



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 декабря 2017 г. № 606

г. Южно-Сахалинск

О мерах социальной поддержки социальных работников учреждений социального обслуживания Сахалинской области

В целях реализации пункта 16 статьи 8 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», определения механизма и условий предоставления работникам учреждений социального обслуживания Сахалинской области мер социальной поддержки и стимулирования при исполнении ими служебных обязанностей Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить социальным работникам учреждений социального обслуживания Сахалинской области, непосредственно оказывающим социальные услуги на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам (далее - социальные работники):

- ежегодную денежную компенсацию за использование личной одежды, обуви и инвентаря в служебных целях;
- ежемесячную денежную компенсацию расходов, связанных с проездом при исполнении служебных обязанностей.

2. Утвердить Порядок выплаты социальным работникам ежегодной денежной компенсации за использование личной одежды, обуви и инвентаря в служебных целях (прилагается).

3. Утвердить Порядок выплаты социальным работникам ежемесячной денежной компенсации расходов, связанных с проездом при исполнении служебных обязанностей (прилагается).

4. Положение об удостоверении социального работника утверждается нормативным правовым актом министерства социальной защиты Сахалинской области.

5. Финансирование расходов по реализации настоящего постановления осуществляется за счет средств областного бюджета Сахалинской области в пределах средств, предусматриваемых ежегодно для реализации мер социальной поддержки работников учреждений социального обслуживания Сахалинской области.

6. Признать утратившими силу постановления администрации Сахалинской области:

- от 17.02.2005 № 27-па «О мерах социальной поддержки работников государственной системы социальной службы Сахалинской области», за исключением пунктов 7 и 8;

- от 23.12.2005 № 242-па «О внесении изменений в постановление администрации Сахалинской области от 17.02.2005 № 27-па «О мерах социальной поддержки работников государственной системы социальной службы Сахалинской области»;

- от 15.02.2006 № 33-па «О внесении изменений в постановление администрации Сахалинской области от 17.02.2005 № 27-па «О мерах социальной поддержки работников государственной системы социальной службы Сахалинской области»;

- от 19.07.2006 № 168-па «О внесении изменений в постановление администрации области от 17.02.2005 № 27-па «О мерах социальной поддержки работников государственной системы социальной службы Сахалинской области»;

- от 07.11.2007 № 244-па «О внесении изменений в постановление администрации области от 17.02.2005 № 27-па «О мерах социальной поддержки

работников государственной системы социальной службы Сахалинской области»;

- от 07.10.2008 № 319-па «О внесении изменений в постановление администрации Сахалинской области от 17.02.2005 № 27-па «О мерах социальной поддержки работников государственной системы социальной службы Сахалинской области»;

- от 14.11.2008 № 357-па «О внесении изменений в постановление администрации Сахалинской области от 17.02.2005 № 27-па «О мерах социальной поддержки работников государственной системы социальной службы Сахалинской области».

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Председатель Правительства
Сахалинской области



В.Г.Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 25 декабря 2017 г. № 606

ПОРЯДОК

выплаты социальным работникам ежегодной денежной компенсации за использование личной одежды, обуви и инвентаря в служебных целях

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и механизм выплаты ежегодной денежной компенсации за использование личной одежды, обуви и инвентаря в служебных целях (далее - ЕДК) работникам учреждений социального обслуживания, непосредственно оказывающим социальные услуги на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам (далее - социальные работники).

2. Выплата ЕДК осуществляется учреждением социального обслуживания Сахалинской области, непосредственно оказывающим социальные услуги на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам (далее – учреждение), в соответствии с перечнем и нормами выдачи специальной одежды, обуви и инвентаря социальным работникам (далее – Перечень), указанными в приложении к настоящему Порядку.

3. Руководитель учреждения ежегодно утверждает список социальных работников, имеющих право на получение ЕДК, из числа работников учреждения, состоящих в трудовых отношениях с учреждением по основному месту работы.

4. Размер ЕДК составляет 9620 рублей на одного социального работника.

Размер ЕДК устанавливается исходя из средних потребительских цен на товары, входящие в Перечень, на основании официальных статистических данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Сахалинской области.

5. Выплата ЕДК осуществляется на основании заявления социального работника и предоставляется один раз в год в конце отработанного года.

