ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14 февраля 2018 г. № 54

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства

На основании статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства (далее - Порядок) (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Сахалинской области от 02.02.2017 № 39 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства», за исключением пункта 2;

- пункты 1 и 2 постановления Правительства Сахалинской области от 05.06.2017 № 258 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области»;

- постановление Правительства Сахалинской области от 16.10.2017 № 480 «О внесении изменений в Порядок предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 02.02.2017 № 39»;

- постановление Правительства Сахалинской области от 25.12.2017 № 615 «О внесении изменений в Порядок предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 02.02.2017 № 39»;

- постановление Правительства Сахалинской области от 04.02.2016 № 41 «Об установлении расходного обязательства Сахалинской области по предоставлению субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области на формирование муниципальных дорожных фондов и утверждении Порядка ее предоставления и расходования»;

- пункт 1 постановления Правительства Сахалинской области от 19.04.2016 № 198 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области»;

- пункты 2 и 3 постановления Правительства Сахалинской области от 29.06.2016 № 321 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области»;

- пункты 2 и 3 постановления Правительства Сахалинской области от 25.08.2016 № 425 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области»;

- постановление Правительства Сахалинской области от 28.11.2016 № 584 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области»;

- постановление Правительства Сахалинской области от 29.12.2016 № 677 «О внесении изменений в Порядок предоставления и расходования субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области на формирование муниципальных дорожных фондов, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 04.02.2016 № 41».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

4. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Председатель Правительства
Сахалинской области В.Г.Щербина

Правительство Сахалинской области
ДЕПАРТАМЕНТ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области
от 14 февраля 2018 г. № 54

ПОРЯДОК
предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления и расходования субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области (далее - муниципальные образования) на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства в рамках государственных программ Сахалинской области (далее - Субсидия, Государственные программы соответственно), главным распорядителем бюджетных средств которой является министерство транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области (далее - министерство).

2. Предоставление и расходование Субсидии осуществляется на следующие цели:

2.1. возмещение недополученных доходов (включая невозмещенные недополученные доходы прошлого года) в результате государственного регулирования Правительством Сахалинской области цен (тарифов) на внутримуниципальные перевозки пассажиров, багажа и грузов морским и воздушным транспортом юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, с которыми орган местного самоуправления заключает соглашения (договоры) на организацию внутримуниципального транспортного обслуживания населения морским и воздушным транспортом в соответствии с правовым актом органа местного самоуправления, принятым на основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.2. формирование муниципальных дорожных фондов с направлением использования на капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения;

2.3. приобретение автобусов, в целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования, доля протяженности автомобильных дорог с твердым покрытием которого составляет менее 10% от общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения;

2.4. приобретение автотранспорта, использующего природный газ в качестве моторного топлива, в целях создания условий по предоставлению и организации транспортных услуг по перевозке пассажиров в границах муниципального образования.

3. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии является утверждение органами местного самоуправления муниципальных программ, направленных на достижение целей соответствующих Государственных программ, в рамках которых предоставляется Субсидия.

4. Методика распределения Субсидии муниципальным образованиям устанавливается соответствующей Государственной программой.

5. Условиями предоставления и расходования Субсидии являются:

5.1. наличие мероприятий муниципальных программ, на софинансирование которых осуществляется предоставление Субсидии;

5.2. наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета с учётом уровня софинансирования, установленного Правительством Сахалинской области;

5.3. возврат муниципальным образованием средств в областной бюджет Сахалинской области в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

6. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения между главным распорядителем средств областного бюджета и администра-

цией муниципального образования о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

Внесение в соглашение изменений допускается в случаях, установленных пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Сахалинской области местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Сахалинской области от 29.03.2016 № 135 (далее - Правила).

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования Субсидии, увеличение сроков реализации мероприятий, предусмотренных соглашением, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов Государственных программ, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой министерством финансов Сахалинской области.

7. Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на цели, на которые предоставляется Субсидия, может быть увеличен в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой Субсидии из областного бюджета.

В случае принятия решения об увеличении размера Субсидии за счет средств областного бюджета в течение финансового года, объем софинансирования за счет средств местного бюджета, установленный соглашением, изменению не подлежит.

8. Соглашение должно содержать:

а) размер предоставляемой Субсидии, порядок, условия, график ее перечисления в местный бюджет, а также объем бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию расходного обязательства;

б) значения показателей результативности использования Субсидии, устанавливаемые главными распорядителями в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области о перечне расходных обязательств муниципальных образований Сахалинской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии из бюджета Сахалинской области, целевых показателей результативности предоставления Субсидий и их значений на соответствующий финансовый год и плановый период, которые должны соответствовать значениям целевых показателей (индикаторов) Государственных программ, и обязательство муниципального образования по их достижению;

в) обязательство муниципального образования по согласованию с главными распорядителями средств областного бюджета муниципальных программ и внесению в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляется Субсидия;

г) сроки, формы и порядок представления отчетности о реализации условий соглашения, в том числе о достижении показателей результативности использования Субсидии;

д) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

е) последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности использования Субсидии;

ж) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

з) условие о вступлении в силу соглашения.

В график перечисления Субсидии министерством могут вносится изменения в одностороннем порядке без внесения изменений в соглашение по мере изменения кассового плана исполнения бюджета по заявке муниципального образования.

9. В целях подтверждения соблюдения условий предоставления и расходования Субсидии муниципальное образование представляет главному распорядителю бюджетных средств до начала финансирования:

а) выписку из муниципального правового акта о бюджете или сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающую объем финансового обеспечения расходного обязательства муниципального образования, по форме № 1 к настоящему Порядку;

б) выписку из муниципальной программы, предусматривающую объекты, на софинансирование которых предоставляется Субсидия.

10. По направлению, определенному подпунктом 2.2 настоящего Порядка, Субсидия предоставляется:

- на финансирование работ, определенных Классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог, утвержденной приказом Минтранса России от 16.11.2012 № 402 (далее - классификация);

- при наличии согласованного ГКУ «Центр дорожного мониторинга Сахалинской области» (далее - Учреждение) Перечня объектов капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, финансируемых в рамках соглашения (далее - Перечень объектов), по форме № 2 к настоящему Порядку.

Ремонтируемые автомобильные дороги, включенные в Перечень объектов, должны быть включены в перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, утвержденный органом местного самоуправления.

В Перечень объектов включаются мероприятия по капитальному ремонту при наличии проектной документации.

По инициативе муниципального образования по согласованию с Учреждением в Перечень объектов могут вноситься изменения.

Показатели результативности Субсидии корректируются после согласования Перечня объектов, внесения в него изменений.

11. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств.

12. Перечисление Субсидий осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление Субсидии осуществляется на основании заявки муниципального образования по форме № 3 к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением отчета о реализации расходного обязательства в разрезе направлений, софинансируемых за счет Субсидии, по форме № 4 к настоящему Порядку, подтверждающего финансирование расходного обязательства за счет средств местного бюджета в размере, пропорциональном размеру Субсидии, заявленному к перечислению, в соответствии с установленным уровнем софинансирования.

При предоставлении Субсидии на цели, определенные подпунктами 2.2 - 2.4 настоящего Порядка, Субсидия предоставляется после согласования Учреждением контрактов, документов, подтверждающих поставку товаров, выполнение работ.

В заявку может включаться размер Субсидии для перечисления аванса, предусмотренного муниципальным контрактом (договором, соглашением).

Размер аванса, включенный в заявку, не должен превышать предельного размера аванса, установленного Правительством Сахалинской области для договоров (государственных контрактов), подлежащих исполнению за счет средств областного бюджета.

Отчёты по формам № 5, 6 к настоящему Порядку предоставляются ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом.

