



## КОМИТЕТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

---

### П Р И К А З

от 9 сентября 2025 года № 266

г. Саратов

#### **О видах награждения и поощрения комитета по обеспечению деятельности мировых судей Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Губернатора Саратовской области от 8 августа 2007 года № 121 «О размерах, порядке и условиях выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Саратовской области и гражданам, уволенным с государственной гражданской службы Саратовской области после представления к награждению или поощрению» в целях поощрения государственных гражданских служащих, работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности, комитета по обеспечению деятельности мировых судей Саратовской области (далее - комитет) приказываю:

1. Утвердить Положение о размерах, порядке и условиях выплаты государственным гражданским служащим, работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности комитета по обеспечению деятельности мировых судей Саратовской области, а также уволенным гражданам после представления к награждению или поощрению (приложение №1); образец Почетной грамоты комитета (приложение № 2); образец Благодарности комитета (приложение № 3); образец Благодарственного письма комитета (приложение № 4).

2. Отделу организационно-правовой работы комитета обеспечить направление копии настоящего приказа:

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области - в семидневный срок после дня его первого опубликования;

в прокуратуру Саратовской области - в течение трех дней со дня его подписания.


3. Отделу организационно-правовой работы комитета в соответствии с пунктом 1.3 Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных органов исполнительной власти области, утвержденного

постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года N 530-П, направить настоящий приказ в Министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области на опубликование - не позднее одного рабочего дня после его принятия, разместить настоящий приказ на официальном сайте комитета.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель комитета**



**А.И. Васильев**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАЗМЕРАХ, ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ВЫПЛАТЫ  
ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПООЩРЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ  
ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ, РАБОТНИКАМ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КОМИТЕТА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ, А  
ТАКЖЕ УВОЛЕННЫМ ГРАЖДАНАМ, ПОСЛЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ  
К НАГРАЖДЕНИЮ ИЛИ ПООЩРЕНИЮ**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает размеры, порядок и условия выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Саратовской области, работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности (далее – технические работники) представителем нанимателя которых является председатель комитета по обеспечению деятельности мировых судей Саратовской области (далее – гражданские служащие, комитет), а также уволенным гражданам, после представления к награждению или поощрению, представителем нанимателя которых являлся председатель комитета по обеспечению деятельности мировых судей Саратовской области (далее – граждане уволенные).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством.

3. Выплата единовременного поощрения осуществляется в целях морального и материального стимулирования гражданских служащих, работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности за безупречную и эффективную гражданскую службу, работу.

4. Соответствующая запись о поощрении или награждении вносится в трудовую книжку (при наличии) и личное дело гражданского служащего, работника, осуществляющего техническое обеспечение деятельности.

**II. Виды поощрения и награждения**

5. Председателем комитета могут быть приняты решения о применении следующих видов поощрения и награждения:

1) объявление Благодарности комитета с выплатой единовременного поощрения;

2) награждение Почетной грамотой комитета с выплатой единовременного поощрения;

3) награждение Благодарственным письмом комитета.

Вид единовременного поощрения или награждения определяется исходя из конкретного вклада гражданского служащего, работника, осуществляющего техническое обеспечение деятельности при выполнении своих обязанностей и значимости даты, в ознаменование которой поощряется или награждается гражданский служащий, работник, осуществляющий техническое обеспечение деятельности, а также с учетом достижений, сложности и качества выполненной работы гражданским служащим, работником, осуществляющим техническое обеспечение деятельности.

Председатель комитета вправе применить к гражданскому служащему, работнику, осуществляющего техническое обеспечение деятельности иные виды поощрения и награждения.

### **III. Выплата единовременного поощрения при объявлении благодарности, награждении почетной грамотой комитета**

6. Выплата единовременного поощрения при объявлении Благодарности, награждении Почетной грамотой комитета гражданскому служащему, работнику, осуществляющему техническое обеспечение деятельности, осуществляется по усмотрению председателя комитета в размере от одного до пяти минимальных размеров оплаты труда, в связи с:

существенным вкладом в развитие и укрепление института мировой юстиции Саратовской области;

выполнением в оперативном режиме большого объема внеплановой работы;

своевременным и качественным выполнением служебных обязанностей;

соблюдением служебной и исполнительской дисциплины;

при достижении гражданским служащим, работником, осуществляющим техническое обеспечение деятельности возраста 50 лет и далее через каждые пять лет;

достижением гражданским служащим стажа государственной гражданской службы области, работником, осуществляющим техническое обеспечение деятельности стажа за выслугу лет 20 лет и далее через каждые пять лет при условии непрерывной службы, работы в государственных органах области перед награждением или поощрением не менее одного года.

