



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» марта 2025 г.

№ 4-П

О внесении изменений в постановление комитета по делам молодежи Рязанской области от 21 марта 2023 г. № 1-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Рязанской области и автономным учреждениям Рязанской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по делам молодежи Рязанской области, субсидий на иные цели»
(в редакции постановлений комитета по делам молодежи Рязанской области от 04.05.2023 № 5-П, от 13.06.2023 № 8-П, от 26.12.2023 № 18-П, от 09.01.2025 № 1-П)

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Рязанской области от 16 июня 2020 г. № 140 «Об отдельных вопросах правового регулирования предоставления из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Рязанской области и государственным автономным учреждениям Рязанской области субсидий на иные цели» комитет по делам молодежи Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению комитета по делам молодежи Рязанской области от 21 марта 2023 г. № 1-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Рязанской области и автономным учреждениям Рязанской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по делам молодежи Рязанской области, субсидий на иные цели» следующие изменения:

1) в пункте 2.9:

- в абзаце первом слова «и расчета размера Целевой субсидии» заменить словами «на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, и расчетом-обоснованием суммы субсидии на иные цели по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.»;

- в абзаце втором слова «Расчет размера Целевой субсидии» заменить словами «Расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели»;

2) пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Перечисление Целевой субсидии Учреждению осуществляется Комитетом на лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций с субсидией, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, следующих за днем заключения соглашения.»;

3) пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«К отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Целевая субсидия, прилагаются заверенные копии первичных учетных документов, подтверждающих оплату соответствующих направлений расходов, в том числе гражданско-правовых договоров, счетов на оплату, счетов-фактур, актов выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных, платежных ведомостей, платежных поручений, авансовых отчетов, банковских выписок, кассовых чеков, бланков строгой отчетности.»;

4) пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Учреждения представляют Комитету отчеты в сроки, установленные в соглашении.»;

5) пункт 4.7 дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Структурное подразделение Комитета, осуществляющее координацию и контроль за достижением результата предоставления соответствующей субсидии на иные цели, осуществляет проверку соблюдения Учреждением целей и условий предоставления Целевой субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, путем осуществления плановых и внеплановых проверок по месту нахождения Учреждения на основании документального изучения операций с использованием средств Целевой субсидии, произведенных Учреждением, и (или) по месту нахождения Комитета на основании документов и информации, представленных Учреждением по письменному запросу Комитета в течение 3 рабочих дней со дня получения Учреждением такого запроса.»;

6) дополнить пунктом 4.11 следующего содержания:

«4.11. Ответственность за достоверность данных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидии, а также за нецелевое использование Целевой субсидии несут должностные лица Учреждения в соответствии с действующим законодательством.»;

7) приложения № 1, 2, 3 к Порядку определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Рязанской области и автономным учреждениям Рязанской

области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по делам молодежи Рязанской области, субсидий на иные цели, изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2, 3 к настоящему постановлению соответственно;

8) приложение № 4 к Порядку определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Рязанской области и автономным учреждениям Рязанской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по делам молодежи Рязанской области, субсидий на иные цели, признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель



В.В. Косачев

Приложение № 1
к постановлению комитета
по делам молодежи
Рязанской области
от «14» марта 2025 г. № 4-П

«Приложение № 1
к Порядку определения объема и
условий предоставления из областного
бюджета государственным бюджетным
учреждениям Рязанской области и
автономным учреждениям Рязанской
области, в отношении которых функции
и полномочия учредителя осуществляет
комитет по делам молодежи Рязанской
области, субсидий на иные цели

Перечень
субсидий на иные цели, предоставляемых государственным бюджетным Рязанской области и
автономным учреждениям Рязанской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя
осуществляет комитет по делам молодежи Рязанской области

№ № пп	Цели предоставления субсидии на иные цели	Перечень документов для обоснования размера субсидии на иные цели	Результат предоставления субсидии на иные цели
1	2	3	4
1.	На организацию и проведение массовых молодежных	1. Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств	Количество организованных и

	<p>мероприятий, в том числе семинаров, слетов, фестивалей, конкурсов, форумов, лагерей и иных мероприятий, направленных на профессиональное, личностное развитие молодежи (постановление Правительства Рязанской области от 30.10.2023 № 406 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Реализация молодежной политики» (далее - постановление Правительства Рязанской области от 30.10.2023 № 406), направление (подпрограмма) 1 «Создание условий для развития, социализации и самореализации молодежи», утвержденное распоряжением Правительства Рязанской области от 30.10.2023 № 644-р)</p>	<p>на цели, установленные настоящим пунктом.</p> <p>2. Расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иная информация.</p> <p>3. Общедоступная информация о ценах товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и (или) иная ценовая информация в отношении товаров, работ, услуг.</p> <p>4. Программа проведения массовых молодежных мероприятий, в том числе семинаров, слетов, фестивалей, конкурсов, форумов, лагерей и иных мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в активную общественную деятельность.</p> <p>5. Справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату формирования такой справки, но не позднее даты подачи заявки на предоставление субсидии на иные цели.</p> <p>6. Информация об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций,</p>	<p>проведенных массовых молодежных мероприятий, в том числе семинаров, слетов, фестивалей, конкурсов, форумов, лагерей и иных мероприятий, направленных на профессиональное, личностное развитие молодежи</p>
--	--	--	---

		предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанная руководителем и главным бухгалтером соответствующего бюджетного учреждения Рязанской области, автономного учреждения Рязанской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по делам молодежи Рязанской области (далее - Учреждение) или в отсутствие главного бухгалтера Учреждения иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского и бюджетного учета	
2.	На организацию участия представителей Рязанской области в муниципальных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях (постановление Правительства Рязанской области от 30.10.2023 № 406, направление (подпрограмма) 1 «Создание условий для развития, социализации и самореализации молодежи», утвержденное распоряжением Правительства Рязанской области от 30.10.2023 № 644-р)	<p>1. Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные настоящим пунктом.</p> <p>2. Расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иная информация.</p> <p>3. Общедоступная информация о ценах товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и (или) иная ценовая информация в отношении товаров, работ, услуг.</p>	Количество муниципальных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятий, в которых организовано участие представителей Рязанской области

		<p>4. Программа соответствующего муниципального, межрегионального, всероссийского, международного мероприятия.</p> <p>5. Справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату формирования такой справки, но не позднее даты подачи заявки на предоставление субсидии на иные цели.</p> <p>6. Информация об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанная руководителем и главным бухгалтером Учреждения или в отсутствие главного бухгалтера Учреждения иным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского и бюджетного учета.</p>	
3.	<p>На реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел» (постановление Правительства Рязанской области от 30.10.2023</p>	<p>1. Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные настоящим пунктом.</p> <p>2. Расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков</p>	<p>Количество реализованных практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного конкурса по предоставлению субсидии субъектам</p>

	<p>№ 406, направление (подпрограмма) 3 «Создание условий для патриотического и духовно- нравственного воспитания», утвержденное распоряжением Правительства Рязанской области от 30.10.2023 № 644-р)</p>	<p>(подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иная информация. 3. Общедоступная информация о ценах товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и (или) иная ценовая информация в отношении товаров, работ, услуг. 4. Программа мероприятий, проводимых в рамках реализации практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел». 5. Справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату формирования такой справки, но не позднее даты подачи заявки на предоставление субсидии на иные цели. 6. Информация об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанная руководителем и главным бухгалтером Учреждения или в отсутствие главного бухгалтера Учреждения иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского и бюджетного учета</p>	<p>Российской Федерации на реализацию практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел»</p>
--	--	---	---

4.	<p>На проведение мероприятий для молодежи, направленных на сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, воспитание гармонично развитой, патриотичной и социально-ответственной личности (постановление Правительства Рязанской области от 30.10.2023 № 406, направление (подпрограмма) 3 «Создание условий для патриотического и духовно-нравственного воспитания», утвержденное распоряжением Правительства Рязанской области от 30.10.2023 № 644-р)</p>	<p>1. Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные настоящим пунктом.</p> <p>2. Расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иная информация.</p> <p>3. Общедоступная информация о ценах товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и (или) иная ценовая информация в отношении товаров, работ, услуг.</p> <p>4. Программа проведения мероприятий для молодежи, направленных на сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, воспитание гармонично развитой, патриотичной и социально-ответственной личности</p> <p>5. Справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату формирования такой справки, но не позднее даты подачи заявки на предоставление субсидии на иные цели.</p>	<p>Количество проведенных мероприятий для молодежи, направленных на сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, воспитание гармонично развитой, патриотичной и социально-ответственной личности</p>
----	---	--	--

		6. Информация об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанная руководителем и главным бухгалтером Учреждения или в отсутствие главного бухгалтера Учреждения иным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского и бюджетного учета.	
5.	На организацию и проведение мероприятий, направленных на привлечение молодежи к добровольческой (волонтерской) деятельности по профилактике правонарушений и антиобщественных действий молодежи (постановление Правительства Рязанской области от 29.10.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Профилактика правонарушений и предупреждение чрезвычайных ситуаций», направление (подпрограмма) 2 «Комплексные меры профилактики немедицинского потребления	<p>1. Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные настоящим пунктом.</p> <p>2. Расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иная информация.</p> <p>3. Общедоступная информация о ценах товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и (или) иная ценовая информация в отношении товаров, работ, услуг.</p> <p>4. Программа проведения мероприятия, направленного на привлечение молодежи к добровольческой (волонтерской) деятельности по</p>	Количество организованных и проведенных мероприятий, направленных на привлечение молодежи к добровольческой (волонтерской) деятельности по профилактике правонарушений и антиобщественных действий молодежи

	наркотиков», утвержденное распоряжением Правительства Рязанской области от 20.12.2023 № 771-р)	профилактике правонарушений и антиобщественных действий молодежи. 5. Справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату формирования такой справки, но не позднее даты подачи заявки на предоставление субсидии на иные цели. 6. Информация об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанная руководителем и главным бухгалтером Учреждения или в отсутствие главного бухгалтера Учреждения иным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского и бюджетного учета	
6.	На организацию и проведение добровольческих (волонтерских) мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (постановление Правительства Рязанской области от 29.10.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы	1. Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные настоящим пунктом. 2. Расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические	Количество организованных и проведенных добровольческих (волонтерских) мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и

