



«Зарегистрирован»
№ МН-25-13
31.03.2025

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 31.03.2025 № 13-17

О принятии решения о порядке
предоставления субсидий автономной некоммерческой организации
«Институт регионального развития» на финансовое обеспечение
деятельности

В соответствии со статьями 78.1, 78,5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Решение о порядке предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» на финансовое обеспечение деятельности согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр
науки и высшего образования
Самарской области

М.А. Шлеенков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства науки
и высшего образования
Самарской области
от 31.03.25 № 13-17

Решение о порядке
предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» на финансовое обеспечение
деятельности

Наименование раздела	Информация по разделу
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство науки и высшего образования Самарской области (далее – министерство).
Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия	Бюджет Самарской области.
Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы	Непрограммное направление расходов.

1. Общая информация

Наименование раздела	Информация по разделу
1.1. Наименование субсидии	Предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» на финансовое обеспечение деятельности.
1.2. Цель предоставления субсидии	Финансовое обеспечение в 2025 году деятельности автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития».
1.3. Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее – порядок проведения мониторинга достижения результата)	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ).
1.4. Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата	Оказание услуг (выполнение работ).
1.5. Код результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии	<p>Р_0000017886 Доля выполненных в 2025 году мероприятий плана по прекращению деятельности автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития», утвержденного общим собранием учредителей автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» (далее – результат).</p> <p>Характеристикой результата является количество выполненных в 2025 году протокольных поручений общего собрания учредителей автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» (далее – АНО).</p> <p>Конкретные значения результата и характеристики результата устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.</p>
1.6. Способ предоставления субсидии (финансовое обеспечение затрат; возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат)	Финансовое обеспечение затрат.

Наименование раздела	Информация по разделу
1.7. Способ осуществления отбора получателей субсидии (запрос предложений или конкурс)	Не требуется.

2. Требования к получателю субсидии и порядок расчета размера субсидии

Наименование раздела	Информация по разделу
2.1. Требования, определенные в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила), которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, участвующие в отборе на получение субсидии в соответствии с порядком проведения отбора получателей субсидии, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также получатели субсидии, определенные в соответствии с пунктом 20 Правил, а также при необходимости информация,	<p>а) на едином налоговом счете АНО отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>б) АНО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО другого юридического лица), ликвидации, в отношении АНО не введена процедура банкротства, деятельность АНО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;</p> <p>в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО.</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
предусмотренная абзацем третьим подпункта «а» пункта 18 настоящих Правил;	
2.2. Наименование получателя субсидии, определенного в соответствии с пунктом 20 Правил, а также информация, предусмотренная пунктом 21 Правил (при необходимости)	<p>Получатель субсидии – автономная некоммерческая организация «Институт регионального развития».</p> <p>Реквизиты документа – Закон Самарской области от 17.12.2024 № 115-ГД «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (далее – Закон о бюджете).</p> <p>Проверка АНО на соответствие требованиям, установленным пунктом 18 Правил и пунктом 2.1 настоящего Решения, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (по данным государственных информационных систем), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).</p> <p>При отсутствии технической возможности автоматической проверки АНО для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 18 Правил и пунктом 2.1 настоящего Решения, представляет не позднее 20 рабочих дней со дня утверждения настоящего Решения следующие документы, подтверждающие соответствие АНО указанным требованиям по состоянию на дату не ранее чем за тридцать дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии:</p> <p>а) письмо, подписанное руководителем АНО и заверенное печатью АНО, содержащее сведения о том, что АНО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;</p> <p>б) письмо, подписанное руководителем АНО и заверенное печатью АНО, содержащее сведения о том, что АНО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
	<p>или терроризму;</p> <p>в) письмо, подписанное руководителем АНО и заверенное печатью АНО, содержащее сведения о том, что АНО не получает средства из бюджета Самарской области на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные настоящим Решением;</p> <p>г) письмо, подписанное руководителем АНО и заверенное печатью АНО, содержащее сведения о том, что АНО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;</p> <p>д) письмо, подписанное руководителем АНО и заверенное печатью АНО, содержащее сведения о том, что АНО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;</p> <p>е) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на основании данных налогового органа с учетом положений подпункта 10 пункта 1 статьи 32 Налогового Кодекса Российской Федерации по установленной форме;</p> <p>ж) письмо, подписанное руководителем АНО и заверенное печатью АНО, содержащее сведения о том, что АНО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО другого юридического лица), ликвидации, в отношении АНО не введена процедура банкротства, деятельность АНО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;</p> <p>з) письмо, подписанное руководителем АНО и заверенное печатью АНО, содержащее сведения о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО (при наличии).</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
2.3. Порядок расчета размера субсидии с учетом положений пунктов 14, 15 и 24 Правил	<p data-bbox="790 276 2085 347">Размер предоставляемой АНО субсидии определяется исходя из заявки АНО и рассчитывается по формуле:</p> $V_c = V_{\text{фот}} + \sum_{i=1}^5 V_i$ <p data-bbox="790 539 2085 643">где V_c – размер предоставляемой АНО субсидии, не превышающий объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утвержденных министерству в установленном порядке;</p> <p data-bbox="891 651 1671 683">$V_{\text{фот}}$ – расходы на фонд оплаты труда сотрудников АНО;</p> <p data-bbox="790 691 2085 834">V_i – затраты по направлениям расходов, указанным в подпунктах «б» – «е» пунктов 3.1 и 3.2 настоящего Решения, подтвержденные в результате проверки документов, представленных АНО в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Решения, запрашиваемые АНО для предоставления субсидии.</p> <p data-bbox="790 842 2085 978">В случае если размер запрашиваемой субсидии превышает объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утвержденных министерству в установленном порядке, субсидия предоставляется в размере, не превышающем утвержденные лимиты на соответствующий финансовый год.</p> <p data-bbox="790 986 2085 1058">Объем расходов на фонд оплаты труда сотрудников АНО, финансируемого за счет средств субсидии, определяется по формуле</p> $V_{\text{фот}} = \left(\sum_{i=1}^2 V_i \times 12 + W \right) \times c,$ <p data-bbox="891 1225 1715 1257">где $V_{\text{фот}}$ – расходы на фонд оплаты труда сотрудников АНО;</p> <p data-bbox="790 1265 2085 1337">V_i – размер оплаты труда штатного сотрудника АНО, установленный трудовым договором, без учета выплат поощрительного и стимулирующего характера;</p> <p data-bbox="891 1345 1193 1377">i – порядковый номер;</p> <p data-bbox="891 1385 1323 1417">12 – количество месяцев в году;</p> <p data-bbox="790 1425 2085 1489">W – обязательные выплаты штатным сотрудникам АНО, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, за исключением V_i;</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
	<p>с – коэффициент, увеличивающий объем средств на величину расходов по уплате страховых взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования в целях обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>Предельный размер субсидии не может превышать размера, определенного АНО Законом о бюджете.</p> <p>Предельный размер субсидии на 2025 год составляет 4 987,2 тысяч рублей.</p>
2.4. Наименование отчетности, представляемой получателем субсидии, предусмотренной пунктом 32 Правил (при необходимости)	Не предусмотрено.
2.5. Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии с иным юридическим лицом в соответствии с пунктом 12 Правил	Не предусмотрено.

