



ГЛАВА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022

№ 72

г. Тамбов

Об утверждении временного административного регламента предоставления государственной услуги «лицензирование медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю** :

1. Утвердить временный административный регламент предоставления государственной услуги «лицензирование медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)» (далее – Регламент) согласно приложению.

2. Управлению здравоохранения области (Шитикова) обеспечить исполнение Регламента.

3. Признать утратившими силу постановления главы администрации области:

от 14.03.2018 № 61 «Об утверждении временного административного регламента предоставления государственной услуги «лицензирование медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»;

от 19.06.2019 № 84 «О внесении изменений во временный административный регламент предоставления государственной услуги «лицензирование медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)».

4. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном

интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности заместителя Главы Тамбовской области Г.Н.Шеманаеву.

Глава

Тамбовской области М.Егоров



ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Тамбовской области
от 23.12.2022 № 72

Временный административный регламент предоставления государственной услуги «лицензирование медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Временный административный регламент предоставления управлением здравоохранения Тамбовской области государственной услуги «лицензирование медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)» (далее – Административный регламент) регулирует процесс предоставления государственной услуги и повышения качества и доступности предоставления указанной государственной услуги и определяет порядок и стандарт ее предоставления в части предоставления лицензий, оценки соответствия соискателей лицензий лицензионным требованиям, оценки соответствия лицензиатов лицензионным требованиям при внесении изменений в реестр лицензий, прекращения действия лицензий, формирования и ведения реестров выданных управлением здравоохранения Тамбовской области лицензий, утверждения форм заявлений о предоставлении лицензий, внесения изменений в реестр лицензий, утверждения форм уведомлений и других используемых в процессе лицензирования документов, а также предоставления заинтересованным лицам информации по вопросам лицензирования, включая размещение указанной информации на официальном сайте управления здравоохранения Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») <http://zdrav.tmbreg.ru> (далее – сайт Управления) с указанием адресов электронной почты, по которым пользователями этой информации могут быть направлены запросы и получена запрашиваемая информация) в отношении:

медицинской деятельности, осуществляемой медицинскими и иными организациями, за исключением организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, а также организаций федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, а также за исключением медицинской деятельности, по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи;

медицинской деятельности, осуществляемой индивидуальными предпринимателями, за исключением медицинской деятельности по оказанию

высокотехнологичной медицинской помощи;

медицинской деятельности, осуществляемой иностранными юридическими лицами - участниками проекта международного медицинского кластера.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление государственной услуги (далее вместе – заявители) являются:

медицинские и иные организации, за исключением организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, а также организаций федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, индивидуальные предприниматели и иностранные юридические лица - участники проекта международного медицинского кластера, обратившиеся в управление здравоохранения Тамбовской области с запросом о предоставлении лицензий, внесении изменений в реестр лицензий, прекращении действия лицензий;

физические и юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), обратившиеся в управление здравоохранения Тамбовской области за предоставлением сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого управлением здравоохранения Тамбовской области (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.3.1. Государственная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель, предоставляются заявителю в соответствии с одним из вариантов предоставления государственной услуги.

1.3.2. Вариант предоставления государственной услуги, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены государственная услуга и результат услуги, определяется должностными лицами Управления при обращении заявителями за предоставлением государственной услуги путем анкетирования исходя из признаков заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Лицензирование медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»).

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется управлением здравоохранения Тамбовской области (далее – Управление).

2.2.2. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги через многофункциональный центр отсутствует.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Наименование результатов предоставления государственной услуги: предоставление (отказ в предоставлении) лицензии на осуществление медицинской деятельности;

внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий);

прекращение действия лицензии;

предоставление сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий (отказ в предоставлении сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий).

2.3.2. Наименование и состав реквизитов документов, содержащих решение о предоставлении государственной услуги, на основании которых заявителю предоставляется результат государственной услуги.

При принятии решения о предоставлении (об отказе) в предоставлении лицензии:

приказ о предоставлении (об отказе) в предоставлении лицензии, содержащий номер, дату, наименование Управления, адрес нахождения Управления.

При принятии решения о внесении изменений (об отказе во внесении изменений) в реестр лицензий:

приказ о внесении (об отказе во внесении) изменений в реестр лицензий, содержащий номер, дату, наименование Управления, адрес нахождения Управления.

При принятии решения о прекращении действия лицензии:

приказ о прекращении действия лицензии, содержащий номер, дату, наименование Управления, адрес нахождения Управления.

При принятии решения о предоставлении сведений о конкретной лицензии

из реестра лицензий (отказе в предоставлении сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий) документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, отсутствует.

2.3.3. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги – автоматизированная информационная система «Росздравнадзор» и федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал).

2.3.4. Способ получения результата предоставления государственной услуги:

передается заявителю непосредственно в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет: при предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии на осуществление медицинской деятельности 15 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов или сведений, необходимых для предоставления лицензии в Управление, на Едином портале;

при внесении изменений в реестр лицензий (отказе во внесении изменений в реестр лицензий) 10 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в реестр лицензий в Управление, на Едином портале;

при прекращении действия лицензии – 10 рабочих дней со дня получения заявления лицензиата о прекращении лицензируемого вида деятельности;

при предоставлении сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий (отказе в предоставлении сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий) – 3 рабочих дня с момента получения заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Управления, должностных лиц Управления, государственных служащих и работников Управления размещен на сайте Управления, на Едином портале и на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области <https://www.gosuslugi68.ru> (далее – Региональный портал).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для

предоставления государственной услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

2.6.1.1. для получения лицензии:

2.6.1.1.1. заявление о предоставлении лицензии, примерная форма которого приведена в приложении № 1 к Административному регламенту;

В заявлении указываются:

полное наименование органа, предоставляющего государственную услугу;

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, и (или) другие данные, которые позволяют идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности и которые указываются при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, с указанием номера телефона и адреса электронной почты юридического лица;

в случае, если в соискателем лицензии выступает иностранное юридическое лицо, - полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование иностранного юридического лица, полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации», адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на территории Российской Федерации, номер записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, дата внесения записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, которые указываются при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, а также номер телефона и адрес электронной почты филиала иностранного юридического лица;

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления

лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, которые указываются при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием номера телефона и адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

лицензируемый вид деятельности, который соискатель лицензии намерен осуществлять, с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность;

в заявлении о предоставлении лицензии может быть указана просьба о направлении в электронной форме информации по вопросам лицензирования.

2.6.1.1.2. копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг);

2.6.1.1.3. сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), зарегистрированных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и (или) регистрации медицинских изделий, зарегистрированных в соответствии с международными договорами и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

2.6.1.1.4. реквизиты документов, подтверждающих наличие у лиц, указанных в подпункте «в» пункта 5 положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852, соответствующего образования и пройденной аккредитации специалиста или сертификатов специалиста, или их копии - в случае, если сведения о таких документах отсутствуют в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Пенсионного фонда Российской Федерации;

2.6.1.1.5. копии документов, подтверждающих наличие у соискателя

лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения о реквизитах документов, подтверждающих принадлежность указанных объектов соискателю лицензии);

2.6.1.1.6. сведения о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

2.6.1.1.7. реквизиты документов, подтверждающих наличие у лиц, указанных в подпункте «г» пункта 5 положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852, соответствующего профессионального образования и (или) квалификации, или их копии - в случае, если сведения о таких документах отсутствуют в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Пенсионного фонда Российской Федерации, либо копия договора с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности;

2.6.1.1.8. сведения о внесении соответствующей информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения (далее - единая система) в случаях, предусмотренных пунктами 10 и 12 Положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852;

2.6.1.1.9. опись прилагаемых документов;

2.6.1.1.10. В случае внесения соискателем лицензии информации, указанной в подпунктах 2.6.1.1.2-2.6.1.1.4, в единую систему, представление копий документов, указанных в подпунктах 2.6.1.1.2-2.6.1.1.4, не требуется.

2.6.1.2. Для внесения изменений в реестр лицензий:

2.6.1.2.1. При реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния, представляются следующие документы (сведения):

2.6.1.2.1.1. заявление о внесении изменений в реестр лицензий, примерная форма которого приведена в приложении № 2 к Административному регламенту;

В заявлении указываются:

полное наименование органа, предоставляющего государственную услугу;
полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности;

идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

новые сведения о лицензиате или его правопреемнике, предусмотренные частью 1 статьи 13 Федерального закона от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц;

в заявлении может быть указана просьба лицензиата о направлении уведомления о необходимости устранения в тридцатидневный срок с момента получения уведомления выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, в форме электронного документа на адрес его электронной почты;

в заявлении может быть указана просьба о направлении в электронной форме информации по вопросам внесения изменений в реестр лицензий.

2.6.1.2.1.2 опись прилагаемых документов;

2.6.1.2.2. При намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу, не указанному в реестре лицензий, и (или) выполнять работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий, представляются следующие документы (сведения):

2.6.1.2.2.1. заявление о внесении изменений в реестр лицензий, примерная форма которого приведена в приложении № 2 к Административному регламенту;

В заявлении указываются:

полное наименование органа, предоставляющего государственную услугу;
полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности;

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, данные документа, удостоверяющего его личность, с указанием номера телефона и адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

место и сведения, подтверждающие соответствие лицензиата лицензионным требованиям при осуществлении лицензируемого вида деятельности в указанном месте;

в заявлении может быть указана просьба лицензиата о направлении уведомления о необходимости устранения в тридцатидневный срок с момента получения уведомления выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, в форме электронного документа на адрес его электронной почты;

в заявлении может быть указана просьба о направлении в электронной форме информации по вопросам внесения изменений в реестр лицензий.