6. При увольнении социальному работнику производится выплата ЕДК, размер которой исчисляется пропорционально отработанному периоду.

7. Работодатель обязан ознакомить социальных работников с настоящим Порядком при заключении трудового договора.

8. Ответственность за своевременное и в полном объеме обеспечение социальных работников ЕДК возлагается на руководителя учреждения в установленном законодательством порядке.

9. Споры по вопросам обеспечения социальных работников ЕДК разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку выплаты социальным работникам
ежегодной денежной компенсации за исполь-
зование личной одежды, обуви и инвентаря в
служебных целях, утвержденному
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 25 декабря 2017 г. № 606

ПЕРЕЧЕНЬ И НОРМЫ выдачи специальной одежды, обуви и инвентаря социальным работникам

Наименование одежды, обуви и инвентаря	Единица измерения	Норма выдачи на человека	Срок использования (в годах)	Стоимость изделия (рублей)	Расчетная стоимость на одного соцработника в год (рублей)
Халат хлопчатобумажный	штук	1	1	1082,04	1082,04
Обувь зимняя, утепленная	пара	1	3	8418,92	2806,31
Обувь кожаная	пара	1	2	4709,69	2354,85
Обувь комнатная	пара	1	1	383,90	383,90
Обувь резиновая	пара	1	2	1440,16	720,08
Сумка для документов	штук	1	2	2601,48	1300,74
Полотенце	штук	1	0,5	321,56	643,12
Перчатки трикотажные	пара	1	1	327,97	327,97
Размер ЕДК на одного социального работника в год					9620

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 25 декабря 2017 г. № 606

ПОРЯДОК

выплаты социальным работникам ежемесячной денежной компенсации расходов, связанных с проездом при исполнении служебных обязанностей

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и механизм выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов, связанных с проездом при исполнении служебных обязанностей на всех видах транспорта общего пользования, кроме такси (далее – ЕДКП), работникам учреждений социального обслуживания, непосредственно оказывающим социальные услуги на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам (далее - социальные работники).

2. Базовая ЕДКП на одного социального работника в месяц выплачивается в следующих размерах:

Муниципальное образование	Размер ежемесячной денежной компенсации (руб.)
Городской округ «Город Южно-Сахалинск», «Холмский городской округ», городской округ «Александровск-Сахалинский район», «Городской округ Ногликский», городской округ «Охинский», «Тымовский городской округ»	976
«Городской округ «Поронайский»	908
Корсаковский городской округ, Невельский городской округ, Углегорский муниципальный район	838
Городской округ «Смирныховский», «Томаринский городской округ», «Макаровский городской округ», городской округ «Долинский», «Анивский городской округ»	750

Конкретный размер ЕДКП исчисляется в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

3. Право на компенсацию расходов, связанных с проездом при исполнении служебных обязанностей (далее - служебный разъезд), имеют социальные работники в муниципальных образованиях Сахалинской области, кроме Курильского, Южно-Курильского и Северо-Курильского городских округов, основной трудовой обязанностью которых является деятельность по предоставлению социальных услуг на дому, чья профессиональная деятельность связана с разъездами.

4. Служебными разъездами считаются поездки в течение установленного рабочего дня в целях исполнения социальным работником должностных обязанностей, утвержденных в установленном порядке:

- к месту проживания обслуживаемых граждан и обратно согласно утвержденному графику посещений;
- по организации предоставления обслуживаемым гражданам социальных услуг;
- в служебных целях в учреждение социального обслуживания, с которым социальный работник состоит в трудовых отношениях.

5. Выплата ЕДКП осуществляется на основании заявления социального работника и предоставляется ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

6. Конкретный размер ЕДКП исчисляется пропорционально отработанному времени за вычетом периодов отпуска, невыхода на работу вследствие временной нетрудоспособности, а также других периодов невыполнения трудовых обязанностей.

7. Работодатель обязан ознакомить социальных работников с настоящим Порядком при заключении трудового договора.

8. Ответственность за своевременное и в полном объеме обеспечение работников ЕДКП возлагается на руководителя учреждения в установленном законодательством порядке.

9. Споры по вопросам обеспечения социальных работников ЕДКП разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
