



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 26.02.2025 № 77-П

	
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ	
ЗАРЕГИСТРИРОВАН	
от	<u>26.02.2025</u>
№	<u>МВН-25-77</u>

О принятии Решения о порядке предоставления за счет средств областного бюджета грантов на развитие семейных ферм

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Решение о порядке предоставления за счет средств областного бюджета грантов на развитие семейных ферм согласно приложению к настоящему приказу.
2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Самарской области

А.П. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Самарской области
от 26.02.2015г. № 47-П

РЕШЕНИЕ
о порядке предоставления за счет средств областного бюджета
грантов на развитие семейных ферм

1. Общая информация

1.1. Наименование главного распорядителя бюджетных средств – министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия – бюджет Самарской области.

Наименование субсидии – грант на развитие семейной фермы.

Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

Способ осуществления отбора получателей субсидии – запрос предложений.

Цель предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат заявителей на развитие семейных ферм, связанных с реализацией проектов грантополучателя, в целях развития малых форм хозяйствования, а также в целях реализации регионального проекта, не входящего в состав национального проекта «Развитие системы поддержки фермеров и сельской кооперации» подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе» государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков

сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Решении:

«грант на развитие семейной фермы», «грант», «субсидия» – средства (грант в форме субсидии), перечисляемые из бюджета Самарской области получателю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта грантополучателя;

«региональная комиссия по отбору проектов», «комиссия» – созданная министерством как уполномоченным исполнительным органом Самарской области региональная комиссия по отбору проектов в целях реализации мероприятий государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, осуществляющая конкурсный отбор проектов грантополучателя заявителей для предоставления гранта (далее – конкурсный отбор);

«участник отбора» – заявитель, представивший в министерство проект грантополучателя, который по результатам конкурсного отбора в соответствии с решением комиссии признан отобранным для предоставления гранта;

«заявитель», «семейная ферма» – крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет 2 (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории Самарской области или на территории сельской агломерации

Самарской области, осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории Самарской области или территории сельской агломерации Самарской области;

«плановые показатели деятельности» – производственные и экономические показатели, включаемые в проект грантополучателя, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, а также сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта. Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном министерством;

«проект грантополучателя», «проект» – документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой приказом министерства от 12.04.2021 № 84-п «Об утверждении формы проекта (бизнес-плана) в целях реализации мероприятий государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624», в который включаются направления расходования гранта на развитие семейной фермы, а также плановые показатели деятельности, обязательства по достижению которых включаются в соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между получателем и министерством;

«план расходов» – неотъемлемая часть проекта грантополучателя, включающая затраты, связанные с реализацией проекта, суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в разрезе собственных средств участника отбора и средств гранта, необходимых для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя. План расходов содержит формулу расчета средств гранта на развитие семейной фермы;

«сельские территории Самарской области», «территории сельской агломерации Самарской области» – сельские территории и сельские агломе-

ции, указанные в перечнях сельских территорий и сельских агломераций, утвержденных постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета»;

«Единые правила» – Правила предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780;

«Правила проведения отбора» – Правила отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781;

«соглашение о предоставлении гранта», «соглашение» – соглашение о предоставлении гранта между министерством и получателем в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Решения, с указанием плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, и обязательств по их достижению (исполнению), условий о согласии получателя на осуществление в отношении него министерством проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Результат предоставления гранта

2.1. Результат предоставления субсидии – обеспечена реализация проектов семейных ферм, направленных на увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции (единиц).

Под обеспеченной реализацией проектов семейных ферм, направленной на увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции понимается реализуемый получателем в течение не менее 5 лет с даты получения гранта проект грантополучателя (включая исполнение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя) с участием государственной поддержки в количестве 1 единицы.

Датой (днем) получения гранта считается день зачисления средств гранта на счет получателя.

Характеристики результата предоставления субсидии (количественные параметры, которым должен соответствовать результат) не устанавливаются.

2.2. Код результата предоставления субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») – Р_0000009126.

Тип субсидии – субсидия на оказание услуг (выполнение работ).

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

3. Направления финансирования, порядок расчета размера субсидии

3.1. Предоставление грантов осуществляется по результатам отбора получателей способом запроса предложений (далее – отбор).

3.2. Грант на развитие семейной фермы предоставляется получателю в целях финансового обеспечения его затрат, связанных с реализацией проекта в размере, не превышающем 30 млн рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя. При этом если проект грантополучателя

предусматривает развитие молочного и мясного животноводства – часть стоимости проекта грантополучателя (не более 20 процентов) может быть обеспечена за счет средств областного бюджета (при наличии и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства).

При использовании средств гранта на цели, указанные в подпункте «е» пункта 3.3 настоящего Решения, грант предоставляется в размере, не превышающем 30 млн рублей, но не более 80 процентов указанных затрат.