3. Направления расходов

Наименование раздела	Информация по разделу
3.1. Направления расходов, определенные в соответствии с подпунктом «а» пункта 25 Правил	<p>Финансовому обеспечению за счет средств субсидии подлежат следующие расходы:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) оплата труда штатных сотрудников АНО, в том числе начисления на выплаты по оплате труда и иные выплаты; б) расходы на канцелярские товары; в) расходы на приобретение/заправку картриджей; г) расходы, связанные с приобретением права на использование программного продукта 1С; д) оплата государственной пошлины для осуществления регистрации изменений в Устав АНО; е) оплата нотариального сбора за заверение подписи на заявлении, подаваемом для

Наименование раздела	Информация по разделу
3.2. Наименования затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии, определенные в соответствии с подпунктом «ж» пункта 25 Правил	<p>регистрации изменений в Устав АНО.</p> <p>Возмещению за счет средств субсидии подлежат следующие затраты, произведенные АНО за счет собственных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) оплата труда штатных сотрудников АНО, в том числе начисления на выплаты по оплате труда и иные выплаты; б) расходы на канцелярские товары; в) расходы на приобретение/заправку картриджей; г) расходы, связанные с приобретением права на использование программного продукта 1С; д) оплата государственной пошлины для осуществления регистрации изменений в Устав АНО; е) оплата нотариального сбора за заверение подписи на заявлении, подаваемом для регистрации изменений в Устав АНО.
3.3. Направления недополученных доходов (затрат), на возмещение которых предоставляется субсидия, и перечень документов, подтверждающих фактически недополученные доходы (затраты), определенные в соответствии с пунктом 26 Правил;	Не предусмотрено.
3.4. Порядок расчета размера средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлена субсидия, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, отличный от порядка, установленного пунктами 37 - 39 Правил (при необходимости)	Не предусмотрено.
3.5. Штрафные санкции за ненадлежащее исполнение условий предоставления субсидии	В случае нарушения АНО условий предоставления субсидии, предусмотренных абзацами вторым и четвертым пункта 4.4 настоящего Решения, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля, к АНО применяются штрафные санкции в размере выявленных

Наименование раздела	Информация по разделу
	<p>нарушений посредством перечисления суммы штрафных санкций в доход областного бюджета:</p> <p>а) на основании требования министерства – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения АНО указанного требования;</p> <p>б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.</p> <p>В случае нарушения АНО условия предоставления субсидии, предусмотренного абзацем третьим пункта 4.4 настоящего Решения (за исключением случаев использования суммы субсидии за пределами установленного срока и не на цели и (или) не по направлениям расходов, указанным в пунктах 1.2, 3.1 и 3.2 настоящего Решения, а также случаев использования суммы субсидии за пределами установленного срока и на финансирование расходов, которые профинансированы за счет средств областного бюджета, полученных в рамках иных расходных обязательств Самарской области), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля к АНО применяются штрафные санкции, в размере выявленных нарушений, посредством их перечисления в доход областного бюджета:</p> <p>а) на основании требования министерства – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения АНО указанного требования;</p> <p>б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.</p>
3.6. Необходимость внедрения современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта (в отношении субсидий, предусмотренных пунктом 69 Правил)	Не предусмотрено.

