



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 июня 2024 года № 493-П

г. Саратов

О внесении изменений в государственную программу Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления»

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в государственную программу Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления», утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 20 ноября 2013 года № 647-П, согласно приложению.
2. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Вице-губернатор Саратовской области –
руководитель аппарата Губернатора
Саратовской области**



И.И. Пивоваров

**Изменения,
вносимые в государственную программу Саратовской области
«Развитие государственного и муниципального управления»**

1. В разделе 1 «Оценка текущего состояния социально-экономического развития области» государственной программы Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления»:

часть сорок первую считать утратившей силу;

дополнить частями следующего содержания:

«Развитие районов Саратовской области происходит крайне неравномерно. Уровень и качество жизни населения в отдаленных районах области в целом существенно отстают от уровня жизни в более близких к административному центру области и крупных районах: снижается доступ для населения к образовательным, медицинским, культурным услугам, а также торговым и бытовым услугам, что ведет к росту миграционного оттока населения, утрате освоенности отдаленных территорий.

На территории Саратовской области к отдаленным районам области с 2024 года относят следующие районы:

Александрово-Гайский муниципальный район;

Аркадакский муниципальный район;

Дергачевский муниципальный район;

Духовницкий муниципальный район;

Ивантеевский муниципальный район;

Краснопартизанский муниципальный район;

Новоузенский муниципальный район;

Озинский муниципальный район;

Перелюбский муниципальный район;

Пугачевский муниципальный район;

Романовский муниципальный район;

Ртищевский муниципальный район;

Самойловский муниципальный район;

Турковский муниципальный район;

Хвалынский муниципальный район.

Административные центры отдаленных районов находятся на значительном расстоянии от административного центра области (из них самый близкий – Самойловский (220 км), самый дальний – Перелюбский (362 км). Районы имеют большую площадь при низкой численности населения (самая высокая плотность населения – в Ртищевском районе (22,3 жителя на 1 кв. км), самая низкая – в Дергачевском и Озинском районах (3,7 жителя на 1 кв. км).

В целях повышения уровня жизни населения на территориях 7 отдаленных районов (Александрово-Гайский, Ивантеевский, Озинский, Перелюбский, Романовский, Самойловский, Турковский) реализовывалась Комплексная программа развития отдаленных районов Саратовской области на 2019-2021 годы, утвержденная постановлением Правительства Саратовской области от 6 февраля 2019 года № 81-П, а также программа развития отдаленных районов Саратовской области на 2022-2024 годы, утвержденная постановлением Правительства Саратовской области от 10 ноября 2021 года № 965-П.

Численность населения рассматриваемых территорий составляет 306,1 тыс. населения или 13 процентов от общего числа жителей области. Демографическая характеристика крайне неоднородна. В структуре населения наименьшая доля детского населения зарегистрирована в Турковском районе (14,8 процента при среднеобластном уровне 17,5 процента), наибольший удельный вес лиц старше трудоспособного возраста приходится также на Турковский район (24,3 процента при среднеобластном уровне 18,3 процента). В Романовском районе регистрируется крайне низкий показатель рождаемости – 3,4 человека на 1000 населения при среднеобластном уровне 6,7 человека. Наибольший показатель смертности отмечается в Аркадакском районе – 19,9 человека при 14,1 человека на 1000 населения по области.

Несмотря на благоприятные тенденции в работе отдельных видов транспорта транспортная система в области не в полной мере отвечает существующим потребностям и перспективам развития области.

Несбалансированное и несогласованное развитие отдельных видов транспорта в условиях ограниченности инвестиционных ресурсов привело к их нерациональному соотношению в транспортном балансе области.

Неравномерность развития транспортной инфраструктуры на муниципальном уровне ограничивает развитие единого экономического пространства и не позволяет в полной мере осваивать ресурсы районов.

Развитие транспортной системы в отдаленных районах области является основным и первостепенным условием для обеспечения жизнедеятельности населения, а также для функционирования основных отраслей экономики.

Транспортная доступность населенного пункта по отношению к основным центрам экономического роста, обеспеченность различными видами транспорта и разнообразием его сочетаний является одним из важнейших факторов, определяющих его социально-экономическое положение и развитие.

В целях выполнения задачи по обеспечению транспортного обслуживания населения отдаленных районов области планируется организовать транспортное обслуживание населения автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на межмуниципальных маршрутах.»

2. Раздел 2 «Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления» изложить в следующей редакции:

«2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления»

Система целеполагания и задачи Программы сформированы с учетом реализации конституционного принципа единства публичной власти, приоритетных направлений в сфере развития системы местного самоуправления и направлены на создание комфортной и современной среды обитания каждого человека вне зависимости от его места жительства.

Определены приоритеты Программы.

Цель 1: развитие системы государственного управления и местного самоуправления.

Для достижения цели планируется осуществить мероприятия по:

увековечению памяти погибших при защите Отечества;

содействию в решении вопросов местного значения, развитии организационных основ, повышении открытости местного самоуправления и межмуниципального сотрудничества;

материально-техническому, транспортному, информационно-коммуникационному обеспечению в установленном порядке деятельности Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области;

поддержке развития кадрового потенциала исполнительных органов области и местного самоуправления;

развитию кадрового потенциала государственного управления.

Цель 2: обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджетной системы региона, создание равных условий для исполнения расходных обязательств муниципальных образований, повышение эффективности бюджетных расходов.

Для достижения цели планируется реализовать меры, направленные на повышение устойчивости бюджетной системы области, в том числе:

создание условий для развития инициативного бюджетирования в Саратовской области;

обеспечение ежегодного предоставления и распределения межбюджетных трансфертов с целью повышения финансовой устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий;

обеспечение интересов Саратовской области как заемщика;

повышение информированности жителей о возможностях участия в вопросах формирования и исполнения бюджета;

сопровождение информационных систем бюджетных правоотношений министерства финансов Саратовской области в целях поддержания качественного уровня управления государственными финансами.

Цель 3: обеспечение населения Саратовской области официальной информацией.

Для достижения цели планируется осуществить:

сохранение доли населения Саратовской области, имеющего возможность получения социально значимой информации;

обеспечение информационной открытости органов государственной власти.

Цель 4: сохранение человеческого потенциала отдаленных районов области.

Для достижения цели планируется осуществить обеспечение транспортного обслуживания населения отдаленных районов области.

К 2030 году планируется достижение следующих показателей:

уровень информационной открытости и оказания господдержки для обеспечения межмуниципального сотрудничества органов местного самоуправления к 2030 году – 100 процентов;

уровень обеспеченности условиями для эффективного осуществления полномочий управления делами Правительства области к 2030 году – 100 процентов;

доля государственных и муниципальных служащих, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, повысивших уровень профессиональных знаний, к 2030 году – 45 процентов;

количество специалистов, завершивших обучение (в процентах к общему количеству специалистов, приступивших к обучению);

доля граждан, вовлеченных в выбор приоритетов расходования части бюджетных средств муниципальных образований, к 2030 году – 2 процента;

разрыв в уровне расчетной бюджетной обеспеченности наиболее обеспеченного и наименее обеспеченного муниципальных районов (городских округов) области к 2030 году – не более 2 единиц;

отношение государственного долга Саратовской области к общему объему доходов областного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений к 2030 году – не более 100 процентов;

доля жителей Саратовской области, охваченных мероприятиями по повышению бюджетной грамотности населения, к 2030 году – 0,2 процента;

бесперебойная работа информационных систем обеспечения бюджетного процесса к 2030 году – 95 процентов;

доля населения Саратовской области, имеющего возможность получения официальной информации, к 2023 году – 100 процентов;

доля граждан отдаленных районов области, обеспеченных транспортным обслуживанием, к 2030 году – 100 процентов.