Размер гранта на развитие семейной фермы не может быть менее 5 млн рублей. При этом размер гранта по направлению разработка проектной документации строительства, реконструкция или модернизация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции не может превышать 3 млн рублей.

Размеры гранта определяются в соответствии с приложением 8 к Государственной программе.

3.3. Средства гранта на развитие семейной ферм направляются на осуществление следующих расходов по направлениям:

а) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности;

б) разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

в) приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

г) комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием и его монтаж, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения. Перечень указанного оборудования определен в

приложении 2 к приказу министерства от 31.01.2025 № 30-п «О мерах по реализации мероприятий государственной поддержки»;

д) приобретение и монтаж газопоршневых установок;

е) погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке»;

ж) уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте «е» настоящего пункта, в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы;

з) погашение не более 20 процентов займа, полученного в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе на реализацию проекта грантополучателя.

3.4. Грант на развитие семейной фермы предоставляется не более двух раз. Грант на развитие семейной фермы предоставляется получателю в целях реализации проекта грантополучателя.

3.5. Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат, связанных с реализацией проекта, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.6. Порядок расчета размера гранта (формула расчета размера предоставляемого получателю гранта ($V_{\text{гранта}}$):

$$V_{\text{гранта}} = V_{\text{затрат}}$$

где $V_{\text{затрат}}$ – размер затрат, определенный к финансовому обеспечению за счет средств гранта в соответствии с графой 8 плана расходов (грант на развитие семейной фермы), утвержденного приказом министерства от 12.04.2021 № 84-п «Об утверждении формы проекта (бизнес-плана) в целях реализации мероприятий государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624» (при этом стоимость товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определяется на основании документов, согласно приложению 2 к проекту, включающего в себя прайс-листы (коммерческие предложения) от не менее чем трех индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц (в отношении объектов движимого имущества), отчет об оценке рыночной стоимости объекта оценки (в отношении объектов недвижимого имущества), проектная документация, ведомости объемов работ (дефектные ведомости), локальные ресурсные сметные расчеты, предварительные договоры на проведение подрядных работ (в отношении работ, услуг).

4. Требования к участнику отбора

4.1. Грант предоставляется министерством следующей категории получателей – участникам отбора, соответствующим требованиям, определенным в пунктах 4.2 – 4.3 настоящего Решения.

4.2. Требования к участникам отбора определены в пункте 19 Правил проведения отбора.

4.3. Участник отбора должен соответствовать требованиям, определенным пунктом 4.2 настоящего Решения, и следующим дополнительным (иным) требованиям, с учетом положений, предусмотренных Правилами проведения отбора:

участник отбора соответствует категории получателей, определенной в пункте 4.1 настоящего Решения;

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником отбора;

участник отбора – крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет 2 (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) гла-

вы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории Самарской области или на территории сельской агломерации Самарской области, осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Самарской области;

участник отбора предоставил проект грантополучателя – документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой министерством, отобранный в текущем финансовом году для предоставления гранта в соответствии с решением комиссии, плановые показатели деятельности которого рассчитаны на срок не менее 5 лет с даты получения гранта (при этом количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу на рабочее место, созданное в рамках реализации проекта, устанавливается исходя из расчета трудоустройства не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, при этом срок трудоустройства не менее одного нового работника – не позднее 1 ноября в году получения гранта, остальных новых работников – не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта, ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции устанавливается в размере не менее чем 10 процентов);

участник отбора документально подтвердил наличие у него прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство в рамках реализации проекта;

участник отбора не имеет в году, предшествующем году подачи заявки, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за ис-

ключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

участник отбора подтверждает внесение в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, предоставляемых собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляет или планирует осуществлять сельскохозяйственное производство в рамках реализации проекта, в соответствии с приложением 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

участник отбора не имеет по состоянию на дату, не более чем за 30 календарных дней до даты начала отбора и не позднее дня заключения соглашения, просроченной задолженности перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого участником отбора осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей;

участник отбора не имеет по состоянию на дату, не более чем за 30 календарных дней до даты начала отбора и не позднее дня заключения соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.