2.6.1.2.2.2. копии документов, подтверждающих наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг);

2.6.1.2.2.3. сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), зарегистрированных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и (или) регистрации медицинских изделий, зарегистрированных в соответствии с международными договорами и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

2.6.1.2.2.4. реквизиты документов, подтверждающих наличие у лиц, указанных в подпункте «в» пункта 5 положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852, соответствующего образования и пройденной аккредитации специалиста или сертификатов специалиста, или их копии - в случае, если сведения о таких документах отсутствуют в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Пенсионного фонда Российской Федерации;

2.6.1.2.2.5. копии документов, подтверждающих наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения о реквизитах документов, подтверждающих принадлежность указанных объектов лицензиату);

2.6.1.2.2.6. сведения о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения лицензиатом заявленных работ (услуг);

2.6.1.2.2.7. реквизиты документов, подтверждающих наличие у лиц,

указанных в подпункте «г» пункта 5 положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852, соответствующего профессионального образования и (или) квалификации, или их копии - в случае, если сведения о таких документах отсутствуют в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Пенсионного фонда Российской Федерации, либо копия договора с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности;

2.6.1.2.2.8. сведения о внесении соответствующей информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой системы в случаях, предусмотренных пунктами 10 и 12 Положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852;

2.6.1.2.2.9. опись прилагаемых документов.

Если информация, указанная в подпунктах 2.6.1.2.2.2-2.6.1.2.2.4, внесена в единую систему, представление копий документов, указанных в подпунктах 2.6.1.2.2.2-2.6.1.2.2.4, не требуется.

2.6.1.2.3. При прекращении деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий, представляются следующие документы:

2.6.1.2.3.1. заявление о внесении изменений в реестр лицензий, примерная форма которого приведена в приложении № 2 к Административному регламенту,

В заявлении указываются:

полное наименование органа, предоставляющего государственную услугу;

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности;

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, данные документа, удостоверяющего его личность, с указанием номера телефона и адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

места, по которым прекращена лицензируемая деятельность, и дата, с которой фактически она прекращена;

в заявлении может быть указана просьба лицензиата о направлении уведомления о необходимости устранения в тридцатидневный срок с момента получения уведомления выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, в форме электронного документа на адрес его электронной почты;

в заявлении может быть указана просьба о направлении в электронной форме информации по вопросам внесения изменений в реестр лицензий.

2.6.1.2.3.2. опись прилагаемых документов;

2.6.1.2.4. При изменении перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность, представляются следующие документы (сведения):

2.6.1.2.4.1. заявление о внесении изменений в реестр лицензий, примерная форма которого приведена в приложении № 2 к Административному регламенту,

В заявлении указываются:

полное наименование органа, предоставляющего государственную услугу;

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности;

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, данные документа, удостоверяющего его личность, с указанием номера телефона и адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

сведения о работах, об услугах, которые лицензиат намерен выполнять, оказывать, или о работах, об услугах, выполнение, оказание которых лицензиатом прекращаются;

сведения, подтверждающие соответствие лицензиата лицензионным требованиям при выполнении работ, оказании данных услуг, составляющих медицинскую деятельность, но не предусмотренных реестром лицензий – в случае намерения лицензиата выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, но не предусмотренные реестром лицензий;

в заявлении может быть указана просьба лицензиата о направлении уведомления о необходимости устранения в тридцатидневный срок с момента получения уведомления выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, в форме электронного документа на адрес его электронной почты;

в заявлении может быть указана просьба о направлении в электронной

форме информации по вопросам внесения изменений в реестр лицензий.

2.6.1.2.4.2. описание прилагаемых документов;

2.6.1.2.5. При изменении наименования юридического лица или места его нахождения, наименования филиала иностранного юридического лица или места его нахождения а также в случае изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, представляются следующие документы (сведения):

2.6.1.2.5.1. заявление о внесении изменений в реестр лицензий, примерная форма которого приведена в приложении № 2 к Административному регламенту,

В заявлении указываются:

полное наименование органа, предоставляющего государственную услугу;

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности;

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, данные документа, удостоверяющего его личность, с указанием номера телефона и адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

новые сведения о лицензиате и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц (для лицензиата - юридического лица), в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц (для лицензиата - иностранного юридического лица), в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для лицензиата - индивидуального предпринимателя);

в заявлении может быть указана просьба лицензиата о направлении уведомления о необходимости устранения в тридцатидневный срок с момента получения уведомления выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, в форме электронного документа на адрес его электронной почты;

в заявлении может быть указана просьба о направлении в электронной форме информации по вопросам внесения изменений в реестр лицензий.

2.6.1.2.5.2. описание прилагаемых документов;

2.6.1.3. Для прекращения действия лицензии в соответствии с пунктом 1 части 13 статьи 20 Федерального закона от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», лицензиат не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня фактического прекращения медицинской деятельности представляет заявление о прекращении медицинской деятельности

(за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), примерная форма которого приведена в приложении № 3 к Административному регламенту,

В заявлении указываются:

полное наименование органа, предоставляющего государственную услугу; полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности;

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, данные документа, удостоверяющего его личность, с указанием номера телефона и адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

указание даты, с которой фактически будет прекращена медицинская деятельность.

2.6.1.4. Для предоставления сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности из реестра лицензий представляется заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии, примерная форма которого приведена в приложении № 4 к Административному регламенту. Не допускается подача заявителем более десяти заявлений о предоставлении сведений о конкретной лицензии в день, за исключением случая, если такое заявление подается лицензиатом в целях получения сведений о предоставленной ему лицензии.

В заявлении указываются:

полное наименование органа, предоставляющего государственную услугу; полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности;

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, данные документа, удостоверяющего его личность, с указанием номера телефона и адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

вид запрашиваемых сведений о конкретной лицензии;

в случае подачи заявления представителем заявителя - фамилия, имя, отчество и реквизиты документов, подтверждающих полномочия представителя действовать от имени заявителя.

2.6.2. Заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов), необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены лично Заявителем; направлены посредством почтовой связи письмом; направлены в электронном виде через Единый портал.

2.6.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

2.6.3.1. для получения лицензии:

2.6.3.1.1. документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2.6.3.1.2. санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

2.6.3.1.3. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.6.3.2. для внесения изменений в реестр лицензий:

2.6.3.2.1. при намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу, не указанному в реестре лицензий, и (или) выполнять работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий, представляются следующие документы (сведения):

2.6.3.2.1.1. документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2.6.3.2.1.2. санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

2.6.3.2.1.3. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.7.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

2.7.1.1. при подаче заявления о предоставлении лицензии –

непредставления соискателем лицензии в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в части 8 или 8.1 статьи 13 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов;

2.7.1.2. при подаче заявления о внесении изменений в реестр лицензий:

несоответствие положениям частей 3, 7 и (или) 9 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» при истечении тридцатидневого срока устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги;

непредставление лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в частях 12 и 12.1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов;

2.7.1.3. при подаче заявления о прекращении действия лицензии – заявление подано позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня фактического прекращения медицинской деятельности;

2.7.1.4. при подаче заявления о получении сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности из реестра лицензий – подача более 10 заявлений в день заявителем, за исключением случая, если такое заявление подается лицензиатом в целях получения сведений о предоставленной ему лицензии.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

2.8.1.1. при подаче заявления о предоставлении лицензии:

оформление заявления о предоставлении лицензии с нарушением требований, установленных пунктом 2.6.1.1.1 Административного регламента; предоставление документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.1 Административного регламента, не в полном объеме;

2.8.1.2. при подаче заявления о внесении изменения в реестр лицензий:

оформление заявления о внесении изменения в реестр лицензий с нарушением требований, установленных пунктами 2.6.1.2.1.1, 2.6.1.2.2.1, 2.6.1.2.3.1, 2.6.1.2.4.1, 2.6.1.2.5.1 Административного регламента, для каждого вида внесения изменений в реестр лицензий;

предоставление документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.2.1, 2.6.1.2.2,

2.6.1.2.3, 2.6.1.2.4, 2.6.1.2.5 Административного регламента, не в полном объеме, для каждого вида внесения изменений в реестр лицензий.

2.8.1.3. при подаче заявления о прекращении действия лицензии основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют;

2.8.1.4. при подаче заявления о получении сведений о конкретной лицензии основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.8.2.1. при подаче заявления о предоставлении лицензии:

наличие в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям;

наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в Управление с заявлением о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности, действующей лицензии на осуществление медицинской деятельности, предоставленной Управлением;

2.8.2.2. при подаче заявления о внесении изменения в реестр лицензий:

наличие в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям;

сведения уже содержатся в реестре лицензий;

2.8.2.3. при подаче заявления о прекращении действия лицензии основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют;

2.8.2.4. при подаче заявления о получении сведений о конкретной лицензии основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.9.1. Информация о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещена на Едином портале и на Региональном портале.

