



ЗАРЕГИСТРИРОВАН
Регистрационный номер
МТ. 28/28

Министерство транспорта и автомобильных дорог
Самарской области

ПРИКАЗ

«07» 03 2025

№ 68

О принятии Решения о порядке предоставления субсидий
организациям воздушного транспорта на осуществление международных
воздушных перевозок пассажиров

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» на основании протокола согласования Правительством Самарской области решения о порядке предоставления субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление международных воздушных перевозок пассажиров от 28.02.2025 № 23 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Решение о порядке предоставления субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление международных воздушных перевозок пассажиров согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на департамент развития транспортного комплекса.

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра транспорта
и автомобильных дорог
Самарской области



О.Н. Приходько

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства
транспорта и автомобильных дорог
Самарской области
от 07.03.2025 № 68

РЕШЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий организациям воздушного транспорта
на осуществление международных воздушных перевозок пассажиров

Наименование раздела	Информация по разделу
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство)
Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия	Бюджет Самарской области
Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы	Комплекс процессных мероприятий «Развитие пассажирского транспорта в Самарской области» государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677, протоколом заседания управляющего совета по реализации государственных программ Самарской области инфраструктурного блока от 27.10.2023 №УСАМ-15

1. Общая информация

Наименование субсидии	Субсидии организациям воздушного транспорта на осуществление международных воздушных перевозок пассажиров (далее соответственно – авиаперевозчики, субсидия)
Цель предоставления субсидии	Возмещение авиаперевозчикам недополученных доходов в связи с осуществлением в текущем году международных воздушных перевозок пассажиров
Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее - порядок проведения мониторинга достижения результата)	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ).
Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения	Оказание услуг (выполнение работ).

результата	
Код результата предоставления субсидии	P_0000013652
Наименование результата предоставления субсидии, а также характеристики результата предоставления субсидии	Доля выполненных авиаперевозчиками в текущем финансовом году регулярных рейсов в объеме не менее 80 процентов от объема рейсов по каждому субсидируемому маршруту, указанному в приложении 1 к настоящему Решению, по состоянию на 31 декабря текущего финансового года.
Способ предоставления субсидии	Возмещение недополученных доходов
Способ осуществления отбора получателей субсидии	Запрос предложений, осуществляемый в порядке, предусмотренном Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 (далее – отбор)

Понятия, используемые для целей решения о порядке предоставления субсидии

Понятие	Определение
Специальный тариф	Устанавливаемая в соответствии со статьей 64 Воздушного кодекса Российской Федерации авиаперевозчиком провозная плата за воздушную перевозку одного пассажира в одном направлении на каждое место в салоне экономического класса по субсидируемому маршруту, размер которой с учетом налога на добавленную стоимость не превышает размер, приведенный в приложении № 1 к настоящему Решению

2. Требования, которым должен соответствовать участник отбора (получатель субсидии)

№ п/п	Наименование требования
2.1.	Требования, которым должен соответствовать участник отбора (получатель субсидии) в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила):

2.2.	у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
2.3.	участник отбора (получатель субсидии) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
2.4.	в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии)
2.5.	наличие действующего сертификата эксплуатанта, в отношении которого не введены ограничения и не приостановлено действие
2.6.	осуществление в текущем году регулярных международных воздушных перевозок пассажиров по специальному тарифу

3. Направления расходов, на возмещение которых предоставляется субсидии

№ п/п	Направление расходов	Предельный размер расходов средств субсидии по направлению
3.1.	Субсидии организациям воздушного транспорта на осуществление международных воздушных перевозок пассажиров	100 %

4. Порядок расчёта размера субсидии

4.1. Размер субсидии определяется министерством на основании представленной заявки на участие в отборе и объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утвержденных министерству в установленном порядке, и рассчитывается по формуле

$$C_i = \sum C_{i\text{заяв}},$$

где C_i - объем субсидии, предоставляемой авиаперевозчику в целях возмещения ему недополученных доходов в связи с осуществлением регулярных международных воздушных перевозок пассажиров по специальному тарифу;

$C_{i\text{заяв}}$ - объем средств для отдельного субсидируемого маршрута.

Объем средств для отдельного субсидируемого маршрута рассчитывается по формуле

$$C_{\text{изаяв}} = K_i \times P_{\text{суб. пр.}},$$

где K_i - количество планируемых к выполнению рейсов в текущем финансовом году;

$P_{\text{суб. пр.}}$ - размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику на один оборотный рейс и определяемый в соответствии с приложением 1 к настоящему Решению, рублей.

