



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2019

г.Тамбов

№ 320

О внесении изменений в постановление администрации области от 01.02.2017 №75 «Об утверждении правил предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансирование мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.02.2019 № 98 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. №717» администрация области постановляет:

1. Внести в постановление администрации области от 01.02.2017 №75 «Об утверждении правил предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансирование мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области» (в редакции от 20.02.2019) (далее – постановление) следующие изменения:

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Правила предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на содействие достижению целевых показателей подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» на грантовую поддержку образовательных организаций согласно приложению №22.»;

дополнить постановление приложением №22 в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

3. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования.

И.о. главы администрации
области О.О.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации области
от 26.03.2019 № 320

ПРИЛОЖЕНИЕ № 22
к постановлению администрации области
от 01.02.2017 №75

Правила
предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета
и бюджета Тамбовской области на содействие достижению целевых
показателей подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного
комплекса» на грантовую поддержку образовательных организаций
(далее – Правила)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны во исполнение Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановления администрации области от 21.11.2012 № 1443 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области» (далее - Государственная программа) и устанавливают цели, порядок, условия предоставления субсидии за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на грантовую поддержку образовательных организаций на обеспечение затрат на реализацию проекта по подготовке специалистов по специальности высшего образования 36.05.01 «Ветеринария» и (или) специальности среднего профессионального образования 36.02.01 «Ветеринария» (далее – Проект).

1.2. Используемые в настоящих Правилах понятия имеют следующее значение:

«грант на поддержку образовательных организаций» - средства, перечисляемые за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области образовательным организациям для софинансирования их затрат на реализацию Проекта (далее – грант);

«образовательные организации» - профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, зарегистрированные и осуществляющие образовательную деятельность на территории Тамбовской области, которые в процессе образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии

с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

1.3. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на текущий финансовый год из средств федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и средств бюджета Тамбовской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на текущий финансовый год и плановый период на финансирование Государственной программы управлению сельского хозяйства области (далее — Управление).

Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области, предоставляемых в виде грантов, является Управление.

1.4. Целью оказания государственной поддержки является развитие животноводства в Тамбовской области.

1.5. Гранты предоставляются образовательным организациям на приобретение и монтаж оборудования, включая пуско-наладочные работы, приобретение компьютеров, программного обеспечения и оргтехники для обеспечения образовательного процесса по специальности «Ветеринария».

Перечень оборудования определяется в соответствии с Нормами оснащения ветеринарным имуществом учреждений и организаций государственной ветеринарной сети, утвержденными Минсельхозом СССР 09.10.1984 г. (далее – Нормы).

Допускается замена одного вида номенклатурной единицы другим аналогичным по своему назначению и применению, а также приобретение приборов, аппаратов, инструментов, не указанных в Нормах, но необходимых для обеспечения деятельности кафедры ветеринарии с учетом современных технологий.

За счет средств гранта не могут быть оплачены транспортные услуги, заработная плата работников, ремонт помещений, коммунальные, налоговые и иные обязательные платежи.

За счет средств гранта не может быть приобретена иностранная валюта, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта.

1.6. Отбор образовательных организаций для предоставления грантов производится Конкурсной комиссией по отбору образовательных организаций для предоставления грантов в форме субсидий (далее – Конкурсная комиссия) по результатам конкурсного отбора.

1.7. Для организации и проведения конкурсного отбора Управление осуществляет следующие функции:

утверждение положения о Конкурсной комиссии и ее состава;

публикация в газете «Тамбовская жизнь» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном

сайте Управления информации о проведении конкурса;
установление сроков приема заявок на участие в конкурсе;
прием и регистрация документов на участие в конкурсном отборе;
обеспечение сохранности поданных заявок;
определение соответствия образовательных организаций условиям конкурсного отбора, установленным разделом 2 настоящих Правил;
определение соответствия представленных документов требованиям, установленным разделом 3 настоящих Правил;
подготовка заключений о допуске образовательных организаций к участию в конкурсном отборе;
организационно-техническое обеспечение работы Конкурсной комиссии;
утверждение на основании решения Конкурсной комиссии победителей конкурсного отбора.

