

Зарегистрирован

№ МЗ-25-4

07.04.2025

Министерство здравоохранения Самарской области

ПРИКАЗ

от *07.04.2025*

№ *4-М*

Об осуществлении государственными бюджетными учреждениями здравоохранения, подведомственными министерству здравоохранения Самарской области, полномочий министерства здравоохранения Самарской области по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, по осуществлению ежемесячной специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников и водителям машин скорой помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи

В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 22.12.2010 № 661 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетным учреждением Самарской области полномочий органа исполнительной власти Самарской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления», Положением о предоставлении мер социальной поддержки в виде специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников и водителям машин скорой помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи, работающим в государственных учреждениях здравоохранения Самарской области, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 25.12.2023 № 1099, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Передать полномочия министерства здравоохранения Самарской области по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, по перечислению ежемесячной специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников и

водителям машин скорой помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи, работающим в государственных учреждениях здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области, учреждениям, указанным в приложении 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок предоставления ежемесячной специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников и водителям машин скорой помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи, работающим в государственных учреждениях здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Управлению организационной деятельности департамента информатизации и организационной деятельности министерства здравоохранения Самарской области (Степановой):

обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства здравоохранения Самарской области в сети Интернет;

направить копию настоящего приказа в формате pdf и docx (doc) в Региональный информационный центр общероссийской сети распространения правовой информации «Консультант Плюс»;

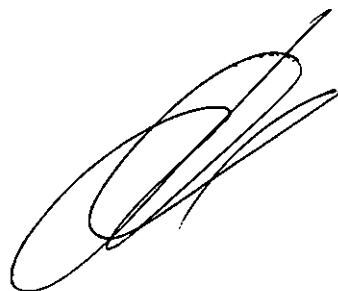
направить копию настоящего приказа в течение двух рабочих дней со дня его подписания в учреждения, указанные в приложении 1 к настоящему приказу.

4. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Правительства Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на департамент экономики и финансов министерства здравоохранения Самарской области (Свирида).

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр здравоохранения
Самарской области



А.Е. Орлов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу
министерства здравоохранения
Самарской области
от 04.04.2025 № 4-М

ПЕРЕЧЕНЬ

государственных бюджетных учреждений здравоохранения,
подведомственных министерству здравоохранения Самарской области,
осуществляющих полномочия министерства здравоохранения Самарской
области по исполнению публичных обязательств перед физическими
лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, по перечислению
ежемесячной специальной социальной выплаты отдельным категориям
медицинских работников и водителям машин скорой помощи,
участвующим в оказании скорой медицинской помощи, работающим в
государственных учреждениях здравоохранения, подведомственных
министерству здравоохранения Самарской области

№ п/п	Наименование государственного бюджетного учреждения здравоохранения Самарской области
1.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарская областная станция скорой медицинской помощи»
2.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Самарской области «Тольяттинская станция скорой медицинской помощи»
3.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Самарской области «Самарская городская станция скорой медицинской помощи»
4.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Самарской области «Сызранская центральная городская и районная больница»
5.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной центр медицины катастроф и скорой медицинской помощи»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу
министерства здравоохранения
Самарской области
от 04.04.2025 № 4-М

ПОРЯДОК

предоставления ежемесячной специальной социальной выплаты
отдельным категориям медицинских работников и водителям машин скорой
помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи,
работающим в государственных учреждениях здравоохранения,
подведомственных министерству здравоохранения Самарской области

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления ежемесячной меры социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников и водителям машин скорой помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи, работающим в государственных учреждениях здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области, в виде ежемесячной специальной социальной выплаты при осуществлении государственными бюджетными учреждениями здравоохранения, подведомственными министерству здравоохранения Самарской области, полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами (далее соответственно — Порядок, учреждения, министерство, физические лица, специальная социальная выплата).

2. Специальная социальная выплата устанавливается физическим лицам, занимающим штатные должности (за исключением случаев внутреннего и внешнего совместительства) в размерах, установленных пунктом 2 Положения о предоставлении мер социальной поддержки в виде специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников и водителям машин скорой помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи, работающим в государственных учреждениях здравоохранения Самарской области, подведомственных министерству

здравоохранения Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 25.12.2023 № 1099, начиная с 01.04.2025.

