



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.12.2018

г. Тамбов

№ 1309

Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов

В целях обеспечения доступности региональных перевозок пассажиров воздушным транспортом, осуществляемых с территории Тамбовской области, и в соответствии с подпрограммой «Развитие транспортного комплекса» государственной программы «Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства Тамбовской области», утвержденной постановлением администрации области от 20.06.2013 № 640 (в редакции от 14.12.2018), администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, согласно приложению №1.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 №1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации» согласно приложению №2.

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

Глава администрации  
области А.В.Никитин

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области  
*от 14.12.2018 N 1309*

### Порядок предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов

#### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта (далее – авиаперевозчики) на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие транспортного комплекса» государственной программы «Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства Тамбовской области», утвержденной постановлением администрации области от 20.06.2013 № 640, (в редакции от 14.12.2018) устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области авиаперевозчикам на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов (далее – субсидии), критерий отбора получателей субсидий (далее – Порядок).

1.2. Субсидии предоставляются авиаперевозчиками в целях оказания государственной поддержки в сфере воздушного транспорта, а также создания условий для развития отрасли и увеличения доступности воздушного сообщения для населения.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области, предусмотренных для предоставления субсидий, является управление автомобильных дорог и транспорта области (далее – Управление).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению в законе о бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

1.5. Получателями субсидии являются авиаперевозчики, имеющие действующую лицензию на осуществление авиационных пассажирских перевозок, прошедшие конкурсный отбор, проводимый Управлением (далее – отбор) в соответствии с Положением об отборе авиаперевозчиков, претендующих на получение субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, согласно приложению № 1 к Порядку и заключившие договор с Управлением о предоставлении субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов.

1.6. Критерием отбора на предоставление субсидий является наименьшая стоимость одного парного авиарейса по маршруту.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии авиаперевозчик ежемесячно представляет в Управление в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы:

реестр количества выполненных парных авиарейсов и перевезенных пассажиров по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

расчет размера субсидии из бюджета Тамбовской области по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

2.2. Авиаперевозчик несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.1 Порядка.

2.3. Управление в течение 10 рабочих дней со дня представления авиаперевозчиком указанных в пункте 2.1 Порядка документов осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении субсидий служат следующие причины:

представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.1 Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пункте 2.1 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 Порядка.

В случае отказа в предоставлении субсидий Управление в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня представления документов для получения субсидии, направляет авиаперевозчику письменный ответ о причинах отказа в предоставлении субсидий.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, авиаперевозчик вправе повторно обратиться за получением субсидии.

2.5. Ежемесячная сумма субсидии рассчитывается как разница между стоимостью выполненных рейсов по определенному маршруту и полученной от продажи билетов выручки.

2.6. Договор о предоставлении субсидий (далее – договор) заключается управлением с победителем отбора по типовой форме, установленной приказом финансового управления области от 25.01.2018 № 6, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола по итогам отбора.

2.7. Требования к авиаперевозчикам, которые предъявляются на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

## Продолжение приложения №1

получатели субсидий не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Тамбовской области;

неполучение средств из бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

2.8. Предельный объем предоставляемых средств из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов по маршруту, (далее – предельный объем средств) подлежит сокращению пропорционально количеству парных авиарейсов по маршруту, по которым производится возмещение части затрат из бюджета Тамбовской области, (далее – количество парных авиарейсов) в ситуациях, когда выполнение авиарейса по расписанию не представляется возможным (в случаях неисправности воздушного судна, позднего прибытия воздушного судна, по метеоусловиям и условиям, связанным с эксплуатацией аэродрома), и по согласованию с Управлением в случае загрузки менее 10 процентов, с последующим заключением дополнительного соглашения с уменьшением предельного объема средств и количества парных авиарейсов.

В случае если размер субсидий, полученных авиаперевозчиком, равен предельному объему средств, указанному в договоре, Управление направляет авиаперевозчику требование об обеспечении возврата субсидий за невыполненный авиарейс в бюджет Тамбовской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

2.9. Показателями результативности использования субсидий являются: количество парных авиарейсов по маршруту, по которому производится возмещение части затрат из бюджета Тамбовской области;

количество перевезенных пассажиров по маршруту, по которому производится возмещение части затрат из бюджета Тамбовской области на 1 парный авиарейс.

Конкретные показатели результативности использования субсидий устанавливаются Управлением в договоре.

