

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ  
Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной  
Свердловской области – Управление социальной политики  
Министерства социальной политики Свердловской области № 17

**ПРИКАЗ**

«07» февраля 2025 года

№ 17

г. Лесной

О мерах по минимизации коррупционных рисков при осуществлении коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 17

В целях предупреждения коррупционных и иных правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, обеспечения добросовестности, открытости и объективности при осуществлении коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 17, руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить карту коррупционных рисков и мер по их минимизации при осуществлении коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 17 (далее — Управление социальной политики № 17) (прилагается).

2. Заместителям начальника Управления социальной политики № 17, ведущему специалисту отдела государственной службы, кадрового, правового и информационного обеспечения Чумичевой Ю.С., ответственному за профилактику коррупционных правонарушений, руководителям структурных подразделений и гражданским служащим Управления социальной политики № 17, участвующим в осуществлении коррупционно-опасных функций Управления социальной политики № 17, обеспечить реализацию мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении коррупционно-опасных функций Управления социальной политики № 17.

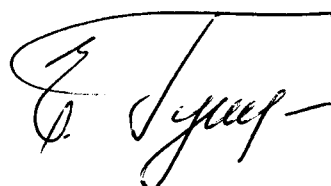
3. Ведущему специалисту отдела государственной службы, кадрового, правового и информационного обеспечения Громовой А.Ю. ознакомить гражданских служащих и работников Управления социальной политики № 17 с настоящим приказом под подпись.

4. Приказ от 27.06.2024 № 72 «О мерах по минимизации коррупционных рисков при осуществлении коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 17» признать утратившим силу.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» () и на официальном сайте Управления социальной политики № 17 (<https://tusp17.msp.midural.ru>).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



Е.В. Гуцин

ОДОБРЕНА

на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления социальной политики № 17 и урегулированию конфликта интересов  
(протокол № 2 от «26» декабря 2024)

УТВЕРЖДЕНА

Приказом Управления социальной политики № 17  
от «07» февраля 2025 № 17

«О мерах по минимизации коррупционных рисков при осуществлении коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области №17»

#### КАРТА

**коррупционных рисков и мер по их минимизации при осуществлении  
коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области –  
Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 17**

Номер строки	Коррупционный риск (управленческий процесс, действие)	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков	Регламентация административных процедур исполнения коррупционно-опасной функции
1	2	3	4	5	6
1.	Осуществление функций представителя власти или организационно-распорядительных, или административно-хозяйственных функций территориального исполнительного органа государственной власти Свердловской области – управления социальной политики Министерства социальной политики	принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе: с превышением должностных полномочий; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц, необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц, принятие необоснованного	начальник Управления, государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Свердловской области (далее соответственно – гражданские служащие, гражданская служба), заместители начальника Управления, руководителей структурных	включение должностей, предусматривающих осуществление функций представителя власти или организационно-распорядительных, или административно-хозяйственных функций, в перечень должностей с коррупционными рисками; контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей; проведение разъяснительной	Постановление Правительства Свердловской области от 23 апреля 2020 г. N 274-ПП "Об утверждении положений о территориальных отраслевых исполнительных органах государственной власти Свердловской области - управлениях социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области"

1	2	3	4	5	6
	Свердловской области №17 (далее – Управление)	или неправомерного решения; использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц; принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом либо уполномоченным органом (по согласованию с уполномоченным органом)	подразделений Управления и лиц, исполняющих их обязанности	работы по вопросам: незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения; принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов), уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей; мониторинг информации в средствах массовой информации (далее – СМИ), обращениях граждан и организаций, включая сообщения, поступившие посредством телефона доверия Управления для сообщений информации о коррупционных проявлениях (далее – обращения граждан и организаций), о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления	
2.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления	принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе: включение в документацию о закупке, требований и условий, влекущих ограничение количества участников закупки и/или предполагающих преимущество для определенных участников закупки; включение в документацию о закупке объектов закупки, не	гражданские служащие, и работники Управления, участвующие в планировании и осуществлении закупок	использование информационных систем Свердловской области в сфере закупок; использование типовых контрактов, разработанных уполномоченными органами; анализ выполнения требований к описанию объектов закупки; анализ планируемых к закупке объектов закупки и их обоснованности;	приказ Министерства от 23.12.2016 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства социальной политики Свердловской области, территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области – управлений социальной политики и подведомственных казенных учреждений»,

1	2	3	4	5	6
		<p>соотносимых с целями деятельности и потребностями управления;</p> <p>необоснованное завышение (занижение) начальной (максимальной) цены государственного контракта (далее – контракта);</p> <p>необоснованное деление закупок на несколько отдельных закупок;</p> <p>определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – поставщик), аффилированного с гражданскими служащими (работниками) управления;</p> <p>необоснованное отклонение заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки;</p> <p>необоснованное изменение условий контракта в интересах определенных поставщиков;</p> <p>необоснованное изменение сроков приемки поставленных товаров, работ, услуг;</p> <p>приемка поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, не соответствующих условиям контракта;</p> <p>сокрытие информации о выявленных нарушениях при исполнении контракта;</p> <p>неприменение мер ответственности в случае нарушения поставщиком условий контракта</p>		<p>согласование документации о закупке (проекта контракта) с кругом лиц, без участия (согласования) которых не может быть принято решение об осуществлении закупки;</p> <p>проведение правовой экспертизы документации о закупке, в том числе проекта контракта;</p> <p>мониторинг нарушений, выявленных уполномоченными органами;</p> <p>контроль соблюдения правил нормирования закупок с учетом приказов Министерства социальной политики Свердловской области (далее – Министерство), регламентирующих нормативные затраты для обоснования объектов закупок и ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств;</p> <p>использование стандартизированных процедур при определении начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги;</p> <p>осуществление контроля за приемкой товаров, работ, услуг;</p> <p>включение должностей, предусматривающих обязанности по осуществлению закупок, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам: незамедлительного уведомления</p>	<p>приказ Министерства от 27.12.2016 № 627 «Об утверждении ведомственного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств (в том числе качество) и иных характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) к ним (закупаемых для нужд Министерства социальной политики Свердловской области, территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области – Управлений социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области казенных и бюджетных учреждений)»;</p> <p>приказ Управления от 10.11.2022 №2 «О создании комиссии по осуществлению закупок для нужд территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области №17»;</p> <p>приказ Управления от 12.04.2023 №30 «О контрактной службе территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области №17 и утверждения Положения «О контрактной службе территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти</p>

1	2	3	4	5	6
				<p>представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления;</p> <p>профессиональное развитие лиц, участвующих в осуществлении закупок, по вопросам закупок и противодействия коррупции;</p> <p>проведение перекрестного анализа профилей участников закупок и лиц, участвующих в планировании и осуществлении закупок</p>	<p>Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области №17»; приказ Управления от 12.04.2023 «О мерах по минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 17; приказ Управления от 27.04.2024 №26 «О создании экспертной комиссии по проведению внутренней экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги»</p>
3.	Осуществление функций получателя средств областного бюджета, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации	принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе: с превышением должностных полномочий; принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или	гражданские служащие и работники Управления, участвующие в реализации функций получателя средств областного бюджета, в том числе в подготовке	автоматизация процессов организации и осуществления функций получателя бюджетных средств, в том числе посредством использования государственных информационных систем и информационных систем Свердловской области;	Федеральная государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»; программный комплекс «Информационная система управления финансами»;

