



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 января 2018 года № 12-П

г.Саратов

Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций)

В целях обеспечения доступа граждан и организаций к информации о государственных и муниципальных услугах, на основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке формирования и ведения регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) согласно приложению.

2. Определить министерство экономического развития области ответственным за формирование и ведение регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций), а также за выполнение работ по формированию и размещению в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых на территории области.

3. Руководителям органов исполнительной власти области, предоставляющих государственные услуги (осуществляющих исполнение государственных функций):

определить ответственных за формирование, размещение и актуализацию сведений о государственных услугах (функциях) и справочной информации в региональном реестре государственных и муниципальных услуг (функций);

обеспечить контроль за актуализацией сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Рекомендовать органам местного самоуправления области, заключившим с Правительством области соглашение о взаимодействии при организации размещения сведений о муниципальных услугах (функциях), о государственных услугах при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных законами Саратовской области,

в региональном реестре государственных и муниципальных услуг (функций), организовать работу по формированию, размещению и актуализации сведений о муниципальных услугах (функциях), о государственных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления области при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных законами Саратовской области, и справочной информации в региональном реестре государственных и муниципальных услуг (функций), а также обеспечить контроль за актуализацией сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Саратовской области от 22 декабря 2010 года № 644-П «Об утверждении Положения об эксплуатации регионального узла системы порталов государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Саратовской области от 13 сентября 2011 года № 496-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 22 декабря 2010 года № 644-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 24 августа 2012 года № 510-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 22 декабря 2010 года № 644-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 20 июля 2015 года № 362-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 22 декабря 2010 года № 644-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 26 августа 2016 года № 452-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 22 декабря 2010 года № 644-П»;

пункт 1 постановления Правительства Саратовской области от 26 декабря 2016 года № 711-П «О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Саратовской области».

6. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В.Радаев

**Положение
о порядке формирования и ведения регионального реестра
государственных и муниципальных услуг (функций)**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный реестр).

2. Региональный реестр является государственной информационной системой Саратовской области, обеспечивающей систематизацию и хранение сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях) и справочной информации в электронной форме.

3. Целями функционирования Регионального реестра являются:

эффективное и своевременное обеспечение граждан, хозяйствующих субъектов, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления (далее – заинтересованные лица) полной, актуальной и достоверной информацией о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления, учреждениями (организациями), в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Саратовской области и муниципальными правовыми актами;

систематизация информации о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления, учреждениями (организациями), а также справочной информации;

обеспечение электронного взаимодействия граждан и хозяйствующих субъектов с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления области, учреждениями (организациями), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в рамках оказания (исполнения) государственных и муниципальных услуг (функций).

4. Координация деятельности по ведению Регионального реестра, обеспечение направления информации в федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр), а также выполнение функций администратора Регионального реестра, включая деятельность по созданию, редактированию и удалению учетных записей пользователей Регионального реестра, осуществляется министерством экономического развития области (далее – уполномоченный орган).

II. Порядок ведения Регионального реестра

5. Органы исполнительной власти области, подведомственные им учреждения при исполнении функций государственного контроля (надзора), предоставлении государственных услуг, органы местного самоуправления области при осуществлении функций муниципального контроля, предоставлении муниципальных услуг, предоставлении государственных услуг при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных законами Саратовской области, заключившие с Правительством области соглашение о взаимодействии при организации размещения сведений о муниципальных услугах (функциях), о государственных услугах при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных законами Саратовской области, в Региональном реестре (далее – участники информационного взаимодействия), самостоятельно размещают в Региональном реестре сведения о предоставляемых (исполняемых) ими государственных и муниципальных услугах (функциях), справочную информацию, обеспечивают полноту и достоверность размещаемых сведений, а также актуализацию информации, содержащейся в Региональном реестре.

Если в предоставлении государственной услуги (исполнении государственной функции) участвуют несколько органов исполнительной власти области, то формирование и размещение сведений в Региональном реестре осуществляет орган исполнительной власти области, предоставляющий заявителю итоговый результат оказания услуги (формирующий итоговый результат исполнения функции).

Размещение в Региональном реестре сведений об услугах, включенных в утверждаемый Правительством области перечень услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти области, и предоставляемых учреждениями и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, осуществляют органы исполнительной власти области, в ведении которых находятся такие учреждения и организации.

Размещение в Региональном реестре сведений о государственных услугах, предоставляемых областными государственными учреждениями (организациями), в которых размещается государственное задание (заказ), включенных в перечни, утвержденные Правительством Российской Федерации и Правительством области, осуществляют органы исполнительной власти области, которые размещают в указанных учреждениях (организациях) такое задание (заказ).

6. Региональный реестр содержит сведения:

а) о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления;

б) об услугах, предоставляемых участвующими в предоставлении государственных услуг учреждениями (организациями) и включенных в утверждаемый Правительством области перечень услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти области;

в) об услугах, предоставляемых участвующими в предоставлении муниципальных услуг учреждениями (организациями) и включенных в утверждаемые муниципальными правовыми актами перечни услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления области;

г) об услугах, предоставляемых государственными (муниципальными) учреждениями и иными организациями, в которых размещается государственное (муниципальное) задание (заказ), и включенных в утверждаемые Правительством Российской Федерации и Правительством области перечни таких услуг;

д) о функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля;

е) справочную информацию.

