

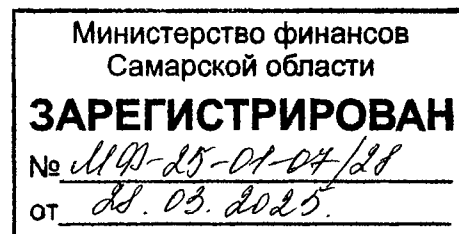


**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

28.03.2025 № 01-07/28н

№  
г. Самара



Об утверждении Порядка  
составления и утверждения отчета о результатах деятельности  
государственного казенного учреждения, подведомственного министерству  
финансов Самарской области, и об использовании закрепленного за ним  
государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н, ПРИКАЗЫВАЮ:

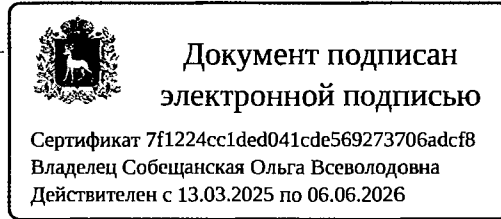
1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения, подведомственного министерству финансов Самарской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – Порядок).

2. Опубликовать настоящий Приказ на официальном сайте Правительства Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется начиная с представления отчета за 2024 год.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя  
Правительства Самарской области –  
министр финансов



О.В.Собещанская



Документ подписан  
электронной подписью

Сертификат 7f1224cc1ded041cde569273706adcf8

Зладелец Собоцкая Ольга Всеволодовна

Действителен с 13.03.2025 по 06.06.2026

Утвержден  
приказом министерства  
финансов Самарской области  
от 28.03.2025 № 01-07/284

Порядок  
составления и утверждения отчета о результатах деятельности  
государственного казенного учреждения, подведомственного министерству  
финансов Самарской области, и об использовании закрепленного за ним  
государственного имущества

I. Общие требования

1.1. Настоящий Порядок определяет правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственного министерству финансов Самарской области (далее - министерство) государственного казенного учреждения Самарской области «Центр учета и бюджетной аналитики» (далее - учреждение) и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее - Отчет) (далее - Порядок).

1.2. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности учреждения.

1.3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

II. Требования к Отчету

2.1. Отчет формируется по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результат деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

2.2. В раздел 1 «Результат деятельности» включаются:

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Порядка;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Порядка;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального)

учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденных Приказом Минфина России от 02.11.2021 № 171н;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Порядка.

2.3. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25 (1) Общих требований.

### III. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

3.1. В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения должна отражаться информация:

об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в 1 квартале, в первом месяце 1 квартала, 2, 3 и 4 кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации

за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по непоступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг (с выделением задолженности по публичным договорам), а также по оплате прочих расходов.

3.2. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

3.3. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности: руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений (управлений), а также работников, осуществляющих правовое, кадровое и информационное обеспечение деятельности учреждения, финансово-экономических служб и ведение делопроизводства.

Информация о численности вспомогательного персонала формируется с указанием численности работников, осуществляющих материально-техническое обеспечение деятельности учреждения и организацию закупок.

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам,

выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

3.4. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

Сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления за учреждением (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, год постройки, технические характеристики), формируются на основании данных Единого государственного реестра недвижимости.

3.5. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату

земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

Сведения об использовании земельных участков федеральными государственными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, площадь) формируются на основании данных Единого государственного реестра недвижимости.

#### IV. Порядок утверждения и рассмотрения Отчета

4.1. Отчет утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование в министерство в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

4.2. Министр (иное уполномоченное им лицо) в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, согласовывает Отчет либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

4.3. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня получения Отчета на доработку устраняет выявленные замечания и повторно представляет Отчет на согласование в министерство.

4.4. Согласование повторно представленного Отчета осуществляется в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка.

4.5. Утвержденный и согласованный отчет в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности государственного учреждения подлежит размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке.



Документ подписан  
электронной подписью

Сертификат 7f1224cc1ded041cde569273706adcf8  
Зладелец Собещанская Ольга Всеволодовна  
Действителен с 13.03.2025 по 06.06.2026

Приложение 1  
к порядку составления и утверждения  
отчета о результатах деятельности  
государственного казенного учреждения,  
подведомственного министерству  
финансов Самарской области  
и об использовании закрепленного  
за ним государственного имущества

СОГЛАСОВАНО  
Министр финансов  
Самарской области  
(иное уполномоченное лицо)

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель учреждения

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет  
о результатах деятельности учреждения

и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

	на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
		по	
		Сводному	
		реестру	
		ИНН	
Учреждение		КПП	
Тип учреждения			
	казенное - "01"		
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя		БК	
Публично-правовое образование		по ОКТМО	
Периодичность: годовая			



Раздел 1. Результаты деятельности

1.

