



«Зарегистрирован»  
№ МН-25-36  
15.07.2025

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 15.07.2025 № 36-н

О принятии решения о порядке  
предоставления за счет средств областного бюджета  
Губернских грантов в области науки и техники

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять решение о порядке предоставления за счет средств областного бюджета Губернских грантов в области науки и техники согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр науки  
и высшего образования  
Самарской области

М.А.Шлеенков

ПРИНЯТО  
приказом министерства науки и высшего  
образования Самарской области  
от 15.07.2025 № 36-н

Решение  
о порядке предоставления за счет средств областного бюджета Губернских грантов в области науки и техники

| Наименование раздела   | Информация по разделу   |
|--|---|
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств  | Министерство науки и высшего образования Самарской области (далее – Министерство) |
| Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется грант   | Бюджет Самарской области  |
| Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если грант предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы | Непрограммное направление расходов  |

### 1. Общая информация

| Наименование раздела  | Информация по разделу  |
|---|--|
| 1.1. Наименование гранта  | Предоставление Губернских грантов в области науки и техники (далее – гранты)   |
| 1.2. Цель предоставления гранта   | Финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией научных проектов в области науки и техники (далее – научный проект)   |
| 1.3. Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее – порядок проведения мониторинга достижения результата) | Грант на оказание услуг (выполнение работ)   |
| 1.4. Тип результата предоставления гранта, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата  | Оказание услуг (выполнение работ)  |
| 1.5. Код результата предоставления гранта, определенный в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата   | Код результата предоставления гранта: Р_0000020668<br>Наименование результата предоставления гранта: «Количество выполненных научных проектов в срок до 31 декабря года, в котором предоставлен грант» |

| Наименование раздела   | Информация по разделу   |
|--|---|
| предоставления гранта, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления гранта              |   |
| 1.6. Способ предоставления гранта (финансовое обеспечение затрат; возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат) | Финансовое обеспечение затрат   |
| 1.7. Способ осуществления отбора получателей гранта (запрос предложений или конкурс)   | Конкурс   |
| 1.8. Категории получателей   | Юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица – производители товаров, работ, услуг |

## 2. Понятия, используемые для целей решения о порядке предоставления гранта

| Наименование раздела | Информация по разделу  |
|----------------------|--|
| 2.1. Научный проект  | <p>Мероприятие или комплекс мероприятий, направленных на поддержку и развитие деятельности в сфере науки и техники с достижением определенного результата в установленные сроки по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение научных исследований и (или) научно-технических разработок и иных работ (оказание услуг), направленных на развитие научно-технического потенциала Самарской области;</li> <li>– подготовка к изданию и (или) издание типографским способом книг и других печатных изданий;</li> <li>– подготовка и (или) проведение на территории Самарской области разных форм научных мероприятий;</li> <li>– подготовка диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук.</li> </ul> |

| Наименование раздела              | Информация по разделу  |
|-----------------------------------|--|
| 2.2. Грантозаявитель              | Участники отбора получателей гранта из числа следующих категорий лиц: юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ, услуг, подавшие заявку на участие в конкурсе на получение гранта   |
| 2.3. Заявка на участие в конкурсе | Направленная грантозаявителем заявка для участия в отборе в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса портала мер финансовой государственной поддержки ( <a href="https://promote.budget.gov.ru/">https://promote.budget.gov.ru/</a> ), входящего в состав компонентов государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», с прикреплением электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено объявлением о проведении конкурса. |
| 2.3. Комиссия                     | Комиссия по экспертизе работ и проектов в области науки и техники утверждается приказом Министерства, в целях рассмотрения и оценки заявок, а также отбора лучших работ и проектов, заявленных на участие в конкурсе на предоставление грантов в области науки и техники   |
| 2.4. Грантополучатель             | Победители конкурса, включенные в рейтинг, сформированный по результатам оценки проектов Комиссией, и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление грантов   |

### 3. Требования к получателю гранта и порядок расчета размера гранта

|   |   |
|---|---|
| 3.1. Требования, определенные в соответствии с пунктом 19 Правил, | Грантозаявитель на дату рассмотрения заявки и грантополучатель на дату заключения соглашения о предоставлении гранта должен соответствовать |
|---|---|