Для достижения указанных целей и приоритетов Программы включены следующие направления (подпрограммы) реализации:

подпрограмма 1 «Развитие местного самоуправления в Саратовской области»;

подпрограмма 2 «Создание условий для реализации установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области»;

подпрограмма 4 «О дополнительном профессиональном образовании управленческих кадров Саратовской области»;

подпрограмма 5 «Управление региональными финансами Саратовской области»;

подпрограмма 6 «Информационная открытость органов государственной власти»;

подпрограмма 7 «Развитие отдаленных районов Саратовской области».

3. В паспорте государственной программы Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления»:

раздел I «Основные положения о государственной программе» изложить в следующей редакции:

«I. Основные положения о государственной программе

Куратор государственной программы Саратовской области	Пивоваров И.И. – вице-губернатор области – руководитель аппарата Губернатора области
Ответственный исполнитель государственной программы Саратовской области	Зюзин С.Ю. – министр по делам территориальных образований области

Период реализации	I этап – 2014-2023 годы; II этап – 2024-2030 годы
Цели государственной программы	цель 1 – развитие системы государственного управления и местного самоуправления; цель 2 – обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджетной системы региона, создание равных условий для исполнения расходных обязательств муниципальных образований, повышение эффективности бюджетных расходов; цель 3 – обеспечение населения Саратовской области официальной информацией; цель 4 – сохранение человеческого потенциала отдаленных районов области
Подпрограммы	подпрограмма 1 «Развитие местного самоуправления в Саратовской области»; подпрограмма 2 «Создание условий для реализации установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области»; подпрограмма 4 «О дополнительном профессиональном образовании управленческих кадров Саратовской области»; подпрограмма 5 «Управление региональными финансами Саратовской области»; подпрограмма 6 «Информационная открытость органов государственной власти»; подпрограмма 7 «Развитие отдаленных районов Саратовской области»
Объемы финансового обеспечения государственной программы (тыс. рублей)	II этап – 59 346 408,7 тыс. рублей
Объем налоговых расходов области (справочно) (тыс. рублей)	
Влияние на достижение национальных целей развития Российской Федерации	

»;

в таблице «Показатели государственной программы в 2024–2030 годах» раздела II «Показатели государственной программы»;

позицию «Цель государственной программы «Развитие приоритетных направлений в системе местного самоуправления и создание комфортной и современной среды» изложить в следующей редакции:

«Цель государственной программы «Развитие системы государственного управления и местного самоуправления»; пункт 6 изложить в следующей редакции:

6.	Разрыв в уровне расчётной бюджетной обеспеченности наиболее обеспеченного и наименее обеспеченного муниципальных районов (городских округов) области	единиц	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	министерство финансов области				
----	--	--------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	-------------------------------	--	--	--	--

Дополнить подразделом следующего содержания:

«															
Цель государственной программы «Сохранение человеческого потенциала отдалённых районов области»															
11.	Доля граждан отдалённых районов области, обеспеченных транспортным обслуживанием	процентов	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
											министерство транспорта и дорожного хозяйства области				
»;															

в таблице раздела III «Структура государственной программы»:

графу 3 пункта 1.2.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«количество мероприятий, направленных на государственную поддержку Ассоциации «Совет муниципальных образований Саратовской области» в рамках уставной деятельности;

количество проведенных социологических мониторингов результатов деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Саратовской области»;

4. В паспорте комплекса процессных мероприятий «Материально-техническое, информационное, профессиональное совершенствование органов местного самоуправления» подпрограммы 1 «Развитие местного самоуправления в Саратовской области»:

раздел II «Показатели комплекса процессных мероприятий «Материально-техническое, информационное, профессиональное совершенствование органов местного самоуправления» дополнить пунктами 1.4-1.5 следующего содержания:

1.4.	Количество организованных и проведенных мероприятий, направленных на создание условий по реализации региональной политики развития местного самоуправления	единиц	0	5	5	5	5	5	5	5	министерство по делам территориальных образований области	Единая информационная система
1.5.	Количество проведенных социологических мониторингов результатов деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Саратовской области	условных единиц	1	1	1	1	1	1	1	1	министерство внутренней политики и общественных отношений области	Единая информационная система

в разделе III «Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Материально-техническое, информационное, профессиональное совершенствование органов местного самоуправления»:

в графе третьей пункта 1.2 слова «предоставление субсидии» заменить словами «иные мероприятия (результаты)»;
в графе третьей пункта 1.3 слова «предоставление субсидии» заменить словами «иные мероприятия (результаты)»;
Дополнить пунктами 1.4-1.5 следующего содержания:

1.4.	Мероприятие (результат) «Обеспечено проведение мероприятий, направленных на государственную поддержку Ассоциации «Совет муниципальных образований Саратовской области» в рамках уставной деятельности»	иные мероприятия (результаты)	количество мероприятий, направленных на государственную поддержку Ассоциации «Совет муниципальных образований Саратовской области» в рамках уставной деятельности	единиц	0	5	5	5	5	5		
1.5.	Мероприятие (результат) «Проведен социологический мониторинг результатов самоуправления городских округов и муниципальных районов Саратовской области»	иные мероприятия (результаты)	количество проведенных социологических мониторингов результатов деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Саратовской области	условных единиц	1	1	1	1	1	1	1	1

таблицу раздела V «План реализации комплекса процессных мероприятий «Материально-техническое, информационное, профессиональное совершенствование органов местного самоуправления» изложить в следующей редакции:

«V. План реализации комплекса процессных мероприятий «Материально-техническое, информационное, профессиональное совершенствование органов местного самоуправления»

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование исполнительного органа)	Вид подтверждающего документа, характеристика результата	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача – содействие в решении вопросов местного значения, развитии организационных основ, повышении открытости местного самоуправления и межмуниципального сотрудничества					
1.1.	Мероприятие (результат) «Обеспечено получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования, повышены уровень профессиональных знаний лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений»	28.12.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области		
1.1.1.	Контрольная точка «Проведено 1 обучающее мероприятие с общим охватом не менее 40 человек»	31.03.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	отчет	
1.1.2.	Контрольная точка «Проведено 1 обучающее мероприятие с общим охватом не менее 40 человек»	30.06.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	отчет	
1.1.3.	Контрольная точка «Проведено 1 обучающее мероприятие с общим охватом не менее 40 человек»	30.09.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	отчет	
1.1.4.	Контрольная точка «Проведено 1 обучающее мероприятие с общим охватом не менее 40 человек»	28.12.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	отчет	
1.2.	Мероприятие (результат) «Организован отбор и переподготовка (повышение квалификации) лиц, зачисленных в проект «Школа молодых управленцев Саратовской области»	28.12.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области		
1.2.1.	Контрольная точка «Заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидии»	02.05.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	соглашение	
1.2.2.	Контрольная точка «Заключены договоры на закупку товаров, работ, услуг, в том числе услуг по обучению победителей проекта «Школа молодых управленцев»	03.06.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	договор	
1.2.3.	Контрольная точка «Проведены мероприятия, связанные с организацией отбора и переподготовкой (повышением квалификации) лиц, зачисленных в проект «Школа молодых управленцев Саратовской области»	16.12.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	иной документ	
1.2.4.	Контрольная точка «Представлен отчет об использовании субсидии»	28.12.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	отчет	

