



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2018

г. Тамбов

№ 851

О порядке осуществления органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного учреждения

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях (в редакции от 27.06.2018), от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в редакции от 27.11.2017), Законом Тамбовской области от 27.10.2004 №241-З «Об управлении государственной собственностью Тамбовской области» (в редакции от 07.12.2017) администрация области постановляет:

1. Утвердить:

Положение об осуществлении органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного бюджетного учреждения согласно приложению № 1;

Положение об осуществлении органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного казенного учреждения согласно приложению № 2;

Положение об осуществлении органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного автономного учреждения согласно приложению № 3.

2. Органам исполнительной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного государственного учреждения, в двухмесячный срок с даты принятия настоящего постановления привести в соответствие с действующим законодательством, а в случае отсутствия – разработать и утвердить:

порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областного государственного бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания в сферах, указанных в пункте 1 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное предусмотрено федеральным законодательством;

порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности областного государственного бюджетного учреждения, областного государственного автономного учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Тамбовской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

порядок согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за областным государственным бюджетным учреждением, областным государственным автономным учреждением учредителем либо приобретенным областным государственным бюджетным учреждением, областным государственным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

порядок согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за областным государственным бюджетным учреждением собственником или приобретенного областным государственным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областного государственного бюджетного учреждения, областного государственного автономного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3. Органам исполнительной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя областных государственных учреждений области, обеспечить приведение уставов областных государственных учреждений при первом внесении изменений в указанные уставы, но не позднее 01 марта 2019 г., в соответствие с настоящим постановлением.

4. Признать утратившим силу постановление администрации области от 11.05.2011 №481 «Об осуществлении функций и полномочий учредителя областного государственного учреждения».

5. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей главы администрации области, курирующих органы исполнительной власти области, осуществляющие функции и полномочия учредителя областного государственного учреждения.

Глава администрации
области А.В.Никитин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации области
от 20.08.2018 №831

Положение
об осуществлении органами исполнительной власти
области функций и полномочий учредителя
областного государственного бюджетного учреждения
(далее - Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного бюджетного учреждения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении областного бюджетного учреждения (далее – бюджетное учреждение) в случае, если иное не установлено нормативными правовыми актами области, осуществляются уполномоченным органом исполнительной власти области, в ведении которого находится это учреждение (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами области:

3.1. выполняет функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

3.2. утверждает устав бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с финансовым управлением области и комитетом по управлению имуществом области (далее – комитет);

3.3. назначает руководителя бюджетного учреждения и прекращает его полномочия;

3.4. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем бюджетного учреждения;

3.5. формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренным уставом основным видом деятельности;

3.6. осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

3.7. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее — особо ценное движимое имущество);

3.8. согласовывает совершение бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

3.9. принимает решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

3.10. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областного государственного бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания в сферах, указанных в пункте 1 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное предусмотрено федеральным законодательством;

3.11. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Тамбовской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.12. согласовывает в установленном порядке распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

3.13. согласовывает в установленном порядке совместно с комитетом распоряжение недвижимым имуществом бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

3.14. согласовывает в установленном порядке совместно с комитетом внесение бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

3.15. согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

3.16. определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.17. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.18. рассматривает и согласовывает с органом исполнительной власти области в сфере имущественных отношений Тамбовской области предложения бюджетного учреждения о создании филиалов, об открытии представительств бюджетного учреждения;

3.19. рассматривает и согласовывает списание особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения;

3.20. рассматривает и согласовывает совместно с комитетом вопросы списания недвижимого имущества бюджетного учреждения;

3.21. проводит аттестацию руководителя бюджетного учреждения в установленном порядке;

3.22. осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния бюджетного учреждения;

3.23. ведет и хранит трудовую книжку руководителя бюджетного учреждения;

3.24. осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

3.25. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации области

от 20.08.2018 № 831

Положение

об осуществлении органами исполнительной власти
области функций и полномочий учредителя
областного государственного казенного учреждения
(далее - Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного казенного учреждения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении областного государственного казенного учреждения (далее – казенное учреждение) в случае, если иное не установлено нормативными правовыми актами области, осуществляются уполномоченным органом исполнительной власти области, в ведении которого находится это учреждение (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами области:

