



Зарегистрирован
№ 18.03.25-19
18.03.2025

**МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

18.03.2025

№ 19

О принятии Решения о порядке предоставления субсидий из бюджета Самарской области некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией отдельных мероприятий в сфере государственной национальной политики

В соответствии с пунктом 4 статьи Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Решение о порядке предоставления субсидий из бюджета Самарской области некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией отдельных мероприятий в сфере государственной национальной политики согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр внутренней [место для подписи]
политики



С.В. Филиппов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства
внутренней политики
Самарской области
от 18.03.2025 № 19

Решение о порядке
предоставления субсидий из бюджета Самарской области некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с
реализацией отдельных мероприятий в сфере государственной национальной политики

Наименование раздела	Информация по разделу
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство внутренней политики Самарской области (далее – Министерство)
Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия	Бюджет Самарской области
Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы	Комплекс процессных мероприятий «Укрепление единства российской нации, формирование общероссийской гражданской идентичности и этнокультурное развитие народов, проживающих в Самарской области» государственной программы Самарской области «Реализация государственной национальной политики в Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 24.12.2013 № 803, протоколом управляющего совета по реализации государственных программ Самарской области по вопросам внутренней политики Самарской области от 30.10.2024 № 101

1. Общая информация

1.1. Наименование субсидии	Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией отдельных мероприятий в сфере государственной национальной политики (далее – Субсидия)
1.2. Цель предоставления субсидии	Финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией отдельных мероприятий в сфере государственной национальной политики (далее – мероприятия)
1.3. Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее - порядок проведения мониторинга достижения результата)	Субсидия на оказание услуг (выполнение работ)
1.4. Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата	Оказание услуг (выполнение работ)
1.5. Код результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии	Код результата предоставления субсидии Р_0000014238 Результат предоставления субсидии - количество реализованных мероприятий некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, по итогам оказания услуг (выполнения работ) в рамках осуществления уставной деятельности некоммерческих организаций
1.6. Способ предоставления субсидии (финансовое обеспечение затрат; возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат)	Финансовое обеспечение затрат
1.7. Способ осуществления отбора получателей субсидии (конкурс)	Конкурс

2. Информация о получателях субсидии

2.1. Требования, определенные в соответствии с пунктом 19 Правил, предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила) которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица – производители товаров, работ, услуг, участвующие в отборе на получение субсидии в соответствии с порядком проведения отбора получателей субсидии, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также получатели субсидии, определенные в соответствии с пунктом 20 настоящих Правил, а также при необходимости информация, предусмотренная абзацем третьим подпункта «а» пункта 18 настоящих Правил

а) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

б) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии

г) регистрация получателя субсидии на территории Самарской области в качестве юридического лица

2.2. Порядок расчета размера субсидии с учетом положений пунктов 14, 15 и 24 Правил

1). Размер предоставляемой НКО субсидии рассчитывается по формуле:

$$C = C1 + C2 + C3 + C4 + C5 + C6 + C7 + C8$$

где:

C – размер предоставляемой НКО субсидии, не превышающий предельный размер субсидии, предусмотренный Законом Самарской области «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

C1 – затраты на оплату труда привлеченных специалистов, непосредственно занятых в связи с реализацией мероприятия;

C2 – оплату услуг сторонних организаций и (или) физических лиц, необходимых для реализации мероприятия;

C3 – затраты на приобретение расходных материалов, товарно-материальных ценностей, необходимых для реализации мероприятия, в количестве, соответствующем объему работ и (или) услуг для реализации мероприятия;

C4 – затраты на приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности;

C5 – затраты на командировочные расходы;

C6 – затраты на аренду помещений (с указанием срока аренды и категории помещения), а также звукового, светового и другого оборудования, необходимого для реализации мероприятия;

C7 – затраты на уплату налогов на доходы физических лиц, участвующих в реализации проекта, страховых взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, на обязательное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на медицинское страхование;

C8 – затраты на оплату транспортных услуг (аренды транспорта).