2.9.2. Уплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги осуществляется в размерах, установленных подпунктом 92 пункта 1 статьи 333³³ Налогового кодекса Российской Федерации.

Сведения о банковских реквизитах для перечисления государственной пошлины размещены на сайте Управления.

2.9.3. Порядок и способы взимания государственной пошлины.

Государственная пошлина уплачивается заявителем.

Государственная пошлина не уплачивается в случае внесения изменений в выданный документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по Управления и (или) должностного лица, осуществившего выдачу документа.

Государственная пошлина уплачивается по месту совершения юридически значимого действия в наличной или безналичной форме

Факт уплаты государственной пошлины в безналичной форме подтверждается платежным поручением с отметкой банка или соответствующего территориального органа Федерального казначейства (иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов), в том числе производящего расчеты в электронной форме, о его исполнении.

Факт уплаты государственной пошлины в наличной форме подтверждается либо квитанцией установленной формы, выдаваемой банком, либо квитанцией, выдаваемой должностным лицом или кассой органа, в который производилась оплата.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата ее предоставления не превышает 15 (пятнадцати) минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги составляет 15 минут.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

2.12.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов:

на центральном входе в Управление должна быть оборудована

информационная табличка, содержащая наименование органа, предоставляющего государственную услугу, и режим работы;

на территории, прилегающей к месторасположению Управления, должны быть оборудованы места для парковки автотранспортных средств, в том числе места для специальных автотранспортных средств инвалидов;

в помещениях Управления оборудуются места для посетителей, которые включают в себя места для ожидания, информирования, приема заявителей;

помещения для ожидания оборудуются стульями (кресельными секциями), столами (стойками);

места предоставления государственной услуги должны быть оборудованы системами вентиляции, кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

информационный стенд, стол для письма должны быть размещены в месте, обеспечивающем свободный доступ к ним заинтересованных лиц, в том числе инвалидов, использующих кресла-коляски;

информационные стенды с образцами заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимыми для предоставления государственной услуги должны содержать визуальную, текстовую и мультимедийную информацию о порядке предоставления государственной услуги, которая должна соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями;

прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях;

помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для посетителей и оптимальным условиям работы специалистов с заявителями, быть оборудованы табличками с указанием номера кабинета (окна);

рабочие места специалистов, осуществляющих прием заявителей, должны быть оборудованы персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных.

2.12.2. При обращении инвалида за получением государственной услуги (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечивается:

возможность посадки инвалидов в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещение с помощью технических средств реабилитации и (или) с помощью специалиста органа, предоставляющего государственные услуги, ответственного за работу с инвалидами;

содействие инвалидам при входе в орган, предоставляющий государственные услуги, и выходе из него;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в органе, предоставляющем государственные услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации,

необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

доступ к помещению, в котором предоставляется услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение;

возможность самостоятельного передвижения инвалидов, в том числе передвигающихся в кресле-коляске, в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью специалиста органа, предоставляющего государственные услуги, ответственного за работу с инвалидами;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги:

доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления услуги,

возможность подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме,

своевременное предоставление государственной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги),

предоставление государственной услуги в соответствии с вариантами предоставления государственной услуги,

доступность инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги,

удобство информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги.

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги: «Выдача санитарно-эпидемиологических заключений на основании результатов санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний, токсикологических, гигиенических и иных видов оценок соблюдения санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований».

2.14.2. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и

обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается.

2.14.3. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги – единая система.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги, включающий в том числе варианты предоставления государственной услуги, необходимый для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и созданных реестровых записях, для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения (при необходимости)

3.1.1. Варианты предоставления государственной услуги:

3.1.1.1. предоставление (отказ в предоставлении) лицензии на осуществление медицинской деятельности индивидуальным предпринимателям или юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) имеющим намерение осуществлять медицинскую деятельность, обратившимся в Управление с заявлением о предоставлении лицензии;

3.1.1.2. внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий) по заявлениям юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния;

3.1.1.3. внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий) по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу, не указанному в реестре лицензий, и (или) выполнять работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий;

3.1.1.4. внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий) по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при прекращении деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий;

3.1.1.5. внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий) по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при изменении перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность;

3.1.1.6. внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий) по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при изменении наименования юридического лица или места его нахождения, наименования филиала иностранного юридического лица или места его нахождения а также в случае изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность;

3.1.1.7. прекращение действия лицензии по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о прекращении действия лицензии;

3.1.1.8. предоставление сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий (отказ в предоставлении сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий) физическим лицам или юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), обратившимся в Управление за предоставлением сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности;

3.1.1.9. исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и созданных реестровых записях.

3.1.2. Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

3.1.3. Оставление запроса заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрено.

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

Вариант предоставления государственной услуги, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены государственная услуга и результат услуги, определяется должностными лицами Управления при обращении заявителями за предоставлением государственной услуги путем анкетирования.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления государственной услуги.

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги, приведен в приложении №5 к Административному регламенту.

3.3. Описание вариантов предоставления государственной услуги

3.3.1. Предоставление (отказ в предоставлении) лицензии на осуществление медицинской деятельности индивидуальным предпринимателям или юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) имеющим намерение осуществлять медицинскую деятельность, обратившимся в Управление с заявлением о предоставлении лицензии

3.3.1.1. Вариант предоставления государственной услуги включает следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

3.3.1.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.1.1.1.1. Для получения лицензии соискатель лицензии представляет в отдел развития медицинской помощи взрослому населению, лицензирования и

контроля качества медицинской помощи Управления (далее - отдел) непосредственно при личном обращении, заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении или через Единый портал следующие документы:

заявление о предоставлении лицензии, примерная форма которого приведена в приложении № 1 к Административному регламенту;

копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг);

сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), зарегистрированных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и (или) регистрации медицинских изделий, зарегистрированных в соответствии с международными договорами и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

реквизиты документов, подтверждающих наличие у лиц, указанных в подпункте «в» пункта 5 положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852, соответствующего образования и пройденной аккредитации специалиста или сертификатов специалиста, или их копии - в случае, если сведения о таких документах отсутствуют в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Пенсионного фонда Российской Федерации;

копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения о реквизитах документов, подтверждающих принадлежность указанных объектов соискателю лицензии);

сведения о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

реквизиты документов, подтверждающих наличие у лиц, указанных в подпункте «г» пункта 5 положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими

организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852, соответствующего профессионального образования и (или) квалификации, или их копии - в случае, если сведения о таких документах отсутствуют в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Пенсионного фонда Российской Федерации, либо копия договора с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности;

сведения о внесении соответствующей информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой системы в случаях, предусмотренных пунктами 10 и 12 Положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852; опись прилагаемых документов;

В случае внесения соискателем лицензии информации, указанной в подпунктах 2.6.1.1.2-2.6.1.1.4, в единую систему, представление копий документов, указанных в подпунктах 2.6.1.1.2-2.6.1.1.4, не требуется.

3.3.1.1.1.2. Способы установления личности заявителя:

в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении через Единый портал, необходимо пройти процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3.1.1.1.3. Запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан представителем заявителя.

3.3.1.1.1.4. Специалист отдела в течение 3 дней со дня поступления в отдел сформированного пакета документов устанавливает наличие оснований для отказа в приеме документов.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги является непредставления соискателем лицензии в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в части 8 или 8.1 статьи 13 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме

прилагаемых к нему документов.

При наличии оснований для отказа в приеме документов специалист отказывает в приеме документов.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов специалист принимает решение о рассмотрении заявления и документов.

3.3.1.1.1.5. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Управление.

Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре отсутствует.

3.3.1.1.1.6. Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.1.1.1.7. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Управлении – 1 рабочий день.

3.3.1.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.1.1.2.1. Наименование органов исполнительной власти, в которые направляются запросы:

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

Федеральная налоговая служба.

3.3.1.1.2.2. Направляемые в запросе сведения:

указание на базовый государственный информационный ресурс, в целях ведения которого запрашиваются документы и информация, или в случае, если такие документы и информация не были представлены заявителем, следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для

представления таких документов и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

3.3.1.1.2.3. Запрашиваемые в запросе сведения с указанием их цели использования.

Для предоставления (отказа в предоставлении) лицензии на осуществление медицинской деятельности индивидуальным предпринимателям или юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) имеющим намерение осуществлять медицинскую деятельность запрашиваются:

документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.3.1.1.2.4. Основанием для информационного запроса является непредставление заявителем по собственной инициативе сведений, указанных в пункте 2.6.3.1 настоящего Административного регламента.

3.3.1.1.2.5. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Управление составляет 5 (пять) рабочих дней.

3.3.1.1.3. Приостановление предоставления государственной услуги.

3.3.1.1.3.1. Перечень оснований для приостановления предоставления варианта государственной услуги:

оформление заявления о предоставлении лицензии с нарушением требований, установленных пунктом 2.6.1.1.1 Административного регламента;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.1 Административного регламента, не в полном объеме.