1.3.	Мероприятие (результат) «Реализованы мероприятия по организации и проведению конкурса «Лучшая практика работы территориального общественного самоуправления в Саратовской области»	28.12.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	
1.3.1.	Контрольная точка «Заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидии»	26.04.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	соглашение
1.3.2.	Контрольная точка «Определены победители конкурса «Лучшая практика работы территориального общественного самоуправления в Саратовской области»	10.06.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	отчет
1.3.3.	Контрольная точка «Заключены договоры на закупку товаров, работ, услуг в связи с организацией и проведением Конкурса»	01.08.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	договор
1.3.4.	Контрольная точка «Представлен отчет об использовании субсидии»	28.12.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	отчет
1.4.	Мероприятие (результат) «Обеспечено проведение мероприятий, направленных на государственную поддержку Ассоциации «Совет муниципальных образований Саратовской области» в рамках уставной деятельности»	28.12.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	
1.4.1.	Контрольная точка «Заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидии»	26.04.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	соглашение
1.4.2.	Контрольная точка «Подготовлены конкурсные заявки муниципальных образований области для участия в федеральных и региональных проектах (конкурсах)»	01.09.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	иной документ
1.4.3.	Контрольная точка «Определены победители конкурса «Лучшая практика работы старосты сельского населенного пункта Саратовской области»	01.11.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	иной документ
1.4.4.	Контрольная точка «Проведены мероприятия (курсы повышения квалификации, форумы, семинары, тренинги, конференции, вебинары, «круглые столы» и прочие мероприятия, в том числе проводимые посредством сети Интернет) по научно-методической и организационно-правовой поддержке деятельности органов местного самоуправления области»	01.12.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	иной документ
1.4.5.	Контрольная точка «Представлен отчет об использовании субсидии»	28.12.2024	Зюзин С.Ю., министр по делам территориальных образований области	отчет
1.5.	Мероприятие (результат) «Проведен социологический мониторинг результатов деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Саратовской области»	28.12.2024	Попонов Д.В., первый заместитель министра внутренней политики и общественных отношений области	
1.5.1.	Контрольная точка «Разработаны документы для проведения социологического мониторинга результатов деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Саратовской области»	01.04.2024	Попонов Д.В., первый заместитель министра внутренней политики и общественных отношений области	техническое задание
1.5.2.	Контрольная точка «Заключен государственный контракт на проведение социологического мониторинга результатов деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Саратовской области»	07.05.2024	Попонов Д.В., первый заместитель министра внутренней политики и общественных отношений области	государственный контракт

в пункте 2.5:

графу третью изложить в следующей редакции:

«иные мероприятия (результаты)»;

графу седьмую изложить в следующей редакции:

«не менее 3»;

в разделе IV «Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Реализация установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области»:

позиции «Комплекс процессных мероприятий «Реализация установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области» – «Мероприятие (результат) «Организовано и осуществлено транспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений» изложить в следующей редакции:

«Комплекс процессных мероприятий «Реализация установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области»	590005,5	518907,6	518907,6	512678,3	512678,3	512678,3	512678,3	512678,3	512678,3	3678533,9
федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	590005,5	518907,6	518907,6	512678,3	512678,3	512678,3	512678,3	512678,3	512678,3	3678533,9
областной бюджет	590005,5	518907,6	518907,6	512678,3	512678,3	512678,3	512678,3	512678,3	512678,3	3678533,9
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) «Организовано и осуществлено транспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений»	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	2236439,8
федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	2236439,8
областной бюджет	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	319491,4	2236439,8
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

позиции «Мероприятие (результат) «Обеспечено укрепление материально-технической базы учреждений» – «Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирование центра обработки данных Правительства области» изложить в следующей редакции:

« Мероприятие (результат) «Обеспечено укрепление материально-технической базы учреждений»	70000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	70000,0
федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	70000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	70000,0
областной бюджет	70000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	70000,0
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирование корпоративной сети Правительства области»	3860,0	3860,0	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	74502,8
федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	3860,0	3860,0	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	74502,8
областной бюджет	3860,0	3860,0	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	15730,7	74502,8
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирование центра обработки данных Правительства области»	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	58800,0
федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	58800,0
областной бюджет	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	19600,0	58800,0
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

« позицию «Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирование программно-технического комплекса ситуационного центра Губернатора Саратовской области» изложить в следующей редакции:

« Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирование программно-технического комплекса ситуационного центра Губернатора Саратовской области»	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	8800,0
федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	8800,0
областной бюджет	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	8800,0
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

« таблицу раздела V «План реализации комплекса процессных мероприятий «Реализация установленных полномочий (функций) управления делами Правительства области» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование исполнительного органа)	Вид подтверждающего документа, Характеристика результата	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
	Задача - материально-техническое, транспортное, информационно-коммуникационное обеспечение в установленном порядке деятельности Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти				
2.1.	Мероприятие (результат) «Организовано и осуществлено транспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области		
2.1.1.	Контрольная точка «Утверждено государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ)»	ежегодно, до 12 января	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	приказ	
2.1.2.	Контрольная точка «Заключено соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»	ежегодно, до 12 января	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	соглашение	
2.1.3.	Контрольная точка «Представлен предварительный отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»	ежегодно, до 5 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	предварительный отчет о выполнении государственного задания	
2.1.4.	Контрольная точка «Представлен отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	отчет о выполнении государственного задания	
2.2.	Мероприятие (результат) «Оперативно организована и обеспечена транспортная деятельность Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области		
2.2.1.	Контрольная точка «Заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета областному государственному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»	ежегодно, до 15 января	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	соглашение	
2.2.2.	Контрольная точка «Представлен отчет о достижении значимых результатов предоставления Субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	отчет	
2.2.3.	Контрольная точка «Представлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, предоставляемая в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	отчет	

