



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 августа 2023 г. № 426

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг в сфере транспорта в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением региональных морских перевозок с территории Сахалинской области**

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг в сфере транспорта в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением региональных морских перевозок с территории Сахалинской области (прилагается).

2. Положения абзаца первого и подпункта «п» пункта 4 и пункта 26 приложения № 2 к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг в сфере транспорта в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением региональных морских перевозок с территории Сахалинской области, утвержденному настоящим постановлением, в части проведения отбора в государственной интегрированной информационной

системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» применяются начиная с 01 января 2025 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Исполняющий обязанности председателя  
Правительства Сахалинской области



С.П.Олонцев

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Сахалинской области

от 15 августа 2023 г. № 426

### ПОРЯДОК

**предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг в сфере транспорта в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением региональных морских перевозок с территории Сахалинской области**

#### **1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1 Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг в сфере транспорта в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением региональных морских перевозок с территории Сахалинской области (далее - субсидия) разработан в целях реализации Государственной программы Сахалинской области «Развитие транспортной инфраструктуры и дорожного хозяйства Сахалинской области», утвержденной Правительством Сахалинской области.

1.2. Настоящий Порядок определяет общие положения, условия и порядок предоставления субсидии, порядок проведения отбора, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- перевозчики - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели -

производители услуг в сфере транспорта, осуществляющие региональные морские перевозки с территории Сахалинской области;

- региональная морская перевозка - регулярная перевозка пассажиров, багажа и грузов морским транспортом по субсидируемому маршруту (далее – перевозка).

- субсидируемый маршрут - маршрут Холмск – Ванино – Холмск.

1.4. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг в сфере транспорта, осуществляющим региональные морские перевозки с территории Сахалинской области.

1.5. Субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов перевозчиков в связи с осуществлением региональных морских перевозок грузов с территории Сахалинской области по тарифам, установленным в пределах диапазона согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является министерство транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области (далее - министерство).

1.7. Способом проведения отбора перевозчиков, имеющих право на получение субсидии, является конкурс. Категории получателей субсидии, а также порядок проведения отбора определены в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее – Порядок отбора).

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Единый портал) в разделе «Бюджет» не позднее 15-го

рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете Сахалинской области (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете Сахалинской области).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

2.1.1. представление получателем субсидии в министерство в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком, расчетов по форме № 1 и сведений по форме № 1а к настоящему Порядку (далее – форма № 1 и форма № 1а соответственно). Форма № 1 является документом, подтверждающим недополученные доходы;

2.1.2. согласие получателя субсидии на осуществление министерством проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.1.3. согласие получателя субсидии на осуществление перевозок пассажиров и багажа по тарифам, соответствующим тарифам, установленным Правительством Сахалинской области, грузов по тарифам, установленным в пределах диапазона согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, по субсидируемому маршруту в соответствии с согласованным министерством расписанием;

2.1.4. согласие получателя субсидии на согласование новых условий договора о предоставлении субсидии на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) (далее – Договор) либо на расторжение Договора при недостижении согласия по новым условиям Договора в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в

пункте 1.6 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Договоре.

2.2. Субсидия предоставляется на основании Договора, заключенного министерством с перевозчиком по результатам отбора (далее - победитель отбора).

Договор, дополнительное соглашение к Договору, в том числе о расторжении Договора (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Сахалинской области.

Право на получение субсидии возникает у перевозчика, с которым заключен Договор, с даты начала осуществления перевозки, указанной в объявлении о проведении отбора и Договоре, пассажиров и багажа по тарифам, соответствующим тарифам, установленным Правительством Сахалинской области, и грузов по тарифам, установленным в пределах диапазона согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В случае наличия дополнительной потребности в субсидии размер субсидии подлежит увеличению путем заключения дополнительного соглашения к Договору при доведении соответствующих ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период без прохождения процедуры отбора.

В Договоре предусматривается возможность привлечения перевозчиком, в том числе на условиях временного пользования или владения, по согласованию с министерством дополнительных судов либо замены судна, характеристики которого рассматривались при оценке заявки в соответствии с пунктом 21 Порядка отбора, в случае невозможности обеспечения перевозок с учетом расписания, при условии когда потребность в перевозке выше фактически возможной.

2.3. Основанием для заключения Договора с победителем отбора из числа перевозчиков, соответствующих категориям получателей субсидии, определенным пунктом 3 Порядка отбора, является протокол комиссии по

рассмотрению и оценке заявок на участие в отборе (далее - протокол).

В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола министерство направляет победителю отбора проект Договора.

В течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Договора победитель отбора представляет в министерство подписанный проект Договора, проект расписания движения морского судна на согласование, прогнозный расчет субсидии по формам № 1 и № 1а.

В случае непредставления подписанного проекта Договора и (или) расписания движения морского судна в министерство в установленный срок победитель отбора считается уклонившимся от подписания Договора.

