



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2019

г.Тамбов

№ 593

Об утверждении Правил выдачи направления для помещения детей, чьи законные представители по уважительной причине не могут исполнять свои обязанности, а также детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии со статьей 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 №423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 №481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», в целях защиты прав и интересов детей, помещаемых в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, администрация области постановляет:

1. Утвердить Правила выдачи направления для помещения детей, чьи законные представители по уважительной причине не могут исполнять свои обязанности, а также детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (далее - Правила) согласно приложению.

2. Управлению образования и науки области (Котельникова), управлению социальной защиты и семейной политики области (Орехова), управлению здравоохранения области (Лапочкина) обеспечить выполнение Правил, утвержденных настоящим постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), а также на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации области Н.Е.Астафьеву.

Глава администрации  
области А.В.Никитин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации области  
*от 27.05.2019 № 593*

Правила выдачи

направления для помещения детей, чьи законные представители по уважительной причине не могут исполнять свои обязанности, а также детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
(далее – Правила)

1. Настоящие Правила определяют порядок выдачи направления для помещения детей, чьи законные представители по уважительной причине не могут исполнять свои обязанности, а также детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети, ребенок), в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги (далее – организация для детей-сирот), расположенные на территории Тамбовской области.

2. Направление для помещения ребенка в организацию для детей-сирот выдается органом исполнительной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя: в отношении образовательных организаций – управлением образования и науки области, в отношении медицинских организаций – управлением здравоохранения области, в отношении организаций, оказывающих социальные услуги – управлением социальной защиты и семейной политики области (далее – Управление).

3. Дети от рождения и до достижения 4 лет помещаются в медицинские организации, если состояние их здоровья требует оказания первичной специализированной медицинской помощи в условиях этой организации.

Дети в возрасте от 1 года и до достижения совершеннолетия помещаются в образовательные организации, в которых созданы условия, предназначенные для воспитания и проживания этих детей.

Дети в возрасте от 4 лет и до достижения совершеннолетия, имеющие серьезные нарушения в интеллектуальном развитии, страдающие психическими хроническими заболеваниями, помещаются в организации, оказывающие социальные услуги.

4. При выдаче направления Управление руководствуется Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения

родителей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

5. Для получения направления для помещения ребенка, чьи законные представители по уважительной причине не могут исполнять свои обязанности, в организацию для детей-сирот орган местного самоуправления городского округа, муниципального района Тамбовской области, наделенный государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, (далее - орган опеки и попечительства) представляет в Управление следующие документы:

ходатайство о выдаче направления (далее – ходатайство) по форме согласно приложению №1 к Правилам;

личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в организацию для детей-сирот с указанием причин и срока такого помещения;

копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка;

копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;

сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);

заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии - для детей с ограниченными возможностями здоровья (при наличии);

индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида (при наличии);

акт обследования условий жизни ребенка.

6. Для получения направления для помещения ребенка под надзор в организацию для детей-сирот орган опеки и попечительства в течение месяца со дня выявления ребенка представляет в Управление следующие документы:

ходатайство по форме согласно приложению №2 к Правилам;

постановление органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот;

свидетельство о рождении (оригинал), а при его отсутствии – заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст ребенка, копию паспорта (для ребенка старше 14 лет);

документы, подтверждающие отсутствие родителей (единственного родителя) или невозможность воспитания ими несовершеннолетних:

решение суда о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах), признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими;

свидетельство о смерти родителей (единственного родителя);

документ об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства;

заявление родителей (единственного родителя) о согласии на усыновление (удочерение) ребенка, оформленное в установленном порядке;

справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителей в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений;

копия решения суда о назначении родителям наказания в виде лишения свободы;

иные документы, подтверждающие отсутствие родительского попечения;

медицинские документы, в том числе заключение экспертной медицинской комиссии органа управления здравоохранением субъекта Российской Федерации о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии ребенка, а также заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

документы об образовании (для детей школьного возраста);

акт обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи (по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334);

опись имущества ребенка и документы, содержащие сведения о лицах, отвечающих за его сохранность, либо справка об отсутствии имущества, подлежащего описи (при наличии);

договоры об открытии на имя ребенка счетов в кредитных организациях (при наличии);

документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников (актуальные на момент предоставления документов);

полис обязательного медицинского страхования;

решение суда о взыскании алиментов, пенсионное удостоверение, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, пенсионная книжка ребенка, получающего пенсию, удостоверение об инвалидности (при наличии);

