



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 26.02.2025 № 74-П

 МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗАРЕГИСТРИРОВАН от <u>26.02.2025</u> № <u>МОР-25-74</u>

О принятии Решения о порядке предоставления за счет средств областного бюджета грантов «Агротуризм»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Решение о порядке предоставления за счет средств областного бюджета грантов «Агротуризм» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Самарской области

А.П. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Самарской области
от 26.04.2015 № 74-П

РЕШЕНИЕ
о порядке предоставления за счет средств областного бюджета
грантов «Агротуризм»

1. Общая информация

1.1. Наименование главного распорядителя бюджетных средств – министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия – бюджет Самарской области.

Наименование субсидии – грант «Агротуризм».

Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

Способ осуществления отбора получателей субсидии – запрос предложений.

Цель предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат заявителей, связанных с реализацией проектов «Агротуризм», в целях развития сельского туризма в рамках федерального проекта «Развитие сельского туризма» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа), в целях реализации регионального проекта, не входящего в состав национального проекта «Развитие сельского туризма» подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе» государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сель-

скохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Решении:

«грант «Агротуризм», «грант», «субсидия» – средства (грант в форме субсидии), перечисляемые из бюджета Самарской области получателю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма;

«конкурсный отбор проектов развития сельского туризма» – отбор проектов развития сельского туризма для предоставления гранта «Агротуризм» проводимый комиссией по организации и проведению отбора проектов развития сельского туризма, сформированной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации России от 10.02.2022 № 68 «Об утверждении порядка проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма» (далее соответственно – конкурсный отбор, комиссия, Порядок отбора проектов), который устанавливает порядок проведения конкурсного отбора, перечень документов для участия в отборе, требования к заявке и документам для участия в конкурсном отборе и форму их представления, а также требования к заявителям для участия в конкурсном отборе. Для направления проекта на конкурсный отбор в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации и формирования заявочной документации заявитель направляет в министерство заявку с приложением документов для участия в конкурсном отборе в соответствии с Порядком отбора проектов в срок не позднее даты окончания конкурсного отбора, указанной в объявлении о проведении отбора, опубликованном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Ответственность за достоверность представляемых в министерство документов несет заявитель;

«участник отбора» – заявитель, проект развития сельского туризма которого по результатам конкурсного отбора в соответствии с решением комиссии признанный отобранном для предоставления гранта;

«заявитель» – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением личных подсобных хозяйств), относящийся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий деятельность на сельской территории Самарской области или на территории сельской агломерации Самарской области;

«плановые показатели деятельности» – производственные и экономические показатели, включаемые в проект развития сельского туризма, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, объем дохода, полученного в рамках реализации проекта сельского туризма, плановое количество туристов и экскурсантов, посетивших объекты сельского туризма;

«проект развития сельского туризма», «проект» – документ (бизнес-план), составленный по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в соответствии с приказом Минсельхоза от 10.02.2022 № 68 «Об утверждении порядка проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма», обеспечивающий прирост производства сельскохозяйственной продукции, предусматривающий реализацию мероприятий, направленных на создание и (или) развитие объектов сельского туризма, в который включаются в том числе затраты на реализацию проекта развития сельского туризма, предусмотренные в перечне затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта «Агротуризм», финансово-экономическое обоснование, предусматривающее срок окупаемости проекта развития сельского туризма, не превышающий 5 лет, плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение о предоставлении гранта «Агротуризм» по-

лучателю средств. Случаи и порядок внесения изменений в проект развития сельского туризма определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

«план расходования средств гранта» – неотъемлемая часть проекта развития сельского туризма, включающая информацию о стоимости всех направлений затрат за счет средств гранта «Агротуризм» и объема собственных средств заявителя, а также о планируемых сроках приобретения имущества, выполнения работ, оказания услуг;

«сельские территории Самарской области», «территории сельской агломерации Самарской области» – сельские территории и сельские агломерации, указанные в перечнях сельских территорий и сельских агломераций, утвержденных постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета»;

«Единые правила» – Правила предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780;

«Правила проведения отбора» – Правила отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781;

«соглашение о предоставлении гранта», «соглашение» – соглашение о предоставлении гранта между министерством и получателем в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Фе-

дерации, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Решения, с указанием плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, и обязательств по их достижению (исполнению), условий о согласии получателя на осуществление в отношении него министерством проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Результат предоставления гранта

2.1. Результат предоставления субсидии – обеспечена реализация проектов развития сельского туризма, получивших государственную поддержку, обеспечивающих прирост производства сельскохозяйственной продукции (единиц).