7. Абзацы второй - шестой пункта 6 настоящего Положения не распространяются на гражданского служащего, работника, осуществляющего техническое обеспечение деятельности при наличии у него дисциплинарных взысканий в течение одного года до рассмотрения вопроса о применении к нему одной из мер поощрения или награждения.

### **IV. Принятие решения о награждении или поощрении**

8. Решение о награждении или поощрении гражданского служащего, технического работника принимается председателем комитета на основании ходатайства, непосредственными руководителями структурных подразделений комитета, мировыми судьями.

9. Ходатайство о награждении или поощрении оформляется согласно приложению к настоящему Положению и направляется председателю комитета за 30 календарных дней до предполагаемой даты награждения.

10. Председатель комитета вправе самостоятельно принять решение о поощрении любого гражданского служащего, технического работника, комитета по обеспечению деятельности мировых судей Саратовской области.

11. Решение о награждении или поощрении оформляется приказом комитета, копия которого представляется в десятидневный срок со дня принятия в управление кадровой политики и государственной службы Правительства области.

12. Благодарность, Почетная грамота, Благодарственное письмо вручается председателем комитета или иным должностным лицом по его поручению и от его имени.

13. Выплата гражданскому служащему, техническому работнику единовременного поощрения, производится в пределах установленного фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством.

#### **V. Выплата единовременного поощрения уволенным гражданам, после представления к награждению или поощрению**

14. Выплата единовременного поощрения при объявлении Благодарности, награждении Почетной грамотой комитета по обеспечению деятельности мировых судей Саратовской области уволенным гражданам, осуществляется в размере от одного до пяти минимальных размеров оплаты труда, в месячный срок со дня издания приказа комитета о поощрении или награждении указанного лица, путем перечисления соответствующей суммы на лицевой счет уволенного гражданина, открытый в кредитной организации.

17. Выплата единовременного поощрения при объявлении Благодарности, награждении Почетной грамотой комитета уволенным гражданам, производится в пределах установленного фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством.

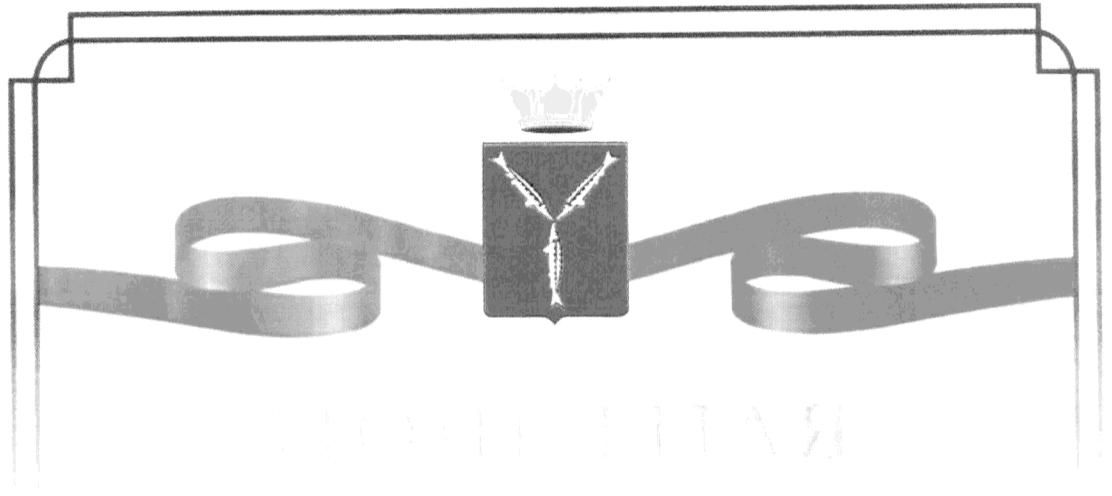
Приложение к Положению о размерах, порядке и условиях выплаты государственным гражданским служащим, работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности комитета по обеспечению деятельности мировых судей Саратовской области, а также уволенным гражданам после представления к награждению или поощрению