	Рязанской области «Профилактика правонарушений и предупреждение чрезвычайных ситуаций», направление (подпрограмма) 3 «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», утвержденное распоряжением Правительства Рязанской области от 20.12.2023 № 771-р)	<p>данные и (или) иная информация.</p> <p>3. Общедоступная информация о ценах товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и (или) иная ценовая информация в отношении товаров, работ, услуг.</p> <p>4. Программа проведения добровольческого (волонтерского) мероприятия, направленного на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.</p> <p>5. Справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату формирования такой справки, но не позднее даты подачи заявки на предоставление субсидии на иные цели.</p> <p>6. Информация об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанная руководителем и главным бухгалтером Учреждения или в отсутствие главного бухгалтера Учреждения иным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского и бюджетного учета</p>	правонарушений несовершеннолетних
7.	На обеспечение временным социально-бытовым обустройством на территории Рязанской области	1. Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные настоящим пунктом.	Доля граждан, указанных в постановлении № 48,

	<p>отдельных категорий граждан, указанных в постановлении Правительства Рязанской области от 22.02.2022 № 48 «Об обеспечении временного социально-бытового обустройства отдельных категорий граждан» (далее соответственно - граждане, указанные в постановлении № 48, постановление № 48)</p>	<p>2. Расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иная информация.</p> <p>3. Общедоступная информация о ценах товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и (или) иная ценовая информация в отношении товаров, работ, услуг.</p> <p>4. Информация о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), указанных в постановлении № 48, в отношении которых планируется обеспечение временным социально-бытовым обустройством.</p> <p>5. Справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату формирования такой справки, но не позднее даты подачи заявки на предоставление субсидии на иные цели.</p> <p>6. Информация об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с</p>	<p>обеспеченных временным социально-бытовым обустройством, от общего числа граждан, указанных в постановлении № 48, нуждающихся в обеспечении временным социально-бытовым обустройством».</p>
--	--	---	---

		иными правовыми актами, подписанная руководителем и главным бухгалтером Учреждения или в отсутствие главного бухгалтера Учреждения иным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского и бюджетного учета	
--	--	---	--

Приложение № 2
к постановлению комитета
по делам молодежи
Рязанской области

от «14» ~~марта~~ 2025 г. № 4-П

«Приложение № 2
к Порядку определения объема и
условий предоставления из
областного бюджета
государственным бюджетным
Рязанской области и автономным
учреждениям Рязанской области, в
отношении которых функции и
полномочия учредителя
осуществляет комитет по делам
молодежи Рязанской области,
субсидий на иные цели

Заявка
на предоставление субсидии на иные цели

(наименование государственного бюджетного учреждения Рязанской области/
государственного автономного учреждения Рязанской области)
на _____
(наименование субсидии на иные цели)
в _____ финансовом году в рамках _____

(наименование пункта/задачи направления (подпрограммы) государственной программы
Рязанской области)

№ № пп	Наименование направления расходов	КВР	Сумма, руб.	Примечание
Итого общая сумма по заявке (руб.):				

Руководитель _____
(подпись) (ФИО))

Главный бухгалтер _____
(подпись) (ФИО) (телефон)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Согласовано:

Начальник структурного подразделения
комитета по делам молодежи Рязанской области,
осуществляющего координацию и контроль
за достижением результата предоставления
соответствующей субсидии

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Ответственный сотрудник структурного
подразделения комитета по делам молодежи
Рязанской области, ведающего вопросами
финансового обеспечения

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.»

Приложение № 3
к постановлению комитета
по делам молодежи
Рязанской области
от «14» марта 2025 г. № 4-П

«Приложение № 3
к Порядку определения объема и
условий предоставления из областного
бюджета государственным бюджетным
учреждениям Рязанской области и
автономным учреждениям Рязанской
области, в отношении которых функции
и полномочия учредителя осуществляет
комитет по делам молодежи Рязанской
области, субсидий на иные цели

Расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели на _____
(наименование субсидии на иные цели)

(наименование государственного бюджетного учреждения
Рязанской области / государственного автономного
учреждения Рязанской области)

№ пп	Наименование товаров (работ, услуг)	Характеристика	Количество (объем), единица измерения	Цена за единицу товара (работ, услуг)	Итого потребность в средствах субсидии на иные цели (руб.)	Обоснование затрат ¹	Примечание
Итого сумма субсидии на иные цели:							

Руководитель учреждения _____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20__ г.
М.П.

¹В том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иная информация. Расчет затрат осуществляется в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)». Соответствующие документы, являющиеся обоснование затрат, прилагаются к расчету-обоснованию.

Согласовано:

Начальник структурного подразделения комитета
по делам молодежи Рязанской области,
осуществляющего координацию и контроль
за достижением результата предоставления
соответствующей субсидии _____

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Согласовано:

Ответственный сотрудник
структурного подразделения
комитета по делам молодежи Рязанской области,
ведущего вопросами финансового обеспечения _____

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 20 _____ г.»