



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2014

г. Тамбов

№ 1250

Об утверждении Порядка наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафы, изъятия) за нарушения условий выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) подведомственными администрации области областными государственными учреждениями

В соответствии с Программой повышения эффективности управления государственными финансами Тамбовской области на период до 2018 года, утвержденной постановлением администрации области от 30.01.2015 № 74, администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафы, изъятия) за нарушения условий выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) подведомственными администрации области областными государственными учреждениями согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Глава администрации
области А.В.Никитин

Порядок
наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафы, изъятия)
за нарушения условий выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ) подведомственными
администрации области областными государственными учреждениями

1. Настоящий Порядок устанавливает правила наложения количественно измеримых санкций (штрафы, изъятия) за нарушения условий выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) подведомственными администрации области областными государственными бюджетными, автономными и казенными учреждениями (далее — учреждения).

2. Государственное задание подведомственным учреждениям формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами и перечнями государственных услуг и работ (общероссийскими базовыми (отраслевыми), федеральными, региональным) с учетом ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ), определяемой в установленном порядке, и утверждается на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации и Тамбовской области сроку формирования бюджета Тамбовской области.

3. Государственное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ), определение категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, порядок оказания соответствующих услуг, порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, требования к отчетности об исполнении государственного задания, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Руководители учреждения несут персональную ответственность за достижение показателей объема и качества, определенных в государственном задании, на выполнение которого предоставляется субсидия из бюджета Тамбовской области.

5. Контроль за выполнением государственных заданий осуществляют структурные подразделения администрации области, осуществляющие функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений.

6. Учреждения предоставляют в структурное подразделение администрации области, осуществляющее функции и полномочия учредителя (далее - структурное подразделение), ежеквартально не позднее 15 числа

месяца, следующего за отчетным кварталом (предварительный отчет - не позднее 25 ноября), до 20 января текущего финансового года – за отчетный финансовый год, отчет о выполнении государственного задания по форме, установленной Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении областных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным постановлением администрации области от 28.09.2015 № 1070.

7. Структурное подразделение осуществляет проверку представленных учреждением отчетов о выполнении государственного задания за отчетный период на соответствие плановым показателям, установленным в государственном задании с учетом специфики учреждения.

8. Структурное подразделение устанавливает общее допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным:

по показателям объема до 15% включительно;

по показателям качества до 10% включительно.

9. Выполнение государственного задания не в полном объеме (с учетом допустимого (возможного) отклонения) или с нарушением установленных показателей качества считается нарушением условий выполнения государственного задания.

10. В случае выявления нарушений в квартальных отчетах о выполнении государственного задания проводится анализ причин, приведших к невыполнению показателей объема и качества государственного задания (возможно причины носят объективный характер и вина руководителя и (или) учреждения в сложившейся ситуации отсутствует), и принимается одно из следующих решений:

вносятся изменения в государственное задание в части показателей объема и (или) качества;

не вносятся изменения в государственное задание в части показателей объема и (или) качества.

11. За нарушения учреждениями условий выполнения государственного задания структурное подразделение устанавливает и доводит до них количественно измеримые санкции, не превышающие 0,3% от ¼ годового объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

В случае если показатели объема, указанные в отчете, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом установленного допустимого (возможного) отклонения) при условии получения субсидии из бюджета Тамбовской области, то соответствующая субсидия подлежит перечислению в бюджет Тамбовской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, установленном структурным подразделением. Структурное подразделение вносит в соглашение о порядке и условиях предоставления

субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и в график перечисления субсидии на соответствующий финансовый год изменения на сумму субсидии, подлежащей возврату в бюджет, или на сумму уменьшения размера субсидии.

В случае, когда показатели объема и качества, указанные в отчете, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом установленного допустимого (возможного) отклонения), и при этом субсидия из бюджета Тамбовской области не предоставляется (областные государственные казенные учреждения), принимается решение о применении к руководителю учреждения норм статьи 192 Трудового кодекса Российской Федерации о совершении дисциплинарного проступка и применении к нему дисциплинарного взыскания в виде замечания, выговора, увольнения по соответствующим основаниям.

В случае обнаружения состава административного правонарушения в отношении руководителя учреждения и (или) учреждения все материалы, подтверждающие выводы об административном правонарушении, направляются в финансовое управление области для осуществления производства по делам об административных правонарушениях.

12. Форма контроля, периодичность его проведения устанавливается в государственном задании на соответствующий финансовый год.

13. Результаты контроля за исполнением государственного задания оформляются по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

