



## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

01.07.2025 № 01-07/56н

Об утверждении порядков поступления обращения и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве финансов Самарской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», приказом министерства управления финансами Самарской области от 05.07.2018 № 01-07/37 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве финансов Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок поступления обращения гражданина, замещавшего в министерстве финансов Самарской области должность категории «руководители» или должность, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный министром финансов Самарской области, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные)

обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

Порядок поступления заявления государственного гражданского служащего министерства финансов Самарской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

Порядок поступления заявления государственного гражданского служащего министерства финансов Самарской области о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на департамент организации и трансформации процессов управления.

3. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Правительства Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования.

Заместитель председателя  
Правительства Самарской области –  
министр финансов

О.В.Собещанская



Документ подписан  
электронной подписью

Сертификат 7f1224cc1ded041cde569273706adcf8  
Владелец Собещанская Ольга Всеволодовна  
Действителен с 13.03.2025 по 06.06.2026

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
министерства финансов  
Самарской области  
от 01.07.2025 г.  
№ 01-07/56н

Порядок поступления обращения гражданина, замещавшего в министерстве финансов Самарской области должность категории «руководители» или должность, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы

1. Обращение о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы (далее – обращение) направляется гражданином, замещавшим в министерстве финансов Самарской области (далее – министерство) должность государственной гражданской службы Самарской области категории «руководители» или должность государственной гражданской службы Самарской области, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный министром финансов Самарской области, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Самарской области, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности данного государственного гражданского служащего Самарской области.

Обращение также может быть подано гражданским служащим министерства, планирующим свое увольнение с государственной

гражданской службы Самарской области.

2. Обращение подается в министерство в письменной форме. В нем указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, предполагаемая сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Форма обращения утверждена приложением 1 к настоящему Порядку.

Обращение подается гражданином лично, а в случае невозможности подать обращение лично – направляется посредством почтовой связи.

3. Обращение регистрируется в департаменте организации и трансформации процессов управления министерства в день его поступления в журнале регистрации обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации (далее – журнал).

Форма журнала утверждена приложением 2 к настоящему Порядку.

4. Обращение рассматривается департаментом организации и трансформации процессов управления министерства, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам его рассмотрения в порядке, предусмотренном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов в министерстве, утвержденным приказом министерства (далее – Положение).

5. Обращение, мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов в министерстве (далее – комиссия) в сроки, предусмотренные Положением.



6. Информация о передаче обращения председателю комиссии указывается в соответствующих графах журнала.

7. Комиссия рассматривает обращение и принимает по нему решение в порядке и в сроки, установленные Положением.

Приложение 1  
к Порядку поступления  
обращения гражданина,  
замещавшего в министерстве  
финансов Самарской области  
должность категории «руководители»  
или должность, включенную в Перечень  
должностей государственной  
гражданской службы Самарской области,  
замещение которых связано  
с коррупционными рисками,  
о даче согласия на замещение  
должности в коммерческой  
или некоммерческой организации  
либо на выполнение работы  
на условиях гражданско-правового  
договора в коммерческой или некоммерческой  
организации, если отдельные функции  
по государственному управлению  
этой организацией входили  
в его должностные (служебные)  
обязанности, до истечения двух  
лет со дня увольнения  
с государственной службы

В министерство финансов Самарской  
области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

#### Обращение

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или  
некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях  
гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой  
организации

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
 замещавший в министерстве финансов Самарской области в течение двух лет  
 до дня увольнения с государственной гражданской службы Самарской  
 области (замещающий в министерстве финансов Самарской области)  
 следующие должности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
 (указываются наименования должностей)

включенные в перечень должностей государственной гражданской службы  
 Самарской области в министерстве финансов Самарской области, замещение  
 которых связано с коррупционными рисками, руководствуясь частью 3.1  
 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ  
 «О государственной гражданской службе», статьей 12 Федерального закона  
 от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», прошу  
 дать мне согласие на замещение на условиях трудового договора должности  
 (заключение гражданско-правового договора на выполнение работ, оказание  
 услуг) (нужное подчеркнуть) в организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
 (наименование коммерческой или некоммерческой организации)

расположенной по адресу: \_\_\_\_\_,  
 характер деятельности – \_\_\_\_\_,  
 поскольку в мои должностные (служебные) обязанности входили (входят)  
 отдельные функции государственного управления данной организацией, а  
 именно: \_\_\_\_\_.

