



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2025 № 304

Об утверждении Порядка резервирования отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 10 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 1 областного закона «Об определении уполномоченного органа государственной власти Смоленской области, который регулирует отдельные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «О занятости населения в Российской Федерации»

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок резервирования отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите (далее также – Порядок).

2. Определить, что к гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, на которых распространяются положения Порядка, относятся граждане, зарегистрированные в областных государственных казенных учреждениях службы занятости населения в целях поиска подходящей работы, относящиеся к одной из следующих категорий:

- инвалиды;
- лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, и ищущие работу в течение одного года с даты освобождения;
- несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;
- граждане предпенсионного возраста (в течение 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);
- беженцы и вынужденные переселенцы;
- граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей;
- одинокие и многодетные родители, усыновители, опекуны (попечители),

воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов;

- граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф;

- граждане в возрасте от 18 до 25 лет, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущие работу в течение одного года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации (в случае прохождения указанными гражданами в данный период военной службы по призыву – с даты окончания прохождения военной службы по призыву).

Губернатор
Смоленской области



И.Н. Анохин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Смоленской области
от 29.05.2005 № 307

ПОРЯДОК
резервирования отдельных видов работ
(профессий) для трудоустройства граждан, особо
нуждающихся в социальной защите

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации резервирования отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите.

1.2. Целью резервирования отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите, является расширение возможностей их трудоустройства, в том числе после прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению областных государственных казенных учреждений службы занятости населения (далее – центры занятости населения).

1.3. Для целей настоящего Порядка под резервированием отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите (далее также – резервирование), понимается определение работодателем видов работ (профессий), наиболее подходящих для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите, и количества вакантных рабочих мест по ним;

1.4. Категории граждан, особо нуждающихся в социальной защите, определяются постановлением Правительства Смоленской области.

2. Порядок организации резервирования
отдельных видов работ (профессий)
для трудоустройства граждан, особо
нуждающихся в социальной защите

2.1. Резервирование осуществляется работодателем на основании договора о резервировании отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите, в том числе проходящих профессиональное обучение или получающих дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения (далее – договор о резервировании), заключаемого с центром занятости населения.

2.2. Виды резервируемых работ (профессий), количество резервируемых по

ним рабочих мест и срок резервирования определяются в договоре о резервировании.

2.3. Министерство труда и занятости населения Смоленской области, центры занятости населения ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, осуществляют информирование о резервировании путем размещения информации в средствах массовой информации, на официальных сайтах Министерства труда и занятости населения Смоленской области, центров занятости населения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Центры занятости населения ежемесячно проводят анализ сведений о гражданах, зарегистрированных в центре занятости населения в целях поиска подходящей работы, содержащихся на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – единая цифровая платформа), осуществляют подбор работодателей, которым может быть предложено участие в резервировании, исходя из сведений о свободных рабочих местах и (или) вакантных должностях, размещенных на единой цифровой платформе.

2.5. Центры занятости населения направляют работодателям, имеющим свободные рабочие места и (или) вакантные должности, предложения об участии в резервировании отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите.

2.6. Работодатель в целях резервирования вправе самостоятельно обратиться в центр занятости населения с заявлением об участии в резервировании отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите.

2.7. Формы документов (заявление об участии в резервировании отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите, договор о резервировании, предложение об участии в резервировании отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите) утверждаются приказом министра труда и занятости населения Смоленской области.

2.8. Центр занятости населения в случае согласия работодателя с предложением об участии в резервировании отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите, или обращения работодателя с заявлением об участии в резервировании отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите, заключает с работодателем договор о резервировании.

2.9. Центр занятости населения информирует граждан, особо нуждающихся в социальной защите, о заключенных с работодателями договорах о резервировании и возможности трудоустройства на рабочие места и (или) должности по зарезервированным видам работ (профессиям).

2.10. Центр занятости населения предлагает на рассмотрение работодателю сформированный исходя из сведений, содержащихся на единой цифровой платформе, перечень кандидатур из числа граждан, особо нуждающихся в социальной защите, в том числе проходящих профессиональное обучение или получающих дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения, в целях дальнейшего трудоустройства на рабочие места

и (или) должности по зарезервированным видам работ (профессиям).

2.11. В случае согласования работодателем кандидатур граждан, особо нуждающихся в социальной защите, центр занятости населения выдает им направления на работу для прохождения собеседования, по результатам которого работодателем принимается решение о возможности либо невозможности трудоустройства на рабочие места и (или) должности по зарезервированным видам работ (профессиям).

2.12. Работодатель имеет право трудоустраивать граждан, особо нуждающихся в социальной защите, на рабочие места и (или) должности по зарезервированным видам работ (профессиям) самостоятельно.

2.13. Работодатель, заключивший договор о резервировании, при трудоустройстве гражданина, особо нуждающегося в социальной защите, на зарезервированное рабочее место или должность по зарезервированным видам работ (профессиям) представляет в центр занятости населения информацию о трудоустройстве такого гражданина в течение 5 рабочих дней со дня трудоустройства.

2.14. Работодатель вправе расторгнуть договор о резервировании, уведомив об этом в письменной форме центр занятости населения способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления, не позднее чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора о резервировании.