3.3.1.1.3.2. Состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления государственной услуги административных действий:

В течение 3 дней со дня приема документов в случае, если заявление о предоставлении лицензии оформлено с нарушением требований, установленных частью 1 статьи 13 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и (или) документы, указанные

в части 3 статьи 13 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», представлены не в полном объеме, специалист отдела устанавливает наличие либо отсутствие оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

В случае отсутствия оснований для приостановления предоставления государственной услуги специалист отдела принимает решение о рассмотрении заявления и документов.

В случае выявления оснований, для приостановления предоставления государственной услуги, специалист отдела принимает решение о приостановлении государственной услуги и вручает соискателю лицензии уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, или направляет такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или направляет его в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Управления.

3.3.1.1.3.3. Перечень оснований для возобновления предоставления государственной услуги:

устранение заявителем обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги в тридцатидневный срок.

3.3.1.1.4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.1.1.4.1. После принятия специалистом отдела решения о рассмотрении заявления и документов осуществляется проверка полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении и документах сведений, в том числе оценка соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 5, 6 Положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852, и принимается решение о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии.

Оценка соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям осуществляется Управлением в соответствии со статьей 19¹ Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» на основании решения специалиста отдела.

Оценка соответствия соискателя лицензии производится в форме выездной оценки (в том числе с использованием средств дистанционного взаимодействия).

Выездная оценка с использованием средств дистанционного взаимодействия осуществляется посредством аудио- или видеосвязи.

При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, принимается решение об отказе в предоставлении лицензии.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении лицензии принимается решение о предоставлении лицензии.

3.3.1.1.4.2. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 13 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов.

3.3.1.1.5. Предоставление результата государственной услуги.

3.3.1.1.5.1. Результат государственной услуги предоставляется по выбору заявителя:

передается ему непосредственно в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе, направленном заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3.1.1.5.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день.

3.3.1.1.5.3. Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.1.2. Результатом предоставления варианта государственной услуги является предоставление (отказ в предоставлении) лицензии на осуществление медицинской деятельности.

3.3.1.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 15 рабочих дней.

3.3.2. Внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий) по заявлениям юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния

3.3.2.1. Вариант предоставления государственной услуги включает следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

3.3.2.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых

для предоставления государственной услуги.

3.3.2.1.1.1. Для внесения изменений в реестр лицензий по заявлениям юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния, лицензиат представляет в отдел непосредственно при личном обращении, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через Единый портал следующие документы:

заявление о внесении изменений в реестр лицензий, примерная форма которого приведена в приложении № 2 к Административному регламенту
опись прилагаемых документов.

3.3.2.1.1.2. Способы установления личности заявителя:

в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении через Единый портал, необходимо пройти процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3.2.1.1.3. Запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан представителем заявителя.

3.3.2.1.1.4. Специалист отдела в течение 3 дней со дня поступления в отдел сформированного пакета документов устанавливает наличие оснований для отказа в приеме документов.

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

несоответствие положениям частей 3, 7 и (или) 9 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» при истечении тридцатидневного срока устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги;

непредставление лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в частях 12 и 12.1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов.

При наличии оснований для отказа в приеме документов специалист отказывает в приеме документов.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов специалист принимает решение о рассмотрении заявления и документов. В данном случае срок принятия Управлением решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в Управлением надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

3.3.2.1.1.5. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Управление.

Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре отсутствует.

3.3.2.1.1.6. Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.2.1.1.7. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Управлении – 1 рабочий день.

3.3.2.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

Межведомственное информационное взаимодействие для данного варианта предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.3.2.1.3. Приостановление предоставления государственной услуги.

3.3.2.1.3.1. Перечень оснований для приостановления предоставления варианта государственной услуги:

оформление заявления о внесении изменения в реестр лицензий с нарушением требований, установленных пунктом 2.6.1.2.1.1 Административного регламента;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.2.1 Административного регламента, не в полном объеме.

3.3.2.1.3.2. Состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления государственной услуги административных действий:

В течение 3 дней со дня приема документов, если заявление о внесении изменений в реестр лицензий оформлено с нарушением требований, установленных статьей 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, специалист отдела устанавливает наличие либо отсутствие оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

В случае отсутствия оснований для приостановления предоставления государственной услуги специалист отдела принимает решение о рассмотрении заявления и документов.

В случае выявления оснований, для приостановления предоставления государственной услуги, специалист отдела принимает решение о приостановлении государственной услуги и вручает лицензиату уведомление о

необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, или направляет такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или направляет его в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Управления.

3.3.2.1.3.3. Перечень оснований для возобновления предоставления государственной услуги:

устранения заявителем обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги в тридцатидневный срок.

3.3.2.1.4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.2.1.4.1. После принятия специалистом отдела решения о рассмотрении заявления и документов осуществляется их рассмотрение с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в его лицензионном деле, а также проверка достоверности содержащихся в указанном заявлении и прилагаемых к нему документах новых сведений.

В случаях, предусмотренных пунктами 2.6.1.2.2, 2.6.1.2.4 Административного регламента, специалисты отдела проводят оценку соответствия лицензиата лицензионным требованиям при выполнении работ в порядке, предусмотренном статьей 19¹ Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Оценка соответствия лицензиата лицензионным требованиям не проводится в случае, если изменение места осуществления лицензируемого вида деятельности вызвано переименованием географического объекта, переименованием улицы, площади или иной территории, изменением нумерации объектов адресации, в том числе почтового индекса.

В случае, если по результатам оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям выявлено несоответствие лицензиата лицензионным требованиям в отношении отдельных работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность, но не предусмотренных реестром лицензий, и (или) в отношении работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность, осуществляемых в месте, не предусмотренном реестром лицензий, в реестр лицензий вносятся сведения о работах, об услугах, составляющих медицинскую деятельность, и (или) местах осуществления работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность, в отношении которых соответствие лицензиата лицензионным требованиям было подтверждено в ходе указанной оценки.

Управление на основании результатов рассмотрения, представленных заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов, принимает решение о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги принимается решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги принимается решение о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.2.1.4.2. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 8 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.2.1.5. Предоставление результата государственной услуги.

3.3.2.1.5.1. Результат государственной услуги предоставляется по выбору заявителя:

передается ему непосредственно в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе, направленном заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3.2.1.5.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день.

3.3.2.1.5.3. Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.2.2. Результатом предоставления государственной услуги является внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий).

3.3.2.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

3.3. Внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий) по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу, не указанному в реестре лицензий, и (или) выполнять работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий

3.3.3.1. Вариант предоставления государственной услуги включает следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;
принятие решения о предоставлении государственной услуги;
предоставление результата государственной услуги.

3.3.3.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.3.1.1.1. Для внесения изменений в реестр лицензий по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу, не указанному в реестре лицензий, и (или) выполнять работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий в отдел непосредственно при личном обращении, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через Единый портал следующие документы:

заявление о внесении изменений в реестр лицензий, примерная форма которого приведена в приложении № 2 к Административному регламенту;

копии документов, подтверждающих наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг);

сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), зарегистрированных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и (или) регистрации медицинских изделий, зарегистрированных в соответствии с международными договорами и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

реквизиты документов, подтверждающих наличие у лиц, указанных в подпункте «в» пункта 5 положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852, соответствующего образования и пройденной аккредитации специалиста или сертификатов специалиста, или их копии - в случае, если сведения о таких документах отсутствуют в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Пенсионного фонда Российской Федерации;

копии документов, подтверждающих наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения о реквизитах документов, подтверждающих принадлежность указанных объектов лицензиату);

сведения о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения лицензиатом заявленных работ (услуг);

реквизиты документов, подтверждающих наличие у лиц, указанных в подпункте «г» пункта 5 положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852, соответствующего профессионального образования и (или) квалификации, или их копии - в случае, если сведения о таких документах отсутствуют в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Пенсионного фонда Российской Федерации, либо копия договора с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности;

сведения о внесении соответствующей информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой системы в случаях, предусмотренных пунктами 10 и 12 Положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 №852;

опись прилагаемых документов.

Если информация, указанная в подпунктах 2.6.1.2.2.2-2.6.1.2.2.4 Административного регламента, внесена в единую систему, представление копий документов, указанных в подпунктах 2.6.1.2.2.2-2.6.1.2.2.4 Административного регламента, не требуется.

3.3.3.1.1.2. Способы установления личности заявителя:

в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении через Единый портал, необходимо пройти процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной

информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3.3.1.1.3. Запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан представителем заявителя.

3.3.3.1.1.4. Специалист отдела в течение 3 дней со дня поступления в отдел сформированного пакета документов устанавливает наличие оснований для отказа в приеме документов.

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

несоответствие положениям частей 3, 7 и (или) 9 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» при истечении тридцатидневного срока устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги;

непредставление лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в частях 12 и 12.1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов.

При наличии оснований для отказа в приеме документов специалист отказывает в приеме документов.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов специалист принимает решение о рассмотрении заявления и документов. В данном случае срок принятия Управлением решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в Управление надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

3.3.3.1.1.5. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Управление.

Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре отсутствует.

3.3.3.1.1.6. Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.3.1.1.7. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Управлении – 1 рабочий день.