|  |   |
|--|---|
| <p>предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ,</p>   | <p>следующим требованиям:</p> <p>а) на едином налоговом счете грантозаявителя/грантополучателя отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>б) грантозаявитель/грантополучатель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся</p>  |
| <p>услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила) которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, участвующие в отборе на получение субсидии в соответствии с порядком проведения отбора получателей субсидии, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также получатели субсидии, определенные в соответствии с пунктом 20 настоящих Правил, а также при необходимости информация, предусмотренная абзацем третьим подпункта "а" пункта 18 настоящих</p> | <p>грантозаявителем/грантополучателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) грантозаявителя/грантополучателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся грантозаявителем/грантополучателем;</p> <p>г) грантозаявитель/грантополучатель – физическое лицо зарегистрирован на территории Самарской области;</p> <p>д) грантозаявитель/грантополучатель – юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель осуществляет свою деятельность на территории Самарской области;</p> <p>е) у грантозаявитель/грантополучатель отсутствует задолженность по неналоговым платежам в бюджет Самарской области.</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>Правил</p> <p>3.2. Порядок расчета размера гранта с учетом положений пунктов 14, 15 Правил</p> | <p>Размер предоставляемого гранта одному грантополучателю определяется по формуле:</p> $V = C_i \times N_i,$ <p><math>V</math> – размер гранта, предоставляемый одному грантополучателю;<br/> <math>C_i</math> – затраты за единицу услуги (работы), связанной с реализацией научного проекта, по направлениям расходов, указанным в пункте 4.1 настоящего Решения, запрашиваемые грантополучателю в соответствии с заявкой на реализацию научного проекта исходя из объема денежных обязательств, подтвержденных документально;<br/> <math>N_i</math> – количество услуг (работ), связанных с реализацией научного проекта.</p> <p>Максимальный размер гранта на одного грантополучателя не может превышать 500 000 рублей.</p> <p>Распределение суммы грантов осуществляется исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого Министерству на предоставление грантов, и размеров грантов, запрашиваемых грантополучателем.</p> <p>Грантополучатель, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, сформированном по результатам ранжирования поступивших заявок на Портале (в соответствии с баллами, набранными в результате оценки научного проекта), распределяется размер гранта, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше максимального размера гранта, определенного пунктом 3.2. настоящего решения, оставшийся объем грантов распределяется между остальными грантополучателями.</p> <p>Каждому следующему грантополучателю, включенному в рейтинг, распределяется размер гранта, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше максимального размера гранта, определенного пунктом 3.2. настоящего решения, в случае если указанный в заявке им размер меньше нераспределенного размера гранта либо равен ему.</p> <p>В случае если размер гранта, указанный грантополучателем в заявке, больше нераспределенного размера гранта, такому грантополучателю при его согласии,</p> |
|---|--|

|   |   |
|---|---|
|   | <p>распределяется весь оставшийся нераспределенный размер гранта, но не выше максимального размера гранта, определенного пунктом 3.2. настоящего решения, без изменения указанного грантополучателем в заявке значения результата предоставления гранта.</p> <p>Затраты грантополучателя, связанные с реализацией научного проекта по направлениям расходов, указанным в пункте 4.1 настоящего Решения, не должны превышать стоимость товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления гранта, определенную на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также среднюю заработную плату одного работника, непосредственно связанного с достижением результата предоставления гранта, не превышающую размер среднемесячной начисленной заработной платы таких работников по Самарской области, исчисляемой по данным Федеральной службы государственной статистики за предыдущий финансовый год</p> |
| 3.3. Наименование отчетности, представляемой получателем гранта, предусмотренной пунктом 32 Правил (при необходимости)                  | Не предусмотрено  |
| 3.4. Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении гранта с иным юридическим лицом в соответствии с пунктом 12 Правил | Не предусмотрено  |

#### 4. Направления расходов

| Наименование раздела   | Информация по разделу   |
|--|---|
| 4.1. Направления расходов, определенные в соответствии с подпунктом «а» пункта 25 Правил | <p>Направление расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:</p> <p>1) оплата труда работников, непосредственно занятых и (или) привлеченных</p> |



| Наименование раздела   | Информация по разделу  |
|--|--|
|  | <p>лиц к реализации научного проекта, включая оплату налогов и страховых взносов;</p> <p>2) оплата работ (оказанных услуг) сторонних организаций, непосредственно связанных с реализацией научного проекта;</p> <p>3) приобретение оборудования и (или) материалов, необходимых для реализации научного проекта;</p> <p>4) <del>приобретение расходных материалов и комплектующих для оборудования,</del></p>  |
|  | <p>необходимых для реализации научного проекта;</p> <p>5) оплата командирования (проезд, проживание) в рамках реализации научного проекта;</p> <p>6) аренда помещений, необходимых для реализации мероприятий научного проекта;</p> <p>7) подготовка и (или) издание книжной, аудио-, видеопроодукции в рамках ) научного проекта;</p> <p>8) типографские расходы, осуществляемые в рамках реализации научного проекта.</p> <p>Запрещается осуществлять за счет средств гранта финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности, не связанной с реализацией научного проекта</p> |
| <p>4.2. Порядок расчета размера средств гранта, подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлен грант, в случае недостижения значений результата предоставления гранта, отличный от порядка, установленного пунктами 37 - 39 Правил (при необходимости)</p> | <p>Не предусмотрен</p>   |
| <p>4.3. Штрафные санкции за</p>  | <p>В случае нарушения грантополучателем условия предоставления гранта</p>  |