2.2.4.	Контрольная точка «Представлен отчет об использовании Субсидий на иные цели и бюджетные инвестиции»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	отчет	
2.3.	Мероприятие (результат) «Реализовано полномочие управления делами Правительства области по материально-техническому обеспечению Губернатора области, Правительства области, управления делами Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области		
2.3.1.	Контрольная точка «Закупка включена в план-график закупок»	ежегодно, до 20 декабря	Максимова Ю.А., заместитель начальника управления государственного заказа и нормативно-правовой работы – начальник отдела государственного заказа управления делами Правительства области	план-график закупок	Единая информационная система в сфере закупок
2.3.2.	Контрольная точка «Заключены государственные контракты (договоры)»	ежегодно, до 25 декабря	Максимова Ю.А., заместитель начальника управления государственного заказа и нормативно-правовой работы – начальник отдела государственного заказа управления делами Правительства области	иной документ	
2.3.3.	Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	иной документ	
2.3.4.	Контрольная точка «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту (договору)»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	иной документ	
2.4.	Мероприятие (результат) «Обеспечено содержание и обслуживание (эксплуатация) имущества, прилегающей территории к зданиям (сооружениям) и лесных участков, находящихся в государственной собственности»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области		
2.4.1.	Контрольная точка «Утверждено государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ)»	ежегодно, до 12 января	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	приказ	
2.4.2.	Контрольная точка «Заключено соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»	ежегодно, до 12 января	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	соглашение	
2.4.3.	Контрольная точка «Представлен предварительный отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»	ежегодно, до 5 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	предварительный отчет о выполнении государственного задания	

2.4.4.	Контрольная точка «Представлен отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	отчет о выполнении государственного задания
2.5.	Мероприятие (результат) «Обеспечено укрепление материально-технической базы учреждений»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	
2.5.1.	Контрольная точка «Заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета областному государственному учреждению субсидии в соответствии с абзацем второго пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»	ежегодно, до 8 февраля	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	соглашение
2.5.2.	Контрольная точка «Представлен отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	отчет
2.5.3.	Контрольная точка «Представлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, предоставленная в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	отчет
2.5.4.	Контрольная точка «Представлен отчет об использовании Субсидий на иные цели и бюджетные инвестиции»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	отчет
2.6.	Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирование корпоративной сети Правительства области»	ежегодно, до 31 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительства области	
2.6.1.	Контрольная точка «Закупка включена в план-график закупок»	ежегодно, до 20 декабря	Максимова Ю.А., заместитель начальника управления государственного заказа и нормативно-правовой работы – начальник отдела государственного заказа управления делами Правительства области	план-график закупок
2.6.2.	Контрольная точка «Заключены государственные контракты (договоры)»	ежегодно, до 25 декабря	Максимова Ю.А., заместитель начальника управления государственного заказа и нормативно-правовой работы – начальник отдела государственного заказа управления делами Правительства области	иной документ
2.6.3.	Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	ежегодно, до 31 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительства области	иной документ
2.6.4.	Контрольная точка «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту (договору)»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	иной документ
				Единая информационная система в сфере закупок

2.7.	Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирование центра обработки данных Правительства области»	ежегодно, до 31 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительства области	план-график закупок	Единая информационная система в сфере закупок
2.7.1.	Контрольная точка «Закупка включена в план-график закупок»	ежегодно, до 20 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительства области	иной документ	
2.7.2.	Контрольная точка «Заключены государственные контракты (договоры)»	ежегодно, до 25 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительства области	иной документ	
2.7.3.	Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	ежегодно, до 31 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительства области	иной документ	
2.7.4.	Контрольная точка «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту (договору)»	ежегодно, до 31 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительства области		
2.8.	Мероприятие (результат) «Обеспечено внедрение и сопровождение информационных систем исполнительных органов области, государственных органов области»	ежегодно, до 31 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительства области		
2.8.1.	Контрольная точка «Закупка включена в план-график закупок»	ежегодно, до 20 декабря	Максимова Ю.А., заместитель начальника управления государственного заказа и нормативно-правовой работы – начальник отдела государственного заказа управления делами Правительства области	план-график закупок	Единая информационная система в сфере закупок
2.8.2.	Контрольная точка «Заключены государственные контракты (договоры)»	ежегодно, до 25 декабря	Максимова Ю.А., заместитель начальника управления государственного заказа и нормативно-правовой работы – начальник отдела государственного заказа управления делами Правительства области	иной документ	
2.8.3.	Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	ежегодно, до 31 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительства области	иной документ	
2.8.4.	Контрольная точка «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту (договору)»	ежегодно, до 31 декабря	Кутищева Т.В., начальник управления бюджетного планирования, учета, отчетности и контроля управления делами Правительства области	иной документ	
2.9.	Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирование программно-технического комплекса Ситуационного центра Губернатора Саратовской области»	ежегодно, до 31 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительства области		
2.9.1.	Контрольная точка «Закупка включена в план-график закупок»	ежегодно, до 20 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительства области	план-график закупок	Единая информационная система в сфере закупок

2.9.2.	Контрольная точка «Заключены государственные контракты (договоры)»	ежегодно, до 25 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительстве области	иной документ
2.9.3.	Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	ежегодно, до 31 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительстве области	иной документ
2.9.4.	Контрольная точка «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту (договору)»	ежегодно, до 31 декабря	Червяков А.Ю., начальник управления информационных технологий управления делами Правительстве области	иной документ

6. В паспорте комплекса процессных мероприятий «Повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, посредством получения дополнительного профессионального образования» подпрограммы 4 «О дополнительном профессиональном образовании управленческих кадров Саратовской области»:

таблицу раздела V «План реализации комплекса процессных мероприятий «Повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, посредством получения дополнительного профессионального образования» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование исполнительного органа)	Вид подтверждающего документа, характеристика результата	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача - поддержка развития кадрового потенциала исполнительных органов власти и местного самоуправления					
3.1.	Мероприятие (результат) «Организовано получение дополнительного профессионального образования лицами, включенными в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области, в соответствии с законодательством»	28.12 ежегодно	Сайгина И.А., начальник отдела отбора и оценки кадров управленческой службы Правительстве области	иной документ	
3.1.1.	Контрольная точка «Организована подготовка документов (техническое задание, сбор коммерческих предложений) для проведения аукциона на оказание образовательных услуг по повышению квалификации лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области»	30.09 ежегодно	Сайгина И.А., начальник отдела отбора и оценки кадров управленческой службы Правительстве области	извещение о проведении электронного аукциона для закупки	
3.1.2.	Контрольная точка «Осуществлена закупка на оказание образовательных услуг по повышению квалификации лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области путем проведения аукциона в электронной форме»	30.09 ежегодно	Сайгина И.А., начальник отдела отбора и оценки кадров управленческой службы Правительстве области	государственный контракт	

3.1.3.	Контрольная точка «Оказаны образовательные услуги по повышению квалификации, повышен уровень профессиональных знаний и управленческих навыков лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области»	27.12 ежегодно	Сайгина И.А., начальник отдела отбора и оценки кадров управленческой службы Правительства области	иной документ
3.1.4.	Контрольная точка «Представлен отчет об использовании выделенных лимитов бюджетных обязательств на закупку образовательных услуг по повышению квалификации лиц, включенных в резерв управленческих кадров Губернатора Саратовской области»	28.12 ежегодно	Сайгина И.А., начальник отдела отбора и оценки кадров управленческой службы Правительства области	отчет

в паспорте комплекса мероприятий «Подготовка управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации»:

