ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2025 № 647

Об утверждении Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории Смоленской области

В соответствии с подпунктом «а» пункта 5 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек, являющихся приложением № 20 к государственной программе Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2021 № 1661,

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории Смоленской области.

Губернатор
Смоленской области **В.Н. Анохин**

АППАРАТ ПРАВИТЕЛЬСТВА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ * ОГРН 1026701458145 * ИНН 6730013653 * УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТООБОРОТА * г.СМОЛЕНСК * Отдел учета и регистрации правовых актов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Смоленской области
от 28.10.2025 № 647

ПОРЯДОК
предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории Смоленской области

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории Смоленской области (далее – единовременные компенсационные выплаты).

2. Единовременные компенсационные выплаты предоставляются Министерством спорта Смоленской области (далее – Министерство).

3. Единовременная компенсационная выплата предоставляется:

- гражданину Российской Федерации, имеющему высшее образование или среднее профессиональное образование, прибывшему (переехавшему) на работу в населенный пункт с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенный на территории Смоленской области, и заключившему трудовой договор с организацией физической культуры и спорта на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта в организациях физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты на соответствующий финансовый год, утвержденный распоряжением Правительства Смоленской области (далее – перечень), а также заключившему с Министерством договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты;

- гражданину Российской Федерации, имеющему высшее образование или среднее профессиональное образование, трудоустроившемуся на работу в организацию физической культуры и спорта, расположенную в месте его проживания (в населенном пункте с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенном на территории Смоленской области), после завершения обучения в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации и заключившему трудовой договор с организацией физической культуры и спорта на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень, а также

заключившему с Министерством договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

4. Министерство размещает перечень на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

5. В целях настоящего Порядка под организациями физической культуры и спорта (далее – организации) понимаются физкультурно-спортивные организации и организации, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, учредителем которых является Смоленская область или муниципальное образование Смоленской области;

6. Единовременная компенсационная выплата предоставляется гражданину Российской Федерации из числа лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее – работник), однократно в размере 1 млн. рублей на основании договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты (далее – договор), заключенного между работником, Министерством и организацией, заключившей трудовой договор с работником.

7. Для заключения договора работник после истечения срока испытания, установленного трудовым договором, если такой срок установлен работнику при приеме на работу, но не позднее 22 ноября текущего календарного года обращается в Министерство лично или направляет посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении следующие документы:

- заявление о получении единовременной компенсационной выплаты по форме, установленной правовым актом Министерства;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность работника, в том числе страниц с отметкой о регистрации по месту жительства;
- копию документа о регистрации работника по месту пребывания (при наличии) (представляется по собственной инициативе);
- копию документа, подтверждающего изменение фамилии (имени, отчества) (в случае если фамилия, имя или отчество изменялись) (представляется по собственной инициативе, за исключением случаев, когда государственная регистрация актов гражданского состояния произведена компетентным органом иностранного государства. В случае регистрации актов гражданского состояния компетентным органом иностранного государства представляются соответствующий документ и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык);
- копию трудовой книжки, заверенную в установленном федеральным законодательством порядке (за периоды до 1 января 2020 года) (при наличии);
- документ (сведения, содержащиеся в нем) о трудовой деятельности, оформленный в установленном федеральным законодательством порядке (за периоды после 1 января 2020 года) (представляется по собственной инициативе);
- копию документа об образовании и о квалификации с приложениями;
- копию удостоверения о повышении квалификации или копию диплома о профессиональной переподготовке (при наличии);
- копию трудового договора;
- копию приказа о приеме на работу;

- согласие на обработку персональных данных, составленное в произвольной форме;

- документ, содержащий реквизиты счета, открытого на имя работника в кредитной организации, для перечисления единовременной компенсационной выплаты.

Копии документов должны быть заверены кадровой службой или руководителем организации.

В случае личного представления документов вместе с их подлинниками могут быть представлены не заверенные кадровой службой или руководителем организации копии документов. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются специалистом Министерства, после чего подлинники документов возвращаются работнику.

8. В случае если документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в абзацах четвертом, пятом, седьмом пункта 7 настоящего Порядка, не представлены работником по собственной инициативе, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления о получении единовременной компенсационной выплаты направляет в порядке, определенном федеральным законодательством, межведомственные запросы о предоставлении указанных документов (сведений, содержащихся в них) в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг.

9. В целях рассмотрения документов, представляемых работником в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, в Министерстве создается комиссия, положение о которой и состав которой утверждаются правовым актом Министерства.

Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня поступления в Министерство документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, ответов на межведомственные запросы (при наличии) рассматривает документы, представленные работником, ответы на межведомственные запросы (при наличии) на предмет отсутствия (наличия) оснований для отказа в заключении договора.

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии.

10. Решение о заключении договора либо об отказе в заключении договора принимается Министерством на основании протокола заседания комиссии в течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения и оформляется правовым актом Министерства.

Письменное уведомление о заключении договора либо аргументированное письменное уведомление об отказе в заключении договора направляется Министерством работнику по адресу для корреспонденции, указанному в заявлении о получении единовременной компенсационной выплаты, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе), а также несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 7 настоящего

Порядка;

- обращение работника в Министерство для заключения договора по истечении срока, предусмотренного абзацем первым пункта 7 настоящего Порядка;

- выявление в представленных работником документах неполных и (или) недостоверных сведений. Проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем сопоставления их с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- несоответствие лица требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

- реализация работником права на получение единовременной компенсационной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

12. В течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора проект договора по форме, утвержденной правовым актом Министерства, подписывается работником и Министерством в трех экземплярах и направляется в организацию, заключившую трудовой договор с работником.

13. Организация, заключившая трудовой договор с работником, в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора, подписанного Министерством и работником, подписывает три экземпляра проекта договора и направляет по одному экземпляру договора в Министерство и работнику.

Если на момент заключения договора выявляются основания для отказа в заключении договора, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, то договор с работником не заключается, о чем работник уведомляется Министерством в письменном виде в срок не позднее 1 рабочего дня со дня выявления указанных оснований.

14. Единовременная компенсационная выплата предоставляется работнику в течение 14 календарных дней со дня заключения договора путем перечисления на счет, открытый работником в кредитной организации.

15. Контроль за исполнением обязательств работника по договору осуществляет Министерство.

16. В проект договора обязательно включаются следующие обязательства работника:

а) исполнять трудовые обязанности по должности в соответствии с трудовым договором в течение 5 лет со дня заключения трудового договора, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 - 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

б) возвратить в областной бюджет в полном объеме единовременную компенсационную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта;

в) возвратить в областной бюджет часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в перечень, или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

г) возвратить в областной бюджет часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия договора на период неисполнения функциональных обязанностей.

17. Организация, заключившая трудовой договор с работником, уведомляет Министерство о прекращении трудового договора с работником до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), а также о переводе работника на другую должность, не включенную в перечень, или о его поступлении на обучение по дополнительным профессиональным программам не позднее дня, следующего за днем увольнения (с указанием основания прекращения трудового договора), перевода работника на другую должность, не включенную в перечень, или его поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам.

18. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления о наступлении события, предусмотренного пунктом 17 настоящего Порядка, направляет работнику, получившему единовременную компенсационную выплату, требование о возврате единовременной компенсационной выплаты в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктами «б» - «г» пункта 16 настоящего Порядка, по почте с уведомлением о вручении.

19. В случае невозврата работником единовременной компенсационной выплаты в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание единовременной компенсационной выплаты, подлежащей возврату, в судебном порядке.