## Продолжение приложения №1

2.10. Управление имеет право использовать средства, предусмотренные на текущий год, на погашение задолженности по обязательствам прошлых лет, подлежащим оплате за счет средств бюджета Тамбовской области.

2.11. Управление формирует заявки на финансирование и направляет их в финансовое управление области.

2.12. Финансовое управление области формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания для доведения бюджетных данных Управлению.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет авиаперевозчика, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении авиаперевозчику субсидии.

### 3. Требования к отчетности, к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Сроки и формы представления авиаперевозчиком отчетности устанавливаются договором, заключенным между Управлением и авиаперевозчиком о предоставлении субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов по маршруту по итогам отбора, проводимого Управлением.

3.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением и органами государственного финансового контроля.

3.3. Контроль за организацией авиаперевозок осуществляет Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение «Аэропорт «Тамбов» (далее – ТОГБУ «Аэропорт «Тамбов») в части соответствия условиям настоящего Порядка и договора.

ТОГБУ «Аэропорт «Тамбов» ежемесячно представляет в Управление в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о выполненных авиарейсах и перевезенных пассажирах по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

3.4. Субсидии подлежат возврату в бюджет Тамбовской области в соответствии с действующим законодательством в следующих случаях:

при установлении Управлением или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения авиаперевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных Порядком и договором;

при неиспользовании субсидий в полном объеме в отчетном финансовом году.

При выявлении вышеуказанных случаев Управление направляет авиаперевозчику требование о возврате субсидий в бюджет Тамбовской области.

## Продолжение приложения №1

Субсидии подлежат возврату в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Тамбовской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату авиаперевозчиком в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в бюджет Тамбовской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.5. В случае установления по итогам проверок, проведенных Управлением и (или) органами государственного финансового контроля, факта недостижения показателей результативности использования субсидий и невыполнения обязательств, предусмотренных договором, к авиаперевозчику применяются штрафные санкции, размер которых определяется по формуле:

$$R = (S \times K \times m / n) \times 0,1,$$

где:

R – размер штрафных санкций, рублей;

S – размер субсидий, предоставленных авиаперевозчику в отчетном финансовом году, рублей;

m – количество недостигнутых показателей результативности использования субсидий (по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидий ( $I_i$ ), имеет положительное значение);

n – общее количество показателей результативности использования субсидий;

K – коэффициент возврата субсидий, определяемый по формуле:

$$K = \text{СУММА } (I_i / m),$$

где:

$I_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидий, определяемый по формуле:

$$I_i = 1 - F_i / P_i,$$

где:

$F_i$  – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидий на отчетную дату;

$P_i$  – плановое значение i-го показателя результативности использования субсидий, установленное договором.

При расчете коэффициента возврата субсидий используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидий.

Авиаперевозчик обязан уплатить штрафные санкции в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При неуплате штрафных санкций в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащих уплате штрафных санкций в бюджет Тамбовской области в порядке, установленном действующим законодательством.

3.6. Субсидии, предоставляемые за счет средств бюджета Тамбовской области, носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3.7. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах и отчетности, несут авиаперевозчики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к Порядку предоставления субсидий из  
бюджета Тамбовской области  
организациям воздушного транспорта на  
возмещение части затрат, связанных с  
организацией авиарейсов

Положение  
об отборе авиаперевозчиков, претендующих на получение субсидий из  
бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных  
с организацией авиарейсов  
(далее – Положение)

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения отбора получателей субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов (далее – субсидии).

2. Организатором отбора авиаперевозчика на предоставление субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, является управление автомобильных дорог и транспорта области (далее – управление).

3. Управление в пределах своей компетенции:

принимает решение о проведении отбора авиаперевозчика на предоставление субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов (далее – отбор);

формирует комиссию по отбору авиаперевозчика (далее – комиссия);

размещает на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)) и на официальном сайте управления в сети Интернет извещение о проведении отбора (далее – извещение);

принимает заявления для участия в отборе и все прилагаемые к нему документы, представленные для отбора;

размещает на официальном сайте управления в сети Интернет итоги проведения отбора;

заключает договор о предоставлении субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, (далее – договор) с авиаперевозчиком, отобранным в соответствии с настоящим Положением и признанным победителем отбора;

осуществляет перечисление субсидий авиаперевозчику на основании заключенного договора.

