

## МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от 12.12.2025 № 2492

О внесении изменений в приказ министерства имущественных отношений Самарской области от 28.06.2019 № 1013 «Об утверждении порядка осуществления министерством имущественных отношений Самарской области контрольных мероприятий за использованием по назначению и сохранностью имущества Самарской области»

В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 20.06.2007 № 79 «Об утверждении Положения о министерстве имущественных отношений Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства имущественных отношений Самарской области от 28.06.2019 № 1013 «Об утверждении порядка осуществления министерством имущественных отношений Самарской области контрольных мероприятий за использованием по назначению и сохранностью имущества Самарской области» следующие изменения:

В Порядке осуществления министерством имущественных отношений Самарской области контрольных мероприятий за использованием по назначению и сохранностью имущества Самарской области:

в разделе III «Внеплановые контрольные мероприятия»:

абзац 2 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«поручений, в том числе устных Губернатора Самарской области, его заместителя, к сфере управления и деятельности которого относится министерство;».

в разделе VI «Подписание, вручение, хранение акта по результатам контрольного мероприятия»:

пункты 6.6 – 6.8 изложить в следующей редакции:

«6.6. Информация о результатах контрольного мероприятия, о действиях (бездействии) должностных лиц объекта контроля, послуживших основанием нарушения законодательства Российской Федерации, в том числе содержащих признаки административного правонарушения, направляется в соответствующие государственные органы с учетом их компетенции незамедлительно после получения министерством акта по результатам контрольного мероприятия, подписанного руководителем объекта контроля или лицом, исполняющим его обязанности, согласно пункту 6.1».

«6.7. В случае выявления по результатам проведения контрольного мероприятия фактов совершения должностными лицами объекта контроля действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, информация о таких фактах направляется в соответствующие государственные органы с учетом их компетенции незамедлительно после получения министерством акта по результатам контрольного мероприятия, подписанного руководителем объекта контроля или лицом, исполняющим его обязанности, согласно пункту 6.1».

«6.8. Сопроводительное письмо для направления информации, указанной в пунктах 6.6 и 6.7, подписывается министром (должностным лицом, исполняющим его обязанности) или иным уполномоченным лицом».

дополнить пунктом 6.9 следующего содержания:

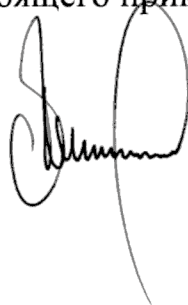
«6.9. Акт по результатам контрольного мероприятия и приложения к нему, служащие подтверждением описанных в акте обстоятельств, хранятся в министерстве в соответствии с нормами законодательства в сфере архивного дела и делопроизводства. Срок хранения не менее пяти лет. Ответственность за хранение материалов контрольного мероприятия несет руководитель ревизионной группы (ревизор)».

2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'И' followed by a series of loops and a long vertical stroke extending downwards.

И.А. Андреев