1.8. Размер гранта не должен превышать 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей, но не более 99,9 процента затрат на реализацию Проекта образовательной организацией.

Размер гранта определяется Конкурсной комиссией с учетом собственных (привлеченных) средств образовательных организаций и плана расходов в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в порядке, установленном разделом 4 настоящих Правил.

1.9. Предоставление и использование гранта подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с действующим законодательством.

2. Условия конкурсного отбора

2.1. Участником конкурсного отбора может быть образовательная организация, соответствующая следующим условиям:

2.1.1. зарегистрирована и осуществляет образовательную деятельность на территории Тамбовской области не менее 5 лет;

2.1.2. имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности по программам среднего профессионального и (или) высшего образования;

2.1.3. осуществляет производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

2.1.4. ранее не получала средства из бюджета Тамбовской области, в том числе на основании иных нормативных правовых актов на мероприятия, указанные в пункте 1.5 настоящих Правил;

2.1.5. имеет Проект сроком реализации не более 5 лет;

2.1.6. имеет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и привлеченных средств);

2.1.7. не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых

взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также задолженности в бюджет Тамбовской области по доходам от сдачи в аренду имущества и доходам от реализации имущества, в том числе земельных участков, а также задолженности по возврату в бюджет области субсидий, ранее предоставленных Управлением, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

2.1.8. обязуется:

2.1.8.1. оплачивать за счет собственных средств не менее 0,1 процента от стоимости Проекта;

2.1.8.2. включать в договоры (контракты) на приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ в соответствии с планом расходов в качестве существенного условия согласие продавца (исполнителя, поставщика) на проведение в отношении него Управлением и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

2.1.8.3. получить приложение к лицензии на право ведения образовательной деятельности по специальности высшего образования 36.05.01 «Ветеринария» и (или) специальности среднего профессионального образования 36.02.01 «Ветеринария» (при ее отсутствии на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе) в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта (далее – Соглашение);

2.1.8.4. осуществить набор абитуриентов по годам реализации проекта в количестве, установленном в Соглашении;

2.1.8.5. использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на ее лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области (далее – УФК по Тамбовской области) и использовать имущество, закупаемое за счет средств гранта, исключительно на реализацию Проекта;

2.1.8.6. в течение срока реализации Проекта:

не совершать действий по отчуждению (продаже, дарению, передаче в аренду, в пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада и др.) имущества, приобретенного за счет средств гранта;

выполнять иные условия, предусмотренные Соглашением.

3. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсном отборе, и порядок регистрации заявок

3.1. Для участия в конкурсном отборе образовательная организация представляет в срок, установленный Управлением, по адресу: 392017, г. Тамбов, ул. Советская, 106а, тел.: 8 (4752) 78-26-62, 78-26-64, следующие документы:

3.1.1. заявку на участие в конкурсном отборе образовательных организаций на получение гранта (в двух экземплярах) по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

3.1.2. опись представленных документов;

3.1.3. копию Устава;

3.1.4. копию лицензии на право ведения образовательной деятельности по программам среднего профессионального и (или) высшего образования;

3.1.5. копию документа, удостоверяющего полномочия руководителя образовательной организации;

3.1.6. справку образовательной организации о наличии в кадровом составе высококвалифицированных специалистов, имеющих ученую степень доктора наук или ученое звание профессора по группе научных специальностей 06.02.00 «Ветеринария и зоотехния», с указанием их ученых степеней или званий;

3.1.7. справку образовательной организации о наличии на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для размещения кафедры ветеринарии, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, с приложением копий правоустанавливающих документов, а также фотографий соответствующих помещений;

3.1.8. Проект по подготовке специалистов по специальности высшего образования 36.05.01 «Ветеринария» и (или) специальности среднего профессионального образования 36.02.01 «Ветеринария» по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

3.1.9. план расходов за счет гранта, направляемого на реализацию Проекта, по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

3.1.10. сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

3.1.11. образовательная организация вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и справку налогового органа об отсутствии (наличии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе. В случае если образовательная организация не представила по собственной инициативе указанные в настоящем подпункте документы, Управление запрашивает, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса или использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации справку налогового органа об отсутствии у образовательной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе, а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в течение 3-х рабочих дней с даты подачи заявки на участие в конкурсном