3.3.3.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.3.1.2.1. Наименование органов исполнительной власти, в которые

направляются запросы:

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

Федеральная налоговая служба.

3.3.3.1.2.2. Направляемые в запросе сведения:

указание на базовый государственный информационный ресурс, в целях ведения которого запрашиваются документы и информация, или в случае, если такие документы и информация не были представлены заявителем, следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документов и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

3.3.3.1.2.3. Запрашиваемые в запросе сведения с указанием их цели использования.

Для внесения изменений в реестр лицензий (отказа во внесении изменений в реестр лицензий) по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу, не указанному в реестре лицензий, и (или) выполнять работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность, не

предусмотренные реестром лицензий запрашиваются:

документы, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.3.3.1.2.4. Основанием для информационного запроса является непредставление заявителем по собственной инициативе сведений, указанных в пункте 2.6.3.2.1 настоящего Административного регламента.

3.3.3.1.2.5. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Управление составляет 5 (пять) рабочих дней.

3.3.3.1.3. Приостановление предоставления государственной услуги.

3.3.3.1.3.1. Перечень оснований для приостановления предоставления варианта государственной услуги:

оформление заявления о внесении изменения в реестр лицензий с нарушением требований, установленных пунктом 2.6.1.2.1.1 Административного регламента;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.2.1 Административного регламента, не в полном объеме.

3.3.3.1.3.2. Состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления государственной услуги административных действий:

В течение 3 дней со дня приема документов, если заявление о внесении изменений в реестр лицензий оформлено с нарушением требований, установленных статьей 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, специалист отдела устанавливает наличие либо отсутствие оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

В случае отсутствия оснований для приостановления предоставления государственной услуги специалист отдела принимает решение о рассмотрении заявления и документов.

В случае выявления оснований, для приостановления предоставления государственной услуги, специалист отдела принимает решение о приостановлении государственной услуги и вручает лицензиату уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, или направляет такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или направляет его в форме электронного документа, подписанного усиленной

квалифицированной электронной подписью Управления.

3.3.3.1.3.3. Перечень оснований для возобновления предоставления государственной услуги:

устранения заявителем обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги в тридцатидневный срок.

3.3.3.1.4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.3.1.4.1. После принятия специалистом отдела решения о рассмотрении заявления и документов осуществляется их рассмотрение с учетом сведений о лицензиате, имеющих в его лицензионном деле, а также проверка достоверности содержащихся в указанном заявлении и прилагаемых к нему документах новых сведений.

Специалист отдела проводит оценку соответствия лицензиата лицензионным требованиям при выполнении работ в порядке, предусмотренном статьей 19¹ Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Оценка соответствия лицензиата лицензионным требованиям не проводится в случае, если изменение места осуществления лицензируемого вида деятельности вызвано переименованием географического объекта, переименованием улицы, площади или иной территории, изменением нумерации объектов адресации, в том числе почтового индекса.

В случае, если по результатам оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям выявлено несоответствие лицензиата лицензионным требованиям в отношении отдельных работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность, но не предусмотренных реестром лицензий, и (или) в отношении работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность, осуществляемых в месте, не предусмотренном реестром лицензий, в реестр лицензий вносятся сведения о работах, об услугах, составляющих медицинскую деятельность, и (или) местах осуществления работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность, в отношении которых соответствие лицензиата лицензионным требованиям было подтверждено в ходе указанной оценки.

Управление на основании результатов рассмотрения, представленных заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов, принимает решение о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги принимается решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги принимается решение о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.3.1.4.2. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 8 рабочих дней со дня получения заявления о внесении

изменений в реестр лицензий.

3.3.3.1.5. Предоставление результата государственной услуги.

3.3.3.1.5.1. Результат государственной услуги предоставляется по выбору заявителя:

передается ему непосредственно в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе, направленном заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3.3.1.5.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день.

3.3.3.1.5.3. Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.3.2. Результатом предоставления государственной услуги является внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий).

3.3.3.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

3.3.4. Внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий) по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при прекращении деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий

3.3.4.1. Вариант предоставления государственной услуги включает следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

3.3.4.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.4.1.1.1. Для внесения изменений в реестр по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением

государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при прекращении деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий лицензиат представляет в отдел непосредственно при личном обращении, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через Единый портал следующие документы:

заявление о внесении изменений в реестр лицензий, примерная форма которого приведена в приложении № 2 к Административному регламенту, опись прилагаемых документов.

3.3.4.1.1.2. Способы установления личности заявителя:

в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении через Единый портал, необходимо пройти процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3.4.1.1.3. Запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан представителем заявителя.

3.3.4.1.1.4. Специалист отдела в течение 3 дней со дня поступления в отдел сформированного пакета документов устанавливает наличие оснований для отказа в приеме документов.

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

несоответствие положениям частей 3, 7 и (или) 9 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» при истечении тридцатидневного срока устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги;

непредставление лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в частях 12 и 12.1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов.

При наличии оснований для отказа в приеме документов специалист отказывает в приеме документов.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов специалист

принимает решение о рассмотрении заявления и документов. В данном случае срок принятия Управлением решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в Управление надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

3.3.4.1.1.5. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Управление.

Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре отсутствует.

3.3.4.1.1.6. Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.4.1.1.7. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Управлении – 1 рабочий день.

3.3.4.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

Межведомственное информационное взаимодействие для данного варианта предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.3.4.1.3. Приостановление предоставления государственной услуги.

3.3.4.1.3.1. Перечень оснований для приостановления предоставления варианта государственной услуги:

оформление заявления о внесении изменения в реестр лицензий с нарушением требований, установленных пунктом 2.6.1.2.1.1 Административного регламента;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.2.1 Административного регламента, не в полном объеме.

3.3.4.1.3.2. Состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления государственной услуги административных действий:

В течение 3 дней со дня приема документов, если заявление о внесении изменений в реестр лицензий оформлено с нарушением требований, установленных статьей 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, специалист отдела устанавливает наличие либо отсутствие оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

В случае отсутствия оснований для приостановления предоставления государственной услуги специалист отдела принимает решение о рассмотрении заявления и документов.

В случае выявления оснований, для приостановления предоставления государственной услуги, специалист отдела принимает решение о приостановлении государственной услуги и вручает лицензиату уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и

(или) представления документов, которые отсутствуют, или направляет такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или направляет его в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Управления.

3.3.4.1.3.3. Перечень оснований для возобновления предоставления государственной услуги:

устранения заявителем обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги в тридцатидневный срок.

3.3.4.1.4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.4.1.4.1. После принятия специалистом отдела решения о рассмотрении заявления и документов осуществляется их рассмотрение с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в его лицензионном деле, а также проверка достоверности содержащихся в указанном заявлении и прилагаемых к нему документах новых сведений.

Управление на основании результатов рассмотрения, представленных заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов, принимает решение о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги принимается решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги принимается решение о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.4.1.4.2. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 8 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.4.1.5. Предоставление результата государственной услуги.

3.3.4.1.5.1. Результат государственной услуги предоставляется по выбору заявителя:

передается ему непосредственно в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе, направленном заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3.4.1.5.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день.

3.3.4.1.5.3. Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.4.2. Результатом предоставления государственной услуги является внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр

лицензий).

3.3.4.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

3.3.5. Внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий) по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при изменении перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность

3.3.5.1. Вариант предоставления государственной услуги включает следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

3.3.5.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.5.1.1.1. Для внесения изменений в реестр лицензий по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при изменении перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность лицензиат представляет в отдел непосредственно при личном обращении, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через Единый портал следующие документы:

заявление о внесении изменений в реестр лицензий, примерная форма которого приведена в приложении № 2 к Административному регламенту, опись прилагаемых документов.

3.3.5.1.1.2. Способы установления личности заявителя:

в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении через Единый портал, необходимо пройти процедуру

регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3.5.1.1.3. Запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан представителем заявителя.

3.3.5.1.1.4. Специалист отдела в течение 3 дней со дня поступления в отдел сформированного пакета документов устанавливает наличие оснований для отказа в приеме документов.

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

несоответствие положениям частей 3, 7 и (или) 9 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» при истечении тридцатидневного срока устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги;

непредставление лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в частях 12 и 12.1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов.

При наличии оснований для отказа в приеме документов специалист отказывает в приеме документов.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов специалист принимает решение о рассмотрении заявления и документов. В данном случае срок принятия Управлением решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в Управление надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

3.3.5.1.1.5. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Управление.

Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре отсутствует.

3.3.5.1.1.6. Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.5.1.1.7. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Управлении – 1 рабочий день.

3.3.5.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

Межведомственное информационное взаимодействие для данного варианта предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.3.5.1.3. Приостановление предоставления государственной услуги.

3.3.5.1.3.1. Перечень оснований для приостановления предоставления варианта государственной услуги:

оформление заявления о внесении изменения в реестр лицензий с нарушением требований, установленных пунктом 2.6.1.2.1.1 Административного регламента;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.2.1 Административного регламента, не в полном объеме.

3.3.5.1.3.2. Состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления государственной услуги административных действий:

В течение 3 дней со дня приема документов, если заявление о внесении изменений в реестр лицензий оформлено с нарушением требований, установленных статьей 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, специалист отдела устанавливает наличие либо отсутствие оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

В случае отсутствия оснований для приостановления предоставления государственной услуги специалист отдела принимает решение о рассмотрении заявления и документов.