При уклонении победителя отбора от подписания Договора Договор заключается с участником отбора, которому согласно протоколу присвоен следующий порядковый номер.

В случае уклонения от подписания Договора всех лиц, которым по результатам отбора присвоены порядковые номера, в случае признания отбора несостоявшимся, а также в случае вступления в силу решения суда о признании результатов отбора недействительными, повлекшего отмену результатов отбора, Договор заключается по результатам повторного отбора, проведенного в порядке, установленном приложением № 2 к настоящему Порядку.

В случае признания отбора несостоявшимся, на период до заключения Договора по результатам повторного отбора, министерство заключает Договор с любым перевозчиком, соответствующим категории и требованиям, предъявляемым к участникам отбора в соответствии с пунктами 3, 5 приложения № 2 к настоящему Порядку, при соблюдении условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка.

На такого перевозчика распространяются требования о предоставлении отчетности, а также об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение, предусмотренные разделами 3, 4 настоящего Порядка.

Основанием для заключения Договора в указанном случае является распоряжение министерства.

2.4. Размер субсидии, указываемый в Договоре, не может превышать прогнозного размера недополученных доходов перевозчика согласно прогнозируемому расчету по форме № 1. До согласования региональной энергетической комиссией Сахалинской области (далее – РЭК) стоимости судо-суток в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка размер субсидии определяется на основании прогнозной стоимости судо-суток по данным перевозчика. В течение 10 рабочих дней после согласования РЭК стоимости судо-суток перевозчик предоставляет в министерство уточненные годовые прогнозные расчеты по формам № 1 и № 1а, по результатам которых (при необходимости) уточняется размер субсидии в Договоре путем заключения дополнительного соглашения.

2.5. После заключения Договора стоимость судо-суток по субсидируемому маршруту подлежит согласованию перевозчиком с РЭК по методике, утвержденной РЭК.

Документы для согласования стоимости судо-суток по субсидируемому маршруту перевозчик направляет в РЭК не позднее двух месяцев с даты заключения Договора, о чем незамедлительно информирует министерство.

2.6. Перечисление субсидии осуществляется ежеквартально в размере прогнозной суммы недополученных доходов на соответствующий квартал на основании заявки получателя субсидии с приложением расчета по форме № 1 с пометкой «прогнозный».

Субсидия из областного бюджета Сахалинской области предоставляется без учета НДС. При перечислении субсидии к учету принимается сумма без учета НДС.

Расчеты по формам № 1 и № 1а по фактическим данным представляются ежеквартально до 18 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. В случае если Договором предусмотрено завершение перевозок по субсидируемому маршруту ранее окончания финансового года либо



досрочное прекращение перевозок по субсидируемому маршруту по иным причинам, итоговый расчет по форме № 1 по фактическим данным предоставляется не позднее 18 числа месяца, следующего за месяцем, в котором прекращены перевозки по субсидируемому маршруту.

В случае превышения недополученных доходов над перечисленной субсидией в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, перечисление субсидии в размере превышения осуществляется после представления расчетов по фактическим данным. В целях перечисления субсидии допускается представление в течение квартала промежуточного расчета по форме № 1 по фактическим данным.

В случае если в течение года по результатам квартальных расчетов выявлено превышение суммы субсидии над недополученными доходами, авансовое перечисление в последующем квартале уменьшается на сумму превышения.

До согласования РЭК стоимости судо-суток, но не позднее трех месяцев с даты заключения Договора, квартальный прогнозный расчет на перечисление субсидии по форме № 1, расчеты по формам № 1 и № 1а по фактическим данным составляются на основании прогнозной стоимости судо-суток по данным перевозчика.

В течение 7 рабочих дней после согласования РЭК стоимости судо-суток перевозчик предоставляет уточненные расчеты по формам № 1 и № 1а по фактическим данным.

В декабре субсидия на возмещение недополученных доходов перечисляется в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на соответствующий финансовый год, на основании заявки получателя субсидии с приложением расчета по форме № 1 с пометкой «прогнозный».

В случае превышения размера недополученных доходов за отчетный год над суммой субсидии, перечисленной в отчетном году, получатель субсидии до 18 января года, следующего за отчетным, представляет следующие

расчеты:

- по формам № 1 и № 1а в пределах перечисленной субсидии в отчетном году;
- по форме № 2 к настоящему Порядку на сумму превышения недополученных доходов за отчетный год над суммой перечисленной субсидии в отчетном году.

Сумма превышения недополученных доходов за отчетный год над перечисленной субсидией за отчетный год подлежит принятию к учету и возмещению в текущем году после заключения соответствующего дополнительного соглашения к Договору отчетного года в пределах свободных остатков (перераспределения) лимитов бюджетных обязательств текущего года либо после доведения дополнительных лимитов бюджетных обязательств без повторного прохождения отбора.