1	2	3	4	5	6
		<p>предоставление заведомо ложных сведений;</p> <p>принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом либо уполномоченным органом (по согласованию с уполномоченным органом);</p> <p>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</p> <p>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</p> <p>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц</p>	<p>и принятии решений о распределении бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов, формировании показателей в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ Про», информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», программном комплексе «Информационная система управления финансами» и т.п., в том числе в проверке документов на предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении и на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан,</p>	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</p> <p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</p> <p>включение должностей, предусматривающих обязанности по осуществлению функций получателя средств областного бюджета, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</li> <li>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</li> <li>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</li> <li>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных</li> </ul>	<p>программный комплекс для автоматизации процессов составления, анализа и исполнения бюджета субъекта и бюджетов муниципальных образований «Бюджет-Смарт»;</p> <p>программный комплекс НПО «САПФИР» для сбора реестров расходных обязательств ГРБС;</p> <p>приказ Управления от 30.10.2024 №86 «О назначении уполномоченных лиц»</p>

1	2	3	4	5	6
				правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления	
4.	Подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне выплаченных или излишне взысканных сумм социальных выплат и компенсаций	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения; искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом либо уполномоченным органом (по согласованию с уполномоченным органом);</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> <li>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</li> <li>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц</li> </ul>	гражданские служащие и работники Управления, участвующие в подготовке и принятии решений о возврате или зачете излишне выплаченных или излишне взысканных сумм социальных пособий и компенсаций	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рассмотрение вопросов коллегиальным органом;</li> <li>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</li> <li>включение должностей, предусматривающих обязанности по подготовке и принятию решений о возврате или зачете излишне выплаченных или излишне взысканных сумм социальных пособий и компенсаций, в перечень должностей с коррупционными рисками;</li> <li>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</li> <li>проведение разъяснительной работы по вопросам: незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов), уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</li> <li>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и</li> </ul>	<p>Приказ Министерства финансов РФ от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»;</p> <p>приказ Управления от 31.05.2023 № 46 «Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням штрафам»</p>

1	2	3	4	5	6
				<p>обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	
5.	<p>Осуществление функций по опеке и попечительству, в том числе:</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения;</li> <li>искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом либо уполномоченным органом (по согласованию с уполномоченным органом);</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> <li>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</li> <li>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</li> <li>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</li> <li>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</li> </ul>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по опеке и попечительству</p>	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</li> <li>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</li> <li>включение должностей, предусматривающих обязанности по осуществлению функций по опеке и попечительству, в перечень должностей с коррупционными рисками;</li> <li>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</li> <li>проведение разъяснительной работы по вопросам: незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов), уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая</li> </ul>	<p>Постановление Правительства РФ от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»,</p> <p>Постановление Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»</p>



1	2	3	4	5	6
				<p>приводит или может привести к конфликту интересов;  анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;  мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	
5.1	установление опеки или попечительства	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:  с превышением должностных полномочий;  принятие необоснованного или неправомерного решения; искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;  принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом либо уполномоченным органом (по согласованию с уполномоченным органом);  использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;  установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;  необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;  принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;  отказ от принятия мер</p>	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по установлению опеки и попечительства	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:  рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);  контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;  включение должностей, предусматривающих обязанности по установлению опеки и попечительства, в перечень должностей с коррупционными рисками;  контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;  проведение разъяснительной работы по вопросам:  незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;  принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),  уведомления представителя</p>	<p>приказ Министерства от 30.12.2016 № 653 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Предоставление информации, прием документов от граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, и установление опеки или попечительства над указанной категорией граждан»;</p> <p>приказ Министерства от 08.10.2013 № 650 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области - управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами, и установление опеки и</p>

1	2	3	4	5	6
		реагирования при выявлении нарушений обязательных требований		нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей; мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления	попечительства над указанной категорией граждан»
5.2	осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане	принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе: с превышением должностных полномочий; принятие необоснованного или неправомерного решения; искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений; принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным; использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц; необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц; принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по надзору за деятельностью опекунов и попечителей, организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане	сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе: рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией); контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций; включение должностей, предусматривающих обязанности по надзору за деятельностью опекунов и попечителей, организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане, в перечень должностей с коррупционными рисками; контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей; проведение разъяснительной работы по вопросам: немедленного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения; принятия мер по предотвращению	Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве"; Постановление Правительства РФ от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»

1	2	3	4	5	6
		отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований		и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов), уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей; мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления	
5.3	заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных, в том числе безвестно отсутствующих	принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе: с превышением должностных полномочий; принятие необоснованного или неправомерного решения; искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений; использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц; необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц; принятие решения не фиксировать выявленные	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по заключению договоров доверительного управления имуществом подопечных	сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе: рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией); контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций; включение должностей, предусматривающих обязанности по заключению договоров доверительного управления имуществом подопечных, в перечень должностей с коррупционными рисками; контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей; проведение разъяснительной работы по вопросам: незамедлительного уведомления	Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; Постановление Правительства РФ от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»

1	2	3	4	5	6
		<p>нарушения обязательных требований;</p> <p>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</p>		<p>представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	
5.4	<p>проведение плановых и внеплановых проверок условий жизни несовершеннолетних подопечных, совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <p>с превышением должностных полномочий;</p> <p>принятие необоснованного или неправомерного решения;</p> <p>искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</p> <p>принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом;</p> <p>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</p> <p>установление необоснованных</p>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по проведению плановых и внеплановых проверок условий жизни несовершеннолетних подопечных, совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами</p>	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <p>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</p> <p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</p> <p>включение должностей, предусматривающих обязанности по проведению плановых и внеплановых проверок условий жизни несовершеннолетних подопечных, совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов подопечных,</p>	<p>Постановление Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;</p> <p>постановление Правительства РФ от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»</p>

1	2	3	4	5	6
		<p>преимуществ для отдельных лиц;</p> <p>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</p> <p>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</p> <p>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</p>	<p>или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей</p>	<p>обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам:</p> <p>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	
5.5	выдача предварительного разрешения по распоряжению доходами, имуществом подопечного	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <p>с превышением должностных полномочий;</p> <p>принятие необоснованного</p>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по выдаче предварительного</p>	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <p>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</p>	<p>Приказ Министерства от 12.08.2015 № 485 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти</p>

1	2	3	4	5	6
		<p>или неправомерного решения; искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений; использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц; необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц; принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований; отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</p>	<p>разрешения по распоряжению доходами, имуществом подопечного</p>	<p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций; включение должностей, предусматривающих обязанности по выдаче предварительного разрешения по распоряжению доходами, имуществом подопечного, в перечень должностей с коррупционными рисками; контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей; проведение разъяснительной работы по вопросам: незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения; принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе: порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов), уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей; мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных</p>	<p>Свердловской области - управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги "Выдача предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделки по распоряжению недвижимым имуществом, принадлежащим подопечному"</p>

1	2	3	4	5	6
				гражданскими служащими и работниками Управления	
5.6	выдача предварительного согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения;</li> <li>искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> <li>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</li> <li>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</li> <li>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</li> <li>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</li> </ul>	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по выдаче предварительного согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</li> <li>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</li> <li>включение должностей, предусматривающих обязанности по выдаче предварительного согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений, в перечень должностей с коррупционными рисками;</li> <li>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</li> <li>проведение разъяснительной работы по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</li> <li>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении</li> </ul> </li> </ul>	Приказ Министерства от 25.04.2014 № 239 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области - управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги "Выдача предварительного согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений"