таблицу раздела V «План реализации комплекса мероприятий «Подготовка управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование исполнительного органа)	Вид подтверждающего документа, характеристика результата	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
3.1.	Мероприятие (результат) «Подготовлены управленческие кадры для организаций народного хозяйства Российской Федерации»	28 декабря, ежегодно	Абасева И.В., консультант отдела организации государственной гражданской службы управления кадровой политики и государственной службы Правительства области	соглашение	информационная система управленческими финансами «Электронный бюджет»
3.1.1.	Контрольная точка «Проведен контроль обучения специалистов в образовательных организациях в соответствии с Государственным планом»	15 апреля, ежегодно	Абасева И.В., консультант отдела организации государственной гражданской службы управления кадровой политики и государственной службы Правительства области	приказ о зачислении	
3.1.2.	Контрольная точка «Проведен контроль обучения специалистов в образовательных организациях в соответствии с Государственным планом»	15 июня, ежегодно	Абасева И.В., консультант отдела организации государственной гражданской службы управления кадровой политики и государственной службы Правительства области	договор о порядке финансового обеспечения расходов, заключаемого между аппаратом Губернатора области и образовательными учреждениями	

3.1.3.	Контрольная точка «Организовано обучение специалистов в образовательных организациях по всем видам образовательных программ в соответствии с Государственным планом»	15 сентября, ежегодно	Абасева И.В., консультант отдела гражданской службы управления кадровой политики Правительства области	отчет о завершении второго этапа обучения	
3.1.4.	Контрольная точка «Проведен контроль обучения специалистов в образовательных организациях в соответствии с Государственным планом»	27 декабря, ежегодно	Абасева И.В., консультант отдела гражданской службы управления кадровой политики и государственной службы Правительства области	приказ о завершении обучения	
3.1.5.	Контрольная точка «Проведен контроль обучения специалистов в образовательных организациях в соответствии с Государственным планом»	27 декабря, ежегодно	Абасева И.В., консультант отдела гражданской службы управления кадровой политики и государственной службы Правительства области	отчет о завершении обучения	
3.1.6.	Контрольная точка «Субсидия бюджету Саратовской области на софинансирование расходов, связанных с оплатой оказанных специалистам российскими образовательными организациями услуг по обучению в соответствии с Государственным планом, – получена»	28 декабря, ежегодно	Абасева И.В., консультант отдела гражданской службы управления кадровой политики и государственной службы Правительства области	отчеты о достижении значимых результатов	информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»
3.1.7.	Контрольная точка «Субсидия бюджету Саратовской области на софинансирование расходов, связанных с оплатой оказанных специалистам российскими образовательными организациями услуг по обучению в соответствии с Государственным планом, – получена»	28 декабря, ежегодно	Абасева И.В., консультант отдела гражданской службы управления кадровой политики и государственной службы Правительства области	отчеты о расходах	информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»

7. В подпрограмме 5 «Управление региональными финансами Саратовской области»:

в паспорте комплекса процессных мероприятий «Организация межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области с целью повышения финансовой устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий»:

раздел II «Показатели комплекса процессных мероприятий «Организация межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области с целью повышения финансовой устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий» изложить в следующей редакции:

«II. Показатели комплекса мероприятий «Организация межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области с целью повышения устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий»

№ п/п	Наименование цели / показателя	Единица измерения	базовое значение	Значение показателей							Информационная система	
				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год		
4.1.	Отношение фактического финансирования расходов областного бюджета, направленных на выравнивание бюджетной обеспеченности и обеспечение сбалансированности бюджетов муниципальных образований, к их плановому назначению, предусмотренному законом области об областном бюджете на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью области	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	министерство финансов области	
4.2.	Доля просроченной кредиторской задолженности по заработной плате работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления в расходах местных бюджетов	процентов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	министерство финансов области, органы местного самоуправления	
4.3.	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах закрытого административно-территориального образования области	процентов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	министерство финансов области, органы местного самоуправления	
4.4.	Соотношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей по области	процентов	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	министерство финансов области, органы местного самоуправления	
4.5.	Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднему доходу от трудовой деятельности по области	процентов	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	министерство финансов области, органы местного самоуправления	

в разделе III «Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Организация межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области с целью повышения устойчивости местных бюджетов, эффективности управления муниципальными финансами и исполнения делегированных полномочий»:

Мероприятие (результат) «Распределены и предоставлены субвенции на исполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям»	88969,8	94649,0	98375,6	98375,6	98375,6	98375,6	98375,6	675496,8
Федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	88969,8	94649,0	98375,6	98375,6	98375,6	98375,6	98375,6	675496,8
областной бюджет	88969,8	94649,0	98375,6	98375,6	98375,6	98375,6	98375,6	675496,8
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

в паспорте комплекса мероприятий «Повышение бюджетной грамотности населения Саратовской области»: в таблице раздела V «План реализации комплекса процессных мероприятий «Повышение бюджетной грамотности населения Саратовской области»: пункт 6.1.2 изложить в следующей редакции:

« 6.1.2.	Контрольная точка «Организованы закупочные процедуры по проведению общерегиональных мероприятий, направленных на повышение бюджетной грамотности населения Саратовской области»	30.06 ежегодно	Акимов Т.В., директор государственного автономного учреждения Саратовской области «Центр бюджетных исследований»	договоры	ЕИС в сфере закупок
----------	---	----------------	--	----------	---------------------

в паспорте комплекса мероприятий «Ведение информационных ресурсов, информационная безопасность и техническое сопровождение информационных систем обеспечения бюджетных процессов»: и таблицу раздела V «План реализации комплекса процессных мероприятий «Ведение информационных ресурсов, информационная безопасность и техническое сопровождение информационных систем обеспечения бюджетных процессов»

изложить в следующей редакции:

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование исполнительного органа)	Вид подтверждающего документа, характеристика результата	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача – сопровождение информационных систем бюджетных правоотношений министерства финансов Саратовской области в целях поддержания качества управления государственными финансами					
7.1.	Мероприятие (результат) «Осуществлено сопровождение, развитие и обеспечение информационной безопасности информационных систем министерства финансов Саратовской области»	31.12 ежегодно			
7.1.1.	Контрольная точка «Внесены в план-график закупок на оказание услуг по сопровождению информационных систем министерства финансов Саратовской области»	31.12 ежегодно	Беляева Л.В., начальник управления информатизации министерства области	план-график закупок	ЕИС в сфере закупок

7.1.2.	Контрольная точка «Заключены контракты на оказание услуг по сопровождению информационных систем министерства финансов Саратовской области»	31.12 ежегодно	Беляева Л.В., начальник управления информатизации министерства финансов области	государственный контракт	ЕИС в сфере закупок
7.1.3.	Контрольная точка «Оказаны и приняты услуги по сопровождению информационных систем министерства финансов Саратовской области»	31.12 ежегодно	Беляева Л.В., начальник управления информатизации министерства финансов области	документ о приеме товаров, выполненной работы, оказанной услуги, в том числе в электронной форме	ЕИС в сфере закупок
7.1.4.	Контрольная точка «Оплачены контракты на оказание услуг по сопровождению информационных систем министерства финансов Саратовской области»	31.12 ежегодно	Беляева Л.В., начальник управления информатизации министерства финансов области	платежное поручение (платежный документ)	ЕИС в сфере закупок

8. В паспорте комплекса процессных мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации» подпрограммы 6 «Информационная открытость органов государственной власти»:

по тексту слова «Мероприятие (результат) «Официальная информация размещена в средствах массовой информации» заменить словами «Мероприятие (результат) «Осуществлено информационное освещение деятельности органов государственной власти и поддержка средств массовой информации»;

в разделе II «Показатели комплекса процессных мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации»:

пункты 8.1-8.3 изложить в следующей редакции:

8.1. Объем официальной информации, размещенной в газете «Саратовская областная газета «Регион 64», сетевом издании «Регион 64», на телевизионном и (или) радиоканале, вещающих на территории Саратовской области, в социальных сетях	кв. см	629116,3	629401,46	629401,46	629401,46	629401,46	629401,46	629401,46	министерство информации и массовых коммуникаций области
	интернет-сообщения, лтгук	2993	2993	2993	2993	2993	2993	2993	министерство информации и массовых коммуникаций области
	минут	2624,44	2916	2822,1	2822,1	2822,1	2822,1	2822,1	министерство информации и массовых коммуникаций области

	количество постов в социальных сетях, единиц	230	230	329	329	329	329	329	329	329	329	329	министерство информации и массовых коммуникаций области	
	показы (просмотры) постов в социальных сетях, тысяч единиц	23907,86	24000	33000	33000	33000	33000	33000	33000	33000	33000	33000	министерство информации и массовых коммуникаций области	
8.2.	Количество участников обучающих семинаров, конкурсов, Форума средств массовой информации, книжного фестиваля	5000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	министерство информации и массовых коммуникаций области	
8.3.	Объем нормативных правовых актов органов государственной власти области, опубликованных в газете «Саратовская областная газета «Регион 64», сборнике «Собрание законодательства Саратовской области», сетевых изданиях «Новости Саратовской губернии», «Регион 64»	230	169	169	169	169	169	169	169	169	169	169	министерство информации и массовых коммуникаций области	
		25053	25053	25053	25053	25053	25053	25053	25053	25053	25053	25053	министерство информации и массовых коммуникаций области	

»;

Пункты 8.6-8.7 изложить в следующей редакции:

8.6.	Количество просмотров электронной версии «Книга Памяти Саратовской области»	106479	111800	123300	129500	136000	142800	149900	министерство информации и массовых коммуникаций области	
8.7.	Объем официальной информации о деятельности Саратовской областной Думы и депутатов	198	348	198	198	198	198	198	министерство информации и массовых коммуникаций области	

«

Саратовской областной Думы, размещенной на телевизионных каналах, вещающих на территории Саратовской области, в сетевых изданиях	интернет-публикаций, штук	50	27	50	50	50	50	50	50	министерство информации и массовых коммуникаций области
	количество средств массовой информации, штук	10	10	10	10	10	10	10	10	министерство информации и массовых коммуникаций области

В разделе III «Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации»:

графу третью пунктов 8.2-8.4 изложить в следующей редакции:

«выплаты физическим лицам»;

графу третью пунктов 8.8-8.9 изложить в следующей редакции:

«оказание услуг (выполнение работ)»;

графу третью пункта 8.10-8.11 изложить в следующей редакции:

«иные мероприятия (результаты)»;

графу третью пунктов 8.12-8.13 изложить в следующей редакции:

«оказание услуг (выполнение работ)»;

графу третью пункта 8.14 изложить в следующей редакции:

«приобретение товаров, работ, услуг»;

в пункте 8.15:

графу 3 изложить в следующей редакции:

«оказание услуг (выполнение работ)»;

графу 4 изложить в следующей редакции:

«поддержание (ведение) сайта (сетевого издания) «Книга Памяти Саратовской области» по вопросам увековечивания памяти земляков, сражавшихся за Родину на фронте и в тылу в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, участников специальной военной операции, боевых действий»;

графу третью пункта 8.16 изложить в следующей редакции:

«выплаты физическим лицам»;

в разделе IV «Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации»:

позицию «Комплекс процессных мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации» изложить в следующей редакции:

«Комплекс процессных мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации»	95497,0	95011,0	95011,0	100137,9	101409,8	103082,5	104108,1	694257,3
Федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	90697,0	90211,0	90211,0	95337,9	96609,8	97932,5	99308,1	660307,3
областной бюджет	90697,0	90211,0	90211,0	95337,9	96609,8	97932,5	99308,1	660307,3
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники (прогнозно)	4800,0	4800,0	4800,0	4800,0	4800,0	5150,0	4800,0	33950,0

позицию «Мероприятие (результат) «Вышел в свет литературно-художественный журнал «Волга – XXI век» изложить в следующей редакции:

«Мероприятие (результат) «Вышел в свет литературно-художественный журнал «Волга – XXI век»	612,6	612,6	612,6	682,0	707,1	733,2	760,3	4720,4
Федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	612,6	612,6	612,6	682,0	707,1	733,2	760,3	4720,4
областной бюджет	612,6	612,6	612,6	682,0	707,1	733,2	760,3	4720,4
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

позиции «Мероприятие (результат) «Нормативные правовые акты органов государственной власти области в средствах массовой информации размещены в официальных публикациях» – «Мероприятие (результат) «Официальная информация размещена в средствах массовой информации» изложить в следующей редакции:

« Мероприятие (результат) «Нормативные правовые акты органов государственной власти области в средствах массовой информации размещены в официальных публикациях»	6799,6	6799,6	6799,6	9048,4	9368,8	9702,0	10048,6	58566,6
федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	6799,6	6799,6	6799,6	9048,4	9368,8	9702,0	10048,6	58566,6
областной бюджет	6799,6	6799,6	6799,6	9048,4	9368,8	9702,0	10048,6	58566,6
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) «Осуществлено информационное освещение деятельности органов государственной власти и поддержка средств массовой информации»	71334,1	72848,1	72848,1	75114,4	76040,8	77004,2	78006,1	523195,8
федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	71334,1	72848,1	72848,1	75114,4	76040,8	77004,2	78006,1	523195,8
областной бюджет	71334,1	72848,1	72848,1	75114,4	76040,8	77004,2	78006,1	523195,8
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

таблицу раздела V «План реализации комплекса мероприятий «Повышение уровня информационной открытости органов государственной власти и увеличение доли населения области, имеющего возможность получения официальной информации» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование исполнительного органа)	Вид подтверждающего документа, характеристика результата	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача – обеспечение информационной открытости органов государственной власти					
8.1.	Мероприятие (результат) «Организованы обучающие семинары для представителей средств массовой информации при участии профессиональных общественных организаций»	25.12 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ		
8.1.1.	Контрольная точка «Разработаны и утверждены программы образовательных мероприятий (выбраны образовательные программы)»	01.07 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ	приказ	

8.1.2.	Контрольная точка «Начато оказание образовательных мероприятий»	15.11 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	государственный контракт	
8.1.3.	Контрольная точка «Образовательные мероприятия завершены»	15.12 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	акт выполненных работ	
8.1.4.	Контрольная точка «Оплата осуществлена»	25.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)	
8.2.	Мероприятие (результат) «Проведены творческие конкурсы в сфере журналистики»	25.12 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области		
8.2.1.	Контрольная точка «Утвержден документ, устанавливающий условия проведения творческого конкурса и осуществления выплат»	01.05 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	приказ	
8.2.2.	Контрольная точка «Сбор заявок и конкурсных работ от участников творческих конкурсов»	30.10 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	иной документ	
8.2.3.	Контрольная точка «Работа конкурсной комиссии по оценке конкурсных работ участников творческих конкурсов, подведение итогов и определение победителей творческих конкурсов»	20.11 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	протокол	