2.7. Документы, поступившие в министерство на перечисление субсидии, рассматриваются в течение 10 рабочих дней на предмет соответствия настоящему Порядку и Договору, в том числе направляются министерством в государственное казенное учреждение «Управление транспорта и дорожного мониторинга Сахалинской области» (далее - Учреждение).

Учреждение в течение 6 рабочих дней проверяет и согласовывает:

- расчет по форме № 1 на предмет соответствия количества выполненных (планируемых) рейсов расписанию, согласованному министерством, соответствия количества выполненных судо-суток, информации, прилагаемой к расчету по форме № 1, соответствия объема перевозок пассажиров и груза сведениям формы № 1а;
- сведения по форме № 1а на предмет соответствия тарифов на перевозку пассажиров и багажа тарифам, установленным Правительством Сахалинской области, грузов - диапазону значений тарифов, определенных согласно приложению № 1 к Порядку, наличия логических и математических ошибок в представленных сведениях.

При отсутствии замечаний к представленным документам министерство издает распоряжение о предоставлении субсидии, в котором указывается размер перечисляемой субсидии. Субсидия перечисляется министерством на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в Договоре, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем издания распоряжения о предоставлении субсидии.

В случае наличия замечаний к документам, поступившим для перечисления субсидии, получатель субсидии обязан их устранить в течение 5 рабочих дней после получения замечания и представить документы повторно.

Рейсы, выполнение которых не было согласовано с министерством, к расчету субсидии не принимаются.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- представление документов на перечисление субсидии не в полном объеме, наличие в них логических и математических ошибок;
- недостоверность представляемой получателем субсидии информации.

2.9. Планируемым результатом предоставления субсидии является «Организовано транспортное обслуживание морским транспортом с территории Сахалинской области по региональным маршрутам» (далее – TON).

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии указываются в Договоре.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется ежеквартально на основании отчета получателя субсидии о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой договора, установленной министерством

финансов Сахалинской области (далее - отчет о достижении результата).

Министерство вправе устанавливать в Договоре сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.2. Отчет о достижении результата проверяется и согласовывается Учреждением в течение 7 рабочих дней с даты поступления на предмет соответствия настоящему Порядку, Договору и расписанию, согласованному министерством, и при отсутствии замечаний направляется Учреждением в министерство.

3.3. В случае наличия замечаний к отчету о достижении результата, такие замечания направляются получателю субсидии в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем завершения проверки. Получатель субсидии обязан устранить замечания в течение 5 рабочих дней с даты получения замечаний, после чего документы рассматриваются Учреждением повторно в сроки, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

#### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку получателей субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в соответствии с настоящим Порядком.

4.3. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет Сахалинской области:

1) в случае недостижения значения результата предоставления субсидии за квартал. Министерство выставляет перевозчику требование о возврате субсидии в следующих размерах:

- 0,01% от годового размера субсидии, предусмотренного Договором, в случае если  $95\% \leq \text{TON} \leq 99\%$ ;

- 0,1% от годового размера субсидии, предусмотренного Договором, в случае если  $\text{TON} \leq 94,9\%$ .

При этом TON рассчитывается по формуле:

$$\text{TON} = \sum \text{TON}_i / N$$

$\text{TON}_i$  - организовано транспортное обслуживание морским транспортом с территории Сахалинской области по  $i$ -му региональному маршруту;

$N$  - количество маршрутов по Договору.

$$\text{TON}_i = R_{fi} / R_{pi} * 100\%, \text{ где:}$$

$R_{fi}$  - фактическое количество рейсов за отчетный квартал по  $i$ -му субсидируемому маршруту согласно расписанию с учетом изменений, согласованных министерством;

$R_{pi}$  - плановое количество рейсов по  $i$ -му маршруту согласно расписанию отчетного квартала, согласованному министерством, скорректированное на количество рейсов, не выполненных по погодным условиям, вследствие непреодолимой силы;

2) в случае если в течение двух месяцев с даты заключения Договора перевозчик не направил документы в РЭК для согласования стоимости судосудок по субсидируемому маршруту - в размере полученной субсидии;

3) в случае если в течение шести месяцев с даты заключения Договора не получено согласование РЭК стоимости судосудок по субсидируемому маршруту по вине перевозчика - в размере полученной субсидии;

4) в случае нарушения более чем на 30 дней сроков представления расчетов, установленных настоящим Порядком, - в размере субсидии, не подтвержденной указанными расчетами;

5) в случае установления министерством фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Договором, - в размере необоснованно полученной субсидии;

6) в случае возникновения обстоятельств, свидетельствующих о прекращении потребности в субсидии, - в размере неиспользованного объема субсидии;

7) при наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном году, а именно превышения размера перечисленной на основании прогнозного расчета субсидии над фактической субсидией согласно расчету, представленному в январе года, следующего за отчетным согласно пункту 2.6 настоящего Порядка. Субсидия подлежит возврату до 1 февраля текущего года в размере превышения в соответствии с отчетными данными по формам к настоящему Порядку;

8) в случае выявления нарушений по результатам проверок органов государственного финансового контроля. Возврат субсидии осуществляется на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случаях, определенных подпунктами 1) – 6) настоящего пункта, возврат субсидии производится в течение 5 рабочих дней после получения письменного требования о возврате.