5. Требования к отчетности о предоставлении субсидии, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии

5.1. Получатель предоставляет (основная отчетность):

а) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный период (с учетом положений, предусмотренных пунктами 29, 35, подпунктом «б» пункта 61 Единых правил);

б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный квартал (по мере реализации плана расходов до полного использования гранта) (с учетом положений, предусмотренных пунктами 29, 35 Единых правил);

5.2. Получатель предоставляет (дополнительная отчетность):

а) документы, подтверждающие целевое использование гранта, в соответствии с Реестром документов, подтверждающих целевое использование средств государственной поддержки в отношении произведенных затрат, утвержденным приказом министерства от 31.01.2025 № 30-п «О мерах по реализации мероприятий государственной поддержки», по форме и в сроки, установленные в соглашении о предоставлении гранта (предоставляет в министерство);

б) сведения о количестве новых работников, трудоустроенных на постоянную работу на рабочие места, созданные в рамках реализации проекта, и сохранении созданных рабочих мест, созданных в рамках реализации проекта, по форме и в сроки, установленные в соглашении о предоставлении гранта (предоставляет в министерство);

в) отчет об эффективности использования средств грантовой поддержки по форме и в сроки, определенные министерством (в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по по-

лученному гранту) (представляет в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении).

5.3. Получатель предоставляет (дополнительная отчетность):

в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлен грант, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении).

5.4. Министерство вправе в течение срока реализации проекта изменять форму отчетности, определенную в разделе 5 настоящего Решения, посредством внесения соответствующих изменений в соглашение.

5.5. В отношении получателей министерством ежеквартально проводится мониторинг достижения значений результата предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации (при предоставлении гранта сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», – мониторинг проводится один раз в год).

6. Порядок расчета объема средств, подлежащих
возврату в бюджет

6.1. Возврат средств субсидии в бюджет в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, в объеме (с учетом пункта 6.4

настоящего Решения) и порядке, определенных в соответствии с разделом VIII Единых правил, подлежат перечислению в доход областного бюджета:

а) на основании требования министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения получателем условия, установленного при предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 7.1.1 настоящего Решения, к получателю применяются штрафные санкции в размере 0,01% от объема предоставленной субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой предоставления отчета, до дня предоставления соответствующего отчета).

6.3. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии в соответствии пунктами 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4 настоящего Решения, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля к получателю применяются штрафные санкции, в размере выявленных нарушений, посредством их перечисления в доход областного бюджета:

а) на основании требования министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. При определении объема возврата средств субсидии в бюджет в случае недостижения значения результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 37 Единых правил коэффициент возврата субсидии, определенный в соответствии с пунктом 38 Единых правил, корректируется

посредством его произведения на 0,5 при реализации проекта свыше 2,5 лет (включительно), на 0,2 при реализации проекта свыше 4 лет (включительно).

6.5. Требования о возврате средств субсидии, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

Обстоятельства непреодолимой силы определяются в приложении 12 к приказу министерства от 31.01.2025 № 30-п «О мерах по реализации мероприятий государственной поддержки» с учетом положения пункта 41 Единых правил.

7. Условия предоставления субсидии

7.1. Условиями предоставления субсидии являются:

7.1.1. предоставление отчетов, определенных разделом 5 настоящего Решения, в установленные соглашением сроки;

7.1.2. использование субсидии на цели, определенные в пункте 1.1 настоящего Решения;

7.1.3. использование получателем суммы гранта в соответствии с проектом исключительно с согласия министерства посредством представления в министерство документов, подтверждающих фактическую потребность в проведении расчетов (заверенные получателем копии заключенных договоров в отношении затрат, предусмотренных проектом, и платежных поручений, подтверждающих оплату указанных договоров за счет собственных средств получателя), которые рассматриваются министерством на предмет их соответствия проекту, и путем проведения безналичных расчетов на основании платежных поручений в срок не более 24 месяцев с даты получения гранта, при этом срок использования гранта может быть продлен в порядке, предусмотренном пунктом 8.2 настоящего Решения;

7.1.4. не допущение приобретения имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта.

8. Иные условия

8.1. Случаи, в которых допускается внесение изменений в проект грантполучателя, в том числе в план расходов, методика оценки достижения получателем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности (при внесении изменений в проект в части изменения плановых показателей деятельности) определяются приказом министерства.

8.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный соглашением срок, продление срока использования средств гранта (не более чем на 6 месяцев), осуществляется по решению министерства, в установленном министерством порядке, согласно приложению 12 к приказу министерства от 31.01.2025 № 30-п «О мерах по реализации мероприятий государственной поддержки».

8.3. В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, получатель обязуется представить в министерство до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. При этом изменение плановых показателей деятельности осуществляется на основании соответствующего решения министерства о необходимости внесения изменений в проект в порядке, определенном министерством.

8.4. В части, не предусмотренной настоящим Решением, в том числе по вопросам, связанным с призывом получателя на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или введения в Самарской области среднего уровня реагирования, применяются нормы приложения 8 к Государственной программе, по отдельным вопросам в рамках реализации проектов, применяются нормы приложения 12 к приказу министерства от 31.01.2025 № 30-п «О мерах по реализации мероприятий государственной поддержки» (распространяется в том числе на лиц, получивших средства

гранта на поддержку начинающего фермера в соответствии с Государственной программой в 2019 – 2020 годах).