8.2.4.	Контрольная точка «Утвержден документ, определяющий участников получения выплат»	01.12 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	приказ
8.2.5.	Контрольная точка «Выплаты осуществлены»	25.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)
8.3.	Мероприятие (результат) «Присуждена премия имени журналиста Александра Никитина для представителей средств массовой информации»	30.06 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	
8.3.1.	Контрольная точка «Размещено информационное сообщение о конкурсе, осуществлен сбор журналистских работ»	01.03 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	иной документ
8.3.2.	Контрольная точка «Работа Комиссии по присуждению премии имени журналиста Александра Никитина для представителей средств массовой информации, определение кандидатуры лауреата Премии»	01.04 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	протокол
8.3.3.	Контрольная точка «Утвержден документ, определяющий получателей выплат»	30.04 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	распоряжение
8.3.4.	Контрольная точка «Выплаты осуществлены»	30.06 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)

8.4.	Мероприятие (результат) «Присуждены премии и стипендии Губернатора области в сфере журналистики»	25.12 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	
8.4.1.	Контрольная точка «Размещено информационное сообщение о конкурсе, осуществлен сбор заявок и конкурсных работ»	04.09 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	иной документ
8.4.2.	Контрольная точка «Работа жюри по присуждению премии и стипендии Губернатора области в сфере журналистики, определение кандидатур лауреатов премии и стипендии Губернатора области в сфере журналистики»	15.09 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	протокол
8.4.3.	Контрольная точка «Утвержден документ, определяющий получателей выплат»	30.09 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	распоряжения
8.4.4.	Контрольная точка «Выплаты осуществлены»	25.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)
8.5.	Мероприятие (результат) «Проведен День российской печати»	25.12 ежегодно	Колоколов А.В., министр информации и массовых коммуникаций области	
8.5.1.	Контрольная точка «Утверждена концепция мероприятия/положение о мероприятии»	15.10 ежегодно	Ошкнина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ	протокол
8.5.2.	Контрольная точка «Утвержден план подготовки мероприятия (дорожная карта)»	01.11 ежегодно	Ошкнина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ	проект единого плана

8.5.3.	Контрольная точка «Заключен контракт на закупку работ, услуг»	11.01 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	государственный контракт
8.5.4.	Контрольная точка «Приобретены работы (услуги)»	15.01 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	акт выполненных работ
8.5.5.	Контрольная точка «Выплаты осуществлены»	25.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)
8.6.	Мероприятие (результат) «Проведены краткосрочные социальные рекламные кампании»	25.12 ежегодно	Колоколов А.В., министр информации и массовых коммуникаций области	
8.6.1.	Контрольная точка «Утвержден перечень приоритетных тематических направлений социальных рекламных кампаний»	31.01 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ	приказ
8.6.2.	Контрольная точка «Заключен контракт на закупку работ, услуг»	30.04 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	государственный контракт
8.6.3.	Контрольная точка «Приобретены работы (услуги)»	25.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	акты выполненных работ
8.6.4.	Контрольная точка «Оплата осуществлена»	25.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)
8.7.	Мероприятие (результат) «Вышел в свет литературно-художественный журнал «Волга – XXI век»	25.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	

8.7.1.	Контрольная точка «Утверждено государственное задание»	25.01 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	приказ
8.7.2.	Контрольная точка «Заключено соглашение о выполнении государственного задания»	25.01 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	соглашение
8.7.3	Контрольная точка «Предоставлена информация о выпуске литературно-художественного журнала «Волга – XXI век»	20.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	отчет
8.7.4.	Контрольная точка «Произведена оплата»	25.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)
8.8.	Мероприятие (результат) «Проведен книжный фестиваль «Волжская волна»	15.10 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ	план
8.8.1.	Контрольная точка «Утвержден план подготовки мероприятия (дорожная карта)»	01.09 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления мониторинга и реализации целевых программ	отчет
8.8.2.	Контрольная точка «Обеспечено проведение книжного фестиваля «Волжская волна»	15.10 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления мониторинга и реализации целевых программ	
8.9.	Мероприятие (результат) «Издан том Книги Памяти Саратовской области»	01.07 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ	
8.9.1.	Контрольная точка «Разработка технического задания на издание тома Книги Памяти Саратовской области»	15.02 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ	техническое задание

8.9.2.	Контрольная точка «Заключено соглашение на закупку товаров, работ, услуг»	01.04 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ	соглашение	
8.9.3.	Контрольная точка «Представлен очередной печатный сигнальный экземпляр тома Книги Памяти»	30.05 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ	иной документ	
8.9.4.	Контрольная точка «Приобретены товары (услуги)»	01.12 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ	акт выполненных работ	
8.9.5.	Контрольная точка «Оплата осуществлена»	01.07 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)	
8.10.	Мероприятие (результат) «Проведен областной конкурс «Лучшие книги года»	01.10 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области		
8.10.1.	Контрольная точка «Опубликование информационного сообщения о конкурсе, сбор заявок и конкурсных изданий»	16.03 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	иной документ	
8.10.2.	Контрольная точка «Обеспечена работа комиссии по определению победителей областного конкурса «Лучшие книги года», определение победителей ежегодного областного конкурса «Лучшие книги года»	20.04 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	протокол	

8.10.3.	Контрольная точка «Утвержден документ, определяющий получателей выплат»	30.04 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	приказ
8.10.4.	Контрольная точка «Оплата осуществлена»	01.10 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)
8.11.	Мероприятие (результат) «Нормативные правовые акты органов государственной власти области в средствах массовой информации размещены в официальных публикациях»	30.12 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	
8.11.1.	Контрольная точка «Утверждено государственное задание»	25.01 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	приказ
8.11.2.	Контрольная точка «Заключено соглашение о выполнении государственного задания»	25.01 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	соглашение
8.11.3.	Контрольная точка «Представлена информация о размещении нормативных правовых актов органов государственной власти области в средствах массовой информации в официальных публикациях»	20.12 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	отчет
8.11.4.	Контрольная точка «Произведена оплата»	30.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)
8.12.	Мероприятие (результат) «Осуществлено информационное освещение деятельности органов государственной власти и поддержка средств массовой информации»	30.12 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	

8.12.1.	Контрольная точка «Утверждено государственное задание»	25.01 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	приказ
8.12.2.	Контрольная точка «Заключено соглашение о выполнении государственного задания»	25.01 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	соглашение
8.12.3	Контрольная точка «Представлены сведения о размещении официальной информации в средствах массовой информации»	20.12 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	отчет
8.12.4.	Контрольная точка «Произведена оплата»	30.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)
8.13.	Мероприятие (результат) «Осуществлен процесс модернизации информационно-технологической инфраструктуры министерства информации и массовых коммуникаций области в целях соблюдения мер информационной безопасности, защиты информации»	28.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	
8.13.1.	Контрольная точка «Разработано техническое задание на приобретение программы»	01.04 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	техническое задание
8.13.2.	Контрольная точка «Заключен контракт»	30.04 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	государственный контракт
8.13.3	Контрольная точка «Разработано техническое задание на приобретение оборудования»	01.09 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	техническое задание