2). Размер вышеуказанных расходов определяется НКО с учетом стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определенной на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также средней заработной платы одного работника, непосредственно связанного с достижением результата предоставления субсидии, не превышающей размера среднемесячной начисленной заработной платы таких работников по Самарской области, исчисляемой по

	данным Федеральной службы государственной статистики за предыдущий финансовый год.
--	--

3. Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия

<p>3.1. Направления расходов, определенные в соответствии с <u>подпунктом «а» пункта 25 Правил</u></p>	<p>Субсидия предоставляется по следующим направлениям расходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> оплата труда привлеченных специалистов, непосредственно занятых в связи с реализацией мероприятия (при наличии расшифровки затрат на оплату труда с указанием количества и профиля специалистов, участвующих в реализации мероприятия, и затраченного времени); оплата услуг сторонних организаций и (или) физических лиц, необходимых для реализации мероприятия; приобретение расходных материалов, товарно-материальных ценностей, необходимых для реализации проекта, в количестве, соответствующем объему работ и (или) услуг для реализации мероприятия; приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности; командировочные расходы; аренда помещений (с указанием срока аренды и категории помещения), а также звукового, светового и другого оборудования, необходимого для реализации мероприятия; уплата налогов на доходы физических лиц, участвующих в реализации проекта, страховых взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, на обязательное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на медицинское страхование; оплата транспортных услуг (аренды транспорта).
--	---

4. Иные условия принятия Решения о порядке предоставления субсидии

4.1. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 17 Правил после представления в Министерство документов, подтверждающих возникновение у НКО соответствующих денежных обязательств в текущем финансовом году (договоры, товарные накладные, счета-фактуры, акты приема-передач и иные документы в формах и видах, установленных действующим законодательством).

Министерство вправе перечислить авансовый платеж при представлении НКО документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств (копии заключенных договоров, контрактов, товарных накладных и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) и содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы

соответствующего денежного обязательства, за исключением случаев, для которых пунктом 4.2 Порядка исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета, утвержденного приказом министерства управления финансами Самарской области от 24.12.2020 № 01-07/87н, предусмотрено санкционирование авансовых платежей в размере до 100 процентов от суммы денежного обязательства.

4.2. Дополнительными условиями предоставления субсидии в соответствии с пунктом 13 Правил являются:

использование субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего решения;

представление получателем субсидии отчетов, предусмотренных пунктом 29 Правил, в сроки, установленные соглашением.

4.3. Получатель субсидии к отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прикладывает подтверждающие фактически произведенные расходы платежные документы.

4.4. Внесение изменений в соглашение осуществляется по инициативе Министерства и (или) получателя субсидии путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом или посредством электронной почты. Дополнительное соглашение заключается в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

4.5. При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в течение 7 рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

4.6. Расторжение соглашения осуществляется Министерством в одностороннем порядке дополнительно к случаям, установленным Правилами, в следующих случаях:

нарушение получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Решением;

недостижение получателем субсидии результата предоставления субсидии.

4.7. Срок использования субсидии – 31.12.2025.

4.8. Срок достижения результата предоставления субсидии – 31.12.2025.

4.9. Министерство в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области, к получателю субсидии применяет штрафные санкции:

в размере 0.001 % от объема субсидии в отношении нарушения условий предоставления субсидии, которое не имеет стоимостного выражения;

в размере выявленного нарушения в отношении нарушения условий предоставления субсидии, которое имеет стоимостное выражение.

Требование Министерства об уплате штрафа направляется получателю субсидии не позднее 15 рабочих дней со дня выявления факта нарушения, влекущего применение штрафных санкций, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения требования получателем субсидии. Получатель субсидии в течение 30 рабочих дней осуществляет уплату штрафных санкций в областной бюджет в соответствии с полученным от Министерства требованием.

4.10. В случае если средства субсидии в соответствии с Правилами подлежат возврату в доход бюджета требование Министерства направляется получателю субсидии не позднее 15 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих возврат средств субсидии, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения требования получателем субсидии.