4.2. Предоставление субсидии осуществляется ежемесячно при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству в установленном порядке, в пределах предусмотренных соглашением средств.

4.2.1. Расчет размера субсидии, предоставляемой авиаперевозчику за отчетный месяц, осуществляется по формуле

$$P_{\text{суб.}} = \sum P_{\text{суб. м.}},$$

где $P_{\text{суб.}}$ - размер субсидии, рублей;

$P_{\text{суб. м.}}$ - размер субсидии по субсидируемому маршруту, рублей.

Размер субсидии по субсидируемому маршруту определяется по формуле

$$P_{\text{суб. м.}} = K \times P_{\text{суб. пр.}},$$

где K - количество выполненных рейсов за отчетный месяц;

$P_{\text{суб. пр.}}$ - размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику на один оборотный рейс и определяемый в соответствии с приложением 1 к настоящему Решению, рублей.

4.3. Документами, подтверждающими недополученные доходы, представляемыми не позднее 28-го числа месяца, следующего за отчетным вместе с заявлением о предоставлении субсидии (в произвольной форме), являются заверенные подписью руководителя авиаперевозчика и печатью авиаперевозчика (при наличии) отчет о количестве выполненных в отчетном месяце рейсов и фактически перевезенных пассажиров с расчетом субсидии, а также реестр перевозочных документов, подтверждающих выполнение воздушных перевозок по специальному тарифу (далее - отчет), по формам, установленным соглашением.

Для получения субсидии за декабрь текущего года авиаперевозчик не позднее 15 декабря представляет посредством почтовой связи в министерство заявление на перечисление субсидии с приложением прогностического отчета о количестве планируемых к выполнению в декабре текущего года рейсов и размере субсидии.

Авиаперевозчик не позднее первых 5 рабочих дней очередного финансового года представляет посредством почтовой связи в министерство подписанный руководителем авиаперевозчика, главным бухгалтером и заверенный печатью (при наличии) отчет о фактически выполненных в декабре предыдущего финансового года рейсах.

Авиаперевозчик несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в соответствии с настоящим Порядком.

Субсидия за декабрь текущего года предоставляется не позднее 25 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

Размер субсидии по субсидируемому маршруту за декабрь определяется по формуле

$$\text{Рсуб. м. дек.} = \text{Кдек.} \times \text{Рсуб. пр.},$$

где Рсуб. м. дек. - размер субсидии по субсидируемому маршруту за декабрь, рублей;

Кдек. - планируемое количество оборотных рейсов в декабре;

Рсуб. пр. - размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику на один оборотный рейс и определяемый в соответствии с приложением 1 к настоящему Решению, рублей.

Разница между размером субсидии, предоставляемой за декабрь текущего года, и размером субсидии, указанным в отчете и рассчитанным на основе количества рейсов, фактически выполненных в декабре, подлежит возврату в доход областного бюджета в течение первых 5 рабочих дней очередного финансового года.

4.4. Перечисление субсидии осуществляется после принятия решения по итогам проверки министерством подтверждающих недополученные доходы документов, указанных в пункте 4.3. настоящего Решения, на расчетный счет или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в срок, установленный соглашением о предоставлении субсидии.

5. Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии с иным юридическим лицом

Не предусмотрено.

6. Порядок расчёта размера средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет Самарской области, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и штрафные санкции, определенные в соответствии с пунктом 40 настоящих Правил

6.1. В случае если перевозчиком не достигнут результат предоставления субсидии, предусмотренный соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}},$$

где $V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, полученной авиаперевозчиком.

В случае если средства субсидии в соответствии с Правилами подлежат возврату в доход бюджета министерство направляет письменное требования о возврате субсидий в течение 15 календарных дней. Получатель субсидии осуществляет возврат субсидий в срок указанный в требовании о возврате.

В случае невозврата субсидии в установленный в требовании срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области (за исключением случая нарушения сроков предоставления отчетности), размер штрафных санкций рассчитывается по формуле:

$$R = V_{\text{факт}} \times 1\%,$$

где R – расчетный размер штрафа;

V _{факт} – фактически полученный получателем субсидии размер субсидии, в отношении которого установлен факт нарушения условий предоставления субсидии.