отборе;

3.1.12. образовательная организация вправе представить по собственной инициативе справку (сведения) об отсутствии (наличии) задолженности в бюджет Тамбовской области по доходам от сдачи в аренду имущества и доходам от реализации имущества, в том числе земельных участков, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе. В случае если образовательная организация не представила по собственной инициативе указанную справку (сведения) Управление запрашивает ее у Комитета по управлению имуществом области по состоянию на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе. Комитет по управлению имуществом области представляет указанную справку (сведения) в течение 3-х рабочих дней с момента получения запроса Управления.

3.2. При подаче заявки образовательная организация вправе дополнительно представить любые документы, если считает, что они могут повлиять на решение Конкурсной комиссии. Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись.

3.3. Документы и копии документов принимаются на бумажных носителях в комплекте (папке-скоросшивателе, сброшюрованные, пронумерованные и заверенные печатью образовательной организации).

Представляемые в Управление документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати, имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также, если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несет образовательная организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Представлять интересы образовательной организации при подаче документов и при участии в конкурсном отборе вправе руководитель образовательной организации лично или его представитель по доверенности, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.5. Документы, представленные позже срока, установленного Управлением, не рассматриваются.

3.6. Управление регистрирует заявку образовательной организации в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Управления.

В течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявки Управление осуществляет проверку документов и готовит заключение о допуске образовательной организации к участию в конкурсном отборе.

Управление в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет образовательной организации письменное уведомление об отказе

в допуске к участию в конкурсном отборе с указанием причин отказа, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации отказов, или уведомляет о допуске к участию в конкурсном отборе любым доступным способом.

3.7. Основаниями отказа в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

3.7.1. несоответствие документов, представленных образовательной организацией, требованиям, установленным разделом 3 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в настоящих Правилах документов;

3.7.2. несоответствие образовательной организации условиям, установленным разделом 2 настоящих Правил;

3.7.3. недостоверность представленной образовательной организацией информации.

3.8. Образовательная организация вправе повторно подать заявку, доработанную с учетом замечаний Управления, до момента завершения приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

3.9. Документы, представленные образовательными организациями для участия в конкурсном отборе, не возвращаются.

4. Порядок проведения конкурсного отбора

4.1. Решение о предоставлении гранта принимается Конкурсной комиссией по результатам очного собеседования с представителями допущенных к участию в конкурсном отборе образовательных организаций с учетом следующих критериев и баллов:

Критерии	Показатель	Оценка в баллах
1	2	3
Наличие (состояние) помещений для размещения кафедры ветеринарии	готовы к использованию	10
	требуют переоборудования, ремонта	5
Год начала принятия абитуриентов на обучение по специальности высшего образования 36.05.01 «Ветеринария» и (или) специальности среднего профессионального образования 36.02.01 «Ветеринария» в соответствии с Проектом	2020 год	15
	2021 год	10
	2022 год	5
Наличие в кадровом составе высококвалифицированных специалистов, имеющих ученую степень доктора наук или ученое звание профессора по группе научных специальностей 06.02.00 «Ветеринария и зоотехния»	свыше 5 человек	10
	до 5 человек	5
	отсутствуют	0
Наличие опыта реализации образовательных программ по специальности высшего образования 36.05.01 «Ветеринария» и (или) специальности среднего профессионального	свыше 5 лет	10
	до 5 лет	5
	отсутствует	0

1	2	3
Оценка членов Конкурсной комиссии по результатам очного собеседования	один голос «за» члена комиссии	5
	один голос «против» члена комиссии	0

4.2. На основании суммарного балла образовательным организациям присваивается порядковый номер и составляется итоговый рейтинг. Первое место занимает образовательная организация с наибольшим значением величины суммарного балла, последнее – образовательная организация с наименьшим значением величины суммарного балла.

Количество победителей определяется Конкурсной комиссией на основании итогового рейтинга и исходя из объемов финансирования указанных расходов в текущем финансовом году. При этом размер гранта определяется в соответствии с запрашиваемым размером, указанным в заявке, но не может превышать размера, установленного пунктом 1.8 настоящих Правил.