13. По направлениям использования Субсидии, предусмотренным подпунктами 2.2 - 2.4 настоящего Порядка, в целях контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением,

Учреждение:

а) осуществляет мониторинг реализации мероприятий, на софинансирование которых предоставляется Субсидия, в том числе качества выполнения работ;

б) согласовывает муниципальные контракты (договоры, соглашения), документы, подтверждающие поставку товаров, выполненные работы, в том числе на соответствие работ классификации. Порядок их согласования утверждается Учреждением и подлежит размещению на его сайте.

Учреждение в течение 7 рабочих дней с момента поступления документов направляет письмо о согласовании в адрес муниципального образования и главного распорядителя бюджетных средств либо о наличии замечаний к представленным документам в адрес муниципального образования;

в) контролирует достижение показателей результативности использования Субсидии.

14. В случае поступления от муниципальных образований информации о невозможности освоения в текущем году Субсидии на цель, определенную подпунктом 2.2 настоящего Порядка, она подлежит перераспределению между муниципальными образованиями, направившими заявки на дополнительную потребность.

Размер дополнительной потребности в Субсидии для i-го муниципального образования на текущий год (Dsi) рассчитывается по формуле:

$$\mathbf{Dsi = Zi/Z * D}, \text{ где:}$$

Zi - сумма заявки муниципального образования на дополнительную потребность в Субсидии;

Z - общая сумма заявок муниципальных образований на дополнительную потребность в Субсидии;

D - Субсидия, подлежащая перераспределению.

В случае если Dsi, рассчитанное по вышеуказанной формуле, превышает Zi, то Dsi равно Zi.

Zi = Oi - Si - Mi, где:

Oi - принято бюджетных обязательств (с учетом их ожидаемого освоения до конца года);

Si - размер Субсидии согласно соглашению;

Mi - размер финансирования за счет средств местного бюджета согласно соглашению.

Перераспределение Субсидии осуществляется при очередном внесении изменений в закон Сахалинской области об областном бюджете на текущий год и плановый период. Решение о перераспределении принимается с учетом пояснений, предоставленных муниципальными образованиями, информации Учреждения по результатам мониторинга выполнения работ.

15. В случае выделения в течение текущего финансового года дополнительной Субсидии на цель, определенную подпунктом 2.2 настоящего Порядка, она подлежит перераспределению между муниципальными образованиями по формуле, определенной пунктом 14 настоящего Порядка.

16. Порядок оценки эффективности использования Субсидии.

Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется на основании сравнения планового и достигнутого значений показателей результативности использования Субсидии.

Оценка эффективности использования Субсидии:

- высокий уровень эффективности, если значение составляет более 0,95;

- средний уровень эффективности, если значение составляет от 0,90 до 0,95;

- низкий уровень эффективности, если значение составляет от 0,83 до 0,90.

В остальных случаях эффективность использования Субсидии признается неудовлетворительной.

17. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств по достижению показателей, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 8 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования Субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, Субсидия подлежит возврату из местного бюджета в областной бюджет в соответствии с Правилами.

18. Муниципальное образование может быть освобождено от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, в случаях и порядке, определенными Правилами.

19. В случае нарушения муниципальным образованием условий предоставления и (или) нецелевого использования Субсидии, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет Сахалинской области в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления Субсидии осуществляется главными распорядителями средств областного бюджета и органами государственного финансового контроля Сахалинской области.

ФОРМА № 1

к Порядку предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области

от 14 февраля 2018 г. № 54

ВЫПИСКА

из муниципального правового акта о бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета)

_____

(наименование муниципального образования)

Реквизиты правового акта муниципального образования акта о бюджете (изменений сводной бюджетной росписи местного бюджета)

Номер	Дата принятия	Тип акта	Наименование акта

Содержание росписи расходов

Показатель	Код ГРБС			Код раз-дела		Код под-раз-дела		Код целевой статья расходов										Вид расхо-дов			Сум-ма (тыс. руб. <*>)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
	Наименование мероприятия:																				
КБК																				x	
КБК																				x	
	Наименование мероприятия:																				
КБК																				x	

00046(п)(7.0)

КБК																				x	
	Наименование мероприятия:																				
КБК																				x	
КБК																				x	

<*> С одним десятичным знаком после запятой.