8.5. Для участия в отборе участник отбора прилагает к заявке следующие документы в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктами 4.2, 4.3 настоящего Решения (их электронные копии, преобразованные в электронную форму путем сканирования документов на бумажном носителе):

проект;

согласие на обработку персональных данных, согласно приложению к настоящему Решению;

правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы, подтверждающие наличие у участника отбора (руководителя (главы) участника отбора) права пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство в рамках реализации проекта;

информационное письмо, составленное в произвольной форме и подписанное участником отбора, в котором участник отбора подтверждает внесение в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, представляемых собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляет или планирует осуществлять сельскохозяйственное производство в рамках реализации проекта (с указанием кадастровых номеров соответствующих земельных участков);

справка подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого участником отбора осуществляется деятельность, об отсутствии на дату формирования справки, но не более чем за 30 календарных дней до даты начала отбора, просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды (при наличии);

справка о наличии на дату формирования справки, но не более чем за 30 календарных дней до даты начала отбора, положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (при наличии).

8.6. Заявка и приложенные к ней документы, указанные в пункте 8.5 настоящего Решения, рассматриваются министерством на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям согласно настоящему Решению в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем утверждения протокола вскрытия заявок, в порядке очередности их поступления.

В первый рабочий день, следующий за днем начала приема заявок, министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам.

8.7. Участник отбора вправе отозвать свою заявку в любое время до даты окончания проведения отбора.

Условия внесения участником отбора изменений в заявку определены в подпункте «к» пункта 27 Правил проведения отбора.

При возврате заявки на доработку участник отбора направляет скорректированную заявку в течение 2 рабочих дней, следующих за днем направления заявки на доработку.

Основания для возврата заявок на доработку:

электронные копии документов имеют подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, опiski, опечатки, грамматические или арифметические ошибки, содержат текст не в полном объеме, отсканированы ненадлежащим образом (текст документа не читается, неполный объем документа).

8.8. Победителями отбора (получателями) признаются участники отбора, включенные в сформированный министерством рейтинг, ранжирование поступивших заявок в котором осуществляется исходя из соответствия участников отбора категории, определенной в пункте 4.1 настоящего Реше-

ния, и очередности их поступления в пределах объема распределяемого гранта, указанного в объявлении.

8.9. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и получателем, с соблюдением положений, предусмотренных Едиными правилами.

Перечисление гранта осуществляется в сроки, установленные пунктом 16 Единых правил.

8.10. Срок использования гранта – 24 месяца.

Срок использования гранта может быть продлен в сроки и в порядке, предусмотренном пунктом 8.2 настоящего Решения.

Расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, осуществляются (при условии реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии за отчетный год) в рамках срока использования гранта, равного 24 месяцам с даты получения гранта, или в рамках срока использования гранта, продленного в сроки и в порядке, предусмотренном пунктом 8.2 настоящего Решения, о чем выносится решение министерства о наличии потребности в указанных средствах по итогам проверки промежуточной отчетности, предусмотренной разделом 5 настоящего Решения.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению о порядке предоставления
за счет средств областного бюджета
грантов на развитие семейных ферм

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных: _____
(Ф.И.О. (при наличии) полностью главы (руководителя заявителя)
основной документ, удостоверяющий личность:

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,

в соответствии с пунктом третьим статьи 3, статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ) даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное письменное согласие на обработку своих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе оператору – министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области, (ИНН 6316021270, ОГРН 1036300553332), расположенному по адресу: 443100, Самарская область, город Самара, Невская улица, д.1 (далее – министерство), а именно на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ, распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, со следующими предоставленными мною персональными данными:

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о гражданстве, об образовании, включая наименование образовательной организации и период обучения, сведения о трудовой деятельности, квалификации, специальности, в том числе занимаемой должности с указанием организации работодателя, пол, число, месяц, год и место рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о

дате выдачи указанного документа и наименование выдавшего органа, адрес регистрации и адрес фактического проживания, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика, иные сведения, относящиеся ко мне как к субъекту персональных данных, которые я как субъект персональных данных пожелал сообщить о себе.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях предоставления грантов на развитие семейных ферм за счет средств областного бюджета, реализации проекта грантополучателя с участием средств гранта на развитие семейных ферм, реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, а также в целях передачи Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, расположенному по адресу: 107996, город Москва, Орликов переулок, д.1/11.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

настоящее согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) действует с даты подписания и в течение 5 лет;

Согласие может быть отозвано мной в соответствии с пунктом 2 статьи 9 ФЗ, путем направления в министерство письменного заявления;

в случае отзыва Согласия, министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 ФЗ.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Субъект персональных данных: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О. (последнее при наличии))

«__» _____ 20__ г.