



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 мая 2026 г. № 190

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Положения об управленческой команде по развитию экспортной деятельности в Сахалинской области

В целях создания благоприятных условий для развития экспортной деятельности на территории Сахалинской области, внедрения инструментов Стандарта по обеспечению благоприятных условий для развития экспортной деятельности в субъекте Российской Федерации (Регионального экспортного стандарта 3.0), утвержденного протоколом заочного заседания членов проектного комитета по национальному проекту «Международная кооперация и экспорт» от 25.12.2025 № 8пр, Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить Положение об управленческой команде по развитию экспортной деятельности в Сахалинской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В. Белик

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 26 мая 2026 г. № 190

ПОЛОЖЕНИЕ

об управленческой команде по развитию экспортной деятельности в Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Управленческая команда по развитию экспортной деятельности в Сахалинской области (далее – управленческая команда) является координационным органом при Правительстве Сахалинской области, образованным в целях повышения эффективности процесса принятия решений, обеспечения взаимодействия и согласованности действий по вопросам ведения экспортной деятельности в Сахалинской области между заинтересованными органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области и иными организациями.

1.2. Положение об управленческой команде определяет основные функции, полномочия и порядок работы управленческой команды.

1.3. Управленческая команда в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Сахалинской области, указами и распоряжениями Губернатора Сахалинской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Сахалинской области, а также настоящим Положением.

2. Функции управленческой команды

Функциями управленческой команды являются:

2.1. Актуализация и реализация Стратегии социально-экономического развития Сахалинской области на период до 2035 года, утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 24.12.2019 № 618 (в части развития внешнеэкономической деятельности) (далее – Стратегия), и Региональной программы развития экспорта Сахалинской области до 2030 года и на перспективу до 2036 года, утвержденной распоряжением Правительства Сахалинской области от 23.06.2025 № 436-р.

2.2. Внедрение и реализация инструментов Стандарта по обеспечению благоприятных условий для развития экспортной деятельности в субъектах Российской Федерации (Регионального экспортного стандарта 3.0), утвержденного протоколом заочного заседания членов проектного комитета по национальному проекту «Международная кооперация и экспорт» от 25.12.2025 № 8пр.

2.3. Внедрение в Сахалинской области успешного опыта иных субъектов Российской Федерации из Сборника лучших региональных практик поддержки экспорта.

2.4. Обобщение успешного опыта поддержки экспорта и совершенствования региональной экспортной политики в Сахалинской области с целью формирования практики Сахалинской области для ее масштабирования в иных субъектах Российской Федерации.

2.5. Разработка проектов рекомендаций для органов исполнительной власти Сахалинской области по стимулированию курируемых отраслей экономики к экспортной деятельности.

2.6. Разработка предложений по мерам государственной поддержки, направленным на развитие несырьевого экспорта и информирование экспортеров о региональных и федеральных механизмах и инструментах поддержки.

2.7. Формирование предложений по выстраиванию международного сотрудничества с зарубежными странами, определенными Стратегией как приоритетные, для утверждения на заседаниях Совета по инвестиционной

деятельности при Правительстве Сахалинской области, осуществляющего функции экспортного совета.

2.8. Координация работы по популяризации экспортной деятельности среди экономически активного населения и молодежи Сахалинской области.

2.9. Определение и подготовка предложений по развитию оптимальных инструментов по обеспечению экспортных интересов субъектов предпринимательства Сахалинской области за рубежом.

3. Полномочия управленческой команды

Управленческая команда для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов исполнительной власти Сахалинской области, их подведомственных учреждений и организаций, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области и иных организаций информационные материалы по вопросам, относящимся к компетенции управленческой команды.

3.2. Приглашать на заседания управленческой команды представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, их подведомственных учреждений и организаций и иных организаций, не входящих в состав управленческой команды.

4. Порядок работы управленческой команды

4.1. Управленческая команда формируется из числа представителей заинтересованных органов исполнительной власти Сахалинской области. В состав управленческой команды входят представители органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, научных учреждений и общественных организаций Сахалинской области (по согласованию).

В состав управленческой команды входят председатель, заместитель председателя, секретарь управленческой команды и иные члены управленческой

команды, которые принимают участие в ее работе на безвозмездной основе.

4.2. Состав управленческой команды утверждается правовым актом Правительства Сахалинской области.

4.3. Председателем управленческой команды является заместитель председателя Правительства Сахалинской области, координирующий работу органа исполнительной власти Сахалинской области, осуществляющего функцию по выработке региональной государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере координации мер поддержки экспорта.

4.4. Работа управленческой команды осуществляется в формате проведения заседаний.

4.5. Председатель управленческой команды:

- осуществляет общее руководство деятельностью управленческой команды;
- созывает и председательствует на заседаниях управленческой команды;
- определяет дату, место и время проведения заседания управленческой команды;
- утверждает повестку, регламент заседания и перечень лиц, приглашаемых на заседания управленческой команды;
- распределяет обязанности и координирует деятельность членов управленческой команды;
- координирует и контролирует реализацию решений управленческой команды;
- утверждает протоколы заседаний управленческой команды, оформленные по итогам проведения заседаний.

4.6. В случае отсутствия председателя управленческой команды исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя управленческой команды.

4.7. Секретарь управленческой команды:

- составляет проекты повестки, регламента и списка участников заседания управленческой команды;
- организует подготовку материалов к заседанию управленческой команды;
- информирует членов управленческой команды о дате, месте, времени проведения и повестке очередного заседания управленческой команды;
- в течение 1 рабочего дня со дня проведения заседания оформляет протокол заседания управленческой команды и представляет председательствующему на заседании управленческой команды на подпись;
- направляет в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола заседания управленческой команды его копии членам управленческой команды, а также заинтересованным органам исполнительной власти Сахалинской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, иным заинтересованным лицам, приглашенным на заседание управленческой команды;
- по поручению председателя управленческой команды осуществляет иные функции по обеспечению деятельности управленческой команды.

4.8. В случае отсутствия секретаря управленческой команды исполнение его обязанностей по поручению председателя управленческой команды возлагается на одного из членов управленческой команды.

4.9. Члены управленческой команды:

- обладают равными правами при обсуждении вопросов, вынесенных на заседание управленческой команды;
- вносят предложения в повестку заседания управленческой команды;
- информируют секретаря управленческой команды о возможности (невозможности) присутствия на заседании управленческой команды.

4.10. Заседание управленческой команды считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общей численности состава управленческой команды.

4.11. Заседания управленческой команды проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, с подготовкой общего перечня вопросов для рассмотрения.

4.12. Решения управленческой команды по каждому рассматриваемому вопросу принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов управленческой команды. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании управленческой команды.

4.13. Решения, принятые на заседании управленческой команды, оформляются протоколом, который утверждается председателем управленческой команды.

4.14. Решения, принимаемые управленческой командой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения органами исполнительной власти Сахалинской области, входящими в состав управленческой команды.

4.15. На основании протоколов заседаний управленческой команды могут подготавливаться проекты правовых актов Правительства Сахалинской области, а также правовых актов органов исполнительной власти Сахалинской области.

4.16. Заседания управленческой команды проводятся в очном формате, в том числе посредством видео-конференц-связи.

4.17. Организационно-техническое обеспечение деятельности управленческой команды возлагается на министерство экономического развития Сахалинской области.