4.4. В случае невозврата субсидии в областной бюджет Сахалинской области в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

4.5. Министерство имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор, уведомив об этом письменно получателя субсидии за 5 рабочих дней до даты расторжения Договора, в случае нарушения расписания, согласованного министерством, за исключением невыполнения (переноса) рейсов по погодным условиям или вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг в сфере транспорта в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением региональных морских перевозок с территории Сахалинской области, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области

от 15 августа 2023 г. № 426

### Диапазон специальных тарифов на перевозку грузов по маршруту Холмск – Ванино – Холмск

	Минимальный тариф с НДС в рублях (груженые/порожние)	Максимальный тариф с НДС в рублях (груженые/порожние)
<b>Вагоны</b>		
Машинное отделение рефрижераторной секции	122 814,00	140 492,16
Путевая машина, снегоочиститель и прочая ж/д техника на своем ходу	122 814,00	140 492,16
Тепловоз	122 814,00	140 492,16
Пассажирский вагон	126 812,40	145 067,04
4-осные	67 240,80 / 67 240,80	76 919,04 / 76 919,04
6-осные	74 139,60 / 74 139,60	84 811,68 / 84 811,68
8-осные	91 902,00 / 91 902,00	105 131,52 / 105 131,52
Рефрижераторный вагон, вагон-термос, автономный рефрижераторный вагон, специальные вагоны и иной подвижной состав (4-осные)	80 931,60 / 80 931,60	92 581,92 / 92 581,92
Рефрижераторный вагон, вагон-термос, автономный рефрижераторный вагон, специальные вагоны и иной подвижной состав (6-осные)	89 227,20 / 89 227,20	102 071,52 / 102 071,52
Почтовый	89 203,20 / 89 203,20	102 188,16 / 102 188,16
Фитинговая (специальная) платформа	90 116,40 / 90 116,40	103 088,16 / 103 088,16
12-осный транспорт	144 084,00 / 144 084,00	164 825,28 / 164 825,28

	Минимальный тариф с НДС в рублях (груженые/порожние)	Максимальный тариф с НДС в рублях (груженые/порожние)
<b>Комбикорма разные (перевозимые в вагонах)</b>		
4-осные	45 637,20 / 45 637,20	52 207,20 / 52 207,20
6-осные	50 329,20 / 50 329,20	57 574,08 / 57 574,08
8-осные	62 241,60 / 62 241,60	71 202,24 / 71 202,24
<b>Мука из зерновых культур (перевозимая в вагонах)</b>		
4-осные	59 217,60 / 59 217,60	67 741,92 / 67 741,92
<b>Контейнеры, перевозимые в вагонах</b>		
20 т (футов)	31 797,60 / 31 797,60	36 535,68 / 36 216,00
20 т (футов) рефрижераторный	31 797,60 / 31 797,60	36 535,68 / 36 216,00
30 т (футов)	45 768,00 / 45 768,00	54 540,00 / 50 171,04
40 т (футов)	66 336,00 / 66 336,00	75 885,12 / 75 885,12
40 т (футов) рефрижераторный	66 336,00 / 66 336,00	75 885,12 / 75 885,12
<p>При перевозке опасных грузов в контейнерах применяются повышающие коэффициенты, соответствующие классу опасности. Спирты, кислоты, газы, бензин, взрывчатые вещества, инфекционные вещества, ядовитые вещества, едкие коррозионные вещества, сырая нефть – 1,5; дизельное топливо, керосин (ТС-1, КТ, КО), лакокрасочные вещества – 1,4; нефтемасла, мазут, битум – 1,2</p> <p>Примечание:</p> <p>1) Не допускается перевозка вагонов с неполной их загрузкой контейнерами и в случаях, если общий вес отправок в вагоне составляет менее 12 тонн.</p> <p>2) В указанные тарифы не включена стоимость услуг по охране и сопровождению грузов, которые должны перевозиться только под охраной либо в сопровождении проводников.</p> <p>3) Оплата перевозки подвижного состава в порожнем состоянии осуществляется по установленным тарифам лицом, оплачивающим перевозку этого подвижного состава в груженом состоянии, одновременно с такой оплатой.</p>		
<b>Опасные грузы (в цистернах, вагонах)</b>		
Спирты, кислоты, газы, взрывчатые вещества, ядовитые вещества, инфекционные вещества, едкие коррозионные вещества, сырая нефть	89 049,60 / 87 940,80	106 859,52 / 95 607,36
Бензин	89 049,60 / 87 940,80	106 859,52 / 95 607,36
Дизтопливо, керосин (ТС-1, КТ, КО), лакокрасочные вещества	84 312,00 / 84 312,00	100 180,80 / 92 715,84
Мазут, нефтемасла, битум	75 946,80 / 75 946,80	86 879,52 / 86 879,52
<p>При перевозке неочищенных порожних цистерн применяется повышающий коэффициент 1,5.</p>		
<b>Автотранспортная техника (за 1 пог. метр)</b>		
Легковые автомобили, пассажирские микроавтобусы, джипы, грузовые автомобили, грузоподъемностью до (или равной) 1,5 т, грузовые микроавтобусы	4 886,40	5 591,52
Грузовая автотехника грузоподъемностью свыше 1,5 т, автобусы пассажироместимостью более 10 человек	4 886,40	5 591,52