В случае выявления оснований, для приостановления предоставления государственной услуги, специалист отдела принимает решение о приостановлении государственной услуги и вручает лицензиату уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, или направляет такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или направляет его в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Управления.

3.3.5.1.3.3. Перечень оснований для возобновления предоставления государственной услуги:

устранения заявителем обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги в тридцатидневный срок.

3.3.5.1.4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.5.1.4.1. После принятия специалистом отдела решения о рассмотрении заявления и документов осуществляется их рассмотрение с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в его лицензионном деле, а также проверка достоверности содержащихся в указанном заявлении и прилагаемых к нему документах новых сведений.

В случаях, предусмотренных пунктами 2.6.1.2.2, 2.6.1.2.4 Административного регламента, специалисты отдела проводят оценку

соответствия лицензиата лицензионным требованиям при выполнении работ в порядке, предусмотренном статьей 19¹ Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Оценка соответствия лицензиата лицензионным требованиям не проводится в случае, если изменение места осуществления лицензируемого вида деятельности вызвано переименованием географического объекта, переименованием улицы, площади или иной территории, изменением нумерации объектов адресации, в том числе почтового индекса.

В случае, если по результатам оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям выявлено несоответствие лицензиата лицензионным требованиям в отношении отдельных работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность, но не предусмотренных реестром лицензий, и (или) в отношении работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность, осуществляемых в месте, не предусмотренном реестром лицензий, в реестр лицензий вносятся сведения о работах, об услугах, составляющих медицинскую деятельность, и (или) местах осуществления работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность, в отношении которых соответствие лицензиата лицензионным требованиям было подтверждено в ходе указанной оценки.

Управление на основании результатов рассмотрения, представленных заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов, принимает решение о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги принимается решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги принимается решение о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.5.1.4.2. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 8 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.5.1.5. Предоставление результата государственной услуги.

3.3.5.1.5.1. Результат государственной услуги предоставляется по выбору заявителя:

передается ему непосредственно в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе, направленном заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3.5.1.5.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день.

3.3.5.1.5.3. Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей)

либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.5.2. Результатом предоставления государственной услуги является внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий).

3.3.5.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

3.3.6. Внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий) по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при изменении наименования юридического лица или места его нахождения, наименования филиала иностранного юридического лица или места его нахождения а также в случае изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность

3.3.6.1. Вариант предоставления государственной услуги включает следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

3.3.6.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.6.1.1.1. Для внесения изменений в реестр лицензий по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий при изменении наименования юридического лица или места его нахождения, наименования филиала иностранного юридического лица или места его нахождения а также в случае изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность лицензиат представляет в отдел непосредственно при личном обращении, заказным почтовым

отправлением с уведомлением о вручении или через Единый портал следующие документы:

заявление о внесении изменений в реестр лицензий, примерная форма которого приведена в приложении № 2 к Административному регламенту, опись прилагаемых документов.

3.3.6.1.1.2. Способы установления личности заявителя:

в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении через Единый портал, необходимо пройти процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3.6.1.1.3. Запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан представителем заявителя.

3.3.6.1.1.4. Специалист отдела в течение 3 дней со дня поступления в отдел сформированного пакета документов устанавливает наличие оснований для отказа в приеме документов.

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

несоответствие положениям частей 3, 7 и (или) 9 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» при истечении тридцатидневного срока устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги;

непредставление лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в частях 12 и 12.1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов.

При наличии оснований для отказа в приеме документов специалист отказывает в приеме документов.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов специалист принимает решение о рассмотрении заявления и документов. В данном случае срок принятия Управлением решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в Управление надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

3.3.6.1.1.5. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Управление.

Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре отсутствует.

3.3.6.1.1.6. Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.6.1.1.7. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Управлении – 1 рабочий день.

3.3.6.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

Межведомственное информационное взаимодействие для данного варианта предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.3.6.1.3. Приостановление предоставления государственной услуги.

3.3.6.1.3.1. Перечень оснований для приостановления предоставления варианта государственной услуги:

оформление заявления о внесении изменения в реестр лицензий с нарушением требований, установленных пунктом 2.6.1.2.1.1 Административного регламента;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.2.1 Административного регламента, не в полном объеме.

3.3.6.1.3.2. Состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления государственной услуги административных действий:

В течение 3 дней со дня приема документов, если заявление о внесении изменений в реестр лицензий оформлено с нарушением требований, установленных статьей 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, специалист отдела устанавливает наличие либо отсутствие оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

В случае отсутствия оснований для приостановления предоставления государственной услуги специалист отдела принимает решение о рассмотрении заявления и документов.

В случае выявления оснований, для приостановления предоставления государственной услуги, специалист отдела принимает решение о приостановлении государственной услуги и вручает лицензиату уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, или направляет такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или направляет его в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Управления.

3.3.6.1.3.3. Перечень оснований для возобновления предоставления государственной услуги:

устранения заявителем обстоятельств, послуживших основанием для

приостановления предоставления государственной услуги в тридцатидневный срок.

3.3.6.1.4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.6.1.4.1. После принятия специалистом отдела решения о рассмотрении заявления и документов осуществляется их рассмотрение с учетом сведений о лицензиате, имеющих в его лицензионном деле, а также проверка достоверности содержащихся в указанном заявлении и прилагаемых к нему документах новых сведений.

Управление на основании результатов рассмотрения, представленных заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов, принимает решение о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги принимается решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги принимается решение о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.6.1.4.2. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 8 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.3.6.1.5. Предоставление результата государственной услуги.

3.3.4.1.5.1. Результат государственной услуги предоставляется по выбору заявителя:

передается ему непосредственно в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе, направленном заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3.6.1.5.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день.

3.3.6.1.5.3. Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.6.2. Результатом предоставления государственной услуги является внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий).

3.3.6.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

3.3.7. Прекращение действия лицензии по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных

органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о прекращении действия лицензии

3.3.7.1. Вариант предоставления государственной услуги включает следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

3.3.7.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.7.1.1.1. Для прекращения действия лицензии по заявлениям индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющих медицинскую деятельность, обратившихся в Управление с заявлением о прекращении действия лицензии лицензиат представляет в отдел непосредственно при личном обращении, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через Единый портал заявление о прекращении медицинской деятельности, примерная форма которого приведена в приложении № 3 к Административному регламенту.

3.3.7.1.1.2. Способы установления личности заявителя:

в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении через Единый портал, необходимо пройти процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3.7.1.1.3. Запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан представителем заявителя.

3.3.7.1.1.4. Специалист отдела устанавливает наличие либо отсутствие оснований для отказа в приеме документов.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги является подача заявления позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня фактического прекращения медицинской деятельности.

При наличии оснований для отказа в приеме документов специалист отдела принимает решение об отказе в приеме документов.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов специалист отдела принимает решение о приеме документов.

3.3.7.1.1.5. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Управление.

Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре отсутствует.

3.3.7.1.1.6. Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.7.1.1.7. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Управлении – 1 рабочий день.

3.3.7.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

Межведомственное информационное взаимодействие для данного варианта предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.3.7.1.3. Приостановления предоставления государственной услуги.

Приостановления предоставления государственной услуги для данного варианта предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.3.7.1.4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.7.1.4.1. После принятия специалистом отдела решения о приеме документов осуществляется их рассмотрение и принятие решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.7.1.4.2. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 8 рабочих дней со дня получения заявления лицензиата о прекращении лицензируемого вида деятельности.

3.3.7.1.5. Предоставление результата государственной услуги.

3.3.7.1.5.1. Результат государственной услуги предоставляется по выбору заявителя:

передается ему непосредственно в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе, направленном заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3.7.1.5.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день.

3.3.7.1.5.3. Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.7.2. Результатом предоставления варианта государственной услуги является прекращение действия лицензии.

3.3.7.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

3.3.8. Предоставление сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий (отказ в предоставлении сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий) физическим лицам или юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), обратившимся в Управление за предоставлением сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности

3.3.8.1. Вариант предоставления государственной услуги включает следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

3.3.8.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.8.1.1.1. Для получения сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий физическим лицам или юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), обратившимся в Управление за предоставлением сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности заявитель представляет в отдел непосредственно при личном обращении, заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении или через Портал заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии, примерная форма которого приведена в приложении № 4 к Административному регламенту.

3.3.8.1.1.2. Способы установления личности заявителя:

в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении через Единый портал, необходимо пройти процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3.8.1.1.3. Запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан представителем заявителя.

3.3.8.1.1.4. Специалист отдела устанавливает наличие либо отсутствие оснований для отказа в приеме документов.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги является подача более 10 заявлений в день заявителем, за исключением случая, если такое заявление подается лицензиатом в целях получения сведений о предоставленной ему лицензии.

При наличии оснований для отказа в приеме документов специалист отдела принимает решение об отказе в приеме документов.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов специалист отдела принимает решение о приеме документов.

3.3.8.1.1.5. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Управление.

Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре отсутствует.

3.3.8.1.1.6. Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.8.1.1.7. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Управлении – 1 рабочий день.