В случае равенства набранных баллов победитель определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

В случае поступления на конкурсный отбор только одной заявки, она подлежит рассмотрению на заседании Конкурсной комиссии. Решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

4.3. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется в отсутствие заявителей.

4.4. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом заседания Конкурсной комиссии и утверждаются приказом Управления в течение 5 рабочих дней со дня проведения конкурсного отбора.

Управление выдает победителям конкурсного отбора сертификаты об участии в Государственной программе по форме, утвержденной приказом Управления, и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выдачи сертификата заключает с участниками Государственной программы Соглашение по форме, утвержденной приказом Управления.

4.5. В случае если участник Государственной программы - получатель гранта отказывается от выполнения своих обязательств и возвращает грант, Конкурсная комиссия принимает решение о перераспределении его среди участников конкурсного отбора с учетом суммы набранных баллов.

4.6. В течение 10 рабочих дней со дня утверждения результатов конкурсного отбора информация о его результатах размещается на официальном сайте Управления в сети Интернет.

5. Порядок перечисления и использования гранта

5.1. Для перечисления гранта образовательная организация открывает лицевой счет в УФК по Тамбовской области.

Основаниями для открытия образовательной организации лицевого счета в УФК по Тамбовской области являются:

перечень образовательных организаций - получателей грантов, направляемый в УФК по Тамбовской области финансовым управлением области на основании сведений, представляемых Управлением в финансовое управление области в течение двух рабочих дней со дня заключения Соглашений с участниками Государственной программы;

Соглашение, заключенное между Управлением и образовательной организацией - получателем гранта, предоставляемое в УФК по Тамбовской области образовательной организацией.

В течение трех рабочих дней после открытия лицевого счета в УФК по Тамбовской области образовательная организация уведомляет Управление о его открытии.

5.2. В течение трех рабочих дней со дня получения уведомления об открытии образовательной организации лицевого счета в УФК по Тамбовской области Управление формирует заявки бюджетополучателя и направляет их в финансовое управление области.

Финансовое управление области формирует и представляет расходные расписания для доведения бюджетных данных Управлению в УФК по Тамбовской области.

Средства гранта перечисляются образовательной организации на лицевой счет, открытый в УФК по Тамбовской области, в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления об открытии лицевого счета.

5.3. Средства гранта должны быть израсходованы образовательной организацией в течение 18 месяцев со дня их поступления на ее лицевой счет, открытый в УФК по Тамбовской области, на цели, указанные в плане расходов.

В случае неиспользования средств гранта в течение 18 месяцев со дня поступления на лицевой счет, открытый в УФК по Тамбовской области, часть гранта, не использованная в указанный срок, подлежит возврату в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Документами, подтверждающими целевое использование средств гранта, являются:

договоры на приобретение;

платежные поручения;

товарные накладные;

счета-фактуры или универсальные передаточные документы;

приходный ордер на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов);

протокол (акт) заседания постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов;

акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов;
паспорта на оборудование или иные документы с указанием изготовителя, даты выпуска, заводского или серийного номера.

При приобретении приборов, аппаратов, инструментов, не указанных в Нормах, но необходимых для обеспечения деятельности кафедры ветеринарии с учетом современных технологий, дополнительно представляются документы, подтверждающие назначение соответствующего оборудования для использования в образовательных целях для подготовки специалистов в области ветеринарии.

5.5. Имущество, приобретаемое за счет средств гранта, должно быть использовано исключительно на реализацию Проекта в соответствии с планом расходов.

Допускается приобретение товара, оплата услуг либо выполненных работ по цене, отличной от установленной в плане расходов, при этом сэкономленные средства подлежат направлению на иные мероприятия плана расходов в соответствии с пунктом 5.6 настоящих Правил.

5.6. Образовательная организация вправе подать заявку в Управление о внесении изменений в план расходов, в том числе в случае экономии средств гранта, не позднее 15 рабочих дней до завершения срока реализации плана расходов с обоснованием необходимости внесения таких изменений.