**Ходатайство  
о награждении Благодарностью, Почетной грамотой,  
Благодарственным письмом комитета по обеспечению деятельности  
мировых судей Саратовской области**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_
3. Образование \_\_\_\_\_
4. Наименование структурного подразделения комитета \_\_\_\_\_
5. Должность и дата назначения \_\_\_\_\_
6. Стаж работы: в комитете \_\_\_\_\_,  
стаж государственной гражданской службы (при наличии) \_\_\_\_\_.
7. Краткая характеристика и конкретные достижения награждаемого, послужившие основанием для представления к награждению (перечень основных вопросов, в решении которых награждаемый принимал участие, оценка профессиональных, личностных качеств и результата его служебной (рабочей) деятельности) \_\_\_\_\_
8. Сведения о поощрениях (с указанием даты награждения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись и расшифровка подписи)

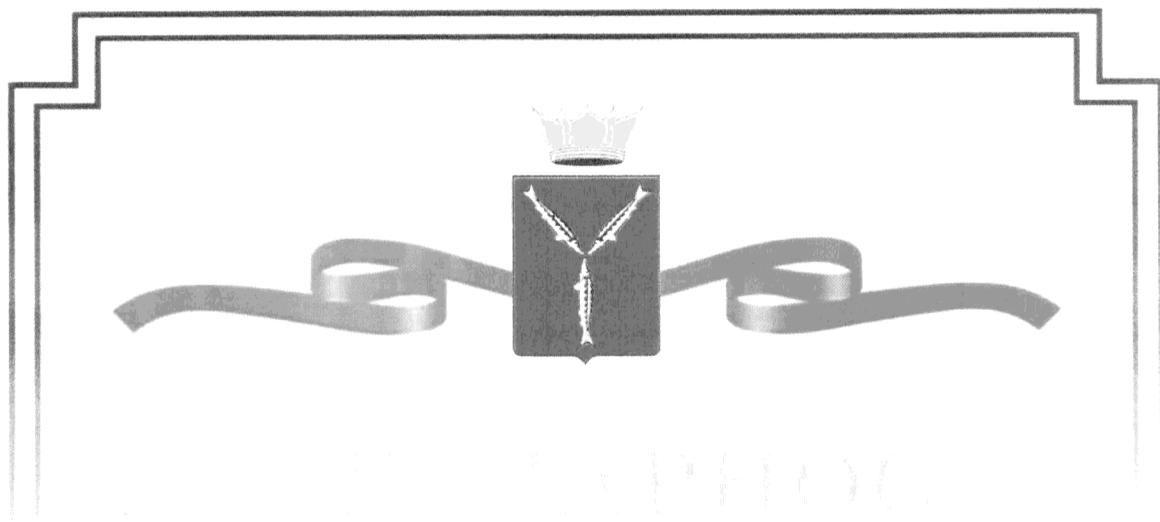
Приложение № 2 к приказу  
от «9» сентября 2025 года № 266



КОМИТЕТА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

НАГРАЖДАЕТСЯ

Приложение № 3 к приказу  
от «9» сентября 2025 года № 266

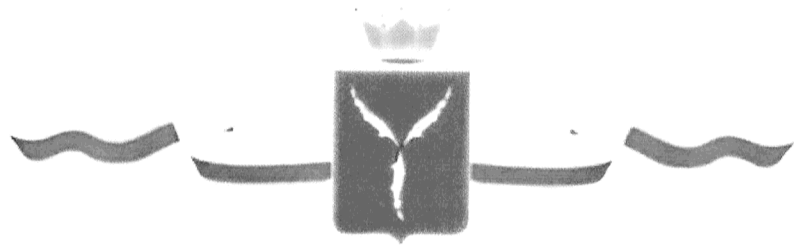


**КОМИТЕТА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ  
СУДЕЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ОБЪЯВЛЯЕТСЯ



Приложение № 4 к приказу  
от «9» сентября 2025 года № 266



**БЛАГОДАРСТВЕННОЕ  
ПИСЬМО**

**КОМИТЕТА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МИРОВЫХ СУДЕЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**НАГРАЖДАЕТСЯ**