Под обеспеченной реализацией проектов развития сельского туризма, получивших государственную поддержку, обеспечивающих прирост производства сельскохозяйственной продукции, понимается реализуемый получателем в течение не менее 5 лет с даты получения гранта проект развития сельского туризма (включая исполнение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом) с участием государственной поддержки в количестве 1 единицы.

Датой (днем) получения гранта считается день зачисления средств гранта на счет получателя.

Характеристики результата предоставления субсидии (количественные параметры, которым должен соответствовать результат) не устанавливаются.

2.2. Код результата предоставления субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») – Р_0000009046.

Тип субсидии – субсидия на оказание услуг (выполнение работ).

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

3. Направления финансирования, порядок расчета размера субсидии

3.1. Предоставление грантов осуществляется по результатам отбора получателей способом запроса предложений (далее – отбор), в том числе по результатам конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, проводимого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с Порядком отбора проектов.

3.2. Грант «Агротуризм» предоставляется на реализацию проекта развития сельского туризма в размере (размеры гранта определяются в соответствии с приложением 12 к Государственной программе):

до 3 млн рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта;

до 5 млн рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта собственных средств заявителя в размере не менее 15 процентов стоимости проекта;

до 8 млн рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта собственных средств заявителя в размере не менее 20 процентов стоимости проекта;

до 10 млн рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта собственных средств заявителя в размере не менее 25 процентов стоимости проекта.

3.3. Средства гранта «Агротуризм» предоставляются на финансовое обеспечение затрат по целевым направлениям расходования гранта, определенным приказом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 02.03.2022 № 116 «Об утверждении перечня целевых направлений расходования гранта «Агротуризм».

Перечень элементов благоустройства и виды работ, включаемые в проекты, определены в приложении 5 к приказу министерства от 31.01.2025 № 30-п «О мерах по реализации мероприятий государственной поддержки».

3.4. Грант «Агротуризм» предоставляется получателю на реализацию проекта развития сельского туризма. Грант предоставляется однократно.

3.5. Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат, связанных с реализацией проекта, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.6. Порядок расчета размера гранта (формула расчета размера предоставляемого получателю гранта ($V_{\text{гранта}}$):

$$V_{\text{гранта}} = V_{\text{затрат}}$$

где $V_{\text{затрат}}$ – размер затрат, определенный к финансовому обеспечению за счет средств гранта в соответствии с протоколом заседания комиссии, сформированной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, расчет которых производится в зависимости от объема собственных средств заявителя и исходя из уровня софинансирования реализации проекта за счет собственных средств заявителя в рамках предельных сумм гранта в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Решения.

Если размер гранта, предоставляемого заявителю в соответствии с решением комиссии, меньше запрашиваемой в заявке суммы, заявитель вправе привлечь дополнительно внебюджетные средства в целях реализации проекта в полном объеме согласно бюджету, указанному в заявке, или отказаться от получения гранта, о чем должен проинформировать Министерство сельского хозяйства Российской Федерации и министерство в течение 10 календарных дней со дня опубликования протокола заседания комиссии.

4. Требования к участнику отбора

4.1. Грант предоставляется министерством следующей категории получателей – участникам отбора, соответствующим требованиям, определенным в пунктах 4.2 – 4.3 настоящего Решения.

4.2. Требования к участникам отбора определены в пункте 19 Правил проведения отбора.

4.3. Участник отбора должен соответствовать требованиям, определенным пунктом 4.2 настоящего Решения, и следующим дополнительным (иным) требованиям, с учетом положений, предусмотренных Правилами проведения отбора:

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником отбора;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

участник отбора соответствует категории получателей, определенной в пункте 4.1 настоящего Решения;

участник отбора – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением личных подсобных хозяйств), относящийся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий деятельность на сельской территории Самарской области, территории сельской агломерации Самарской области;

участник отбора предоставил проект развития сельского туризма – документ, составленный по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, проект участника отбора прошел конкурсный отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации и в соответствии с протоколом заседания комиссии отобран для предоставления гранта.

5. Требования к отчетности о предоставлении субсидии, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии

5.1. Получатель предоставляет (основная отчетность):

а) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный период (с учетом положений, предусмотренных пунктами 29, 35, подпунктом «б» пункта 61 Единых правил);

б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный квартал (по мере реализации плана расходов до полного использования гранта) (с учетом положений, предусмотренных пунктами 29, 35 Единых правил).