_____ (руководитель финансового органа муниципального образования) М.П. _____ (подпись)

_____ (исполнитель: фамилия, инициалы, телефон)

ФОРМА № 2

к Порядку предоставления и расходования
субсидии на софинансирование
расходов муниципальных образований
в сфере транспорта и дорожного хозяйства,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 14 февраля 2018 г. № 54

МО «_____»

ПЕРЕЧЕНЬ от _____ № _____
объектов капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, финансируемых в рамках Соглашения от _____ № _____

Объект (указывается капитальный ремонт или ремонт, участок автомобильной дороги общего пользования местного значения)	Показатель результативности		Стоимость мероприятия, тыс. руб.	в том числе		Примечание
	ед. изм.	значение		работы, соответствующие классификации	работы, не соответствующие классификации	
Всего	x	x				x

Глава муниципального образования _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:
ГКУ «Центр дорожного мониторинга Сахалинской области»

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____

00046(п)(7.0)

ФОРМА № 3

к Порядку предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области
от 14 февраля 2018 г. № 54

ЗАЯВКА
на перечисление Субсидии

Муниципальное образование _____:

- просит произвести перечисление субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта в рамках реализации Соглашения от _____ № _____ в размере _____ тыс. рублей (с одним десятичным знаком после запятой);

- подтверждает выполнение обязательства по финансированию за счет средств местного бюджета на сумму _____ тыс. руб.

К заявке прилагаются:

- отчет о реализации мероприятий, на софинансирование которых предоставлена Субсидия;

- _____;

- _____.

Глава муниципального образования _____ (Ф.И.О.)

_____

00046(п)(5.0)

ФОРМА № 4

к Порядку предоставления и расходования
субсидии на софинансирование
расходов муниципальных образований
в сфере транспорта и дорожного хозяйства,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 14 февраля 2018 г. № 54

ОТЧЕТ

_____
(наименование муниципального образования)

о реализации мероприятий, на софинансирование
которых предоставлена Субсидия

_____
(указывается направление расходования Субсидии, определенное пунктом 2 Порядка, отчет представляется отдельно по каждому из направлений)

по состоянию на _____
(нарастающим итогом)

в рамках Соглашения от _____ № _____

Объем финансирования, предусмотренный Соглашением, всего тыс. руб.	в том числе за счет	
	областного бюджета, тыс. руб.	бюджета муниципального образования, тыс. руб.

тыс. руб. (с одним десятичным знаком после запятой)

	Информация о принятых бюджетных обязательствах			в том числе в рамках Соглашения		за счет средст в МБ вне Соглашения	Принято денежных обязательств с начала года, тыс. руб. <**>	в том числе в рамках Соглашения		за счет средст в МБ вне Соглашения	Перечислена субсидия в местный бюджет по заявкам МО с начала года	Исполнено денежных обязательств с начала года, тыс. руб.	в том числе в рамках Соглашения		за счет средст в МБ вне Соглашения	Субсидия к перечислению согласно заявке гр. 9 - гр. 12	Примечание <***>
	Мероприятие <*>	Дата, номер муниципального контракта (договора, соглашения)	Сумма	за счет субсидии из ОБ	за счет средст в МБ			за счет субсидии из ОБ	за счет средст в МБ				за счет субсидии из ОБ	за счет средст в МБ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.																	
2.																	
	Итого	х															

<*> По направлениям расходования Субсидии, определенным пунктом 2.2 Порядка, мероприятие должно соответствовать Перечню объектов.