8.13.4.	Контрольная точка «Приобретена программа»	25.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	акт выполненных работ
8.13.5.	Контрольная точка «Приобретено оборудование»	25.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	УПД
8.13.6.	Контрольная точка «Произведена оплата»	28.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)
8.14.	Мероприятие (результат) «Функционирует сайт «Книга Памяти Саратовской области»	30.12 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ	
8.14.1.	Контрольная точка «Утверждено государственное задание»	25.01 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	приказ
8.14.2.	Контрольная точка «Заключено соглашение о выполнении государственного задания»	25.01 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	соглашение
8.14.3.	Контрольная точка «Представлена информация о функционировании сайта «Книга Памяти Саратовской области»	20.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	отчет
8.14.4.	Контрольная точка «Произведена оплата»	30.12 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)
8.15.	Мероприятие (результат) «Проведен областной конкурс «Лучший руководитель муниципального издания»	30.06 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	

8.15.1.	Контрольная точка «Размещено информационное сообщение о конкурсе, осуществлен сбор заявок и конкурсных материалов»	01.03 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	иной документ
8.15.2.	Контрольная точка «Решение о допуске или недопуске участников Конкурса к дальнейшему участию в Конкурсе; работа конкурсной комиссии по определению финального областного конкурса «Лучший руководитель муниципального издания», определение победителей 1 этапа ежегодного областного конкурса «Лучший руководитель муниципального издания»	31.03 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	протокол
8.15.3.	Контрольная точка «Проведена работа конкурсной комиссии по определению победителей областного конкурса «Лучший руководитель муниципального издания», определение победителей 2 этапа ежегодного областного конкурса «Лучший руководитель муниципального издания»	30.04 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	протокол
8.15.4.	Контрольная точка «Утвержден документ, определяющий получателей выплат»	30.05 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	приказ
8.15.5.	Контрольная точка «Оплата осуществлена»	30.06 ежегодно	Уняев П.И., начальник отдела экономического, правового мониторинга, бухгалтерского учета, отчетности и кадрового обеспечения министерства информации и массовых коммуникаций области	платежное поручение (платежный документ)
8.16.	Мероприятие (результат) «Размещена информация о деятельности Саратовской областной Думы и депутатов Саратовской областной Думы в средствах массовой информации»	31.12 ежегодно	Ошкина Н.В., первый заместитель министра информации и массовых коммуникаций области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	
8.16.1.	Контрольная точка «Заключены государственные контракты на оказание услуг по размещению информации о деятельности Саратовской областной Думы и депутатов Саратовской областной Думы»	30.03 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	государственный контракт

8.16.2.	Контрольная точка «Представлены сведения о размещении информации о деятельности Саратовской областной Думы и депутатов Саратовской областной Думы в средствах массовой информации в 1 квартале отчетного года»	10.04 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	отчет	
8.16.3.	Контрольная точка «Представлены сведения о размещении информации о деятельности Саратовской областной Думы и депутатов Саратовской областной Думы в средствах массовой информации в 1 полугодии отчетного года»	10.07 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	отчет	
8.16.4.	Контрольная точка «Представлены сведения о размещении информации о деятельности Саратовской областной Думы и депутатов Саратовской областной Думы в средствах массовой информации за 9 месяцев отчетного года»	10.10 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	отчет	
8.16.5.	Контрольная точка «Работы выполнены, услуги оказаны»	31.12 ежегодно	Нестерова И.В., начальник отдела реализации целевых программ и взаимодействия с предприятиями полиграфического комплекса управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и массовых коммуникаций области	отчет	

9. Дополнить разделами следующего содержания:

«Подпрограмма 7 «Развитие отдаленных районов области»

Паспорт комплекса процессных мероприятий «Развитие транспортного обслуживания жителей отдаленных районов области»

I. Основные положения

Ответственный исполнительный орган	министерство транспорта и дорожного хозяйства области
Связь с государственной программой	государственная программа Саратовской области «Развитие государственного и муниципального управления»

**II. Показатели комплекса процессных мероприятий
«Развитие транспортного обслуживания жителей отдаленных районов области»**

№ п/п	Наименование цели / показателя	Единица измерения	Значение показателей							Ответственный за достижение показателей	Информационная система
			базовое значение	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год		
9.1.	Увеличение межмуниципальных маршрутов от отдаленных районов области, работающих по регулируемым тарифам	единиц	0	3	5	7				министерство транспорта и дорожного хозяйства области	

**III. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий
«Развитие транспортного обслуживания жителей отдаленных районов области»**

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия	Характеристика	Единица измерения	Базовое значение	Значение мероприятия (результата) по годам						
						2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
9.1.	Мероприятие (результат) «Организовано транспортное обслуживание населения от отдаленных районов области»	приобретение товаров, работ, услуг	количество рейсов по межмуниципальным маршрутам от отдаленных районов области до областного центра, работающих по регулируемым тарифам	единиц	0	10 950	21 900	21 900				

**IV. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий
«Развитие транспортного обслуживания жителей отдаленных районов области»**

Наименование государственной программы, структурного элемента / источник финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Комплекс процессных мероприятий «Развитие транспортного обслуживания жителей отдаленных районов области»	105000,0	218000,0	223000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	546000,0	
Федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	105000,0	218000,0	223000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	546000,0	
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Мероприятие (результат) «Организовано транспортное обслуживание населения от отдаленных районов области»	105000,0	218000,0	223000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	546000,0
федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
консолидированный бюджет области (всего), в том числе:	105000,0	218000,0	223000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	546000,0
областной бюджет	105000,0	218000,0	223000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	546000,0
местные бюджеты (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

V. План реализации комплекса процессных мероприятий «Развитие транспортного обслуживания жителей отдаленных районов области»

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование исполнительного органа)	Вид подтверждающего документа, характеристика результата	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача - обеспечение транспортного обслуживания населения отдаленных районов области					
9.1.	Мероприятие (результат) «Организовано транспортное обслуживание населения от отдаленных районов области»	28.12 ежегодно	Петаев А.В., министр транспорта и дорожного хозяйства области		
9.1.1.	Контрольная точка «Запрос коммерческих предложений, обоснование начальной (максимальной) цены контракта подготовлены»	01.11 ежегодно	Петаев А.В., министр транспорта и дорожного хозяйства области	отчет	
9.1.2.	Контрольная точка «Проведены конкурсные (закупочные) процедуры для определения организационно-перевозчиков по регулируемым тарифам на межмуниципальных маршрутах»	01.12 ежегодно	Петаев А.В., министр транспорта и дорожного хозяйства области	отчет	
9.1.3.	Контрольная точка «Заключены контракты по выполнению работ (услуг)»	28.12 ежегодно	Петаев А.В., министр транспорта и дорожного хозяйства области	контракт	
9.1.4.	Контрольная точка «Реализованы мероприятия по организации транспортного обслуживания населения от отдаленных районов области»	28.12 ежегодно	Петаев А.В., министр транспорта и дорожного хозяйства области	отчет	