1	2	3	4	5	6
				<p>должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	
5.7	<p>подготовка и выдача заключения об обоснованности усыновления и его соответствии интересам усыновляемого ребенка (о возможности гражданина быть усыновителем или опекуном (попечителем))</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения;</li> <li>искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом либо уполномоченным органом (по согласованию с уполномоченным органом);</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> <li>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</li> <li>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</li> <li>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</li> </ul>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по подготовке и выдаче заключения об обоснованности усыновления и его соответствии интересам усыновляемого ребенка (о возможности гражданина быть усыновителем или опекуном (попечителем))</p>	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</li> <li>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</li> <li>включение должностей, предусматривающих обязанности по подготовке и выдаче заключения об обоснованности усыновления и его соответствии интересам усыновляемого ребенка (о возможности гражданина быть усыновителем или опекуном (попечителем)), в перечень должностей с коррупционными рисками;</li> <li>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</li> <li>проведение разъяснительной работы по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>принятия мер по предотвращению</li> </ul> </li> </ul>	<p>Постановление Правительства РФ от 29.03.2000 № 275 "Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства";</p> <p>постановление Правительства Свердловской области от 18.10.2010 № 1533-ПП «Об утверждении порядка учета лиц, желающих усыновить детей».</p>



1	2	3	4	5	6
		отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований		и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов), уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей; мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления	
5.8	разрешение разногласий, возникающих между родителями несовершеннолетних детей, опекуном ребенка и несовершеннолетними родителями	принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе: с превышением должностных полномочий; принятие необоснованного или неправомерного решения; искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений; принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом; использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц; необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по разрешению разногласий, возникающих между родителями несовершеннолетних детей, опекуном ребенка и несовершеннолетними родителями	сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе: рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией); контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций; включение должностей, предусматривающих обязанности по разрешению разногласий, возникающих между родителями несовершеннолетних детей, опекуном ребенка и несовершеннолетними родителями, в перечень должностей с коррупционными рисками; контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей; проведение разъяснительной	Постановление Правительства Свердловской области от 23.04.2020 № 274-ПП "Об утверждении положений о территориальных отраслевых исполнительных органах государственной власти Свердловской области - управлений социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области"

1	2	3	4	5	6
		<p>реализацией прав граждан или юридических лиц;</p> <p>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</p> <p>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</p>		<p>работы по вопросам:</p> <p>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	
5.9	контроль за исполнением помощником совершеннолетнего гражданина своих обязанностей	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <p>с превышением должностных полномочий;</p> <p>принятие необоснованного или неправомерного решения;</p> <p>искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</p> <p>принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом;</p> <p>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним</p>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по контролю за исполнением помощником совершеннолетнего гражданина своих обязанностей</p>	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <p>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</p> <p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</p> <p>включение должностей, предусматривающих обязанности по контролю за исполнением помощником совершеннолетнего гражданина своих обязанностей, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p>	<p>Приказ Министерства от 16.12.2016 № 601 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области - управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги "Предоставление информации, прием документов от граждан, выразивших желание стать помощниками совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, и установление</p>

1	2	3	4	5	6
		<p>лиц;</p> <p>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</p> <p>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</p> <p>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований;</p>		<p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам:</p> <p>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	<p>патронажа над указанной категорией граждан"</p>
5.10	<p>выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предоставлены жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений, содействия в</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <p>с превышением должностных полномочий;</p> <p>принятие необоснованного или неправомерного решения;</p> <p>искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</p> <p>принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом либо</p>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предоставлены жилые помещения по</p>	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <p>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</p> <p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</p> <p>включение должностей, предусматривающих обязанности по</p>	<p>Постановление Правительства Свердловской области от 18.04.2024 № 266-ПП «Об утверждении Порядка выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в пунктах 1 и 6.1 статьи 8 и пункте 1 статьи 8.1 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», содействия в</p>

1	2	3	4	5	6
	<p>преодолении трудной жизненной ситуации, и принятие решения о наличии или отсутствии указанных обстоятельств в целях заключения с лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении занимаемых ими жилых помещений договоров социального найма или договоров специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок</p>	<p>уполномоченным органом (по согласованию с уполномоченным органом); использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц; необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц; принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований; отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</p>	<p>договорам найма специализированных жилых помещений, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, и принятию решения о наличии или отсутствии указанных обстоятельств в целях заключения с лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении занимаемых ими жилых помещений договоров социального найма или договоров найма специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок</p>	<p>выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предоставлены жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, и принятию решения о наличии или отсутствии указанных обстоятельств в целях заключения с лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении занимаемых ими жилых помещений договоров социального найма или договоров найма специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок, в перечень должностей с коррупционными рисками; контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей; проведение разъяснительной работы по вопросам: немедленного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения; принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов), уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного</p>	<p>преодолении трудной жизненной ситуации»: Постановление Правительства РФ от 30.11.2023 № 2047 "Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявления о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и направления информации о принятом решении"</p>

1	2	3	4	5	6
				характера гражданских служащих и членов их семей; мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления	
5.11	выдача разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения;</li> <li>искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> <li>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</li> <li>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</li> <li>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</li> <li>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</li> </ul>	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по выдаче разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</li> <li>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</li> <li>включение должностей, предусматривающих обязанности по выдаче разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных, в перечень должностей с коррупционными рисками;</li> <li>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</li> <li>проведение разъяснительной работы по вопросам: незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов), уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к</li> </ul>	Приказ Министерства от 12.08.2015 № 485 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области - управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Выдача предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделки по распоряжению недвижимым имуществом, принадлежащим подопечному»,

1	2	3	4	5	6
				конфликту интересов; анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей; мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления	
5.12	контроль за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также за распоряжением ими, проведение первичных, плановых и внеплановых проверок состояния жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе: с превышением должностных полномочий; принятие необоснованного или неправомерного решения; искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений; принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом; использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц; необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц; принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований; отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по контролю за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также за распоряжением ими, проведении первичных, плановых и внеплановых проверок состояния жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети,	сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе: рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией); формирование перечня жилых помещений, единоличными собственниками, собственниками либо единственными нанимателями по договорам социального найма которых являются дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей, но фактически в данных помещениях не проживают и актуализация его по мере необходимости, в т. ч. по результатам сверки сведений о жилых помещениях; не реже одного раза в полугодие проведение сверки сведений о жилых помещениях, принадлежащих детям-сиротам или детям, оставшимся без попечения родителей, на предмет наличия (отсутствия) акта обследования жилого помещения в установленные сроки, договора коммерческого найма жилого помещения; проведение не реже одного раза в год выборочных выездных проверок жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам или детям, оставшимся без попечения родителей, с участием руководителей (заместителей) структурных подразделений Управления, ответственного за	Постановление Правительства Свердловской области от 18.04.2019 № 244-ПП «Об утверждении Порядка осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими»