3.3.8.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

Межведомственное информационное взаимодействие для данного варианта предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.3.8.1.3. Приостановления предоставления государственной услуги.

Приостановления предоставления государственной услуги для данного варианта предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.3.8.1.4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.8.1.4.1. После принятия специалистом отдела решения о приеме документов осуществляется их рассмотрение и принятие решения о предоставлении государственной услуги.

Специалист отдела принимает решение о предоставлении сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий при наличии в реестре лицензий сведений о лицензии и при возможности определения конкретного лицензиата.

Специалист отдела принимает решение об отказе в предоставлении сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий при отсутствии в реестре лицензий сведений о лицензии или при невозможности определения конкретного лицензиата.

3.3.8.1.4.2. Решение о предоставлении государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.8.1.5. Предоставление результата государственной услуги.

3.3.8.1.5.1. Результат государственной услуги предоставляется по выбору заявителя:

передается ему непосредственно в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе, направленном заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3.8.1.5.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день и предоставляется в день принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.8.1.5.3. Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.8.2. Результатом предоставления варианта государственной услуги является предоставление сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий (отказ в предоставлении сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий).

3.3.8.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 2 рабочих дня.

3.3.9. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и созданных реестровых записях

3.3.9.1. Вариант предоставления государственной услуги включает следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

3.3.9.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.9.1.1.1. В случае обнаружения опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах Заявитель обращается непосредственно в Управление с заявлением, написанным в свободной форме, о необходимости исправления допущенных опечаток и ошибок.

3.3.9.1.1.2. Способы установления личности заявителя:

в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в

соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении через Единый портал, необходимо пройти процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3.9.1.1.3. Запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан представителем заявителя.

3.3.9.1.1.4. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов отсутствуют.

3.3.9.1.1.5. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Управление.

Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре отсутствует.

3.3.9.1.1.6. Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.9.1.1.7. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Управлении – 1 рабочий день.

3.3.9.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

Межведомственное информационное взаимодействие для данного варианта предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.3.9.1.3. Приостановления предоставления государственной услуги.

Приостановления предоставления государственной услуги для данного варианта предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.3.9.1.4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.9.1.4.1. Критерием принятия решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе является наличие опечаток и (или) ошибок.

Критерием принятия решения об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе является отсутствие опечаток и (или) ошибок.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист Управления осуществляет подготовку нового документа.

В случае выявления того, что допущенные опечатки и ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе отсутствуют, специалист Управления осуществляет подготовку уведомления об отсутствии допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

3.3.9.1.4.2. Решение о предоставлении государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.9.1.5. Предоставление результата государственной услуги.

3.3.9.1.5.1. Результат государственной услуги предоставляется по выбору заявителя:

передается ему непосредственно в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе, направленном заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3.9.1.5.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день и предоставляется в день принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.9.1.5.3. Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.9.2. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача (направление) Заявителю нового документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги взамен ранее выданного документа, содержащего ошибки и (или) опечатки, либо уведомления об отсутствии допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

3.3.9.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 2 рабочих дня.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1 Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием этими ответственными должностными лицами решений осуществляется Управлением и уполномоченными им должностными лицами.

4.1.2. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании нормативных правовых актов Управления.

Проверки могут быть плановыми (осуществляются на основании

полугодовых планов работы) и внеплановыми.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Проверка также может проводиться по соответствующему обращению гражданина.

Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги формируется комиссия, в состав которой включаются должностные лица Управления, ответственные за предоставление государственной услуги.

Результаты деятельности указанной комиссии оформляются в виде акта (справки), в котором (в которой) отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Акт (справка) подписывается членами и председателем комиссии, а также специалистом отдела, в отношении которого проводилась проверка.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.2.1. Проведение плановых и внеплановых проверок осуществляется в целях выявления нарушений порядка предоставления государственной услуги, в том числе своевременности и полноты рассмотрения обращений заявителей, обоснованности и законности принятия по ним решений.

4.2.2. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся уполномоченными должностными лицами Управления.

4.2.3. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся 1 раз в год.

4.2.4. Внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся на основании жалоб (претензий) граждан на решения или действия (бездействие) должностных лиц Управления, принятые или осуществленные в ходе предоставления государственной услуги.

4.2.5. Результаты проверки оформляются в форме акта и подписываются уполномоченными должностными лицами управления.

4.3. Ответственность должностных лиц Управления за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

Должностные лица Управления за решения и действия (бездействие), принимаемые и осуществляемые в ходе предоставления государственной услуги,

несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

Должностные лица Управления, которым поручены рассмотрение и ведение лицензионного дела, несут персональную ответственность за сроки и качество, объективность и тщательность документарной и выездной проверок, а также за соответствующее информирование заявителя.

Персональная ответственность за предоставление государственной услуги закрепляется в должностных регламентах должностных лиц Управления.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации вправе контролировать предоставление государственной услуги путем получения информации по телефону, по письменным обращениям, по электронной почте, на сайте Управления и через Единый и Региональный порталы.

Основные требования, предъявляемые к порядку и формам контроля за исполнением Административного регламента, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

5.1. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется в Управлении при личном обращении заявителя, путем размещения информации на информационных стендах, на официальном сайте, на Порталах.

5.2. Формы и способы подачи заявителями жалобы

5.2.1. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

5.2.2. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта, Порталов, а также может быть принята при личном приеме заявителя.



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к временному административному регламенту предоставления государственной услуги «лицензирование медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»

Регистрационный номер: _____ от _____ 20____ г.
(заполняется лицензирующим органом)

В управление здравоохранения
Тамбовской области

Заявление

о предоставлении лицензии на медицинскую деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»

1.	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица; фамилия, имя и отчество (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя	
2.	Сокращенное наименование юридического лица; данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя	
3.	Фирменное наименование юридического лица (в случае, если имеется)	
4.	Наименование иностранного юридического лица; наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации»; номер записи аккредитации, дата аккредитации; код причины постановки на учет иностранного юридического лица (КПП) (заполняется соискателем лицензии, являющимся иностранным юридическим лицом - участником проекта международного медицинского кластера, осуществляющим деятельность на территории международного медицинского кластера через филиал, аккредитованный в соответствии с Федеральным законом «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации»)	Наименование иностранного юридического лица: _____ Наименование филиала иностранного юридического лица: _____ Номер записи аккредитации: _____ Дата аккредитации: _____ КПП: _____
5.	Адрес места нахождения юридического лица; адрес места жительства индивидуального предпринимателя (указать почтовый индекс)	
6.	Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя	

Продолжение приложения № 1
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

7.	Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей Адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию юридического лица (индивидуального предпринимателя) с указанием почтового индекса	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____ Адрес _____
8.	Идентификационный номер налогоплательщика	
9.	Данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____
10.	Адреса мест осуществления (с указанием почтового индекса) медицинской деятельности по перечню заявляемых работ (услуг), указанных в приложении № 1 к заявлению	
11.	Сведения о документах, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре – сведения об этих зданиях, строениях, сооружениях и (или) помещениях) (выписка из ЕГРН или свидетельство о государственной регистрации права собственности соискателя лицензии, права хозяйственного ведения или оперативного управления, зарегистрированный договор аренды и др.)	Реквизиты документов:
12.	Сведения о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг)	Приложение №2 к настоящему заявлению
13.	Сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)	Приложение №3 к настоящему заявлению
14.	Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины	

Продолжение приложения № 1
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

15.	Контактный телефон, факс юридического лица (индивидуального предпринимателя) и адрес электронной почты (обязательно для заполнения)	Телефон: Адрес электронной почты:
16.	Информирование по вопросам лицензирования (указать в случае, если заявителю необходимо направлять указанные сведения в электронной форме)	Адрес электронной почты:
17.	Форма получения уведомления	<*>На бумажном носителе <*>На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (по адресу, указанному в п. 5 заявления) <*>В форме электронного документа
18.	Форма получения выписки из реестра лицензий (в случае, если выписка необходима)	<*>На бумажном носителе <*>На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (по адресу, указанному в п. 5 заявления) <*>В форме электронного документа
19.	Форма получения уведомления об отказе в предоставлении лицензии (в случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии)	<*>На бумажном носителе <*>На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (по адресу, указанному в п. 5 заявления) <*>В форме электронного документа
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		

<*> Нужно указать

К заявлению прилагаются документы согласно описи. Достоверность представленных документов и сведений подтверждаю.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, индивидуального предпринимателя или иного лица, имеющего право действовать от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя)

(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к заявлению о предоставлении лицензии на медицинскую деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)

Перечень заявляемых работ (услуг)

№ п/п	Адреса мест осуществления медицинской деятельности	Перечень заявляемых работ (услуг)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к заявлению о предоставлении лицензии на медицинскую деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)

Сведения

о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг)

(наименование соискателя лицензии и адрес места осуществления деятельности)

Дата выдачи санитарно-эпидемиологического заключения	№ санитарно-эпидемиологического заключения	№ бланка санитарно-эпидемиологического заключения	Перечень работ (услуг)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись руководителя учреждения или ИП)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к заявлению о предоставлении лицензии на медицинскую деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)

Сведения
о государственной регистрации медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)

_____ (наименование соискателя лицензии и адрес места осуществления деятельности)

Наименование медицинского изделия	Реквизиты регистрационного удостоверения (номер, дата регистрации, срок действия)

(подпись руководителя
учреждения или ИП)

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги
«лицензирование медицинской деятельности (за
исключением указанной деятельности,
осуществляемой медицинскими организациями и
другими организациями, входящими в частную
систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

Регистрационный номер _____ от _____

(заполняется лицензирующим органом)

В управление здравоохранения
Тамбовской области

Заявление
о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской
деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой
медицинскими организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра
«Сколково»)

Регистрационный № _____ лицензии от «__» _____ 20__ г.,
предоставленной _____

(наименование лицензирующего органа)

I. В связи с:

- < * > реорганизацией юридического лица в форме преобразования
- < * > реорганизацией юридического лица в форме слияния
- < * > изменением наименования лицензиата
- < * > изменением адреса места нахождения лицензиата
- < * > изменением адреса места осуществления лицензиатом лицензируемого вида деятельности при фактически неизменном месте осуществления деятельности
- < * > изменением места жительства индивидуального предпринимателя;
- < * > изменением имени, фамилии и (в случае если имеется) отчества индивидуального предпринимателя;
- < * > изменением реквизитов документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя.