	Минимальный тариф с НДС в рублях (груженые/порожние)	Максимальный тариф с НДС в рублях (груженые/порожние)
Грузовая автотехника грузоподъемность. Свыше 1,5 т, при перевозке которой используется подключение к бортовому (судовому) электрическому питанию	4 886,40	5 591,52
Крупногабаритная автотехника шириной 3 м и выше, мототехника на гусином ходу, шириной до 3 м	7 029,60	8 043,84
Крупногабаритная автотехника шириной 3 м и выше, мототехника на гусином ходу, шириной 3 м и выше	9 135,60	10 452,96

При перевозке автотранспортных средств с опасными грузами применяются повышающие коэффициенты, соответствующие классу опасности. Спирты, кислоты, газы, бензин, взрывчатые вещества, инфекционные вещества, ядовитые вещества, едкие коррозионные вещества, сырая нефть – 1,5; дизельное топливо, керосин (ТС-1, КТ, КО), лакокрасочные вещества – 1,4; нефтемасла, мазут, битум – 1,2

Мототехника		
Мотоциклы, стоимость за единицу	5 571,60	6 376,32
Квадроцикл, мотоцикл с коляской, стоимость за 1 пог. м	4 886,40	5 591,52
Охрана автотехники, следующей на вагонах-платформах, при отсутствии у грузовладельца охраны		
1 вагон-платформа	22 933,20	26 233,92

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидии  
юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений) и индивидуальным  
предпринимателям - производителям услуг в  
сфере транспорта в целях возмещения  
недополученных доходов в связи с  
осуществлением региональных морских  
перевозок с территории Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 15 августа 2023 г. № 426

### ПОРЯДОК

**проведения отбора получателей субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг в сфере транспорта в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением региональных морских перевозок с территории Сахалинской области**

1. Способом проведения отбора получателей субсидии является конкурс, который проводится при определении получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – конкурс, отбор).

2. Организатором отбора является министерство транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области (далее - министерство).

3. Категориями получателей субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели - производители услуг в сфере транспорта:

3.1. осуществляющие/планирующие осуществлять перевозки морским транспортом в период, указанный в объявлении о проведении отбора, по

субсидируемому маршруту, указанному в пункте 1.3 Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг в сфере транспорта в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением региональных морских перевозок с территории Сахалинской области, утвержденного Правительством Сахалинской области (далее – Порядок предоставления субсидии):

- пассажиров и багажа по тарифам, соответствующим тарифам, установленным Правительством Сахалинской области;
- грузов по тарифам, установленным в пределах диапазона согласно приложению № 1 к Порядку предоставления субсидии;

3.2. имеющие на праве собственности или ином законном основании морское судно (морские суда) накатного типа (Ro-Ro), предназначенное для перевозки пассажиров, багажа и грузов (на колёсной базе) с подтвержденным освидетельствованием класса и соответствующее следующим характеристикам:

- а) регистрация в одном из реестров судов Российской Федерации;
- б) неограниченный район плавания;
- в) наличие права плавания под Государственным флагом Российской Федерации;

3.3. имеющие лицензию на осуществление деятельности по перевозкам морским транспортом пассажиров.

4. В целях проведения конкурса министерство не позднее 30 календарных дней до даты проведения конкурса размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на сайте министерства в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://mintrans.sakhalin.gov.ru> объявление о проведении конкурса (далее - объявление) с указанием:

- а) сроков проведения конкурса;
- б) даты начала подачи или окончания приема заявок участников конкурса (далее - участник, заявка), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;
- г) результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.9 Порядка предоставления субсидии;
- д) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурса;
- е) требований к участникам, установленных пунктом 5 Порядка отбора, и перечня документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- ж) категории получателей субсидии, установленной пунктом 3 Порядка отбора;
- з) периода и периодичности выполнения перевозок;
- и) порядка подачи заявок участниками и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками в соответствии с пунктом 6 Порядка отбора;
- к) порядка отзыва и возврата заявок участников, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки (в документы, представленные в составе первоначальной заявки) в соответствии с пунктом 10 Порядка отбора;
- л) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 13 - 24 Порядка отбора;
- м) порядка предоставления участникам разъяснений положений

объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 12 Порядка отбора;

н) срока, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор о предоставлении субсидии (далее - договор) в соответствии с пунктом 2.3 Порядка предоставления субсидии;

о) условий признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора в соответствии с пунктом 2.3 Порядка предоставления субсидии;

п) даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), и на сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

5. Участники на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

а) у участника должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Сахалинской областью;

в) участники - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к

юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) участники не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) участники не должны получать средства из областного бюджета Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов Сахалинской области на цели, установленные Порядком предоставления субсидии.

