov.ru, размещение релизов в региональных СМИ)	Ежеквартально, ежегодно	
9	Соблюдение требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения	Ежеквартально, ежегодно	
10	Наличие/отсутствие замечаний министерства культуры Рязанской области по использованию областного имущества, находящегося в ведении (управлении) учреждения	Ежеквартально, ежегодно	
11	Наличие/отсутствие замечаний министерства культуры Рязанской области по результатам проведения министерством ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд	Ежеквартально, ежегодно	
12	Соблюдение графика закупок при реализации мероприятий, предусматривающих	Ежеквартально, ежегодно	

	финансирование (софинансирование) из федерального бюджета		
13	Наличие/отсутствие замечаний министерства культуры Рязанской области по результатам проведения министерством ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Ежеквар- тально, ежегодно	
14	Наличие/отсутствие дисциплинарного взыскания у руководителя	Ежеквар- тально, ежегодно	
15	Выполнение поручений и указаний министерства культуры Рязанской области, соблюдение сроков исполнения запросов (писем) министерства культуры Рязанской области, Правительства Рязанской области	Ежеквар- тально, ежегодно	
16	Участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных целевых и ведомственных программ, получение грантов	Ежегодно	
17	Обеспечение заполнения раздела «Результаты рассмотрения обращений» на закрытом информа- ционном ресурсе ССТУ. РФ	Ежеквар- тально, ежегодно	
Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами			
24	Количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку	Ежегодно	
27	Профориентационная работа, в том числе заключение договоров о целевом обучении, на проведение практики студентов вузов	Ежегодно	

28	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов	Ежегодно	
29	Доля выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования, или трудоустроившихся по профильной специальности (в соответствии с показателем, установленном в государственном задании)	Ежегодно	
30	Количество сотрудников, состоящих в официальном браке - не менее 50 процентов от общего количества работников; - среднее число детей на одного сотрудника - не менее 1 ребенка; - среднее число детей в возрасте до 18 лет на одного сотрудника – не менее 30 процентов от общего количества сотрудников	Ежегодно	
31	Выполнение целевых показателей (индикаторов) эффективности деятельности учреждения в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению	Ежегодно	

наименование должности подпись расшифровка подписи ».