Предполагаемый срок замещения должности (выполнения работ, оказания  
 услуг) – \_\_\_\_\_, предполагаемая сумма оплаты за выполнение  
 (оказание) по договору работ (услуг) – \_\_\_\_\_ руб.

На заседании комиссии по соблюдению требований к служебному  
 поведению государственных гражданских служащих и урегулированию  
 конфликта интересов в министерстве финансов Самарской области  
 планирую, не планирую (нужное подчеркнуть) присутствовать лично.

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_  
 (указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ  
 направления решения)

(дата)	(подпись лица, подавшего обращение)	(инициалы, фамилия)
(фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего обращение)		(подпись)

Приложение 2  
к Порядку поступления  
обращения гражданина,  
замещавшего в министерстве  
финансов Самарской области  
должность категории «руководители»  
или должность, включенную в Перечень  
должностей государственной  
гражданской службы Самарской области,  
замещение которых связано  
с коррупционными рисками,  
о даче согласия на замещение  
должности в коммерческой  
или некоммерческой организации  
либо на выполнение работы  
на условиях гражданско-правового  
договора в коммерческой или некоммерческой  
организации, если отдельные функции  
по государственному управлению  
этой организацией входили  
в его должностные (служебные)  
обязанности, до истечения двух  
лет со дня увольнения  
с государственной службы

### ЖУРНАЛ

регистрации обращений о даче согласия на замещение на условиях трудового  
договора должности в организации либо на выполнение работы на условиях  
гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой  
организации

N п/п	Дата регистрации обращения	Ф.И.О., подпись государственного гражданского	Ф.И.О., подпись гражданского	Дата передачи обращения председателю	Ф.И.О., подпись председа
----------	----------------------------------	---	------------------------------------	--	--------------------------------

		служащего, направившего обращение	служащего, принявшего обращение	комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов в министерстве	теля комиссии



УТВЕРЖДЕН  
приказом  
министерства финансов  
Самарской области  
от 01.07.2025 г.  
№ 01-07/56н

Порядок поступления заявления государственного гражданского служащего  
министерства финансов Самарской области о невозможности  
по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и  
несовершеннолетних детей

1. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее – заявление) подается государственным гражданским служащим министерства финансов Самарской области (далее – служащий) в департамент организации и трансформации процессов управления министерства финансов Самарской области (далее – министерство). Заявление оформляется согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Заявление подается служащим лично, а в случае невозможности подать заявление лично – направляется посредством почтовой связи.

2. Заявление регистрируется в день его поступления в департамент организации и трансформации процессов управления министерства в журнале регистрации заявлений государственных гражданских служащих министерства о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – журнал). Форма журнала утверждена приложением 2 к настоящему Порядку.

3. Заявление передается председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов в министерстве (далее – комиссия) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

4. Комиссия рассматривает заявление и принимает по нему решение в порядке и сроки, установленные Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских

служащих и урегулированию конфликтов интересов в министерстве, утвержденным приказом министерства.

Приложение 1  
к Порядку поступления заявления  
государственного гражданского  
служащего министерства финансов  
Самарской области о невозможности  
по объективным причинам представить  
сведения о доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного  
характера своих супруги (супруга) и  
несовершеннолетних детей

Регистрационный номер: \_\_\_\_\_

В департамент организации  
и трансформации процессов управления  
министерства финансов Самарской  
области

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги  
(супруга) и несовершеннолетних детей

Сообщаю, что не имею возможности представить сведения о доходах,  
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей  
(своего, своих) супруги/супруга/несовершеннолетних детей (нужное  
подчеркнуть): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью сунруги (супруга) и (или)  
несовершеннолетних детей)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы комиссия по  
соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта  
интересов могла сделать вывод о том, что непредставление сведений носит объективный  
характер)

Мною предприняты следующие меры по представлению указанных  
сведений: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие копии документов и дополнительные материалы (при наличии): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(указываются копии документов и дополнительные материалы)

Намереваюсь/не намереваюсь лично присутствовать на заседании комиссии (нужное подчеркнуть).