6. Для участия в конкурсе участник подает заявку, в состав которой включаются следующие документы:

а) заявление, составленное в произвольной форме и подписанное

руководителем (уполномоченным в установленном порядке лицом) и главным бухгалтером (при наличии) организации, в котором указывается согласие на осуществление перевозок по расписанию, согласованному с министерством, в соответствии с периодичностью выполнения перевозок, указанной в объявлении;

б) свидетельство о праве собственности на судно либо иной документ, подтверждающий право владения судном на ином законном основании;

в) классификационное свидетельство, выданное организацией, уполномоченной Министерством транспорта Российской Федерации;

г) свидетельство или временное свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации;

д) гарантийное письмо, подтверждающее соответствие участника требованиям, предусмотренным пунктом 5 Порядка отбора, подписанное руководителем (уполномоченным в установленном порядке лицом) организации;

е) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике, о подаваемой участником заявке, иной информации об участнике, связанной с соответствующим конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), подписанное руководителем (уполномоченным в установленном порядке лицом) организации;

ж) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), содержащая сведения о видах экономической деятельности, выданная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса (в случае непредставления указанного документа министерство запрашивает данный документ с использованием сервисов, размещенных на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет);

з) письменное согласие на предоставление данных в региональную

навигационно-информационную систему Сахалинской области, подписанное руководителем (уполномоченным в установленном порядке лицом) организации;

и) опись документов в составе заявки.

7. Документы в составе заявки, предусмотренные подпунктами «а», «д», «е», «з» пункта 6 Порядка отбора, представляются в оригинале.

Документы, предусмотренные подпунктами «б» – «г» пункта 6 Порядка отбора, при направлении посредством почтового отправления представляются в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При личном обращении могут быть представлены копии документов с предъявлением их оригиналов для сверки.

В случае подписания заявки уполномоченным лицом представляется документ, подтверждающий соответствующие полномочия указанного лица.

Все документы в составе заявки должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью участника (при наличии). Не допускается представление документов частями.

8. Каждым участником может быть подана одна заявка на участие в отборе.

9. Заявки подаются посредством почтовой связи или нарочным по адресу министерства, указанному в объявлении.

10. До истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении, участник вправе отозвать заявку путем письменного уведомления министерства.

Заявка возвращается руководителю либо представителю участника конкурса, действующему на основании доверенности.

11. До истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении, участник вправе обратиться с заявлением о внесении изменений в документы, представленные в составе заявки. К заявлению прилагаются документы, в которые внесены изменения, оформленные с соблюдением требований, установленных пунктом 7 Порядка отбора.



12. Участники вправе письменно запросить в министерстве разъяснения положений объявления (далее - разъяснения), начиная с даты публикации объявления и не позднее 5 рабочих дней до истечения срока подачи заявок.

Разъяснения направляются участнику, представившему в министерство запрос в письменной форме, в течение 3 рабочих дней со дня получения такого запроса.

13. Прием заявок осуществляется в сроки, указанные в объявлении.

14. Заявки рассматриваются комиссией по рассмотрению и оценке заявок на участие в отборе, формируемой распоряжением министерства из числа государственных гражданских служащих министерства и (или) работников подведомственных министерству государственных учреждений (далее - комиссия).

В состав комиссии включаются председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

15. Дата и время поступления заявки и (или) заявления о внесении изменений в заявку при поступлении в министерство регистрируются в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства.

16. Рассмотрение и оценка заявок комиссией проводится в срок не более 15 рабочих дней с даты завершения приема заявок, указанной в объявлении.

Комиссия осуществляет проверку документов, представленных в составе заявки, в том числе с использованием сервисов Федеральной налоговой службы (<https://www.nalog.ru/>), Единого федерального реестра сведений о банкротстве (<http://bankrot.fedresurs.ru/>) и Картотеки арбитражных дел (<http://kad.arbitr.ru/>) на предмет соответствия участника категории и требованиям, установленным пунктами 3, 5 Порядка отбора.

17. Решение комиссии о соответствии или несоответствии участника категории получателей субсидии, требованиям к участнику, об оценке заявок принимается на заседании комиссии большинством голосов лиц, включенных в состав комиссии, присутствующих на заседании. Комиссия правомочна

принимать решения, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.

18. Заявка подлежит отклонению по следующим основаниям:

а) несоответствие участника категории получателей субсидии и (или) требованиям к участнику, установленным пунктами 3, 5 Порядка отбора;

б) несоответствие заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность информации, указанной в заявке, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника;

г) подача участником заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

19. В случае отклонения всех поданных заявок или отсутствия заявок конкурс признается несостоявшимся.