4. Иные условия

4.1. В целях получения субсидии АНО представляет в министерство следующие документы (далее – заявка):
заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме, заверенное подписью руководителя АНО и печатью АНО;
копии учредительных документов АНО, заверенные подписью руководителя АНО и печатью АНО;
выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, актуальную на дату не ранее одного месяца до даты представления заявки;

смету затрат АНО по направлениям расходов, установленным пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Решения, содержащую калькуляцию статей расходов, подтверждаемую сметами, прайс-листами (коммерческими предложениями) исполнителей, расчетами затрат или нормативными правовыми и локальными актами, устанавливающими порядок определения или размер затрат АНО, в том числе копии штатного расписания АНО, положения об оплате труда, заверенные подписью руководителя АНО и печатью АНО;

в случае возмещения за счет средств субсидии затрат, произведенных АНО за счет собственных средств по направлениям, установленным пунктом 3.2 настоящего Решения, АНО представляет в министерство заверенные подписью руководителя АНО и печатью АНО копии документов, подтверждающих произведенные АНО расходы, в том числе копии заключенных контрактов, соглашений, договоров и иных документов, включая копии обосновывающих их заключение коммерческих предложений (публичных оферт), первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ) по заключенным контрактам, соглашениям, договорам и иным документам, платежных поручений с отметками банка об исполнении и указанием перечисленных сумм).

4.2. Субсидия предоставляется АНО на основании соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в срок не позднее десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления АНО о предоставлении субсидии. В отсутствие технической возможности соглашение заключается на бумажном носителе.

Соглашение должно содержать условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Соглашение должно содержать условие о включении в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, положения о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также

на осуществление проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, за исключением случая предоставления субсидии на возмещение расходов.

Внесение в соглашение изменений осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к нему по типовой форме, установленной министерством финансов Самарской области, в том числе в следующих случаях:

- изменение значений результата и (или) характеристики результата;

- изменение размера субсидии в случае уменьшения (увеличения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству в установленном порядке на цели и по направлениям расходов, предусмотренными пунктами 1.2 и 3.1 настоящего Решения;

- изменение затрат АНО по направлениям расходов, предусмотренным в пункте 3.1 настоящего Решения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству в установленном порядке на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Решения.

4.3. Перечисление субсидии АНО (за исключением субсидии на возмещение затрат, произведенных АНО за счет собственных средств) осуществляется министерством на основании соглашения, дополнительного соглашения к соглашению на расчетный счет АНО в российской кредитной организации, указанный в соглашении, дополнительном соглашении к соглашению, в течение десяти рабочих дней с даты представления АНО в министерство документов, подтверждающих возникновение у АНО соответствующих денежных обязательств и содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства, за исключением финансового обеспечения расходов, указанных в подпункте «а» пункта 3.1 настоящего Решения, в отношении которых перечисление субсидии осуществляется в размере 100% суммы денежного обязательства.

Перечисление субсидии АНО на возмещение затрат, произведенных АНО за счет собственных средств, осуществляется министерством на основании соглашения, дополнительного соглашения к соглашению на расчетный счет АНО в российской кредитной организации, указанный в соглашении, дополнительном соглашении к соглашению, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством по результатам рассмотрения документов, указанных в абзаце шестом пункта 4.1 настоящего Решения, в течение пятнадцати рабочих дней со дня, следующего за днем представления заявки.

4.4. Условиями предоставления субсидии являются:

- использование субсидии на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Решения, и по направлениям расходов, указанным в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Решения;

- использование субсидии в сроки, установленные в соглашении;

- недопущение двойного финансирования расходов за счет средств субсидии и средств областного бюджета, полученных в рамках иных расходных обязательств Самарской области;

соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

представление в министерство отчетов о достижении значений результата и характеристики результата, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения затрат, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными министерством финансов Самарской области, и в сроки, установленные соглашением;

согласие АНО на осуществление в отношении нее проверки министерством порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5. В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 23.04.2019 № 252 «Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области по предоставлению субсидий автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» на финансовое обеспечение деятельности и утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Институт регионального развития» на финансовое обеспечение деятельности» отсутствие у АНО просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью не является условием предоставления субсидий.

4.6. В случае недостижения АНО значения результата требование министерства о возврате средств субсидии в доход областного бюджета направляется АНО не позднее 15 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих возврат средств субсидии, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения требования АНО.

4.7. Срок использования субсидии – 31.12.2025.

4.8. Срок достижения результата и характеристики результата – 31.12.2025.