1	2	3	4	5	6
			оставшиеся без попечения родителей	<p>работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, иных гражданских служащих, в должностные обязанности которых не входит осуществление контроля за использованием жилых помещений, представителей организаций социального обслуживания;</p> <p>при проведении проверок жилых помещений установление наличия (отсутствия) фактического проживания граждан, в том числе проведение, по возможности, опроса жителей (соседей) рядом расположенных жилых помещений на предмет наличия (отсутствия) проживающих в проверяемом жилом помещении, при наличии приборов учета электроэнергии, водоснабжения, газа снятие показаний приборов учета на текущую дату проверки и сравнение их с предыдущими показаниями приборов учета, осуществление фото- видео- фиксации фактической обстановки в жилом помещении с приобщением материалов к акту проверки (обследования) жилого помещения; в случае нахождения посторонних лиц в проверяемом жилом помещении, по возможности, установление личности находящихся в помещении и обеспечение принятия мер к установлению обстоятельств вселения посторонних граждан в жилое помещение и освобождению неправомерно используемых жилых помещений, в том числе с участием правоохранительных органов;</p> <p>установление соответствия сведений, полученных в ходе каждой проверки, со сведениями, которые содержатся в личных делах детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>предоставление лицами, включенными в Перечень должностей с коррупционными</p>	

1	2	3	4	5	6
				<p>рисками, информации о родственниках, свойственниках и иных аффилированных с ними лицах;</p> <p>проведение перекрестного анализа сведений о жилых помещениях, находящихся в пользовании гражданских служащих и членов их семьи, со сведениями о жилых помещениях, включенных в Перечень жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам или детям, оставшимся без попечения родителей, а также сведений о лицах, предоставивших жилые помещения в пользование гражданским служащим, со сведениями о родственниках, свойственниках, иных аффилированных с гражданским служащим и членами его семьи лицах;</p> <p>не реже одного раза в год осуществление ротации гражданских служащих с изменением подведомственных учетных дел несовершеннолетних по территориальной принадлежности (перераспределение подконтрольных жилых помещений по «участковому принципу»);</p> <p>обеспечение при заключении договоров коммерческого найма жилых помещений анализа сведений о лицах, которым помещения передаются в пользование по договорам коммерческого найма, с анкетными данными и профилями гражданских служащих Управления (сведениями о родственниках, свойственниках, иных аффилированных лицах), уделяя особое внимание гражданским служащим, в должностные обязанности которых входит осуществление контроля за использованием жилых помещений;</p> <p>обеспечение при принятии решений о предоставлении жилых помещений в пользование по</p>	



1	2	3	4	5	6
				<p>договорам коммерческого найма подготовки и заключения договоров коммерческого найма жилого помещения гражданскими служащими, в должностные обязанности которых не входит осуществление контроля за использованием жилых помещений;</p> <p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <p>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</p> <p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</p> <p>включение должностей, предусматривающих обязанности по контролю за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также за распоряжением ими, проведению первичных, плановых и внеплановых проверок состояния жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной</p>	

1	2	3	4	5	6
				<p>работы по вопросам:</p> <p>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	
5.13	<p>формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями государственным специализированного</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <p>с превышением должностных полномочий;</p> <p>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</p> <p>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</p> <p>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</p>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по формированию списка детей сирот</p>	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <p>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</p> <p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</p> <p>включение должностей, предусматривающих обязанности по формированию списка детей-сирот, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при</p>	<p>Постановление Правительства РФ от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и</p>

1	2	3	4	5	6
	<p>жилищного фонда Свердловской области (далее – список детей-сирот), в том числе:</p> <p>установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются</p> <p>принятие решения по результатам рассмотрения заявления о включении в список детей-сирот</p> <p>принятие решения по результатам рассмотрения заявления об исключении из списка детей-сирот по прежнему месту жительства и включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в список детей-сирот по новому месту жительства</p> <p>проведение проверок на предмет утраты детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, которые</p>	<p>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</p> <p>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</p> <p>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</p>		<p>исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам:</p> <p>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	<p>включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства;</p> <p>Постановление Правительства Свердловской области от 16.04.2013 № 491-ПП «Об определении уполномоченных исполнительных органов государственной власти Свердловской области по приобретению, предоставлению и учету жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;</p> <p>Постановление Правительства Свердловской области от 20.03.2013 № 341-ПП «Об утверждении Порядка установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками, которых они являются»;</p> <p>приказ Министерства от 22.10.2019 № 492 «О реализации постановления Правительства Свердловской области от 16.04.2013 № 491-ПП «Об определении уполномоченных исполнительных органов государственной власти Свердловской области по приобретению, предоставлению и учету жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;</p>

1	2	3	4	5	6
	относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, оснований для предоставления благоустроенных жилых домов и квартир государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области по договорам найма специализированных жилых помещений				Постановление Правительства Свердловской области от 21.06.2013 № 778-ПП «Об утверждении Порядка проведения проверок наличия обстоятельств, являющихся основаниями для принятия решений о снятии с учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на учете для целей предоставления жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области»
5.14	Формирование, ведение и предоставление гражданам сведений регионального банка о детях, оставшихся без попечения родителей, для передачи их на воспитание в семьи граждан (далее – информация о детях)	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворением личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> <li>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</li> <li>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц</li> </ul>	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по формированию, ведению и предоставлению гражданам информации о детях из регионального банка о детях	<p>автоматизация процессов предоставления информации посредством использования информационных систем, в том числе интернет – портала регионального оператора государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, Свердловской области;</p> <p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</p> <p>включение должностей, предусматривающих обязанности по формированию, ведению и предоставлению гражданам информации о детях из регионального банка о детях, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных</p>	<p>приказ Министерства просвещения РФ от 03.06.2024 № 461 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;</p> <p>приказ Министерства от 28.07.2017 № 380 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством социальной политики Свердловской области государственной услуги «Предоставление гражданам информации о детях, оставшихся без попечения родителей, из регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, для передачи их на воспитание в семьи граждан»</p>

1	2	3	4	5	6
				<p>обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам:</p> <p>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	
5.15	Выдача сертификатов детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей на приобретение жилья	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <p>с превышением должностных полномочий;</p> <p>принятие необоснованного или неправомерного решения;</p> <p>искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</p> <p>принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься</p>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости осуществления лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплаты на</p>	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <p>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</p> <p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих</p>	<p>Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;</p> <p>Приказ Управления от 02.04.2024 № 220пр «Об утверждении состава комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в</p>

1	2	3	4	5	6
		<p>коллегиальным органом либо уполномоченным органом (по согласованию с уполномоченным органом);</p> <p>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</p> <p>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</p> <p>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</p> <p>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</p> <p>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</p>	<p>приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, или об отказе в ее предоставлении</p>	<p>функций;</p> <p>включение должностей, предусматривающих обязанности по выдаче разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам:</p> <p>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и</p>	<p>собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении»</p>

1	2	3	4	5	6
				работниками Управления	
6.	Контроль деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, иных учреждений и служб, предоставляющих социальные услуги несовершеннолетним и их семьям	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> <li>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</li> <li>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</li> <li>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</li> <li>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</li> </ul>	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по контролю деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, иных учреждений и служб, предоставляющих социальные услуги несовершеннолетним и их семьям	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</li> <li>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления функции;</li> <li>включение должностей, предусматривающих обязанности по контролю деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, иных учреждений и служб, предоставляющих социальные услуги несовершеннолетним и их семьям, в перечень должностей с коррупционными рисками;</li> <li>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</li> <li>проведение разъяснительной работы по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</li> <li>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</li> </ul> </li> </ul>	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