<**> При включении в заявку аванса его сумма по каждому контракту (договору, соглашению) указывается отдельной строкой с указанием в примечании «Аванс в соответствии с условиями муниципального контракта (договора, соглашения)». При исполнении мероприятия на сумму аванса в последующих отчетах аванс отдельной строкой не выделяется.

<***> Указываются документы, подтверждающие поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (наименование, номер и дата документа, стоимость).

Глава муниципального образования _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи) (номер телефона)

_____

ФОРМА № 5

к Порядку предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области

от 14 февраля 2018 г. № 54

РАСЧЕТ
недополученных доходов от перевозки пассажиров, багажа и грузов морским транспортом (поквартально (ежемесячно) нарастающим итогом)

_____
(муниципальное образование)

_____
(направление)

_____
(перевозчик)

№ пп.	Показатель	За отчетный период _____ (нарастающими итогом)										
		Пассажир, чел.	Пассажир со скидкой 50%, чел.	Автомобиль легковой, шт.	Автомобиль грузовой, шт.	3-тонный контейнер груженый, шт.	3-тонный контейнер порожний, шт.	5-тонный контейнер груженый, шт.	5-тонный контейнер порожний, шт.	Груз, тонна	Кубический груз, метр	Итого за период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Количество рейсов	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
1.	Перевезено за отчетный период											x
2.	Тариф, руб.											x
3.	Доходы, рассчитанные исходя из установленных тарифов и количества перевезенных пассажиров, багажа и грузов, руб. <*>											

00046(п)(6.0)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
4.	Экономически обоснованный тариф, согласованный Правительством Сахалинской области, руб.											x
5.	Доходы, рассчитанные исходя из согласованных Правительством Сахалинской области экономически обоснованных тарифов и количества перевезенных пассажиров, багажа и грузов, руб. <*>											
6.	Недополученные доходы (п. 6 = п. 5 - п. 3), руб.											

<*> без учета НДС.

Глава муниципального образования _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа муниципального образования _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исп., тел. _____

_____

ФОРМА № 6

к Порядку предоставления и расходования
субсидии на софинансирование
расходов муниципальных образований
в сфере транспорта и дорожного хозяйства,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 14 февраля 2018 г. № 54

РАСЧЕТ
недополученных доходов от перевозки пассажиров, багажа и грузов воздушным транспортом

_____
(муниципальное образование)

_____
(маршрут)

_____
(перевозчик)

за период _____

№ пп.	Показатели	Единица измерения	За отчетный период	Всего нарастающим итогом
1	2	3	4	5
1.	Количество рейсов в одном направлении	штук		
2.	Перевезено		х	х
2.1.	Пассажиров, в том числе:	чел.		
	детей, перевозимых по льготным тарифам, составляющим 50% от установленных тарифов	чел.		
2.2.	Сверхнормативного багажа	кг		
2.3.	Почты	кг		
3.	Доходы экономически обоснованные (без НДС) <*>	тыс. руб.		
4.	Доходы полученные (без НДС), в том числе:	тыс. руб.		

1	2	3	4	5
4.1.	Пассажирские (п. 2.1 х тариф <**>)	тыс. руб.		
4.2.	Багажные (п. 2.2 х тариф <**>)	тыс. руб.		
4.3.	Почтовые (п. 2.3 х тариф <**>)	тыс. руб.		
5.	Недополученные доходы (п. 5 = п. 3 - п. 4)	тыс. руб.		
6.	Перечислено субсидии	тыс. руб.	х	
7.	Субсидия, подлежащая перечислению (п. 7 = п. 5 - п. 6)	тыс. руб.	х	

Справочно: Показатели указываются с одним десятичным знаком после запятой. Округление производится по правилам математики.

<*> Рассчитываются исходя из количества рейсов и стоимости рейса, согласованной Правительством Сахалинской области.

<**> Тариф, установленный постановлением Правительства Сахалинской области (без НДС).

Глава муниципального образования _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа муниципального образования _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель, тел. _____

_____