Изменения в план расходов вносятся при условии принятия соответствующего решения Конкурсной комиссией.

Конкурсная комиссия рассматривает поданную образовательной организацией заявку о внесении изменений в план расходов не позднее 10 рабочих дней со дня ее получения и уведомляет образовательную организацию о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

6. Показатели результативности, требования к отчетности

6.1. Показателями результативности использования гранта являются:

6.1.1. срок получения приложения к лицензии на право ведения образовательной деятельности по специальности высшего образования 36.05.01 «Ветеринария» и (или) специальности среднего профессионального образования 36.02.01 «Ветеринария» (при ее отсутствии на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе);

6.1.2. год фактического начала принятия абитуриентов на обучение по образовательным программам по специальности высшего образования 36.05.01 «Ветеринария» и (или) специальности среднего профессионального образования 36.02.01 «Ветеринария».

Конкретные значения показателей результативности устанавливаются Управлением в Соглашении в соответствии с настоящими Правилами.

6.2. Формы и сроки представления образовательной организацией отчетности устанавливаются Соглашением.

7. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта

7.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта осуществляется Управлением или органами государственного финансового контроля.

7.2. При выявлении нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящими Правилами, в том числе при неисполнении обязательств по Соглашению, грант подлежит возврату в бюджет Тамбовской области в полном объеме.

7.3. В случае невыполнения образовательной организацией показателей результативности использования гранта, предусмотренных Соглашением, к ней применяются штрафные санкции в размере 0,1 процента от суммы гранта за каждый год просрочки достижения каждого из показателей результативности использования гранта.

Порядок применения штрафных санкций утверждается приказом Управления.

7.4. Управление направляет образовательной организации требование о возврате гранта или уплате штрафа в бюджет Тамбовской области, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

При невозврате гранта или неуплате штрафа в указанный срок Управление принимает меры по взысканию денежных средств в бюджет Тамбовской области в судебном порядке.

7.5. Основанием для освобождения образовательной организации от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 7.2 – 7.3 настоящих Правил, является документально подтвержденное уполномоченными органами и организациями наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств.

Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) понимаются чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие в течение срока реализации Соглашения, которые нельзя было разумно ожидать при заключении Соглашения, либо избежать или преодолеть, а также находящиеся вне контроля образовательной организации.

В целях настоящих Правил к обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии, эпизоотии), локальные вспышки африканской чумы свиней на соответствующей территории, забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций, преступные действия третьих лиц и другие, не зависящие от образовательной организации обстоятельства.

В целях настоящих Правил к обстоятельствам непреодолимой силы

(форс-мажору) не могут быть отнесены предпринимательские риски, такие как нарушение обязанностей со стороны контрагентов образовательной организации, отсутствие на рынке нужных для исполнения обязательств товаров, отсутствие у образовательной организации необходимых денежных средств, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

7.6. Средства, поступившие из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области в целях предоставления грантовой поддержки образовательным организациям, носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные Правилами.

7.7. Ответственность за нецелевое использование выделенных средств несут образовательные организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы администрации
области С.В.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Правилам предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на содействие достижению целевых показателей подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» на грантовую поддержку образовательных организаций

Форма

В конкурсную комиссию по отбору образовательных организаций для предоставления грантов в форме субсидий

Заявка

на участие в конкурсном отборе образовательных организаций на получение гранта (далее – заявка)

1. Полное наименование образовательной организации _____

 ОГРН _____
 ИНН _____
 дата регистрации _____
 основной код по ОКВЭД _____
2. Юридический адрес образовательной организации _____

3. Контактные номера телефонов _____
4. Адрес электронной почты _____
5. Данные руководителя образовательной организации:
 фамилия _____
 имя _____
 отчество _____
 реквизиты документа, подтверждающего полномочия руководителя образовательной организации _____
6. Сведения о выданных лицензиях на право ведения образовательной деятельности

7. Сведения о наличии в кадровом составе высококвалифицированных специалистов, имеющих ученую степень доктора наук или ученое звание профессора по группе научных специальностей 06.02.00 «Ветеринария и зоотехния» _____ (количество человек)
8. Объем реализации образовательной организацией сельскохозяйственной продукции:
 за предшествующий календарный год _____ рублей;
 за текущий календарный год _____ рублей.
9. Образовательная организация ранее являлась получателем грантов на реализацию проекта по подготовке специалистов по специальности высшего образования 36.05.01 «Ветеринария» и (или) специальности среднего профессионального образования 36.02.01 «Ветеринария» (на приобретение и монтаж оборудования, компьютеров, оргтехники,

программного обеспечения) _____ (отметить да/нет).