1	2	3	4	5	6
				анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей; мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления	
7.	Осуществление функций по предоставлению государственных услуг гражданам и организациям, в том числе:	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом;</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> <li>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</li> <li>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</li> <li>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</li> <li>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</li> </ul>	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по предоставлению государственных услуг гражданам и организациям	<p>сокращение ситуаций личного взаимодействия гражданских служащих с получателями государственных услуг, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) (при наличии технической возможности);</li> <li>многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг,</li> <li>автоматизация и оптимизация процессов назначения и предоставления мер социальной поддержки (социальных выплат и социальных гарантий), в том числе в целях осуществления проверки законности предоставления мер социальной поддержки гражданам и оснований для их предоставления;</li> <li>возможность опосредованного обжалования действий Управления и его должностных лиц при предоставлении государственных услуг посредством ЕПГУ, платформы обратной связи;</li> <li>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</li> <li>обеспечение безусловного исполнения действующего законодательства гражданскими служащими Управления, уполномоченными на</li> </ul>	<p>Федеральный закон от 20.07.2012 № 125-ФЗ ;</p> <p>Закон РФ от 15.01.1993 №4301-1; Областной закон от 23.10.1995 № 28-ОЗ ;</p> <p>Закон Свердловской области от 25.11.2004 № 190-ОЗ ;</p> <p>Закон Свердловской области от 25.11.2004 № 191-ОЗ ;</p> <p>Закон Свердловской области от 15.07.2005 № 78-ОЗ ;</p> <p>Закон Свердловской области от 15.07.2005 № 91-ОЗ;</p> <p>Закон Свердловской области от 15.07.2005 № 91-ОЗ ;</p> <p>Закон Свердловской области от 23.12.2005 № 123-ОЗ;</p> <p>Закон Свердловской области от 30.06.2006 № 38-ОЗ;</p> <p>Предоставление многолетней семье денежной выплаты на приобретение одежды для посещения ребенком учебных занятий, в том числе спортивной формы</p> <p>Закон Свердловской области от 19.11.2008 № 107-ОЗ;</p> <p>Закон Свердловской области от 20.11.2009 № 100-ОЗ;</p> <p>Закон Свердловской области от 23.12.2010 № 104-ОЗ ;</p> <p>Закон Свердловской области от 23.12.2010 № 106-ОЗ;</p> <p>Закон Свердловской области от 09.11.2011 № 110-ОЗ;</p> <p>Указ Губернатора Свердловской области от 4.03.2011 № 141-УГ;</p> <p>Приказ Министерства от 28.01.2016 № 25;</p>



1	2	3	4	5	6
7.1	<p>Осуществление функций по предоставлению мер социальной поддержки гражданам в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, в том числе:</p> <p>рассмотрение заявлений, принятие решений о назначении (предоставлении) мер социальной поддержки (социальных гарантий, социальных выплат и компенсаций), их выплате (организация выплаты) либо решений об отказе в назначении (предоставлении, выплате) мер социальной поддержки (социальных гарантий, социальных выплат и компенсаций) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области</p> <p>рассмотрение заявлений о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и принятие мотивированных решений о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом;</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> <li>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</li> <li>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</li> <li>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</li> <li>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</li> </ul>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по предоставлению мер социальной поддержки гражданам</p>	<p>предоставление государственных услуг;</p> <p>исключение участия гражданских служащих Управления в рассмотрении заявлений, подготовке и принятии решений о предоставлении мер социальной поддержки в отношении самих себя, своих родственников, свойственников, иных аффилированных с ними и членами их семей лиц;</p> <p>разработка и реализация алгоритма действий должностных лиц и гражданских служащих Управления при поступлении заявлений о предоставлении мер социальной поддержки гражданских служащих Управления, их родственников и свойственников, иных аффилированных с ними и членами их семей лиц, включающий порядок распределения поступивших заявлений гражданским служащим Управления, не связанным с заявителями родственными, свойственными и иными близкими отношениями, порядок рассмотрения таких заявлений коллегиальным органом (комиссией, рабочей группой), порядок контроля за принятием и реализацией решений, предоставлением мер социальной поддержки;</p> <p>включение в должностные регламенты гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит рассмотрение заявлений граждан о предоставлении мер социальной поддержки, подготовка и принятие решений о предоставлении гражданам мер социальной поддержки, обязанности по уведомлению непосредственного руководителя и руководителя</p>	<p>Приказ Министерства от 06.04.2016 № 124 ;</p> <p>Приказ Министерства от 25.04.2016 № 159;</p> <p>Приказ Министерства от 19.12.2016 № 602;</p> <p>Приказ Министерства от Приказ Министерства от 26.12.2016 № 616 ;</p> <p>Приказ Министерства от 27.12.2016 № 632 ;</p> <p>27.12.2016 № 633;</p> <p>Приказ Министерства от 27.12.2016 № 635 ;</p> <p>Приказ Министерства от 28.12.2016 № 639;</p> <p>Приказ Министерства от 28.12.2016 № 640;</p> <p>Приказ Министерства от 11.01.2017 № 12 ;</p> <p>Приказ Министерства от 10.01.2017 № 7;</p> <p>Приказ Министерства от 10.01.2017 № 8;</p> <p>Приказ Министерства от 17.01.2017 № 20;</p> <p>Приказ Министерства от 18.01.2017 № 23;</p> <p>Приказ Министерства от 18.01.2017 № 24 ;</p> <p>Приказ Министерства от 23.01.2017 № 39;</p> <p>Приказ Министерства от 26.01.2017 № 46;.</p> <p>Приказ Министерства от 10.01.2017 № 2 ;</p> <p>Приказ Министерства с от 10.01.2017 № 3;</p> <p>Приказ Министерства от 10.01.2017 № 5 ;</p> <p>Приказ Министерства от 18.01.2017 № 22;</p> <p>Приказ Министерства от 27.06.2018 № 226 ;</p> <p>Приказ Министерства от 29.06.2017 № 343;</p> <p>Приказ Министерства от</p>

1	2	3	4	5	6
	формирование сведений для выплаты мер социальной поддержки (социальных гарантий, социальных выплат, социальной помощи и компенсаций)			Управления о поступлении к ним на рассмотрение заявлений о предоставлении мер социальной поддержки в отношении их самих, их родственников, свойственников, иных аффилированных с ними и членами их семей лиц; обеспечение при поступлении заявлений гражданских служащих Управления о предоставлении им мер социальной поддержки коллегиального рассмотрения таких заявлений и непосредственного контроля руководителя Управления и (или) его заместителей за подготовкой, принятием и реализацией решений о предоставлении гражданским служащим Управления мер социальной поддержки, правомерности предоставления мер социальной поддержки, а также коллегиальных проверок личных дел получателей мер социальной поддержки – гражданских служащих Управления, в том числе отчетов получателей мер социальной поддержки – гражданских служащих Управления социальной политики, если предоставление таких отчетов предусмотрено федеральным и (или) областным законодательством; формирование списка гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит рассмотрение заявлений граждан о предоставлении мер социальной поддержки, подготовка и принятие решений о предоставлении гражданам мер социальной поддержки, включая руководителя управления социальной политики и его заместителей, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и СНИЛС гражданских служащих Управления, их родственников, свойственников и иных аффилированных с ними и членами их семей лиц в формате Excel (далее	28.05.2018 № 189; Приказ Министерства от 11.12.2019 № 594; Приказ Министерства от 13.01.2020 № 12; Приказ Министерства от 04.02.2020 № 79 ; Приказ Министерства от 14.04.2020 № 214 ; Приказ Министерства от 30.01.2024 № 24; Приказ Министерства от 15.11.2023 № 405.
	формирование и ведение реестра категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки (социальных гарантий, социальных выплат, социальной помощи и компенсаций)				
	рассмотрение заявлений о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и принятие мотивированных решений о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта				Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи"; Приказ Министерства от 27.12.2016 № 618 "Об утверждении Административного регламента предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области - управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги "Назначение и оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта"
7.2	постановка на учет и обеспечение отдельных категорий граждан бесплатными путевками на санаторно-курортное лечение, отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, путевками в организации	принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе: с превышением должностных полномочий; принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по постановке на учет и обеспечению отдельных категорий граждан бесплатными путевками на санаторно-курортное лечение, отдельных		Закон Свердловской области от 25.11.2004 № 190-ОЗ (труженики тыла); Закон Свердловской области от 15.06.2011 № 38-ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области"; Постановление Правительства