О принятом комиссией решении прошу проинформировать: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается предпочитаемый способ информирования, например, фактический адрес проживания для направления решения)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, (расшифровка подписи)  
подающего заявление)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, (расшифровка подписи)  
принявшего заявление)

Приложение 2  
к Порядку поступления заявления  
государственного гражданского  
служащего министерства финансов  
Самарской области о невозможности по  
объективным причинам представить  
сведения о доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного  
характера своих супруги (супруга) и  
несовершеннолетних детей

### ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о невозможности по объективным  
причинам представить сведения о доходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера своих супруги  
(супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Сведения о лице, подавшем заявление		Фамилия, имя, отчество и статус лица, в отношении которого невозможно представить	Причины невозможности представить сведения о доходах, расходах, об	Фамилия, имя, отчество, подпись должностного лица, принявшего заявление, и дата
	Фамилия, имя, отчество	Замещаемая (занимаемая) должность			

	полностью (при наличии)		сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	имуществе и обязательствах имущественного характера	

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
министерства финансов  
Самарской области  
от 01.07.2025 г.  
№ 01-07/56н

Порядок поступления заявления государственного гражданского служащего министерства финансов Самарской области о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

1. Заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруга (супруги) и (или) несовершеннолетних детей (далее – заявление) подается гражданским служащим Самарской области, проходящим государственную гражданскую службу Самарской области в министерстве финансов Самарской области (далее соответственно – служащий, министерство), замещающим должность, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, при замещении которых государственным гражданским



служащим министерства запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденный приказом министерства. Заявление подается в департамент организации и трансформации процессов управления министерства финансов Самарской области (далее – министерство). Заявление оформляется согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Заявление подается служащим лично, а в случае невозможности подать заявление лично – направляется посредством почтовой связи.

2. Заявление регистрируется в день его поступления в департамент организации и трансформации процессов управления министерства в журнале регистрации заявлений гражданских служащих министерства о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – журнал). Форма журнала утверждена приложением 2 к настоящему Порядку.

3. Заявление передается председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов в министерстве (далее – комиссия) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

4. Комиссия рассматривает заявление и принимает по нему решение в порядке и сроки, установленные Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов в министерстве, утвержденным приказом министерства.

Приложение 1  
к Порядку поступления заявления  
государственного гражданского  
министерства финансов Самарской  
области о невозможности выполнить  
требования Федерального закона от  
07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете  
отдельным категориям лиц открывать и

иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Руководителю  
департамента организации  
и трансформации процессов управления  
министерства финансов Самарской  
области

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

Сообщаю о невозможности выполнить следующее требование(я) Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской

Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (указание конкретного(ых) требования(ий)  
 в связи со следующими обстоятельствами:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (указание конкретного(ых) обстоятельства (обстоятельств), в связи с  
 которым(и) не выполнено(ы) требование(я)  
 К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы  
 (в случае наличия):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (указываются дополнительные материалы)  
 Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
 комиссии по соблюдению требований к служебному поведению  
 государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов  
 интересов в министерстве финансов Самарской области при рассмотрении  
 настоящего уведомления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись лица, \_\_\_\_\_  
 подающего заявление) (расшифровка подписи)

Приложение 2  
 к Порядку поступления  
 заявления государственного  
 гражданского министерства финансов  
 Самарской области о невозможности  
 выполнить требования Федерального  
 закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О  
 запрете отдельным категориям лиц  
 открывать и иметь счета (вклады),  
 хранить наличные денежные средства  
 и ценности в иностранных банках,  
 расположенных за пределами  
 территории Российской Федерации,  
 владеть и (или) пользоваться  
 иностранными финансовыми  
 инструментами» в связи с арестом,  
 запретом распоряжения,  
 наложенными компетентными  
 органами иностранного государства в  
 соответствии с законодательством

данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

### ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Дата регистрации заявления	Ф.И.О., подпись государственно го гражданского служащего, подавшего заявление	Ф.И.О., подпись гражданского служащего, принявшего заявление	Дата передачи заявления председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в министерстве	Ф.И.О., подпись председателя комиссии