



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 февраля 2025 года № 145-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Саратовской области  
от 22 июля 2024 года № 627-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 22 июля 2024 года № 627-П «Об утверждении Положения о предоставлении из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям субсидии на финансовое обеспечение затрат на оказание общественно полезных услуг в области культуры» следующие изменения:

в приложении № 1:

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Субсидия предоставляется по результатам проведения конкурса участникам отбора, соответствующим требованиям настоящего Положения, победившим в конкурсе.

Проведение отбора обеспечивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Организация проведения отбора осуществляется Министерством.

Взаимодействие Министерства, а также комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет не менее чем за один календарный день до дня начала приема заявок с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результата предоставления субсидии;

доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети Интернет;

требований к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категорий получателей субсидий и критериев оценки, показателей критериев оценки;

порядка подачи участником отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

порядка оценки заявок, включающего критерии оценки, показатели критериев оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимой для представления участником отбора информации по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

сроков размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале.»;

дополнить пунктом 2.2.1 следующего содержания:

«2.2.1. Изменения в объявление о проведении отбора вносятся не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».»;

абзац первый пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:»;

пункты 2.4, 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.4. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить Министерству документы и информацию по собственной инициативе.

2.5. Участник отбора формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), обязательное представление которых предусмотрено для участника отбора пунктом 2.6 настоящего Положения.

Заявка в системе «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Некоммерческая организация может подать для участия в отборе не более одной заявки.»;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Министерство может отменить отбор не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

пункты 2.8, 2.10 признать утратившими силу;

пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Документы, представленные в составе заявки, заявителю не возвращаются, за исключением отзыва заявки по инициативе участника отбора.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае подачи заявки одной некоммерческой организацией конкурс признается состоявшимся.»;

пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Участник отбора вправе отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявок путем направления заявления в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее 3 календарных дней до дня завершения подачи заявок вправе направить запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в части второй настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный объявлением о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

Доступ к разъяснению, формируемому в соответствии с частью третьей настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора с использованием системы «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе изменить заявку до истечения срока подачи заявок путем подачи заявления на изменение в электронной форме в системе «Электронный бюджет».»;

пункты 2.14, 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.14. Доступ к поданным участниками отбора заявкам Министерству и комиссии для их рассмотрения и оценки в системе «Электронный бюджет» открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора (далее – день вскрытия заявок).

Протокол вскрытия заявок формируется автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра культуры области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.15. В целях проведения отбора Министерством формируется комиссия, состав которой утверждается приказом Министерства. Численный состав комиссии не может быть менее 5 человек.

В состав комиссии включаются представители Министерства, Общественного совета при Министерстве, по согласованию – представители органов государственной власти области, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений культуры, представители общественности, некоммерческих организаций в сфере культуры. Формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

Комиссия правомочна принимать решения, если в заседании принимает участие не менее двух третей от общего числа ее членов.

Комиссия рассматривает заявки участников отбора на соответствие участников отбора требованиям, установленным пунктами 1.4 и 2.3 настоящего Положения, а также на соответствие заявок и документов требованиям, установленным настоящим Положением, в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок в системе «Электронный бюджет».

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Заявки, которые не были отклонены комиссией на стадии рассмотрения заявок, оцениваются комиссией на основании критериев, установленных в приложении № 3 к настоящему Положению.

Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок путем формирования новых версий указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

Протокол подведения итогов отбора автоматически формируется на едином портале на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанного протокола с указанием причин внесения изменений.»;

пункт 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.17. Для оценки заявок на участие в отборе используется 100-балльная шкала. Сумма баллов, выставленных членами комиссии по каждому из критериев в соответствии с показателями критериев, указанных в приложении № 3 к настоящему Положению, делится на число членов комиссии, принявших участие в оценке заявки (среднее арифметическое). Итоговое количество баллов оцениваемой заявки определяется путем сложения средних арифметических по каждому критерию и умножения на коэффициент весовых значений таких критериев в общей оценке.»;

пункты 2.18, 2.21, 2.22 признать утратившими силу;

в абзаце четвертом пункта 3.3 после слов «получающими средства на основании договоров» дополнить словом «(соглашений)»;

в абзаце третьем части второй пункта 4.5 после слов «на основании договора» дополнить словом «(соглашения)»;

приложение № 1 к Положению о предоставлении из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям субсидии на финансовое обеспечение затрат на оказание общественно полезных услуг в области культуры признать утратившим силу;

дополнить приложением № 3 к Положению о предоставлении из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям субсидии на финансовое обеспечение затрат на оказание общественно полезных услуг в области культуры согласно приложению.

2. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Саратовской области**



**Р.В. Бусаргин**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Саратовской области  
от 25 февраля 2025 года № 145-П

«Приложение № 3  
к Положению о предоставлении из областного бюджета  
социально ориентированным некоммерческим организациям  
субсидии на финансовое обеспечение затрат на оказание  
общественно полезных услуг в области культуры

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Значение показателя, баллов	Весовое значение критерия в общей оценке, процентов
1.	Наличие опыта оказания общественно полезных услуг, указанных в пункте 1.3 Положения о предоставлении из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям субсидии на финансовое обеспечение затрат на оказание общественно полезных услуг в области культуры (далее – Положение)	имеется опыт проведения одного мероприятия	10	40
		имеется опыт проведения 2-3 мероприятий	30	
		имеется опыт проведения более 3 мероприятий	60	
2.	Значимость ранее проведенных мероприятий, указанных в пункте 1.3 Положения	в мероприятиях приняли участие менее 100 участников мероприятия (мероприятий)	0	20
		100-500 участников мероприятия (мероприятий)	10	
		501-1000 участников мероприятия (мероприятий)	30	
		более 1000 участников мероприятия (мероприятий)	60	

3.	Актуальность ранее проведенных мероприятий, указанных в пункте 1.3 Положения	мероприятия не освещались в средствах массовой информации	0	20
		имеется 1-5 положительных отзывов и публикаций в средствах массовой информации о мероприятии (мероприятиях)	10	
		имеется 6-10 положительных отзывов и публикаций в средствах массовой информации о мероприятии (мероприятиях)	30	
		имеется более 10 положительных отзывов и публикаций в средствах массовой информации о мероприятии (мероприятиях)	60	
		отсутствие специалистов	0	10
4.	Наличие в штате заявителя квалифицированных кадров, имеющих профессиональное образование (среднее профессиональное и (или) высшее) в области культуры и искусства, для оказания общественно полезных услуг, указанных в пункте 1.3 Положения (далее - специалисты)	1 специалист	10	
		2 специалиста	30	
		3 и более специалистов	60	
5.	Информационная открытость некоммерческой организации	наличие в сети Интернет сайта, содержащего информацию о деятельности некоммерческой организации	100	10
		отсутствие сайта	0	

».