5.2. Получатель предоставляет в министерство (дополнительная отчетность):

а) документы, подтверждающие целевое использование гранта, в соответствии с Реестром документов, подтверждающих целевое использование средств государственной поддержки в отношении произведенных затрат, утвержденным приказом министерства от 31.01.2025 № 30-п «О мерах по реализации мероприятий государственной поддержки», по форме и в сроки, установленные в соглашении о предоставлении гранта (предоставляет в министерство);

б) отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме и в сроки, определенные министерством (в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту)).

5.3. Министерство вправе в течение срока реализации проекта изменять форму отчетности, определенную в разделе 5 настоящего Решения, посредством внесения соответствующих изменений в соглашение.

5.4. В отношении получателей министерством ежеквартально проводится мониторинг достижения значений результата предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации (при предоставлении гранта сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», – мониторинг проводится один раз в год).

6. Порядок расчета объема средств, подлежащих возврату в бюджет

6.1. Возврат средств субсидии в бюджет в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, в объеме (с учетом пункта 6.4

настоящего Решения) и порядке, определенных в соответствии с разделом VIII Единых правил, подлежат перечислению в доход областного бюджета:

а) на основании требования министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения получателем условия, установленного при предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 7.1.1 настоящего Решения, к получателю применяются штрафные санкции в размере 0,01% от объема предоставленной субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой предоставления отчета, до дня предоставления соответствующего отчета).

6.3. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии в соответствии пунктами 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4 настоящего Решения, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля к получателю применяются штрафные санкции, в размере выявленных нарушений, посредством их перечисления в доход областного бюджета:

а) на основании требования министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. При определении объема возврата средств субсидии в бюджет в случае недостижения значения результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 37 Единых правил коэффициент возврата субсидии, определенный в соответствии с пунктом 38 Единых правил, корректируется

посредством его произведения на 0,5 при реализации проекта свыше 2,5 лет (включительно), на 0,2 при реализации проекта свыше 4 лет (включительно).

6.5. Требования о возврате средств субсидии, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

Обстоятельства непреодолимой силы определяются в приложении 12 к приказу министерства от 31.01.2025 № 30-п «О мерах по реализации мероприятий государственной поддержки» с учетом положения пункта 41 Единых правил.

7. Условия предоставления субсидии

7.1. Условиями предоставления субсидии являются:

7.1.1. предоставление отчетов, определенных разделом 5 настоящего Решения, в установленные соглашением сроки;

7.1.2. использование субсидии на цели, определенные в пункте 1.1 настоящего Решения;

7.1.3. использование получателем суммы гранта в соответствии с проектом исключительно с согласия министерства посредством представления в министерство документов, подтверждающих фактическую потребность в проведении расчетов (заверенные получателем копии заключенных договоров в отношении затрат, предусмотренных проектом, и платежных поручений, подтверждающих оплату указанных договоров за счет собственных средств получателя), которые рассматриваются министерством на предмет их соответствия проекту, и путем проведения безналичных расчетов на основании платежных поручений в срок не более 18 месяцев с даты получения гранта, при этом срок использования гранта может быть продлен в порядке, предусмотренном пунктом 8.2 настоящего Решения;

7.1.4. не допущение приобретения имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта.

8. Иные условия

8.1. Случаи, порядок внесения изменений в проект определяются в соответствии с Порядком отбора проектов.

Отчуждение имущества, приобретенного за счет средств гранта, допускается только при согласовании с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением.

8.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный соглашением срок, продление срока использования средств гранта (не более чем на 6 месяцев), осуществляется по решению министерства, в установленном министерством порядке, согласно приложению 12 к приказу министерства от 31.01.2025 № 30-п «О мерах по реализации мероприятий государственной поддержки».

8.3. В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, получатель обязуется представить в министерство до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. При этом изменение плановых показателей деятельности осуществляется на основании соответствующего решения министерства о необходимости внесения изменений в проект в порядке, определенном министерством.

8.4. В части, не предусмотренной настоящим Решением, в том числе по вопросам, связанным с призывом получателя на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или введения в Самарской области среднего уровня реагирования, применяются нормы приложения 12 к Госу-

дарственной программе, по отдельным вопросам в рамках реализации проектов, применяются нормы приложения 12 к приказу министерства от 31.01.2025 № 30-п «О мерах по реализации мероприятий государственной поддержки».

8.5. Отбор проводится после опубликования Министерством сельского хозяйства Российской Федерации протокола заседания комиссии об определении перечня проектов, отобранных для предоставления гранта.

8.6. Для участия в отборе участник отбора прилагает к заявке следующие документы в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктами 4.2, 4.3 настоящего Решения (их электронные копии, преобразованные в электронную форму путем сканирования документов на бумажном носителе):

проект;

согласие на обработку персональных данных, согласно приложению к настоящему Решению.