| Наименование раздела                                  | Информация по разделу  |
|---|--|
| ненадлежащее исполнение условий предоставления гранта | <p>предусмотренного абзацем вторым и абзацем четвертым пункта 5.2 настоящего Решения, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля к получателю применяются штрафные санкции, в размере выявленных нарушений, посредством их перечисления в доход областного бюджета:</p> <p>а) на основании требования Министерства – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;</p>  |
|   | <p>б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.</p> <p>В случае нарушения грантополучателем условия предоставления гранта, предусмотренного абзацем третьим пункта 5.2 настоящего Решения (за исключением случаев использования суммы гранта за пределами установленного срока и не на цели и (или) не по направлениям расходов, указанным соответственно в пунктах 1.2 и 4.1 настоящего Решения, а также случаев использования суммы гранта за пределами установленного срока и на финансирование расходов, которые профинансированы за счет средств областного бюджета, полученных в рамках иных расходных обязательств Самарской области;), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля к получателю применяются штрафные санкции, в размере выявленных нарушений, посредством их перечисления в доход областного бюджета на основании:</p> <p>а) требования министерства – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;</p> <p>б) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации</p> |
| 4.4. Необходимость внедрения                          | Не предусмотрено   |

| Наименование раздела  | Информация по разделу |
|---|-----------------------|
| современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта (в отношении гранта, предусмотренных пунктом 69 Правил) |                       |

## 5. Иные условия

5.1. Для получения гранта грантозаявитель дополнительно к заявке на участие в отборе представляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

заявление физического лица о предоставлении гранта по форме, установленной приказом министерства финансов Самарской области от 28.12.2024 № 01-07/99н, заверенное подписью грантозаявителя – физического лица;

заявление юридического лица, индивидуального предпринимателя о предоставлении гранта по форме, установленной приказом министерства финансов Самарской области от 28.12.2024 № 01-07/99н, заверенное подписью грантозаявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя и печатью грантозаявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии);

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на основании данных налогового органа с учетом положений подпункта 10 пункта 1 статьи 32 Налогового Кодекса Российской Федерации по установленной форме;

описание научного проекта (название, направление в соответствии с пунктом 1.2 настоящего решения, цели, задачи, основное содержание, научная новизна, план реализации научного проекта, планируемые результаты выполнения научного проекта, возможность дальнейшего использования результатов научного проекта);

детализированную смету затрат грантозаявителя с приложением общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также документов, подтверждающих возникновение бюджетных обязательств (договоры, соглашения и иные документы), в соответствии с направлениями расходов, указанных в пункте 4.1 настоящего Решения, заверенных подписью грантозаявителя – физического лица,

подписью грантозаявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя и печатью грантозаявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии);

учредительные документы грантозаявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Датой и временем представления грантозаявителем заявки считаются дата и время подписания им указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

В целях подтверждения соответствия грантозаявителя/грантополучателя требованию, установленному подпунктом е) пункта 3.1 Министерство направляет письма в адрес главных администраторов неналоговых доходов бюджета Самарской области для подтверждения информации об отсутствии задолженности.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет грантозаявитель в соответствии с федеральным законодательством.

5.2. Условиями предоставления гранта являются:

заключение соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) в «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Самарской области;

использование гранта на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Решения, и по направлениям расходов, указанным в пункте 4.1 настоящего Решения;

использование гранта в сроки, установленные в соглашении;

недопущение двойного финансирования расходов за счет средств гранта и средств областного бюджета, полученных грантополучателем в рамках иных расходных обязательств Самарской области;

представление отчетов, предусмотренных пунктом 29 Правил, в сроки и по форме, установленные соглашением, с приложением документов, подтверждающих использование средства гранта по направлениям расходов, установленных пунктом 5.1 настоящего Решения.

Соглашение должно содержать условия:

о запрете на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие грантополучателя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении нее контроля, предусмотренного пунктом 36 Правил.



5.3. Средства гранта за недостижение значения результата предоставления гранта, в объеме и порядке, определенных в соответствии с разделом VIII Правил, подлежат возврату в доход областного бюджета на основании:

а) требования министерства о возврате гранта или его части – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения грантополучателем указанного требования;

б) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование министерства о возврате средств гранта в доход областного бюджета направляется грантополучателю не позднее 15 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих возврат средств гранта, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения требования грантополучателем.

В случае если грант или его часть не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Срок использования гранта – до 31 декабря года, в котором предоставлен грант.

5.5. Срок достижения результата предоставления гранта – до 31 декабря года, в котором предоставлен грант.