2.

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1.

2.

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО
Периодичность: годовая		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ 383

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения  
о просроченной кредиторской задолженности

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО
Периодичность: годовая		

[illegible]





Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

Сведения  
о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных  
средств и материальных ценностей

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата	
		по Сводному реестру	
		ИНН	
Учреждение		КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя		глава по БК	
Публично-правовое образование		по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Наименование показателя	Код строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года		Выявлено недостат, хищений, нанесения ущерба			Возмещено недостат, хищений, нанесения ущерба			Списано		Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода		
		всего	из него на взыскании и в службе судебных приставов	всего	в том числе:		всего	из них взыскано с виновных лиц		страховыми организациями	всего	из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам	всего	из него на взыскании в службе судебных приставов
					виновные лица установлены	виновные лица не установлены		всего	из них по решению суда					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Недостача, хищение денежных средств, всего	0100													
в том числе: в связи с хищением (кражами)	0110													
из них: возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	0111						x		x	x				

[illegible]

[illegible]

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Сведения о численности сотрудников и оплате труда

на 1 \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение

Орган, осуществляющий  
функции и полномочия  
учредителя

Публично-правовое  
образование

Периодичность: годовая

Дата

по  
Сводному  
реестру

ИНН

КПП

глава по БК

по ОКТМО

КОДЫ

### Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

[illegible]



Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.						Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. <10>	
		всего	в том числе:					в том числе:	
			по основному месту работы			по внутреннему совместительству (совмещению должностей)	по внешнему совместительству	сотрудникам учреждения	физическим лицам, не являющимися сотрудниками учреждения
			всего	в том числе на условиях:					
				полного рабочего времени	неполного рабочего времени				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основной персонал, всего <11>	1000								
Вспомогательный персонал, всего <12>	2000								
Административно-управленческий персонал, всего <13>	3000								
Итого	9000								

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<2> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

<3> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

<4> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<5> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

<6> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

<7> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<8> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования (осуществляющие материально-техническое обеспечение и организацию закупок).

<9> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

<10> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<11> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<12> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<13> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Сведения  
о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков,  
закрепленном на праве оперативного управления

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО
Периодичность: годовая		

Наименование объекта	Адрес	Кадастр овый номер	Код по ОКТМО	Уникал ьный код объекта <14>	Год постро йки	Единица измерения		Код строки	Используется учреждением			Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)			
						наимен ование	код по ОКЕИ		всего	в том числе:		всего	в том числе:		
										для осущест вления основно й деятель ности	для иных целей		на основа нии догово ров аренд ы	на основа нии догово ров безвозм ездного пользо вания	без оформле ния права пользо вания (с почасово й оплатой)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Площадные объекты <17>, всего	х	х	х		х	м²	055	1000							
в том числе:						м²	055	1001							
						м²	055								
Линейные объекты <18>, всего	х	х	х		х	м	006	2000							
в том числе:						м	006	2001							
Итого								9000	х	х	х	х	х	х	х

[illegible]

[illegible]

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<14> Указывается уникальный код объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества (при наличии).

<15> Расходы, возмещенные учреждению пользователями объектов недвижимого имущества, указанных в графе 13.

<16> Расходы учреждения на содержание объектов недвижимого имущества, указанных в графе 17.

<17> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

<18> Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.



Сведения  
о земельных участках, предоставленных на праве постоянного  
(бессрочного) пользования

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО
Периодичность: годовая	_____	

[illegible]

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения  
о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

		на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
			по Сводному реестру	
			ИНН	
Учреждение			КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя			глава по БК	
Публично-правовое образование			по ОКТМО	
Периодичность: годовая				

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом  
на праве аренды с ежемесячной оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (ссудодатель)			Срок пользования		Арендная плата		Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб/год)	Направление использования арендованного имущества для осуществления иной деятельности <19>	Обоснование заключения договора аренды
		наименование	код по ОК ЕИ			наименование	ИНН	код по КИСЭ	начала	окончания	за единицу меры (руб/мес)	за объект (руб/год)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Площадные объекты <17>, всего	х	м²	055	1000		х	х	х	х	х	х			х	х
в том числе:		м²	055	1001											
		м²	055												
Линейные объекты <18>, всего	х	м	006	2000		х	х	х	х	х	х			х	х
в том числе:		м	006	2001											
		м	006												
			Итого	9000	х	х	х	х	х	х	х			х	х

**Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом  
на праве аренды с почасовой оплатой**

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строк и	Колич ество аренду емого имуще ства	Арендодатель (ссудодатель)			Длитель ность использ ования (час)	Арендная плата			Фактическ ие расходы на содержани е объекта недвижим ого имущества (руб/год)	Направление использования объекта недвижимого имущества для осуществления иной деятельности <19>	Обосно вание заключе ния договор а аренды
		наим енова ние	код по ОКЕ И			наим енова ние	ИНН	код по КИСЭ		за едини цу меры (руб/ч ас)	за объект (руб/ч ас)	всего за год (руб)			
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Площадные объекты <17>, всего	х	м <sup>2</sup>	055	1000		х	х	х	х	х				х	х
в том числе:		м <sup>2</sup>	055	1001											
		м <sup>2</sup>	055												
Линейные объекты <18>, всего	х	м	006	2000		х	х	х	х	х				х	х
в том числе:		м	006	2001											
		м	006												
Итого				9000	х	х	х	х	х	х				х	х

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<19> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "3" - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, "4" - проведение спортивных мероприятий, "5" - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, "6" - для иных мероприятий.