10. Необходимая сумма гранта _____ рублей.

11. Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в заявке, достоверны и соответствуют представленным документам.

Подтверждаю, что я в полном объеме ознакомлен со всеми нормативными правовыми актами (включая приказы управления сельского хозяйства Тамбовской области), регулируемыми правоотношения в сфере предоставления гранта, а также с законодательством в сфере сельского хозяйства, необходимым для исполнения условий предоставления гранта.

Руководитель
образовательной
организации

м.п.

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.
(дата представления)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Правилам предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на содействие достижению целевых показателей подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» на грантовую поддержку образовательных организаций

Форма

Справка

о наличии на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для размещения кафедры ветеринарии

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения, территории	Назначение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий с указанием площади (кв. м)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре недвижимости
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
Всего (квадратных метров)							

Руководитель образовательной организации _____ ФИО « _____ » _____ 20 г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Правилам предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на содействие достижению целевых показателей подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» на грантовую поддержку образовательных организаций

Форма

Содержание проекта

по подготовке специалистов по специальности высшего образования 36.05.01 «Ветеринария» и (или) специальности среднего профессионального образования 36.02.01 «Ветеринария»
(далее - Проект)

1. Полное наименование организации - участника конкурса.
2. Информация об организации - участнике конкурса.
3. Описание Проекта (включает информацию о планируемых мероприятиях).
4. Рабочий план Проекта (последовательное перечисление мероприятий, планируемых к осуществлению, с приведением количественных показателей и периодов их осуществления, в том числе срок получения приложения к лицензии на право ведения образовательной деятельности по специальности высшего образования 36.05.01 «Ветеринария» и (или) специальности среднего профессионального образования 36.02.01 «Ветеринария», количество абитуриентов по годам реализации Проекта, в форме таблицы).
5. Смета затрат.
6. Технико-экономическое обоснование затрат.
7. Запрашиваемая сумма:
полная стоимость Проекта:
в том числе:
за счет средств гранта
за счет иных источников.
8. Источники финансирования проекта (включая средства физических и юридических лиц).

Руководитель
образовательной организации _____ ФИО

« ____ » _____ 20 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к Правилам предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на содействие достижения целевых показателей подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» на грантовую поддержку образовательных организаций

Форма

План расходов за счет гранта, направляемого на реализацию Проекта

№ п/п	Наименование товара, оказываемой услуги, выполняемых работ	Кол-во	Цена за ед., тыс. руб.	Общая стоимость, тыс. руб.	Оплата стоимости (источники финансирования) за счет:			Планируемый срок оплаты (месяц, год)
					гранта	собственных средств	заемных средств	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по плану								

Руководитель образовательной организации _____ «__» ____ 20__ г.
 м.п. _____ (Ф.И.О., подпись) (дата представления)

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к Правилам предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на содействие достижению целевых показателей подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» на грантовую поддержку образовательных организаций

Форма

Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции по состоянию на 31 декабря 20__ года

1. Движение сельскохозяйственной продукции

Наименование показателей	№ строки	За отчетный год				Остаток на конец отчетного года, центнеров
		Посеяно яровых культур, убрано (выкопано), гектаров	Произведено, центнеров	Отгружено (передано) продукции собственного производства, центнеров		
1	2	3	4	5	6	
I. Растениеводство						
Зерновые и зернобобовые культуры (без кукурузы):	1			X	X	
в первоначально оприходованном весе	2					
в весе после доработки						
в том числе пшеница:						
в первоначально оприходованном весе	3					
в весе после доработки	4					
Кукуруза на зерно	5					
Масличные культуры	6					
в том числе подсолнечник	7					
Свекла сахарная	8					
Лен-долгунец	9		X			
Картофель	10					