1	2	3	4	5	6
	отдыха детей и их оздоровления	<p>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</p> <p>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</p> <p>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</p> <p>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</p> <p>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований;</p> <p>предоставление недостоверной информации</p>	категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, путевками в организации отдыха детей и их оздоровления	<p>– Список) и актуализация его по мере необходимости при изменении анкетных данных гражданских служащих Управления и членов их семей;</p> <p>не реже одного раза в полугодие проведение сверки Списка со сведениями о получателях мер социальной поддержки и карточками обращений ПКУ граждан и протоколами работ в автоматизированной системе «Адресная социальная помощь» (АС «АСП»), лицевыми счетами получателей вознаграждения приемным родителям, с решениями о выдаче предварительных разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних граждан;</p> <p>проведение при анализе сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих Управления перекрестного анализа сведений о доходах, относящихся к мерам социальной поддержки, полученных гражданскими служащими Управления и членами их семей, со сведениями о лицах, принимавших участие в рассмотрении заявлений гражданских служащих Управления и членов их семей, подготовке и принятии решений о предоставлении им мер социальной поддержки;</p> <p>не реже одного раза в полугодие проведение выборочных коллегиальных проверок личных дел получателей мер социальной поддержки и перекрестный анализ содержащихся в них анкетных данных получателей мер социальной поддержки с анкетными данными гражданских служащих Управления, которые принимали участие в рассмотрении заявлений указанных получателей мер социальной поддержки, подготовке и принятии решений о предоставлении им мер</p>	<p>Свердловской области от 27.10.2022 № 718-ПП "Об утверждении Порядка организации отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области, и внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП "О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области";</p> <p>Постановление Правительства Свердловской области от 27.10.2022 № 718-ПП "Об утверждении Порядка организации отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области, и внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 03.08.2017 N 558-ПП "О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области";</p> <p>Приказ Министерства от 28.06.2012 № 618 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги "Предоставление путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации" территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области - Управлениями социальной политики Министерства социальной политики</p>

1	2	3	4	5	6
				<p>социальной поддержки, а также анкетными данными членов семей гражданских служащих Управления, иных аффилированных с ними и членами их семей лиц;</p> <p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</p>	<p>Свердловской области";</p> <p>Приказ Министерства от 27.07.2017 № 377 "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление при наличии медицинских показаний бесплатной путевки на санаторно-курортное лечение отдельным категориям граждан"</p>
7.3	<p>рассмотрение заявления и документов, подтверждающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании,</p> <p>принятие решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании,</p> <p>определение индивидуальной потребности гражданина в форме социального обслуживания, видах, объемах, периодичности, условиях и сроках предоставления социальных услуг, мероприятиях по социальному сопровождению, составление индивидуальных программ предоставления социальных услуг,</p> <p>участие в составлении индивидуальных программ реабилитации, абилитации инвалидов,</p> <p>определение перечня рекомендуемых поставщиков социальных услуг</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом;</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> <li>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</li> <li>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</li> <li>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</li> <li>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</li> </ul>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по:</p> <p>рассмотрению заявления и документов, подтверждающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании,</p> <p>принятию решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании,</p> <p>определению индивидуальной потребности гражданина в форме социального обслуживания, видах, объемах, периодичности, условиях и сроках предоставления социальных услуг, мероприятиях по социальному сопровождению, составлению индивидуальных программ предоставления социальных услуг,</p> <p>участию в составлении индивидуальных</p>	<p>включение должностей, предусматривающих осуществление функций по предоставлению мер социальной поддержки гражданам, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</li> <li>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</li> <li>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</li> <li>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных</li> </ul>	<p>Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания»;</p> <p>Закон Свердловской области от 03.12.2014 № 108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области»;</p> <p>Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2014 № 1149-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области»;</p>

1	2	3	4	5	6
			программ реабилитации, абилитации инвалидов, определению перечня рекомендуемых поставщиков социальных услуг	правонарушениях, совершенных гражданами служащими и работниками Управления	
7.4	<p>проверка документов и принятие решений о выдаче или об отказе в выдаче сертификатов на областной материнский (семейный) капитал, рассмотрение заявлений о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала и принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала, ведение реестра лиц, которым предоставляется областной материнский (семейный) капитал</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> <li>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</li> <li>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</li> <li>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</li> <li>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</li> </ul>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>проверке документов и принятию решений о выдаче или об отказе в выдаче сертификатов на областной материнский (семейный) капитал, рассмотрению заявлений о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала и принятию решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала, ведению реестра лиц, которым предоставляется областной материнский (семейный) капитал</li> </ul>		<p>Закон Свердловской области от 20.10.2011 N 86-ОЗ "Об областном материнском (семейном) капитале";</p> <p>Постановление Правительства Свердловской области от 05.09.2012 N 952-ПП "О мерах по реализации статьи 4 Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года N 86-ОЗ "Об областном материнском (семейном) капитале" (вместе с "Порядком подачи и рассмотрения заявления о выдаче сертификата на областной материнский (семейный) капитал и выдачи сертификата на областной материнский (семейный) капитал (и его дубликата) и передачи сертификата на областной материнский (семейный) капитал ребенку по достижении совершеннолетия или приобретения им (ими) дееспособности в полном объеме до достижения совершеннолетия законными представителями");</p> <p>Постановление Правительства Свердловской области от 26.12.2012 N 1542-ПП "О мерах по реализации статьи 6 Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года N 86-ОЗ "Об областном материнском (семейном) капитале"</p> <p>Приказ Министерства от 19.11.2015 № 669 "Об</p>

1	2	3	4	5	6
					<p>утверждении Административного регламента по предоставлению территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области - управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги "Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании";</p> <p>Приказ Управления от 25.10.2024 «О создании комиссии по рассмотрению вопросов о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании и по составлению индивидуальных программ предоставлен социальных услуг»</p>
7.5	<p>проверка документов и принятие решений об оформлении и выдаче или об отказе в оформлении и выдаче специальных удостоверений отдельным категориям граждан о праве на меры социальной поддержки</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> <li>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</li> <li>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</li> </ul>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по проверке документов и принятию решений об оформлении и выдаче или об отказе в оформлении и выдаче специальных удостоверений отдельным категориям граждан о праве на меры социальной поддержки</p>		<p>Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1; (вдост. ЧАЭС);</p> <p>Федеральный закон от 26.11.1998 № 175 ФЗ (удост. МАЯК);</p> <p>Указ Президента РФ от 23.01.2024 № 63 "О мерах социальной поддержки многодетных семей";</p> <p>Постановление Правительства РФ от 05.10.1999 № 1122; (вдост. Ветерана ВОВ)</p> <p>Постановление Правительства РФ от 21.12.2004 № 818 (спец. вдост. ЧАЭС);</p> <p>Постановление Правительства РФ от 29.05.2013 № 452;</p> <p>Постановление Правительства РФ от 20.06.2013 № 519 (удос. чл. семьи ВБД);</p> <p>Приказ МЧС России № 728.</p> <p>Минздравсоцразвития России № 832. Минфина России № 166н от 08.12.2006 (вдост. Инв. ЧАЭС);</p> <p>Приказ МЧС России от</p>