3.1. выполняет функции и полномочия учредителя казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

3.2. утверждает устав казенного учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с финансовым управлением области и комитетом по управлению имуществом области (далее – комитет);

3.3. назначает руководителя казенного учреждения и прекращает его полномочия;

3.4. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем казенного учреждения;

3.5. формирует и утверждает в установленном порядке государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание) для казенного учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности в случае принятия решения о доведении государственного задания казенного учреждения;

3.6. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Тамбовской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.7. осуществляет финансовое обеспечение деятельности на основании бюджетной сметы;

3.8. устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.9. устанавливает порядок определения платы и (или) размер платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении казенным учреждением приносящей доходы деятельности, если иное не предусмотрено соответственно федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами высших исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации;

3.10. согласовывает в установленном порядке совместно с комитетом распоряжение недвижимым имуществом казенного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

3.11. рассматривает и согласовывает:

штатное расписание казенного учреждения;

предложения казенного учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств казенного учреждения;

отчуждение движимого имущества казенного учреждения или распоряжение иным способом движимым имуществом казенного учреждения;

списание движимого имущества казенного учреждения;

предложения руководителя казенного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.12. рассматривает и согласовывает совместно с комитетом вопросы списания недвижимого имущества казенного учреждения, предложения о создании филиалов и об открытии представительств;

3.13. проводит аттестацию руководителя казенного учреждения в установленном порядке;

3.14. осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности казенного учреждения. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния казенного учреждения;

3.15. устанавливает порядок представления казенным учреждением отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

3.16. ведет и хранит трудовую книжку руководителя казенного учреждения;

3.17. осуществляет контроль за деятельностью казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.18. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации области
от 20.08.2018 №831

Положение
об осуществлении органами исполнительной власти
области функций и полномочий учредителя
областного государственного автономного учреждения
(далее - Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного автономного учреждения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении областного автономного учреждения (далее – автономное учреждение) в случае, если иное не установлено нормативными правовыми актами, осуществляются органом исполнительной власти области, указанным в решении о создании автономного учреждения и его уставе (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Функции и полномочия учредителя в отношении автономного учреждения, созданного путем изменения типа бюджетного учреждения Тамбовской области, реализует орган исполнительной власти Тамбовской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения области, тип которого был изменен.

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

3.1. выполняет функции и полномочия учредителя автономного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

3.2. утверждает устав автономного учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с финансовым управлением области и комитетом по управлению имуществом области (далее – комитет);

3.3. формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными уставом автономного учреждения основными видами деятельности;

3.4. назначает руководителя автономного учреждения и прекращает его полномочия;

3.5. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем автономного учреждения;

3.6. определяет перечень мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения;

3.7. Рассматривает предложения руководителя автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств.

3.8. представляет на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения предложения:

- о внесении изменений в устав автономного учреждения;
- о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления.

3.9. рассматривает и согласовывает:

- списание особо ценного движимого имущества автономного учреждения;
- предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок, предварительно одобренных наблюдательным советом автономного учреждения;

предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, предварительно одобренных наблюдательным советом автономного учреждения.

Рассматривает и согласовывает совместно с комитетом вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом автономного учреждения, в том числе внесение недвижимого имущества автономного учреждения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации);

- списания недвижимого имущества автономного учреждения;
- создания филиалов и открытия представительств автономного учреждения.

3.10 проводит аттестацию руководителя автономного учреждения в установленном порядке;

3.11 осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния автономного учреждения;

3.12 устанавливает порядок представления автономного учреждения отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

3.13 осуществляет контроль за деятельностью автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

3.14 ведет и хранит трудовую книжку руководителя автономного учреждения;

3.15 определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением учредителем или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на

приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество), а также вносит в него изменения;

3.16 согласовывает в установленном порядке распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за автономным учреждением учредителем либо приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом автономного учреждения;

3.17 решает иные вопросы, отнесенные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» к компетенции учредителя.