В случае принятия министерством решения о применении к получателю субсидии штрафных санкций, получатель субсидии уплачивает в бюджет Самарской области штрафные санкции в размере и в сроки, указанные в требовании министерства об уплате штрафных санкций. Требования об уплате штрафа направляется министерством получателю субсидии в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о применении к получателю субсидии штрафных санкций.

6.3. В случаях непредставления (несвоевременного предоставления) отчетов, установленных пунктом 29 Правил, к получателю субсидии применяются штрафные санкции в размере 0,01% от размера предоставленной субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой предоставления отчета, до дня предоставления соответствующего отчета).

7. Иные условия

7.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и получателем субсидии, с соблюдением положений, предусмотренных настоящим Решением и Правилами, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Самарской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

При необходимости внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

7.2. Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии заключается по инициативе одной из сторон на основании письменного уведомления о необходимости заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии:

в случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Самарской области на соответствующие цели, при наличии согласия получателя субсидии по новым условиям;

в случае изменения реквизитов получателя субсидии (адреса местонахождения, расчетного или иных счетов);

в случае изменения кодов бюджетной классификации;

в случае исправления технических и орфографических неточностей, допущенных при заключении соглашения о предоставлении субсидии;

в случае внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидий;

в случае реорганизации получателя субсидии – юридического лица в форме слияния, присоединения, преобразования, разделения, выделения, а также при ликвидации в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации;

в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

7.3. После заключения соглашения о предоставлении субсидии изменения в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии вносятся получателем субсидии по согласованию с министерством в следующих случаях:

изменение стоимости оказания услуг, выполнения работ в связи с изменением размера затрат по направлению, указанному в пункте 3 настоящего Решения;

изменение содержания и (или) перечня мероприятий;

уменьшение министерству лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в иных случаях в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии не допускается.

7.4. Получатель субсидии для согласования внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии направляет в адрес министерства письмо с

мотивированным обоснованием необходимости внесения указанных изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии с приложением проекта плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии в новой редакции (изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии) и расчета-обоснования суммы субсидии, подписанное руководителем и заверенное печатью руководителя получателя субсидии. Письмо должно содержать обоснованную информацию о том, что вносимые изменения в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии не повлекут за собой снижение значения результата предоставления субсидии, установленного настоящим Решением.

7.5. Министерство осуществляет рассмотрение представленных документов на предмет отсутствия оснований для отказа в согласовании внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации письма получателя субсидии.

7.6. В случае принятия решения об отказе в согласовании изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения министерство направляет письменное уведомление получателю субсидии об отказе в согласовании изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии с указанием причин отказа.

Критерием принятия решения о согласовании внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии является соответствие предлагаемых изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии целям предоставления субсидии и направлениям расходов, установленных настоящим Решением.

7.7. Основаниями для отказа в согласовании внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии являются:

несоответствие предлагаемых мероприятий и услуг, видов расходов целям предоставления субсидии и направлениям расходов, установленных настоящим Решением;

отсутствие документального подтверждения обоснования необходимости внесения изменений и расчета-обоснования планируемых изменений;

несоответствие изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии расчёту-обоснованию планируемых изменений;

снижение значения результата предоставления субсидии, установленного настоящим Решением и соглашением о предоставлении субсидии, вследствие внесения предлагаемых изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии.

7.8. В случае отсутствия оснований для отказа в согласовании изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 7.9 настоящего Решения, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Решения, министерство направляет письменное уведомление получателю субсидии о согласовании изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидий с информацией о необходимости подписания дополнительного соглашения в течение 10 рабочих дней со дня направления министерством соответствующего уведомления.

7.9. Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.10. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется в порядке и по формам, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53Н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

7.11. Условиями, устанавливаемыми при предоставлении субсидии, являются:

представление в министерство отчетов о достижении значения результата предоставления субсидии в порядке, сроки и по формам, которые предусмотрены пунктами 29, 30 Правил;

достижение значения результата предоставления субсидии, предусмотренного разделом 1 настоящего Решения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к решению о порядке предоставления
субсидий юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям –
производителям услуг, осуществляющим
международные воздушные перевозки
пассажиров

Перечень субсидируемых маршрутов

№ п/п	Маршрут воздушных перевозок	Протяженно сть маршрута, км	Предельный размер специального тарифа на одного человека в одну сторону, рублей	Предельный размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику на один оборотный рейс, рублей
1.	Самара (Российская Федерация) Минск (Республика Беларусь)	1 556	12 000	1 102 842