



## **ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

### **ЗАКОН**

**О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, занимающим должности служащих, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, в органах государственной власти Тамбовской области, государственных органах Тамбовской области**

Принят Тамбовской областной Думой

21 декабря 2018 года

#### **Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 года № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» настоящий Закон устанавливает порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, занимающим должности служащих, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, в органах государственной власти Тамбовской области, государственных органах Тамбовской области (далее – работники).

#### **Статья 2. Возмещение расходов по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту работы**

1. Расходы по проезду работников к месту командирования и обратно к постоянному месту работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если работник направлен в несколько государственных органов (организаций), расположенных в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом, возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным проездными документами:

воздушным транспортом – по тарифу экономического класса;

железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или вагоне категории «С» с местами для сидения;

морским и речным транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

2. При использовании воздушного транспорта для проезда работника к месту командирования и (или) обратно к постоянному месту работы проездные документы (билеты) оформляются (приобретаются) только на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, когда указанные авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки к месту командирования либо когда оформление (приобретение) проездных документов (билетов) на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на весь срок командировки.

3. Командированному работнику оплачиваются расходы по проезду до места отправления транспортного средства при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы.

4. При отсутствии проездных документов (билетов) или документов, выданных транспортными организациями и подтверждающих информацию, содержащуюся в проездных документах (билетах), оплата проезда не производится.

5. По решению работодателя или уполномоченного им лица работнику при наличии обоснования возмещаются расходы по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту работы воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом сверх норм, установленных настоящим Законом, в пределах средств, предусмотренных в бюджете Тамбовской области на содержание соответствующих государственных органов.

### **Статья 3. Возмещение расходов по найму жилого помещения**

1. Расходы по бронированию и найму жилого помещения возмещаются командированным работникам (кроме тех случаев, когда им предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера.

2. В случае если в населенном пункте отсутствует гостиница, командированному работнику оплачивается иное отдельное жилое помещение либо жилое помещение в ближайшем населенном пункте с оплатой проезда от места проживания до места командирования и обратно.

3. При отсутствии подтверждающих документов (в случае непредоставления места в гостинице) расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере

30 процентов установленной нормы суточных за каждый день нахождения в служебной командировке.

4. В случае вынужденной остановки в пути командированному работнику возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами, в размерах, установленных настоящим Законом.

5. Если командированный работник по окончании служебного дня по согласованию с работодателем или уполномоченным им лицом остается в месте командирования, то расходы по найму жилого помещения возмещаются ему в порядке и размерах, установленных настоящим Законом.

#### **Статья 4. Возмещение дополнительных расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства (суточных)**

Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), выплачиваются командированному работнику за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и праздничные дни, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в размерах:

а) равных установленным Правительством Российской Федерации для работников федеральных государственных органов, при командировании в пределах Тамбовской области;

б) 400 рублей при командировании в пределах Российской Федерации, кроме территории Тамбовской области и городов федерального значения Москва, Санкт-Петербург и Севастополь;

в) 700 рублей при командировании в города федерального значения Москва, Санкт-Петербург и Севастополь.

#### **Статья 5. Возмещение иных расходов, связанных со служебной командировкой**

Расходы, превышающие размеры, установленные настоящим Законом, а также иные связанные со служебными командировками расходы (при условии, что они произведены командированным работником с разрешения работодателя или уполномоченного им лица) возмещаются государственными органами в пределах средств, предусмотренных в бюджете Тамбовской области на содержание соответствующих государственных органов.

Возмещение всех расходов, связанных со служебной командировкой, включая произведенные с разрешения работодателя или уполномоченного им лица, производится при представлении документов, подтверждающих эти расходы.

#### **Статья 6. Возмещение расходов при командировании за пределы территории Российской Федерации**

1. При направлении работника в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации суточные выплачиваются в рублях по официальному курсу соответствующей валюты на день выплаты в размерах, устанавливаемых для служебных командировок на территории иностранных государств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. За время нахождения работника, направляемого в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации, в пути суточные выплачиваются:

а) при проезде по территории Российской Федерации – в порядке и размерах, установленных настоящим Законом для служебных командировок в пределах Российской Федерации;

б) при проезде по территории иностранного государства – в порядке и размерах, установленных для служебных командировок на территории иностранных государств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. При следовании командированного работника с территории Российской Федерации день пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в рублях по официальному курсу соответствующей валюты на день выплаты согласно нормам, предусмотренным частью 1 настоящей статьи, а при следовании на территорию Российской Федерации день пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в рублях по нормам, предусмотренным пунктом «б» части 1 статьи 5 настоящего Закона.

При направлении командированного лица в служебную командировку на территории двух или более иностранных государств суточные за день пересечения границы между государствами выплачиваются в рублях по официальному курсу соответствующей валюты на день выплаты согласно нормам, предусмотренным частью 1 настоящей статьи, для государства, в которое направляется командированное лицо.

4. Командированному лицу, выехавшему в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные в рублях по официальному курсу соответствующей валюты на день выплаты выплачиваются в размере 50 процентов нормы расходов на выплату суточных, предусмотренной частью 1 настоящей статьи.

В случае, если командированное лицо, направленное в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации, в период служебной командировки обеспечивается иностранной валютой на личные расходы за счет принимающей стороны, направляющая сторона выплату суточных в рублях по официальному курсу соответствующей валюты на день выплаты не производит. Если принимающая сторона не выплачивает указанному командированному лицу иностранную валюту на личные расходы, но предоставляет ему за свой счет питание, направляющая сторона выплачивает ему

суточные в рублях по официальному курсу соответствующей валюты на день выплаты в размере 30 процентов нормы расходов на выплату суточных, предусмотренной частью 1 настоящей статьи.

5. Расходы по найму жилого помещения при направлении командированных лиц в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не превышающим предельные нормы возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств, определенные законодательством Российской Федерации.

6. Расходы по проезду при направлении командированного лица в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации возмещаются ему в том же порядке, что и при направлении в служебную командировку в пределах территории Российской Федерации.

#### **Статья 7. Финансирование расходов**

Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Закона, осуществляется за счет средств, предусматриваемых в бюджете Тамбовской области на содержание соответствующих государственных органов.

#### **Статья 8. Вступление в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Глава администрации  
области А.В.Никитин

г.Тамбов  
« 25 » декабря 2018 г.  
№ 308 – З