справка медико-социальной экспертизы установленного образца о признании ребенка инвалидом, индивидуальная программа его реабилитации (при наличии);

выписка из домовой книги или справка о регистрации ребенка по месту жительства и составе семьи (при наличии);

правоустанавливающие документы на жилое помещение и иное недвижимое имущество, свидетельства о государственной регистрации права собственности, договоры социального найма жилого помещения, ордера (при наличии);

договоры (купли-продажи, доверительного управления имуществом, поручения, иные договоры), заключенные в интересах ребенка (при наличии);

сведения из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о правах на недвижимое имущество у несовершеннолетнего;

справка органа местного самоуправления поселения, городского округа о наличии (отсутствии) у несовершеннолетнего жилого помещения муниципального жилищного фонда, предоставляемого по договору социального найма;

свидетельство о праве на наследство (при наличии);

анкета ребенка (с отметкой о предоставлении сведений о ребенке в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей).

7. Управление по результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 5, 6 Правил, в течение 3 рабочих дней с момента регистрации ходатайства выдает направление по форме согласно приложению №3 к Правилам либо возвращает документы на доработку с указанием в сопроводительном письме выявленных недостатков, либо отказывает в выдаче направления.

Основанием для направления документов на доработку является предоставление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 5,6 Правил, а также наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Основанием для отказа в выдаче направления является несоответствие вида осуществляемой деятельности организацией для детей-сирот и перечня оказываемых ею услуг возрасту и потребностям ребенка.

8. В случае возвращения документов на доработку орган опеки и попечительства в течение 7 рабочих дней со дня их получения устраняет недостатки и повторно представляет их в Управление.

9. Вместе с направлением органу опеки и попечительства возвращаются документы, указанные в пунктах 5,6 Правил. Ходатайство и копии выданного направления, заявления законного представителя хранятся в Управлении.

10. Направление действительно в течение 14 дней со дня выдачи. В случае пропуска срока действия направления по уважительным причинам

Управление продлевает срок его действия на основании ходатайства органа опеки и попечительства.

11. Выданное направление регистрируется в журнале регистрации направления детей в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к Правилам выдачи направления для  
помещения детей, чьи законные  
представители по уважительной  
причине не могут исполнять свои  
обязанности, а также детей-сирот,  
детей, оставшихся без попечения  
родителей, в организации для детей-  
сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей

Бланк организации

Руководителю

Ходатайство

о выдаче направления для помещения детей, чьи законные  
представители по уважительной причине не могут исполнять свои  
обязанности, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей

\_\_\_\_\_ (наименование органа опеки и попечительства)

просит выдать направление для помещения \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (полностью), дата рождения)

в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

на основании заявления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя)

в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать основания для помещения ребенка, имеющего законного представителя, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

Руководитель отдела, осуществляющего деятельность  
органа опеки и попечительства  
в отношении несовершеннолетних  
граждан, администрации города  
(района) области  
(полное наименование должности)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
к Правилам выдачи направления для  
помещения детей, чьи законные  
представители по уважительной  
причине не могут исполнять свои  
обязанности, а также детей-сирот,  
детей, оставшихся без попечения  
родителей, в организации для детей-  
сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей

Бланк организации

Руководителю

Ходатайство

о выдаче направления для помещения детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, под надзор в организацию для  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

\_\_\_\_\_ (наименование органа опеки и попечительства)

просит выдать направление для помещения под надзор в организацию для  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (полностью), дата рождения)  
оставшегося без попечения родителей, в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(причины отсутствия родительского попечения с указанием реквизитов документов)

Возможность передачи на воспитание в семью (усыновление  
(удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью)  
отсутствуют \_\_\_\_\_

(указать причины)

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Руководитель отдела, осуществляющего деятельность  
органа опеки и попечительства  
в отношении несовершеннолетних  
граждан, администрации города  
(района) области  
(полное наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3  
к Правилам выдачи направления для  
помещения детей, чьи законные  
представители по уважительной  
причине не могут исполнять свои  
обязанности, а также детей-сирот,  
детей, оставшихся без попечения  
родителей, в организации для детей-  
сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей

Управление

Направление № \_\_\_\_\_  
Действительно по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Директору \_\_\_\_\_  
направляется из \_\_\_\_\_  
Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_  
рождения \_\_\_\_\_  
Класс \_\_\_\_\_  
Домашний адрес: \_\_\_\_\_  
Родители: мать \_\_\_\_\_  
отец \_\_\_\_\_

Заместитель начальника Управления

«    » \_\_\_\_\_ г.

Согласовано:

Начальник отдела

«    » \_\_\_\_\_ г.