20. Участник, соответствующий требованиям, указанным в объявлении, подавший единственную заявку, отвечающую всем установленным требованиям, не подлежит оценке по балльной системе и признается победителем конкурса.

21. Заявки, допущенные к отбору, оцениваются по количеству набранных баллов в соответствии с критериями оценки и их значениями в баллах:

№ п/п	Критерии оценки	Наименование критерия оценки	Значения оценки в баллах
1.	s1	Срок с даты постройки судна на дату подачи заявки (в полных годах)	До 5 лет включительно - 3 балла Свыше 5 до 10 лет включительно - 2 балла Свыше 10 до 15 лет включительно - 1 балл Свыше 15 лет - 0 баллов
2.	s2	Место постройки судна	Территория Российской Федерации - 1 балл

№ п/п	Критерии оценки	Наименование критерия оценки	Значения оценки в баллах
			За пределами территории Российской Федерации - 0 баллов
3.	s3	Пассажировместимость	Свыше 100 человек - 3 балла От 80 до 100 человек - 2 балла, Менее 80 – 0 баллов
4.	s4	Вместимость железнодорожных вагонов (протяженность железнодорожных путей на палубе)	Свыше 300 метров - 3 балла От 200 до 300 метров - 2 балла Менее 200 метров – 0 баллов
5.	s5	Вместимость автомобильного транспорта (протяженность палубы для размещения автомобильного транспорта)	Свыше 200 метров - 3 балла От 100 до 200 метров - 2 балла Менее 100 метров – 0 баллов
6.	s6	Наличие кают для перевозки инвалидов и маломобильных пассажиров	Наличие не менее 1 каюты, соответствующей требованиям, - 1 балл; при наличии более 1 каюты - по 1 баллу за каждую последующую каюту Отсутствие кают, соответствующих требованиям, - 0 баллов
7.	s7	Наличие ледовых усилений	Свыше Arc4 – 3 балла Arc4 – 2 балла Менее Arc4 – 0 баллов

22. Значение итоговой оценки заявки определяется путем суммирования баллов по каждому из критериев оценки, указанных в пункте 21 Порядка отбора.

23. Номер 1 присваивается заявке с наивысшими баллами, далее порядковые номера выставляются по мере снижения суммы баллов.

24. Победителем конкурса признается участник, заявке которого присвоен первый порядковый номер.

В случае если участниками набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью подачи заявок в министерство (побеждает заявка с более ранними датой и временем подачи заявки).

25. Результаты рассмотрения и оценки заявок подлежат внесению в протокол комиссии, который подписывается членами комиссии, принявшими участие в заседании.

26. Информация о результатах рассмотрения и оценки заявок размещается на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14 календарных дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

27. Информация о результатах рассмотрения и оценки заявок включает следующие сведения:

- а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- б) дата, время и место оценки заявок;
- в) информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- г) информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- д) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- е) наименование получателя субсидии, с которым заключается договор,

и размер предоставляемой ему субсидии.

---

# ФОРМА № 1

к Порядку предоставления субсидии  
юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений) и индивидуальным  
предпринимателям - производителям услуг в  
сфере транспорта в целях возмещения  
недополученных доходов в связи с  
осуществлением региональных морских  
перевозок с территории Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 15 августа 2023 г. № 426

## **РАСЧЕТ** **недополученных доходов от перевозки** **грузов (поквартально нарастающим итогом (ежемесячно))**

(наименование предприятия (организации) морского транспорта)

№ пп.	Показатели	Единица измерения	Значение
1.	Количество рейсов	шт.	
2.	Количество судо-суток	судо-сутки	
3.	Перевезено (по данным формы № 1а к Порядку предоставления субсидии<*>):		х
	пассажиров	чел.	
	сверхнормативного багажа	кг	
	груза, в том числе:		
	- вагоны	шт	
	- грузовые автомобили	шт.	
	- легковые автомобили	шт	
	- крупногабаритная автотехника	шт	
	- мототехника	шт	

№ пп.	Показатели	Единица измерения	Значение
4.	Доходы, полученные, всего (без НДС), в том числе:	тыс. руб.	
	- от перевозки пассажиров (по данным формы № 1а к Порядку предоставления субсидии)	тыс. руб.	
	- от перевозки грузов (по данным формы № 1а к Порядку предоставления субсидии)	тыс. руб.	
	- доходы от изменения (расторжения) договора перевозки (удержание провозной платы, сборы, штрафы, неустойки и т.п.)	тыс. руб.	
5.	Стоимость судо-суток <*> (без НДС)	тыс. руб.	
6.	Экономически обоснованные доходы (без НДС) (п. 6 = п. 2 * п. 5)	тыс. руб.	
7.	Недополученные доходы (п. 7 = п. 6 - п. 4)	тыс. руб.	
8.	Перечислено субсидии	тыс. руб.	
9.	Субсидия, подлежащая перечислению <***>	тыс. руб.	