3. Учреждения ежемесячно в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, формируют и направляют в министерство Реестр физических лиц, имеющих право на получение специальной социальной выплаты за счет средств областного бюджета (далее – реестр), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Реестр направляется с сопроводительным письмом на бумажном носителе и посредством автоматизированной информационной системы документооборота и делопроизводства Правительства Самарской области (далее - АИС ДД), в том числе в форме электронного документа.

За декабрь реестр предоставляется:

- в срок не позднее 20 декабря за первую половину месяца (с 1 по 15 декабря);
- в срок не позднее 15 января за вторую половину месяца (с 16 по 31 декабря).

4. Министерство осуществляет проверку реестра на соответствие:

размера специальной социальной выплаты указанным в реестре должностям, имеющих право на получение специальной социальной выплаты;

нормативному количеству рабочего времени.

Проверка реестров осуществляется в срок не более 10 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в декабре проверка осуществляется в срок не позднее 25 числа.

При наличии замечаний по итогам проведенной проверки, министерством делается соответствующая отметка в АИС ДД в карточке письма учреждения, направленного в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

5. На основании предоставленных реестров министерством

принимается приказ о назначении специальной социальной выплаты за отчетный месяц (далее – приказ), который доводится учреждениям в АИС ДД. Приказ принимается не позднее 11 рабочего дня месяца, в котором предоставляется реестр, за первую половину декабря - в срок не позднее 25 декабря.

6. Учреждение перечисляет специальную социальную выплату физическим лицам согласно приказу министерства, принятому в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Специальная социальная выплата предоставляется ежемесячно не позднее 15-го рабочего дня после окончания отчетного месяца. Выплата за первую половину декабря осуществляется не позднее последнего рабочего дня декабря текущего года, за вторую половину декабря - не позднее 15-го рабочего дня после окончания отчетного месяца.

Специальная социальная выплата перечисляется на счет физического лица - получателя специальной социальной выплаты в кредитной организации или на банковскую карту физического лица - получателя специальной социальной выплаты, являющуюся национальным платежным инструментом.

В случаях, когда в установленные сроки по организационно-техническим причинам специальная социальная выплата не произведена физическому лицу, имеющему право на ее получение, она подлежит выплате ему в полном объеме в следующем периоде, со дня возникновения права на специальную социальную выплату.

Специальная социальная выплата за календарный месяц рассчитывается исходя из суммарного отработанного времени по табелю учета рабочего времени за дни работы в соответствующем календарном месяце. Расчет отработанного времени ведется с округлением до десятой части числа в большую сторону.

При определении размера специальной социальной выплаты работнику за календарный месяц рассчитывается соотношение количества рабочих

часов, фактически отработанных работником за календарный месяц, и количества рабочих часов по норме рабочего времени соответствующего месяца, исчисленной исходя из установленной работнику в соответствии законодательством Российской Федерации продолжительности рабочей недели на 1 ставку в порядке, определенном Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. Расчет соотношения ведется с округлением до двух знаков после запятой.

Выплата осуществляется в максимальном размере, если соотношение равно или более единицы. Если соотношение менее единицы, размер выплаты определяется пропорционально полученному значению.

8. В целях исполнения публичных обязательств:

1) учреждения обязаны:

предоставить в министерство финансов Самарской области (далее - Минфин) документы для открытия лицевого счета, предназначенного для отражения операций по переданным полномочиям, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

обеспечить ведение бюджетного учета по исполнению переданных бюджетных полномочий получателя бюджетных средств в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

осуществлять исполнение публичных обязательств от имени министерства на основании платежных документов, представленных ими в департамент исполнения областного бюджета и отчетности Минфина;

использовать финансовые средства, предоставленные для исполнения публичных обязательств, по целевому назначению;

представлять в министерство отчетность об исполнении публичных обязательств в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств;

представлять в министерство ежемесячно:

не позднее 20 числа месяца, предшествующего месяцу осуществления специальной социальной выплаты, заявку на финансовое обеспечение публичных обязательств по осуществлению специальной социальной выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об осуществлении ежемесячной специальной социальной выплаты по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

обеспечивают получение письменного согласия физических лиц на обработку их персональных данных министерством в целях предоставления специальной социальной выплаты.

