



ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 января 2018 года № 40

г.Саратов

**О создании рабочей группы по совершенствованию  
контрольно-надзорной деятельности в Саратовской  
области**

В целях создания системы коммуникаций между органами исполнительной власти области, федеральными органами исполнительной власти, предпринимательским сообществом, гражданами и организациями при реализации мероприятий приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать рабочую группу по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности в Саратовской области (далее – рабочая группа) в составе согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о рабочей группе согласно приложению № 2.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области



В.В.Радаев

**Состав  
рабочей группы по совершенствованию контрольно-надзорной  
деятельности в Саратовской области**

- Ойкин В.Г. - первый заместитель Председателя Правительства области, председатель рабочей группы;
- Швакова Ю.А. - министр экономического развития области, заместитель председателя рабочей группы.

**Члены рабочей группы:**

- Аксененко Б.Н. - заместитель министра природных ресурсов и экологии области – начальник управления государственного экологического надзора;
- Балакин С.Л. - заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства области;
- Баркетов В.А. - заместитель министра культуры области;
- Белых Л.Л. - заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Саратовской области (по согласованию);
- Бидасюк А.В. - исполняющий обязанности руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Саратовской области (по согласованию);
- Бобров А.В. - заместитель руководителя Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Саратовской области (по согласованию);
- Бурлин С.А. - заместитель руководителя Нижне-Волжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Саратовской области (по согласованию);
- Говорова Е.С. - временно исполняющий обязанности заместителя руководителя Государственной инспекции труда в Саратовской области (по согласованию);
- Камышенков А.С. - заместитель начальника управления надзорной деятельности и профилактической работы – начальник отдела государственного пожарного надзора и профилактической работы Главного управления МЧС России по Саратовской области (по согласованию);
- Ким Д.Н. - заместитель начальника Государственной жилищной инспекции области, государственный жилищный инспектор Саратовской области;
- Кривицкая Н.А. - заместитель министра занятости, труда и миграции области – председатель комитета по занятости населения;

- Кузнецова О.В. - главный государственный инспектор Территориального отдела по Саратовской области Нижне-Волжского межрегионального управления государственного автодорожного надзора (по согласованию);
- Курохтин А.А. - первый заместитель начальника Саратовской таможни (по согласованию);
- Лавренко М.В. - заместитель председателя комитета государственного регулирования тарифов области;
- Лексина О.Ю. - заместитель начальника Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области, государственный инженер-инспектор;
- Мартынов С.В. - заместитель начальника управления обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Правительства области – начальник отдела регионального государственного надзора в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;
- Матвеева Н.И. - заместитель руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области (по согласованию);
- Мигачев П.В. - первый заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства области;
- Объедкова Л.В. - заместитель руководителя Территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области (по согласованию);
- Прокофьев В.И. - заместитель начальника управления ветеринарии Правительства области;
- Раменская И.Г. - начальник отдела организации сохранности и государственного учета документов управления по делам архивов управления делами Правительства области;
- Ремезов Н.И. - ведущий эксперт Управления Федеральной антимонопольной службы по Саратовской области (по согласованию);
- Рябина Н.Г. - первый заместитель министра социального развития области;
- Саратовский Д.А. - заместитель министра промышленности и энергетики области – начальник управления оборонно-промышленного, машиностроительного комплексов и отраслевой науки;
- Чернопятова Л.Н. - заместитель руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Саратовской области (по согласованию);
- Шамьюнов Е.А. - начальник отдела охраны объектов культурного наследия управления по охране объектов культурного наследия Правительства области.
-

**Положение  
о рабочей группе по совершенствованию  
контрольно-надзорной деятельности в Саратовской области**

1. Рабочая группа по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности в Саратовской области (далее – рабочая группа) образована в целях совершенствования и повышения качества реализации контрольно-надзорных полномочий в условиях проведения реформы контрольной и надзорной деятельности и обеспечения взаимодействия исполнительных органов государственной власти Саратовской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорную деятельность.

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа формируется из представителей органов исполнительной власти области и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию).

4. Рабочую группу возглавляет первый заместитель Председателя Правительства области.

Руководитель рабочей группы:

осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы и повестки дня заседаний рабочей группы.

5. Основными задачами рабочей группы являются:

повышение качества реализации контрольно-надзорных полномочий;

организация эффективного межведомственного взаимодействия при внедрении системы комплексной профилактики нарушений обязательных требований;

внедрение системы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности;

внедрение риск-ориентированного подхода при осуществлении контрольной и надзорной деятельности.

6. Рабочая группа в соответствии с возложенными задачами и функциями вправе:

в установленном порядке запрашивать у органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления области необходимые для осуществления деятельности информацию, документы и материалы;

в целях осуществления своей деятельности приглашать на заседания для совместного рассмотрения вопросов, отнесенных к ее компетенции, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов прокуратуры области, органов местного самоуправления области и организаций;

направлять предложения о совершенствовании контрольной и надзорной деятельности в проектный офис приоритетной программы по основному направлению стратегического развития Российской Федерации «Реформа контрольной и надзорной деятельности», заинтересованные органы государственной власти, органы прокуратуры.

7. Дату, время и место проведения заседания рабочей группы определяет ее руководитель.

8. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

Члены рабочей группы участвуют в заседаниях рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствия члена рабочей группы на заседании рабочей группы он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании рабочей группы и приобщается к протоколу заседания рабочей группы.

9. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов от числа членов рабочей группы, присутствующих на заседании рабочей группы.

Решения рабочей группы в течение двух дней со дня проведения заседания рабочей группы оформляются протоколом (в краткой или полной форме), который подписывается руководителем рабочей группы.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы, подготовку повестки заседания рабочей группы, материалов к ее проведению, оформление протоколов заседания рабочей группы осуществляет министерство экономического развития области.

---