1	2	3	4	5	6
		<p>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</p> <p>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</p>			<p>18.09.2009 N 540 ; (удост. Семипалатинск)</p> <p>Закон Свердловской области от 25.11.2004 N 191-ОЗ (удост.реаб.);</p> <p>Постановление Правительства Свердловской области от 19.09.2024 N 650-ПП "Об утверждении Порядка выдачи удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации" Приказ Министерства от 27.12.2016 № 626;</p> <p>Приказ Министерства от 23.04.2015 № 205;</p> <p>Приказ Министерства от 29.07.2016 № 438 ;</p> <p>Приказ Министерства от 16.09.2016 № 491;</p> <p>Приказ Министерства от 28.12.2016 № 642</p> <p>Приказ Министерства от 21.07.2020 № 432 ;</p> <p>Приказ Министерства от 03.07.2020 № 407;</p> <p>Приказ Министерства от 17.04.2020 № 223;</p> <p>Приказ Министерства от 13.12.2022 № 480;</p>
7.6	<p>проверка документов и принятие решений о включении граждан в списки для награждения знаком отличия Свердловской области «Материнская доблесть» и знаком отличия Свердловской области «Совет да Любовь», для присвоения звания «Ветеран труда», «Ветеран труда Свердловской области», иными наградами и знаками отличия, дающими право на предоставление мер социальной поддержки</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <p>с превышением должностных полномочий;</p> <p>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</p> <p>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</p> <p>установление необоснованных преимуществ для отдельных</p>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по проверке документов и принятию решений о включении граждан в списки для награждения знаком отличия Свердловской области «Материнская доблесть» и знаком отличия Свердловской области «Совет да Любовь», для присвоения звания «Ветеран труда», «Ветеран труда Свердловской области»,</p>		<p>Закон Свердловской области от 20.11.2009 N 100-ОЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области";</p> <p>Указ Губернатора Свердловской области от 05.06.2006 N 458-УГ (удост. Ветеран труда); Постановление Правительства Свердловской области от 19.09.2024 N 650-ПП "Об утверждении Порядка выдачи удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации";</p> <p>Указ Губернатора Свердловской области от 09.01.2018 N 9-УГ "Об</p>

1	2	3	4	5	6
		лиц; необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц; принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований; отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований	иными наградами и знаками отличия, дающими право на предоставление мер социальной поддержки		утверждении Порядка возбуждения ходатайств о награждении знаками отличия Свердловской области и ходатайств о присвоении почетных званий Свердловской области и Порядка внесения, согласования и рассмотрения представлений к награждению знаками отличия Свердловской области и представлений к присвоению почетных званий Свердловской области»;
7.7	осуществление сверки и формирование списка обучающихся в общеобразовательных организациях из многодетных семей Свердловской области, имеющих право на междугородний проезд	принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе: с превышением должностных полномочий; принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений; использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц; необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц; принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований; отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по сверке и формированию списка обучающихся в общеобразовательных организациях из многодетных семей Свердловской области, имеющих право на междугородний проезд		Постановление Правительства Свердловской области от 27.06.2024 № 432-ПП "Об утверждении порядков и условий предоставления многодетным семьям отдельных мер социальной поддержки" Приказ Министерства от 10.07.2012 № 638; Приказ Министерства от 07.07.2016 N 386 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области - управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области и Министерством социальной политики Свердловской области государственной услуги "Подготовка ходатайства о награждении знаком отличия Свердловской области "Материнская доблесть" и направление его в Правительство Свердловской области"
7.8	рассмотрение документов и принятие решения о выдаче или об	принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:	гражданские служащие Управления, участвующие в		Постановление Правительства Свердловской области от 02.03.2011 N 167-ПП;



1	2	3	4	5	6
	отказе в выдаче справок, удостоверяющих право на предоставление мер социальной поддержки в случаях, установленных законодательством Свердловской области (на право бесплатного проезда по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении, о среднедушевом доходе семьи и иные)	с превышением должностных полномочий; принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений; использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц; необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц	осуществлении функций по рассмотрению документов и принятию решения о выдаче или об отказе в выдаче справок, удостоверяющих право на предоставление мер социальной поддержки в случаях, установленных законодательством Свердловской области (на право бесплатного проезда по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении, о среднедушевом доходе семьи и иные)		Постановление Правительства Свердловской области от 06.04.2011 N 362-ПП "О порядке выдачи, замены и хранения удостоверения многодетной семьи Свердловской области и предоставлении отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям в Свердловской области"; Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2013 N 1548-ПП; Постановление Правительства Свердловской области от 19.09.2024 N 649-ПП "О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 27.06.2024 N 432-ПП "Об утверждении Порядка и условий предоставления многодетной семье денежной выплаты на приобретение одежды для посещения ребенком учебных занятий, в том числе спортивной формы" и признании утратившим силу Постановление Правительства Свердловской области от 05.03.2014 N 146-ПП; Приказ Министерства от 18.07.2016 № 405 ; Приказ Министерства от 22.12.2014 № 637; Приказ Министерства от 17.12.2020 № 757
8.	Контроль за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области подведомственной управлению социальной политики (далее – ОМС), переданных им государственных	принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе: с превышением должностных полномочий; принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений; принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом;	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по контролю за осуществлением ОМС, переданных им государственных полномочий по предоставлению субсидий и компенсаций расходов на оплату жилого помещения и	контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций; сокращение ситуаций единоличного принятия решений; включение должностей, предусматривающих обязанности по осуществлению функций по контролю за осуществлением ОМС, переданных им государственных полномочий	Закон Свердловской области от 29.10.2007 № 135-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»; Закон Свердловской области от 19.11.2008 № 105-ОЗ «О

1	2	3	4	5	6
	<p>полномочий по предоставлению субсидий и компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в форме проверок, в том числе выборочных, соблюдения порядка предоставления субсидий и компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе проверок, проводимых в связи с обращениями граждан или организаций, обоснованности предоставления гражданам субсидий и компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, а также обоснованности произведенных расходов на оплату услуг по доставке этих субсидий и компенсаций расходов и данных, отраженных в отчетах</p>	<p>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</p> <p>установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц;</p> <p>необоснованное затягивание решения вопроса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;</p> <p>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</p> <p>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</p>	<p>коммунальных услуг</p>	<p>по предоставлению субсидий и компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам:</p> <p>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	<p>наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;</p> <p>Закон Свердловской области от 09.10.2009 № 79-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг».</p>
9.	<p>Обеспечение защиты информации с применением информационных</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <p>с превышением должностных</p>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций</p>	<p>обеспечение внедрения информационных технологий и средств защиты информации, обеспечивающих</p>	<p>Приказ Управления от 16.05.2022 №50 «Об утверждении комиссий по вопросам защиты информации»;</p>

1	2	3	4	5	6
	технологий (информатизации), средств защиты информации, в том числе настройка и сопровождение информационных систем, специального программного обеспечения, обеспечение конфиденциальности информации ограниченного доступа, предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации	полномочий; принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений; использование служебных полномочий в целях удовлетворением личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц; принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований; отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований	по обеспечению защиты информации с применением информационных технологий (информатизации), средств защиты информации, конфиденциальности информации отграниченного доступа, несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации	конфиденциальность информации ограниченного доступа, предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации; контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций; включение должностей, предусматривающих обязанности по обеспечению защиты информации с применением информационных технологий (информатизации), средств защиты информации, в перечень должностей с коррупционными рисками; контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей; проведение разъяснительной работы по вопросам: незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения; принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов), уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;	Приказ Управления от 16.05.2022 № 51 «О назначении ответственных лиц за защиту информации»