2) учреждение имеет право:

на получение от министерства консультационной помощи по вопросам осуществления возложенных на него полномочий;

вносить предложения в министерство по вопросам, связанным с исполнением публичных обязательств.

9. Учреждение несет ответственность:

за предоставление недостоверных сведений, либо сокрытие сведений, влияющих на право получения специальной социальной выплаты, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ему полномочий по осуществлению публичных обязательств министерства перед физическими лицами - получателями специальной социальной выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Расходы, излишне понесенные областным бюджетом в связи с предоставлением учреждением недостоверных сведений или сокрытием данных, повлиявших на назначение специальной социальной выплаты, подлежат возмещению учреждением в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Для осуществления контроля за реализацией возложенных на учреждение полномочий министерство:

проводит проверку деятельности учреждения по осуществлению

переданных ему полномочий;

в случае выявленных нарушений исполнения переданных полномочий дает письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения учреждением.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления ежемесячной специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников и водителям машин скорой помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи, работающим в государственных учреждениях здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области

Реестр физических лиц, имеющих право на получение ежемесячной специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников и водителям машин скорой помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи, работающим в государственных учреждениях здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области, за счет средств областного бюджета

Наименование учреждения _____

Номер реестра № _____ ((код учреждения)/(порядковый номер)) от " ____ " _____ 20 ____ г.

№ п/п	Код учреждения	Наименование учреждения	ИНН учреждения	ФИО физического лица	Дата рождения физического лица (день, месяц, год)	Должность	Код категории работников	Размер выплаты, исходя из занимаемой работником должности, руб.	Количество отработанных часов	Нормативное количество часов	Соотношение отработанных часов и нормы (гр.9/гр.10)	Размер выплаты в соответствии с занимаемой должностью с учетом фактически отработанного времени, руб. (гр.9*гр.12, при этом если гр.12>1, то гр.13=гр.9)	Период (месяц, год)	Объем средств всего по учреждению, руб. (сумма строк по гр.13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
												0,00		
												0,00		
												0,00		
												0,00		
												0,00		

Руководитель учреждения
(наименование должности)

МП

Руководитель экономической службы
(наименование должности)

исполнитель

(наименование должности)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

номер телефона

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к
Порядку предоставления ежемесячной специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников и водителям машин скорой помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи, работающим в государственных учреждениях здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области

Заявка на финансовое обеспечение публичных обязательств по осуществлению ежемесячной специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников и водителям машин скорой помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи, работающим в государственных учреждениях здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области за _____ 20__ года

Наименование учреждения _____

Код учреждения	Наименование должности работника	Количество работников (физических лиц), чел.	Объем средств на осуществление ежемесячной специальной социальной выплаты, планируемый с учетом отработанного времени, рублей
1	2	3	4
Всего			

Руководитель учреждения
(наименование должности)

МП

Руководитель экономической службы
(наименование должности)

исполнитель
(наименование должности)
тел. контакта

(подпись)

(подпись)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления ежемесячной специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников и водителям машин скорой помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи, работающим в государственных учреждениях здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области

Отчет об осуществлении ежемесячной специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников и водителям машин скорой помощи, участвующим в оказании скорой медицинской помощи, работающим в государственных учреждениях здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области за _____ 20__ года

Наименование учреждения _____

Код учреждения	Код категории работников	Число физических лиц, которым начислена ежемесячная специальная социальная выплата, человек	Число физических лиц, получивших ежемесячную специальную социальную выплату, человек	Отклонение (гр. 3 - гр. 4)	Пояснения (при наличии отклонения)	Объем средств на осуществление специальной социальной выплаты, рублей
1	2	3	4	5	6	7
Всего						

Руководитель учреждения
(наименование должности)

МП

Руководитель экономической службы
(наименование должности)

Исполнитель
(наименование должности)

тел. контакта

(ФИО)

(ФИО)

(ФИО)