I		2	3	4	5	6
Овощи	открытого грунта	11			X	X
	открытого и закрытого грунта	12	X			
II. Животноводство		13				
Скот и птица (произведено на убой в живом весе)			X			
в том числе:						
крупный рогатый скот		14	X			
свиньи		15	X			
овцы и козы		16	X			
птица		17	X			
другие виды скота (лошади, олени и др.)		18	X			
Молоко крупного рогатого скота		19	X			
в том числе от коров молочного стада		20	X		X	X
Яйца куриные, тыс. шт.		21	X			
Шерсть овец ²		22	X			
Произведено (выращено) в живом весе ² :						
крупного рогатого скота		23	X		X	X
свиней		24	X		X	X
овец и коз		25	X		X	X
птицы		26	X		X	X

2. Поголовье скота и птицы, наличие кормов

Наименование показателя	№ строки	На конец отчетного месяца	
		1	3
Поголовье скота и птицы, голов:	27		
Крупный рогатый скот			

к Правилам предоставления субсидий за счет средств
федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на
содействие достижению целевых показателей
подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного
комплекса» на грантовую поддержку образовательных
организаций

1	2	3
в том числе коровы (без коров на откорме и нагуле)	28	
среднегодовое поголовье коров молочного стада	29	
Свиньи	30	
в том числе основные свиноматки	31	
Овцы и козы	32	
в том числе овцекозоматки и ярки старше 1 года	33	
из стр. 55: овцы	34	
Лошади	35	
Птица	36	
среднегодовое поголовье кур-несушек	37	
Скот и птица в пересчете на условный крупный скот	38	
Наличие кормов, ц корм. ед.	39	
в том числе концентрированные корма	40	
из них комбикорма	41	

Справочно

Наименование показателя	№ строки	Нарастающим итогом на конец отчетного месяца
1	2	3
Посеяно всего яровых без площади пересева по погибшим озимым и многолетним травам	42	
Пересеяно погибших озимых культур и многолетних трав - всего	43	
в том числе зерновыми и зернобобовыми культурами (без кукурузы)	44	
из них пшеницей	45	
Погибло озимых - всего	46	
в том числе посеянных на зерно	47	
Погибло зерновых и зернобобовых культур (без кукурузы) в летний период	48	

Использовано на кормовые цели зерновых и зернобобовых культур (без кукурузы)	49
Вспахано зяби	50
Посеяно озимых на зерно и зеленый корм - всего	51
в том числе на зерно	52

3. Расход кормов

Наименование показателя	№ строки	Виды кормов	
		комбикорма, центнеров кормовых единиц	зерно, центнеров
1	2	3	4
Израсходовано на корм всем видам скота и птицы из них:	53		
коровам молочного стада и быкам-производителям	54		X
крупному рогатому скоту (без коров молочного стада и быков-производителей, рабочих волов)	55		X
свиньям	56		X
овцам и козам	57		X
птице	58		X
Справочно: Переработано зерна на кормовые и пищевые цели, центнеров	59	X	

4. Сведения о вывозе сельскохозяйственной продукции

Вид продукции и наименование территории	№ строки	Вывезено за пределы Тамбовской области за отчетный квартал	
		Количество (масса, принятая к оплате), центнеров	
1	2	3	
Зерно злаковых и бобовых культур в т.ч. по территориям (наименование субъектов Российской Федерации, стран СНГ, стран вне СНГ):	60		

к Правилам предоставления субсидий за счет средств
Федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на
содействие достижению целевых показателей
подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного
комплекса» на грантовую поддержку образовательных
организаций

Скот и птица в живом весе - всего в т.ч. по территориям (наименование субъектов Российской Федерации, стран СНГ, стран вне СНГ):	61	
Молоко от всех видов животных (в пересчете на молоко установленной жирности) - всего в т.ч. по территориям (наименование субъектов Российской Федерации, стран СНГ, стран вне СНГ):	62	

Руководитель образовательной организации _____ «__» ____ 20__ г.
м.п. (Ф.И.О., подпись) (дата представления)

Зам. главы администрации
области С.В.Иванов