Сведения  
о недвижимом имуществе, используемом по договору  
безвозмездного пользования (договору ссуды)

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата	
		по Сводному реестру	
		ИНН	
Учреждение		КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя		глава по БК	
Публично-правовое образование		по ОКТМО	
Периодичность: годовая			





Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

# Сведения о транспортных средствах

		КОДЫ
на 1 _____ 20__ г.	Дата	
	по Сводному реестру	
	ИНН	
Учреждение	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	глава по БК	
Публично-правовое образование	по ОКТМО	
Периодичность: годовая		

## Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, ед							
		всего		в том числе:					
				в оперативном управлении учреждения		по договорам аренды		по договорам безвозмездного пользования	
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наземные транспортные средства	1000								
автомобили легковые, всего	1100								
в том числе: средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101								
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102								
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1103								
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104								

средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1106								
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107								
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108								
Итого	9000								

Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

Наименование показателя	Код строк и	Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)			Не используется				
		всего	в том числе:		всего	в том числе:			
			на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования		без оформления права пользования	проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт)	в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию) <20>



средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105									
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1106									
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107									
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108									
Итого	9000									

### Раздел 3. Направления использования транспортных средств

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ				Транспортные средства, используемые в целях обслуживания административно-управленческого персонала			
		всего	в том числе:			всего	в том числе:		
			в оперативном управлении	по договорам аренды, ед.	по договорам безвозмездног		в оперативном управлении	по договорам аренды, ед.	по договорам безвозмездног

[illegible]



[illegible]

[illegible]

#### Раздел 4. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<20> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Сведения  
об имуществе, за исключением земельных участков, переданном  
в аренду

	на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
		по	
		Сводному реестру	
		ИНН	
Учреждение	_____	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Наименование объекта	Адрес <21>	Вид объе кта <22>	Единица измерения		Код строки	Объем переда нного имуще ства	Направ ление использ ования <23>	Коммент арий <24>
			наимен ование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Площадные объекты <17>, всего	x		м <sup>2</sup>	055	1000		x	x
в том числе:			м <sup>2</sup>	055	1001			
			м <sup>2</sup>	055				
Линейные объекты <18>, всего	x		м	006	2000		x	x
в том числе:			м	006	2001			
			м	006				



Итого	9000			
-------	------	--	--	--

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<21> Адрес объекта недвижимого имущества.

<22> Указывается вид объекта: 1 - здание (строение, сооружение) в целом, 2 - помещение в здании, строении (за исключением подвалов, чердаков), 3 - подвалы, чердаки, 4 - конструктивная часть здания (крыша, стена), 5 - архитектурный элемент фасада здания (навес над входными дверями зданий), 6 - часть помещения в местах общего пользования (вестибюли, холлы, фойе, коридоры), 7 - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), 8 - трубопроводы, 9 - автомобильные дороги, 10 - железнодорожные линии, 11 - резервуар, иная емкость, 12 - скважины на воду, 13 - скважины газовые и нефтяные, 14 - скважины иные, 15 - движимое имущество, предоставляемое в прокат, 16 - иные.

<23> Указывается направление использования имущества, переданного в аренду (разрешенное использование): 1 - размещение банкоматов, 2 - размещение торговых автоматов для продажи воды, кофе и кондитерских изделий, 3 - размещение столовых и буфетов, 4 - размещение книжных киосков, магазинов канцелярских принадлежностей, 5 - размещение аптечных пунктов, 6 - размещение торговых автоматов для продажи бахил, одноразовых халатов, 7 - размещение платежных терминалов, 8 - размещение иных торговых точек, 9 - размещение офисов банков, 10 - проведение образовательных и информационно-просветительских мероприятий, 11 - проведение концертно-зрелищных мероприятий, 12 - проведение ярмарок, выставок, 13 - проведение конгрессов, съездов, симпозиумов, конференций, 14 - проведение спортивных мероприятий, 15 - проведение иных культурно-массовых мероприятий, 16 - прокат оборудования, 17 - прокат спортивного инвентаря, 18 - иное.

<24> В случае указания в графе 8 значения "18 - иное" указывается направление использования имущества переданного в аренду.