8.7. Заявка и приложенные к ней документы, указанные в пункте 8.6 настоящего Решения, рассматриваются министерством на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям согласно настоящему Решению в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем утверждения протокола вскрытия заявок, в порядке очередности их поступления.

В первый рабочий день, следующий за днем начала приема заявок, министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам.

8.8. Участник отбора вправе отозвать свою заявку в любое время до даты окончания проведения отбора.

Условия внесения участником отбора изменений в заявку определены в подпункте «к» пункта 27 Правил проведения отбора.

При возврате заявки на доработку участник отбора направляет скорректированную заявку в течение 2 рабочих дней, следующих за днем направления заявки на доработку.

Основания для возврата заявок на доработку:

электронные копии документов имеют подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, описки, опечатки, грамматические или арифметические ошибки, содержат текст не в полном объеме, отсканированы ненадлежащим образом (текст документа не читается, неполный объем документа).

8.9. Победителями отбора (получателями) признаются участники отбора, включенные в сформированный министерством рейтинг, ранжирование поступивших заявок в котором осуществляется исходя из соответствия участников отбора категории, определенной в пункте 4.1 настоящего Решения, и очередности их поступления в пределах объема распределяемого гранта, указанного в объявлении.

Министерство в целях предоставления гранта осуществляет проверку факта включения проекта участника отбора в перечень проектов развития сельского туризма, отобранных в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации для предоставления гранта, в том числе посредством взаимодействия и (или) межведомственного взаимодействия с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также посредством анализа информации, размещенной в открытых и общедоступных источниках Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

8.10. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и получателем, с соблюдением положений, предусмотренных Едиными правилами.

В соответствии со статьей 242.25 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Государственной программой, средства, предоставляемые получателям гранта «Агротуризм» в соответствии и в рамках настоящего Решения, подлежат казначейскому сопровождению.

Перечисление грантов осуществляется в сроки, установленные пунктом 16 Единых правил.

8.11. Срок использования гранта – 18 месяцев.

Срок использования гранта может быть продлен в сроки и в порядке, предусмотренном пунктом 8.2 настоящего Решения.

Расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, осуществляются (при условии реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии за отчетный год) в рамках срока использования гранта, равного 18 месяцам с даты получения гранта, или в рамках срока использования гранта, продленного в сроки и в порядке, предусмотренном пунктом 8.2 настоящего Решения, о чем выносится решение министерства о наличии потребности в указанных средствах по итогам проверки промежуточной отчетности, предусмотренной разделом 5 настоящего Решения.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению о порядке предоставления
за счет средств областного бюджета
грантов «Агротуризм»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
Я, субъект персональных данных _____

(Ф.И.О. (последнее при наличии) руководителя (главы) участника отбора)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
в соответствии с пунктом 3 статьи 3, статьей 9 Федерального закона
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный
закон) даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и
однозначное письменное согласие на обработку своих персональных данных
свободно, своей волей и в своем интересе оператору – министерству
сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (ИНН 6316021270,
ОГРН 1036300553332), расположенному по адресу: 443100, Самарская
область, г. Самара, ул. Невская, д. 1 (далее – министерство), а именно на
любое действие (операцию) или совокупность действий (операций),
совершаемых с использованием средств автоматизации или без
использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (предоставление, доступ, распространение),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, со следующими
предоставленными мною персональными данными: фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии), сведения о гражданстве, об образовании, включая
наименование образовательной организации и период обучения, сведения о
трудовой деятельности, квалификации, специальности, в том числе
занимаемой должности с указанием организации работодателя, пол, число,
месяц, год и место рождения, серия и номер документа, удостоверяющего
личность, сведения о дате выдачи указанного документа и наименование

выдавшего органа, адрес регистрации и адрес фактического проживания, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика, иные сведения, относящиеся ко мне как к субъекту персональных данных, которые я как субъект персональных данных пожелал сообщить о себе.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях предоставления гранта «Агротуризм» за счет средств областного бюджета, реализации проекта развития сельского туризма с участием средств гранта «Агротуризм», реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, а также в целях передачи Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, расположенному по адресу: 107996, г. Москва, Орликов переулок, д. 1/11.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания в течение 5 лет;

настоящее согласие на обработку персональных может быть отозвано мной в соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона путем направления в министерство письменного заявления;

в случае отзыва настоящего согласия на обработку персональных данных министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Субъект персональных данных

_____ /
(подпись)

(Ф.И.О. (последнее при наличии))

«__» _____ 20__ г.