4. Отбор авиаперевозчика осуществляется комиссией.

5. Извещение размещается управлением на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)) и на официальном сайте Управления в сети Интернет не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения отбора.

6. Извещение должно содержать следующие сведения:

время, место и форму проведения отбора;

предмет отбора;

критерии отбора;

Продолжение приложения №1  
к Порядку предоставления субсидий из  
бюджета Тамбовской области  
организациям воздушного транспорта на  
возмещение части затрат, связанных с  
организацией авиарейсов

порядок проведения отбора, в том числе сведения об оформлении участия в отборе, определения победителя отбора;

перечень документов, представляемых авиаперевозчиками для участия в отборе;

требования к расписанию движения воздушных судов;

количество парных авиарейсов по маршруту, по которому производится возмещение части затрат из бюджета Тамбовской области;

предельный объем предоставляемых средств из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом области о бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год;

порядок, место и сроки представления документов для участия в отборе;

сроки заключения договора с авиаперевозчиком, признанным победителем отбора.

7. Авиаперевозчики для участия в отборе представляют в Управление следующие документы:

заявление в произвольной форме, подписанное руководителем авиаперевозчика, поданное в отношении маршрута, с указанием:

полного наименования авиаперевозчика;

места нахождения (юридический и почтовый адрес), контактной информации;

основного государственного регистрационного номера, идентификационного номера налогоплательщика, кода причины постановки на учет;

расписания движения воздушных судов по указанному маршруту;

типа воздушных судов;

размера стоимости парного авиарейса по указанному маршруту;

копию действующей лицензии на перевозку воздушным транспортом пассажиров;

расчет стоимости парного рейса по указанному маршруту (с расшифровкой по статьям затрат);

копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации;

справку на дату не ранее последней отчетной даты, предшествующей месяцу представления документов, об отсутствии неисполненной

Продолжение приложения №1  
к Порядку предоставления субсидий из  
бюджета Тамбовской области  
организациям воздушного транспорта на  
возмещение части затрат, связанных с  
организацией авиарейсов

обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

копии сертификатов летной годности на каждое воздушное судно, планируемое к использованию по указанному маршруту;

копии свидетельств эксплуатанта;

копии свидетельств о государственной регистрации воздушных судов, планируемых к использованию по указанному маршруту;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером авиаперевозчика, скрепленную печатью (при наличии) авиаперевозчика, подтверждающую, что получатель субсидий – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером авиаперевозчика, скрепленную печатью (при наличии) авиаперевозчика, подтверждающую, что авиаперевозчик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером авиаперевозчика, скрепленную печатью (при наличии) авиаперевозчика, подтверждающую, что авиаперевозчик не получает средства из бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов;

опись представленных документов.

Все представленные документы должны быть заверены в установленном порядке.

Ответственность за достоверность представляемых сведений несет авиаперевозчик.

В случае если авиаперевозчик не представил по собственной инициативе указанные в абзацах одиннадцатым, тринадцатым и семнадцатым настоящего пункта документы, Управление запрашивает их, в том числе в

Продолжение приложения №1  
к Порядку предоставления субсидий из  
бюджета Тамбовской области  
организациям воздушного транспорта на  
возмещение части затрат, связанных с  
организацией авиарейсов

электронном виде посредством направления межведомственного запроса или использования электронных сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

8. Для участия в отборе авиаперевозчик представляет в управление (лично, через своего представителя или заказным письмом с уведомлением) заявку в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка, в том числе прилагаемые к ней документы, регистрируется в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке порядкового номера с указанием даты и времени подачи документов. Все документы в составе заявки должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью (при наличии).

Документы, представленные авиаперевозчиком после истечения срока их приема, указанного Управлением в извещении, не принимаются и не рассматриваются.

9. Представленные для участия в отборе документы авиаперевозчикам не возвращаются.

10. Комиссия в ходе заседания рассматривает заявления и документы авиаперевозчиков и определяет победителя отбора в срок не более 10 календарных дней со дня окончания срока представления документов, установленного управлением в извещении.

11. Победителем отбора признается авиаперевозчик, представивший в полном объеме документы, указанные в пункте 7 Положения, и предложивший наименьшую стоимость парного авиарейса по маршруту.