7. В Региональном реестре размещаются сведения, указанные в приложениях № 1-3 к Положению о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

8. В Региональный реестр не включаются сведения о функциях, не предусматривающих взаимодействие с физическими и юридическими лицами, а также сведения:

об услугах, предоставляемых государственными (муниципальными) учреждениями и иными организациями, в которых размещается государственное (муниципальное) задание (заказ), не включенных в утверждаемые Правительством Российской Федерации и Правительством области перечни таких услуг;

о государственных услугах (функциях) федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов и иных организаций, за исключением услуг, размещенных в автоматизированном режиме в результате интеграции Федерального реестра, Регионального реестра.

9. Участники информационного взаимодействия определяют лиц, ответственных за размещение сведений об услугах (функциях) в Региональном реестре, а также организуют получение ответственными лицами идентификационных данных.

10. В срок, не превышающий 30 календарных дней со дня официального опубликования нормативного правового акта, устанавливающего порядок предоставления (исполнения) услуги (функции), отменяющего или изменяющего условия предоставления (исполнения) услуги (функции), сведения о которой включены в Региональный реестр, участник информационного взаимодействия размещает в Региональном реестре сведения о новой услуге (функции) или осуществляет изменение соответствующих сведений.

11. Размещение сведений об услугах (функциях) в Региональном реестре осуществляется участником информационного взаимодействия путем заполнения электронных форм разделов Регионального реестра с использованием программно-технических средств Регионального реестра.

12. Сведения об услуге (функции), внесенные в Региональный реестр ответственным лицом, подлежат проверке руководителем ответственного лица на соответствие правовым актам, регулирующим предоставление (исполнение) услуги (функции), а также на полноту и правильность заполнения полей электронных форм Регионального реестра.

13. Сведения об услугах (функциях), размещаемые в Региональном реестре, направляются участниками информационного взаимодействия в уполномоченный орган для направления в Федеральный реестр.

14. Основаниями для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Региональном реестре, являются:

вступление в силу правовых актов, изменяющих порядок предоставления (исполнения) услуг (функций), а также сведения об участниках информационного взаимодействия;

выявление несоответствия в сведениях об услугах (функциях), внесенных в Региональный реестр.

15. Внесение изменений в сведения об услугах (функциях), содержащиеся в Региональном реестре, осуществляется в порядке, предусмотренном для размещения сведений об услугах (функциях) в Региональном реестре.

16. Исключение сведений об услугах (функциях) из Регионального реестра осуществляется участником информационного взаимодействия, внесшим указанные сведения в Региональный реестр.

17. Участник информационного взаимодействия не позднее 4 календарных дней со дня вступления в силу правового акта, которым упразднено предоставление услуги (исполнение функции), исключает услугу (функцию) из Регионального реестра, о чем направляет письменное уведомление в уполномоченный орган.

18. Участник информационного взаимодействия в течение 1 рабочего дня после исключения сведений об услугах (функциях) из Регионального реестра направляет в уполномоченный орган письменное уведомление об исключении сведений об услугах (функциях) из Регионального реестра.

19. Уведомление об исключении сведений об услуге (функции) из Регионального реестра должно содержать основание исключения сведений об услуге (функции), а также сведения о дате исключения и ответственном лице, исключившем сведения из Регионального реестра.

20. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления об исключении сведений об услуге (функции) из Регионального реестра направляет указанную информацию в Федеральный реестр.

21. Размещение и внесение изменений в раздел справочной информации, входящий в состав Регионального реестра, осуществляют ответственные лица путем заполнения электронных форм Регионального реестра или посредством размещения в Региональном реестре сведений из информационных систем органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления.

III. Систематизация сведений об услугах (функциях), содержащихся в Региональном реестре

22. При наличии необходимых технических возможностей уполномоченный орган обеспечивает сводную систематизацию сведений об услугах (функциях), содержащихся в Региональном реестре, на основании следующих критериев:

по классификатору услуг (функций);

по категории услуги (государственная услуга (функция), муниципальная услуга (функция), услуга (функция) бюджетного учреждения, предоставляемая на основании государственного (муниципального) задания, услуга (функция), необходимая и обязательная для предоставления (исполнения) государственной (муниципальной) услуги (функции);

по наименованиям органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления (их структурным подразделениям);

по сферам общественных отношений;

по алфавиту на основе кратких наименований государственных и муниципальных услуг (функций), услуг (функций) иных организаций;

по ключевым словам.

23. Каждой услуге (функции), сведения о которой занесены в Региональный реестр, присваивается регистрационный номер с использованием программно-технических средств Регионального реестра.

24. В Региональном реестре отражается дата размещения сведений об услуге (функции), а также дата и основания внесения изменений в сведения об услуге (функции).

IV. Доступ к сведениям, содержащимся в Региональном реестре

25. Доступ к сведениям о государственных и муниципальных услугах (функциях), содержащимся в Региональном реестре, предоставляется уполномоченным органом участникам информационного взаимодействия на основании письменного запроса.

26. Доступ к сведениям, содержащимся в Региональном реестре, предоставляется бесплатно.

27. Доступ к сведениям, содержащимся в Региональном реестре, предоставляется заинтересованным лицам путем направления сведений в Федеральный реестр для дальнейшего размещения в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

V. Ответственность лиц, участвующих в формировании и ведении Регионального реестра

28. Руководители и ответственные лица участников информационного взаимодействия несут ответственность за полноту, актуальность и достоверность сведений, размещаемых в Региональном реестре, а также за соблюдение порядка и сроков их размещения, установленных настоящим Положением.

29. Уполномоченный орган несет ответственность за:

соблюдение порядка направления сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях) в Федеральный реестр;

соблюдение порядка ведения Регионального реестра, установленного настоящим Положением.