



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 13.06.2020 № 112-к

г. Саратов

О внесении изменений в приказ комитета по управлению имуществом Саратовской области от 3 августа 2018 года № 215-к

На основании постановления Губернатора Саратовской области от 18 июня 2020 года № 205 «О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 1 августа 2017 года № 186» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ комитета по управлению имуществом Саратовской области от 3 августа 2018 года № 215-к «Об утверждении Положения о порядке получения государственными гражданскими служащими комитета разрешения представителя нанимателя участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» следующие изменения:

в наименовании слова «в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» исключить;

в пункте 1 слова «в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» исключить;

в приложении:

в наименовании слова «в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» исключить;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение устанавливает порядок получения государственными гражданскими служащими Саратовской области, представителем нанимателя которых является министр области – председатель комитета по управлению имуществом Саратовской области, (далее – гражданские служащие) разрешения представителя нанимателя участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в

съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее – некоммерческие организации).»;

в пункте 2:

в части первой слова «в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» исключить;

в части второй слова «случаев, предусмотренных пунктами 3 и 4» заменить словами «случая, предусмотренного пунктом 4»;

в пункте 4 слова «в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» исключить;

в пункте 5 слова «в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» исключить;

в части первой пункта 7 слова «в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» исключить;

в части первой пункта 8 слова «некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» заменить словами «некоммерческой организацией»;

приложение № 1 к Положению о порядке получения государственными гражданскими служащими комитета по управлению имуществом Саратовской области разрешения представителя нанимателя участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления изложить в редакции согласно приложению;

в приложении № 2 к Положению о порядке получения государственными гражданскими служащими комитета по управлению имуществом Саратовской области разрешения представителя нанимателя участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления слова «в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» исключить.

2. Настоящий приказ довести до сведения государственных гражданских служащих комитета.

3. В течение одного рабочего дня после подписания направить настоящий приказ в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования.

И.о. министра области –
председателя комитета



Е.В. Лавренко

Приложение к приказу комитета по
управлению имуществом Саратовской
области
от 15 июня 2020 года № 142-к

«Приложение № 1
к Положению о порядке получения
государственными гражданскими
служащими комитета по управлению
имуществом Саратовской области
разрешения представителя
нанимателя участвовать на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

Министр области – председатель комитета
по управлению имуществом
Саратовской области

.....
(Ф.И.О.)

.....
(Согласовано/ Не согласовано)

..... « » 20 года
(подпись)

Министру области – председателю комитета
по управлению имуществом
Саратовской области

.....
(Ф.И.О.)

от

.....
(наименование должности

.....
гражданского служащего области)

.....
(Ф.И.О.)

Заявление
о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17
Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской
Федерации» я,

замещающий(ая) должность государственной гражданской службы Саратовской области

_____ (наименование замещаемой должности, структурного подразделения

_____ государственного органа Саратовской области)

прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией _____

_____ (наименование и адрес некоммерческой организации)

_____ основным видом деятельности которой является _____

_____ (указывается основной вид деятельности некоммерческой организации,

_____ форма участия и (или) выполняемые функции, срок, в течение

_____ которого планируется участвовать в управлении, иное)

Осуществление указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные Федеральным законом «О противодействии коррупции».

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений _____

Дата регистрации заявления « ____ » _____ 20__ года

_____ (фамилия, инициалы, должность лица, привявшего заявление)».