12. В случае если два и более авиаперевозчика соответствуют всем требованиям, установленным в пункте 11 Положения, и предоставили одинаковую стоимость парного авиарейса по маршруту, победителем отбора признается авиаперевозчик, заявка которого зарегистрирована в журнале регистрации заявок первой.

13. Авиаперевозчик, признанный победителем отбора, и Управление подписывают в день проведения конкурса протокол о результатах отбора.

14. Управление размещает на официальном сайте Управления в сети Интернет итоги проведения отбора в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

к Порядку предоставления субсидий из бюджета  
Тамбовской области организациям воздушного  
транспорта на возмещение части затрат,  
связанных с организацией авиарейсов

Форма

**Расчет  
размера субсидии из бюджета Тамбовской области**

\_\_\_\_\_ (наименование авиакомпаний)  
за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года

№ п/п	Количество выполненных парных рейсов	Количество перевезенных пассажиров, чел.	Выручка от перевозки пассажиров, руб.	Стоимость одного парного рейса, руб. (предложенная авиакомпанией при отборе)	Стоимость всех выполненных парных рейсов, руб. (гр. 5 x гр. 2)	Размер субсидии, руб. (гр. 6 – гр. 4)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель авиакомпании – получатель субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный бухгалтер авиакомпании – получатель субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Начальник управления автомобильных дорог и транспорта области

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов

Форма

Отчет

о выполненных авиарейсах и перевезенных пассажирах по маршруту

\_\_\_\_\_ (наименование маршрута)

за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года

№ п/п	Дата рейса	№ рейса	Принадлежность воздушного судна к авиакомпании	Тип воздушного судна	Количество рейсов по расписанию	Количество фактически выполненных рейсов	Количество перевезенных пассажиров, чел.	Отменено рейсов	Причина отмены рейсов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ИТОГО:									

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области  
*от 14.12.2014 № 1309*

Порядок предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 №1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации» (далее – Порядок)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта (далее – авиаперевозчики) на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов по специальному тарифу, выполняемых с территории и (или) на территорию Тамбовской области (далее – воздушная перевозка) по субсидируемым маршрутам согласно приложению №1 к Порядку (далее – субсидии).

1.2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в том значении, в котором они применяются в Правилах предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 №1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети».

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат авиаперевозчиков, связанных с организацией авиарейсов, выполняемых с территории и (или) на территорию Тамбовской области, воздушными судами в салонах экономического класса по субсидируемым маршрутам.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области, предусмотренных для предоставления субсидий, является управление автомобильных дорог и транспорта области (далее – управление).

1.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных управлению в законе о

бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Получателями субсидии являются авиаперевозчики, осуществляющие воздушные перевозки по субсидируемым маршрутам по специальному тарифу в соответствии с приложением №1 к Порядку, прошедшие конкурсный отбор, проводимый Федеральным агентством воздушного транспорта, и заключившие с Федеральным агентством воздушного транспорта соглашение о предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации по субсидируемым маршрутам.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии авиаперевозчик ежемесячно предоставляет в Управление в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, отчет по выполнению авиарейсов на субсидируемых маршрутах по форме согласно приложению № 2 к Порядку (далее – отчет).

2.2. Авиаперевозчик несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчете.

2.3. Управление в течение 10 рабочих дней со дня предоставления авиаперевозчиком отчета, осуществляет его проверку и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении субсидий служат следующие причины:

представление недостоверных сведений, содержащихся в отчете;

несоответствие отчета требованиям, определенным в пункте 2.1 Порядка.

В случае отказа в предоставлении субсидий Управление в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня представления документов для получения субсидии, направляет авиаперевозчику письменный ответ о причинах отказа в предоставлении субсидий.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, авиаперевозчик вправе повторно обратиться за получением субсидии.

2.5. Соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение) заключается между управлением и авиаперевозчиком в соответствии с типовой формой, установленной приказом финансового управления области от 25.01.2018 №6, в течение 10 рабочих дней с даты представления авиаперевозчиком следующих документов:

копии соглашения, заключенного с Федеральным агентством воздушного транспорта, о предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации

Федерации по субсидируемым маршрутам согласно приложению №1 Порядку;

справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером авиаперевозчика, скрепленной печатью (при наличии) авиаперевозчика, подтверждающей отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Тамбовской области;

справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером авиаперевозчика, скрепленной печатью (при наличии) авиаперевозчика, подтверждающей, что получатель субсидий – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером авиаперевозчика, скрепленной печатью (при наличии) авиаперевозчика, подтверждающей, что авиаперевозчик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером авиаперевозчика, скрепленной печатью (при наличии) авиаперевозчика, подтверждающей, что авиаперевозчик не получает средства из бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка.