1	2	3	4	5	6
				<p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	
10.	<p>Формирование электронных баз данных персонифицированного учета граждан, состоящих на учете в Управлении</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц</li> </ul>	<p>гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по формированию электронных баз данных персонифицированного учета граждан, состоящих на учете в Управлении</p>	<p>обеспечение внедрения информационных технологий и средств защиты информации, обеспечивающих конфиденциальность информации ограниченного доступа, предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;</p> <p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</p> <p>включение должностей, предусматривающих обязанности по формированию электронных баз данных персонифицированного учета граждан, состоящих на учете в Управлении, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>принятия мер</li> </ul>	<p>Приказ Управления от 16.05.2022 № 55 «О мероприятиях по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «МПТ АИСТ ГБД» в Управлении социальной политики №17»</p>

1	2	3	4	5	6
				<p>по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	
11.	Участие в формировании сведений для ведения реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <p>с превышением должностных полномочий;</p> <p>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</p> <p>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц</p>	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении функций по формированию сведений для ведения реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений;</p> <p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</p> <p>включение должностей, предусматривающих осуществление функций по формированию сведений для ведения реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной</p>	Приказ Министерства от 21.11.2014 № 706 «О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг в Свердловской области»

1	2	3	4	5	6
				<p>работы по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</li> <li>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</li> <li>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</li> <li>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</li> </ul>	
12.	Осуществление деятельности, связанной с движением нефинансовых активов и бланков строгой отчетности (учет, поступление, внутреннее перемещение, выбытие основных средств, контроль за сохранностью)	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>принятие единоличного решения в случаях, если решение должно приниматься коллегиальным органом;</li> <li>использование служебных полномочий в целях</li> </ul>	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении деятельности, связанной с движением нефинансовых активов и бланков строгой отчетности	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рассмотрение вопросов коллегиальным органом (комиссией);</li> <li>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</li> <li>включение должностей, предусматривающих осуществление деятельности, связанной с движением</li> </ul>	<p>Постановление Правительства Свердловской области от 27.12.2022 № 920-ПП «Об утверждении Положения о списании объектов движимого имущества и объектов недвижимости, находящихся в государственной собственности Свердловской области»;</p> <p>Приказ Управления от 30.12.2021 № 61 «Об утверждении учетной политики территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти</p>

1	2	3	4	5	6
		<p>удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</p> <p>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</p> <p>отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</p>		<p>нефинансовых активов и бланков строгой отчетности, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам:</p> <p>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	<p>Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 17»,</p> <p>Приказ Управления от 31.08.2023 № 69 «О создании комиссии Управления социальной политики №17 по поступлению и выбытию активов»;</p> <p>Приказ Управления от 12.08.2024 № 45в «О назначении ответственных за хранение и выдачу бланков строгой отчетности»</p>
13.	Осуществление должностными лицами Управления, перечни которых утверждены в установленном порядке в соответствии с Кодексом	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <p>с превышением должностных полномочий;</p> <p>принятие необоснованного</p>	гражданские служащие Управления, участвующие в осуществлении полномочий по составлению	<p>автоматизация процессов ведения дел об административных правонарушениях, включая ведение реестра административного делопроизводства с</p>	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

1	2	3	4	5	6
	<p>Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области об административных правонарушениях</p>	<p>или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений; использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц; принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований; отказ от принятия мер реагирования при выявлении нарушений обязательных требований</p>	<p>протоколов об административных правонарушениях</p>	<p>использованием государственной информационной системы и информационных систем Свердловской области, в том числе: обеспечение досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц в рамках осуществления государственного контроля (надзора); контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих соответствующие административные процедуры; включение должностей, предусматривающих осуществление полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, в перечень должностей с коррупционными рисками; контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей; проведение разъяснительной работы по вопросам: незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения; принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов), уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных</p>	



1	2	3	4	5	6
				<p>обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	
14.	<p>Представление прав и законных интересов Управления в заседаниях судов общей юрисдикции и арбитражных судов всех уровней в качестве истца или ответчика со всеми правами и обязанностями, предусмотренными процессуальным законодательством Российской Федерации</p>	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворением личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц</li> </ul>	<p>гражданские служащие Управления, представляющие права и законные интересы Управления в заседаниях судов общей юрисдикции и арбитражных судов всех уровней в качестве истца или ответчика</p>	<p>исключение ситуаций единоличного принятия решений представителем Управления, не согласованных с непосредственным руководителем и начальником Управления, а при необходимости, с юридическим отделом Министерства;</p> <p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</p> <p>включение должностей, предусматривающих представление прав и законных интересов Управления в заседаниях судов общей юрисдикции и арбитражных судов всех уровней в качестве истца или ответчика, в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения;</li> </ul>	<p>Приказ Управления от 28.08.2024 № 51 «О приведении должностных регламентов государственных гражданских служащих Управления социальной политики № 17 в соответствие с примерным должностным регламентом государственного гражданского служащего, утвержденного распоряжением Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 10.06.2024 № 21-РА»</p>

1	2	3	4	5	6
				<p>принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов),</p> <p>уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей;</p> <p>мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления</p>	
15.	Обеспечение мобилизационной подготовки, мобилизации в Управлении, как в мирное, так и в военное время	<p>принятие решений в целях получения личной выгоды, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с превышением должностных полномочий;</li> <li>принятие необоснованного или неправомерного решения, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений;</li> <li>использование служебных полномочий в целях удовлетворения личных материальных потребностей гражданского служащего либо иных аффилированных с ним лиц;</li> </ul> <p>принятие решения не фиксировать выявленные нарушения обязательных требований;</p> <p>отказ от принятия мер</p>	гражданские служащие, должностями обязанности которых предусмотрены функции по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации в управлении социальной политики как в мирное, так и в военное время	<p>контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих административные процедуры осуществления соответствующих функций;</p> <p>включение должностей, предусматривающих осуществление деятельности, связанной с обеспечением мобилизационной подготовки и мобилизации в перечень должностей с коррупционными рисками;</p> <p>контроль принятия гражданскими служащими мер по предупреждению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;</p> <p>проведение разъяснительной работы по вопросам:</p> <p>незамедлительного уведомления</p>	<p>Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации";</p> <p>приказ Управления от 13.12.2024 № 111 «Об организации воинского учета сотрудников управления, в том числе бронирования граждан, пребывающих в запасе»</p>

1	2	3	4	5	6
		реагирования при выявлении нарушений обязательных требований		представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения; принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов), уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей; мониторинг информации в СМИ, обращениях граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных гражданскими служащими и работниками Управления	

Ответственными за реализацию мер по минимизации коррупционных рисков при осуществлении функций Управления социальной политики являются:

- Заместители начальника Управления;
- Ведущий специалист отдела государственной службы, кадрового, правового и информационного обеспечения, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления;
- Начальник отдела государственной службы, кадрового, правового и информационного обеспечения;
- Начальник отдела семейной политики, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организации социального обслуживания, учета и отчетности- главный бухгалтер;
- Начальник отдела опеки и попечительства;
- Начальник отдела обеспечения мер социальной поддержки