



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2022

г.Тамбов

№ 647

Об утверждении Порядка включения в перечень системообразующих организаций, имеющих региональное значение и оказывающих существенное влияние на занятость населения и социальную стабильность в Тамбовской области

В целях формирования перечня системообразующих организаций, имеющих региональное значение и оказывающих существенное влияние на занятость населения и социальную стабильность в Тамбовской области, администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок включения в перечень системообразующих организаций, имеющих региональное значение и оказывающих существенное влияние на занятость населения и социальную стабильность в Тамбовской области, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Временно исполняющий обязанности
главы администрации области М.Б.Егоров



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации области
от 15.08.2022 № 644

Порядок

включения в перечень системообразующих организаций, имеющих
региональное значение и оказывающих существенное влияние на занятость
населения и социальную стабильность в Тамбовской области
(далее - Порядок)

1. Порядок определяет условия, критерии и порядок включения в перечень системообразующих организаций, имеющих региональное значение и оказывающих существенное влияние на занятость населения и социальную стабильность в Тамбовской области (далее – Перечень).

2. Перечень утверждается распоряжением администрации области.

3. Формирование Перечня осуществляется управлением экономической политики администрации области (далее - Управление) на основании предложений органов исполнительной власти области, курирующих соответствующую сферу экономической деятельности (далее - органы исполнительной власти области).

4. В Перечень включаются организации, осуществляющие деятельность на территории области, при соблюдении следующих условий:

4.1. размер минимальной заработной платы, выплачиваемой организацией работникам, не ниже размера минимальной заработной платы в субъекте Российской Федерации;

4.2. отсутствие задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4.3. отсутствие задолженности по заработной плате;

4.4. в отношении организации не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и (или) организация не находится в процессе ликвидации.

5. Для включения в Перечень организация должна соответствовать одному из следующих критериев:

5.1. годовая выручка:

для животноводческих комплексов молочного направления - не менее 100 млн. руб.;

для иных - не менее 500 млн. руб.;

5.2. среднесписочная численность организации за год, предшествующий году подачи заявки, составляет:

для организаций агропромышленного комплекса, для животноводческих комплексов молочного направления - не менее 90 человек;

для организаций в сфере строительства - не менее 200 человек или не менее 20% численности работающего населения населенного пункта, на территории которого осуществляется деятельность;

для иных отраслей - не менее 250 человек;

5.3. выполнение государственного оборонного заказа;

5.4. участие в реализации приоритетных инвестиционных проектов;

5.5. уплата налоговых платежей в консолидированный бюджет области за год, предшествующий году подачи заявки, в размере не менее 10 млн. руб.;

5.6. включение организации в федеральный перечень системообразующих организаций.

6. Не подлежат включению в Перечень унитарные предприятия, казенные учреждения, бюджетные учреждения, автономные учреждения независимо от формы собственности.

7. Для включения в Перечень организация направляет в орган исполнительной власти области заявку с приложением следующих документов:

сведений о размере минимальной заработной платы, выплачиваемой организацией работникам за год, предшествующий году подачи заявки;

справки об отсутствии задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, выданной не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

справки налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданной не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

справки в произвольной форме, подписанной руководителем организации, об отсутствии задолженности по заработной плате;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданной Федеральной налоговой службой Российской Федерации или полученную посредством использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки.

Также к заявке прилагается один из следующих документов, подтверждающих соответствие организации одному из критериев, указанных в пункте 5 Порядка:

сведения о среднесписочной численности организации за год, предшествующий году подачи заявки;

сведения о суммах доходов и расходов по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности организации за год, предшествующий году подачи заявки;

сведения организации о выполнении государственного оборонного заказа;

сведения организации о предоставлении коммунальных услуг;

сведения об участии организации в реализации приоритетных инвестиционных проектов;

сведения о включении организации в федеральный перечень системообразующих организаций;

сведения о размере налоговых платежей, уплаченных в консолидированный бюджет области за год, предшествующий году подачи заявки.

8. Представляемые в Управление документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Документы могут быть поданы участником отбора на бумажном носителе непосредственно в Управление или почтовым отправлением, или в электронном виде. В случае подачи документов в электронном виде они должны быть подписаны электронной подписью участника отбора.

9. В случае если организация не представила по собственной инициативе документ, указанный в абзаце третьем пункта 7 Порядка, орган исполнительной власти области в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса в Тамбовское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации, по состоянию на дату подачи заявки справку о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

В случае если организация не представила по собственной инициативе документы, указанные в абзацах четвертом, пятом пункта 7 Порядка, орган исполнительной власти области в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса или использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату подачи заявки следующие документы:

справку об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

10. Орган исполнительной власти области на основании документов, указанных в пунктах 7, 9 Порядка, проводит проверку на соответствие организации условиям и одному из критериев, предусмотренных в пунктах 4-6 Порядка, и в течение 15 рабочих дней:

направляет в Управление предложения о внесении изменений в Перечень - в случае соответствия организации условиям и одному из критериев, предусмотренных в пунктах 4-6 Порядка;

письменное уведомление об отказе во включении в Перечень с указанием причин отказа — в случае несоответствия организации условиям и (или) критериям, предусмотренным в пунктах 4-6 Порядка.

11. Исключение организации из Перечня осуществляется на основании предложений органа исполнительной власти области при несоответствии организации условиям и (или) критериям, предусмотренным пунктами 4-6 Порядка.

12. Управление на основании предложений органов исполнительной власти области в течение 5 рабочих дней готовит проект распоряжения администрации области о внесении изменений в Перечень.