Авиаперевозчик вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии. В случае если авиаперевозчик не представил по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, управление запрашивает её, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса или использования электронных сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

2.6. Требования к авиаперевозчикам, которые предъявляются на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

получатели субсидий не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Тамбовской области;

неполучение средств из бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка.

2.7. Ежемесячный размер субсидии авиаперевозчику рассчитывается путем сложения размеров субсидий, предоставляемых в отношении каждого субсидируемого маршрута.

Размер субсидии в отношении каждого маршрута определяется по формуле:

$$C = K_i \times S_i,$$

где:

$K_i$  – количество выполненных парных рейсов по маршруту;

$S_i$  – предельный размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику на один парный рейс, установленный в приложении №1 к Порядку.

Субсидия на декабрь текущего года предоставляется не позднее 25 декабря текущего года и рассчитывается по каждому субсидируемому маршруту как произведение планового количества рейсов на декабрь текущего года и предельного размера субсидии, установленного приложением №1 к Порядку.

В случае если размер субсидии, предоставленной на декабрь текущего года, превышает размер субсидии, причитающейся авиаперевозчику за этот месяц, сумма превышения подлежит возврату в доход бюджета Тамбовской области в течение первых 15 рабочих дней, следующих за текущим годом.

2.8. Показателями результативности использования субсидий являются:

количество парных авиарейсов по маршруту, по которому производится возмещение части затрат из бюджета Тамбовской области;

количество перевезенных пассажиров по маршруту, по которому производится возмещение части затрат из бюджета Тамбовской области на 1 парный авиарейс.

Конкретные показатели результативности использования субсидий устанавливаются управлением в Соглашении.

2.9. Управление формирует заявки на финансирование и направляет их в финансовое управление области.

2.10. Финансовое управление области формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания для доведения бюджетных данных управлению.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет авиаперевозчика, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении авиаперевозчику субсидии.

### 3. Требования к отчетности, к осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Сроки и формы представления авиаперевозчиком отчетности устанавливаются Соглашением.

3.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется управлением и органами государственного финансового контроля.

3.3. Субсидии подлежат возврату в бюджет Тамбовской области в соответствии с действующим законодательством в следующих случаях:

при установлении Управлением или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения авиаперевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных Порядком и Соглашением;

при неиспользовании субсидий в полном объеме в отчетном финансовом году.

При выявлении вышеуказанных случаев управление направляет авиаперевозчику требование о возврате субсидий в бюджет Тамбовской области.

Субсидии подлежат возврату в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Тамбовской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату авиаперевозчиком в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в бюджет Тамбовской области в

соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4. Субсидии, предоставляемые за счет средств бюджета Тамбовской области, носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3.5. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах и отчетности, несут авиаперевозчики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 №1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации»

### Перечень

субсидируемых маршрутов региональных перевозок пассажиров воздушным транспортом, осуществляемых с территории и (или) на территорию Тамбовской области, на 2018 год

№ п/п	Маршруты воздушных перевозок		Частота парных рейсов в неделю	Количество парных рейсов в год	Предельная величина специального тарифа, рублей	Предельный размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику из бюджета Тамбовской области на один парный рейс, рублей	Период выполнения воздушных перевозок
	город	город					
1	Тамбов	Санкт-Петербург	2	4	5640,0	279453,2	17.12.2018 – 31.12.2018

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 №1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации»

**Отчет по выполнению авиарейсов на субсидируемых маршрутах**

\_\_\_\_\_ (наименование авиакомпании)  
за \_\_\_\_\_ месяца 20\_\_ года

№ п/п	Наименование маршрута	Тип воздушного судна	Количество посадочных мест	Количество выполненных парных рейсов	Количество перевезенных пассажиров, чел.	Фактический пассажирооборот, пасс/км	Применяемый тариф, руб.	Причитающиеся субсидии, руб.	
								Всего из федерального бюджета	субсидия, предоставляемая из бюджета области
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									11

Руководитель авиакомпании – получатель субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный бухгалтер авиакомпании – получатель субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)