**Примечания:**

<\*> Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг в сфере транспорта в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением региональных морских перевозок с территории Сахалинской области, утвержденный Правительством Сахалинской области (далее - Порядок предоставления субсидии).

<\*> Стоимость судо-суток, согласованная региональной энергетической комиссией Сахалинской области.

<\*\*\*> В случае превышения размера недополученных доходов за отчетный год над суммой субсидии, перечисленной в отчетном году, данные о размере субсидии, подлежащей перечислению, уменьшаются на сумму недополученной субсидии, подлежащей перечислению в текущем финансовом году, согласно расчету по форме № 2 к Порядку предоставления субсидии.

**Справочно:**

Показатели указываются с одним десятичным знаком после запятой, за исключением судо-суток, которые указываются с тремя десятичными знаками после запятой. Округление производится по правилам математики.

Рейс - законченный процесс перевозки грузов и пассажиров судном за определенный промежуток времени между морским портом Холмск и морским портом Ванино и в обратном направлении.

Продолжительность рейса исчисляется в судо-сутках.

Началом рейса считается момент постановки судна под погрузку грузов и посадку пассажиров в порту отправления.

Окончанием рейса считается момент окончания выгрузки грузов и высадки пассажиров в порту прибытия.

К расчету по итогам работы за период прилагается информация о дате, времени начала и окончания, продолжительности каждого рейса с приложением подтверждающих документов.

В расчет недополученных доходов от перевозки пассажиров, багажа и грузов за отчетный квартал (год) включаются данные о рейсе, начатом в отчетном квартале (году) и завершившемся в квартале (году), следующем за отчетным.

Руководитель предприятия  
(организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансовой  
службы (главный бухгалтер)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Согласовано:

Руководитель ГКУ  
«Управление транспорта и  
дорожного мониторинга  
Сахалинской области»

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Ответственный специалист  
ГКУ «Управление транспорта  
и дорожного мониторинга  
Сахалинской области»

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---



# ФОРМА № 1а

к Порядку предоставления субсидии  
 юридическим лицам (за исключением  
 государственных (муниципальных) учреждений)  
 и индивидуальным предпринимателям -  
 производителям услуг в сфере транспорта в  
 целях возмещения недополученных доходов в  
 связи с осуществлением региональных морских  
 перевозок с территории Сахалинской области,  
 утвержденному постановлением Правительства  
 Сахалинской области

от 15 августа 2023 г. № 426

## СВЕДЕНИЯ о перевозке пассажиров, багажа и грузов (поквартально нарастающим итогом)

№ пп.	Перевезено (градации пассажиров с учетом характеристики кают и льготных тарифов, багаж, вид груза)	Ед. изм.	Количество	Установленный размер/диапазон тарифов с НДС согласно Порядку предоставления субсидии*		Тариф на перевозку за единицу		Доход полученный, руб. (гр 4 х гр 8)
				Минимальный	Максимальный	С НДС	Без НДС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Пассажиры, в том числе:	чел.						
1.1.								
1.2.								
.....								
2.	Сверхнормативный багаж	кг						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.	Груз, в том числе:	x	x					
3.1.								
3.1.1.								
3.2.								
3.2.1.								
.....								
Итого		x	x					

\*Предельный размер тарифа на перевозку пассажиров и багажа, установленный Правительством Сахалинской области, диапазон тарифов на перевозку грузов согласно приложению № 1 к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям производителям услуг в сфере транспорта в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением региональных морских перевозок с территории Сахалинской области, утвержденному Правительством Сахалинской области.

Руководитель предприятия (организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансовой службы (главный бухгалтер)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано:

Руководитель ГКУ «Управление транспорта и дорожного мониторинга Сахалинской области»

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный специалист ГКУ «Управление транспорта и дорожного мониторинга Сахалинской области»

(подпись)

(расшифровка подписи)

ФОРМА № 2

к Порядку предоставления субсидии  
юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений) и индивидуальным  
предпринимателям - производителям услуг в  
сфере транспорта в целях возмещения  
недополученных доходов в связи с  
осуществлением региональных морских  
перевозок с территории Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 15 августа 2023 г. № 426

**РАСЧЕТ**

**недополученных доходов от перевозки грузов,  
подлежащих возмещению в году, следующем за отчетным,**

(наименование предприятия (организации))  
**в рамках договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

Отчетный год \_\_\_\_\_

№ пп.	Показатели	Единица измерения	Значение
1.	Недополученные доходы за отчетный год согласно расчету по форме № 1	тыс. руб.	
2.	Субсидия, перечисленная в отчетном году	тыс. руб.	
3.	Субсидия к возмещению в текущем году (п. 1 - п. 2)	тыс. руб.	

Руководитель предприятия  
(организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель финансовой  
службы (главный  
бухгалтер)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)