№ п/п	Сведения о заявителе	Сведения о лицензиате/лицензиатах	Сведения лицензиате или его правопреемнике
1.	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица; данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя		
2.	Сокращенное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя (в случае, если имеется)		

Продолжение приложения № 2
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

3.	Фирменное наименование юридического лица (в случае, если имеется)		
4.	<p>Наименование иностранного юридического лица; наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации»; номер записи аккредитации, дата аккредитации; код причины постановки на учет иностранного юридического лица (КПП) (заполняется соискателем лицензии, являющимся иностранным юридическим лицом - участником проекта международного медицинского кластера, осуществляющим деятельность на территории международного медицинского кластера через филиал, аккредитованный в соответствии с Федеральным законом «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации»)</p>	<p>Наименование иностранного юридического лица: _____</p> <p>Наименование филиала иностранного юридического лица: _____</p> <p>Номер записи аккредитации: _____</p> <p>Дата аккредитации: _____</p> <p>КПП: _____</p>	<p>Наименование иностранного юридического лица: _____</p> <p>Наименование филиала иностранного юридического лица: _____</p> <p>Номер записи аккредитации: _____</p> <p>Дата аккредитации: _____</p> <p>КПП: _____</p>
5.	Адрес места нахождения лицензиата (указать почтовый индекс); адрес места жительства индивидуального предпринимателя		

Продолжение приложения № 2
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

6.	Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица /индивидуального предпринимателя		
7.	Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц (единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____ Адрес _____	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____ Адрес _____
8.	Данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц (единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей)	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____ Адрес _____	
9.	Идентификационный номер налогоплательщика		
10.	Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____ Адрес _____	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____ Адрес _____
11.	Сведения о распорядительном документе, на основании которого произошло изменение адреса места осуществления деятельности	_____ (орган, принявший решение) Реквизиты документа _____	
12.	Адрес(а) места осуществления лицензируемого вида деятельности		

Продолжение приложения № 2
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

13.	Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление выписки из реестра лицензий, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины		
14.	Номер телефона, адрес электронной почты (в случае, если имеется)		
15.	Форма получения уведомления	<*>На бумажном носителе <*>На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (по адресу, указанному в п. 5 заявления) <*>В форме электронного документа	
16.	Форма получения выписки из реестра лицензий (в случае, если выписка необходима)	<*>На бумажном носителе <*>На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (по адресу, указанному в п. 5 заявления) <*>В форме электронного документа	
17.	Форма получения уведомления об отказе в предоставлении лицензии (в случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии)	<*>На бумажном носителе <*>На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (по адресу, указанному в п. 5 заявления) <*>В форме электронного документа	

II. В связи с:

<*> изменением адресов мест осуществления лицензируемого вида деятельности

<*> изменением перечня выполняемых работ (услуг), ранее не указанных в лицензии

<*> прекращением деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест осуществления деятельности, указанным в лицензии

<*> прекращением выполняемых работ (услуг)

1.	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица; фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя и данные документа, удостоверяющего его личность	
2.	Сокращенное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя (в случае, если имеется)	

Продолжение приложения № 2
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

3.	Фирменное наименование юридического лица (в случае, если имеется)	
4.	Наименование иностранного юридического лица; наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации»; номер записи аккредитации, дата аккредитации; код причины постановки на учет иностранного юридического лица (КПП) (заполняется соискателем лицензии, являющимся иностранным юридическим лицом - участником проекта международного медицинского кластера, осуществляющим деятельность на территории международного медицинского кластера через филиал, аккредитованный в соответствии с Федеральным законом «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации»)	<p>Наименование иностранного юридического лица: _____</p> <p>Наименование филиала иностранного юридического лица: _____</p> <p>Номер записи аккредитации: _____</p> <p>Дата аккредитации: _____</p> <p>КПП: _____</p>
5.	Адрес места нахождения юридического лица; адрес места жительства индивидуального предпринимателя (указать почтовый индекс)	
6.	Государственный регистрационный номер записи о создании юридического/лица индивидуального предпринимателя	
7.	Идентификационный номер налогоплательщика	
8.	Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление выписки из реестра лицензий, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины	
9.	Номер телефона, адрес электронной почты	
10.	Информирование по вопросам лицензирования (указать в случае, если заявителю необходимо направлять указанные сведения в электронной форме)	
11.	Форма получения уведомления	Адрес электронной почты: _____

Продолжение приложения № 2
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

12.	Форма получения выписки из реестра лицензий (в случае, если выписка необходима)	<*>На бумажном носителе <*>На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (по адресу, указанному в п. 5 заявления) <*>В форме электронного документа
13.	Форма получения уведомления об отказе в предоставлении лицензии (в случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии)	<*>На бумажном носителе <*>На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (по адресу, указанному в п. 5 заявления) <*>В форме электронного документа
14.	<*> изменением адресов мест осуществления лицензируемого вида деятельности <*> изменением перечня работ (услуг) при осуществлении медицинской деятельности по адресу, указанному в лицензии	
14.1.	Сведения о новых адресах мест осуществления лицензируемого вида деятельности, либо сведения об адресах, по которым лицензиат намерен осуществлять новые работы (услуги) Сведения о новых работах (услугах), которые лицензиат намерен выполнять при осуществлении медицинской деятельности	Приложение № 1 к части II заявления о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)
14.2.	Сведения о наличии документов, подтверждающих наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре – сведения об этих зданиях, строениях, сооружениях и (или) помещениях)	Реквизиты документов: _____
14.3.	Сведения о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения лицензиатом работ (услуг)	Реквизиты санитарно-эпидемиологического заключения: _____ (дата и № санитарно-эпидемиологического заключения, № бланка) Приложение № 2 к части II заявления о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности

Продолжение приложения № 2
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

		(за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)
14.4.	Сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)	Приложение № 3 к части II заявления о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)
14.5.	Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление выписки из реестра лицензий, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины	
15.	<*> прекращением деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест осуществления деятельности, указанным в лицензии <*> прекращением выполняемых работ (услуг), составляющих лицензируемый вид деятельности	
15.1.	Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, на которых лицензиат прекращает деятельность Выполняемые работы (услуги), которые лицензиат прекращает выполнять при осуществлении медицинской деятельности	Приложение № 1 к II части заявления о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») с указанием адресов мест осуществления данных работ (услуг)
15.2.	Дата фактического прекращения деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест осуществления деятельности, указанным в лицензии. Дата фактического прекращения работ (услуг), которые лицензиат прекращает выполнять при осуществлении медицинской деятельности по адресу осуществления деятельности, указанному в лицензии	

Продолжение приложения № 2
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

15.3.	Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление выписки из реестра лицензий, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины	
16.	Контактный телефон, факс лицензиата	
17.	Адрес электронной почты лицензиата	

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, индивидуального предпринимателя или иного лица, имеющего право действовать от их имени)

«__» _____ 20____ г.

_____ (Подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к части II заявления о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)

Перечень осуществляемых работ (услуг)

№п/п	Адреса мест осуществления медицинской деятельности	Перечень осуществляемых работ (услуг)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к части II заявления о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)

Сведения

о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения лицензиатом заявленных работ (услуг)*

(наименование лицензиата и адрес места осуществления деятельности)

Дата выдачи санитарно-эпидемиологического заключения	№ санитарно-эпидемиологического заключения	№ бланка санитарно-эпидемиологического заключения	Перечень работ (услуг)

(подпись руководителя учреждения или ИП)

« _____ » _____

* Заполняется при намерении лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии, и при намерении лицензиата внести изменения в указанный в лицензии перечень выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к части II заявления о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)

Сведения

о государственной регистрации медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)*

(наименование лицензиата и адрес места осуществления деятельности)

Наименование медицинского изделия	Реквизиты регистрационного удостоверения (номер, дата регистрации, срок действия)

(подпись руководителя лицензиата)

« _____ » _____

* Заполняется при намерении лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии, и при намерении лицензиата внести изменения в указанный в лицензии перечень выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к временному административному регламенту предоставления государственной услуги «лицензирование медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»

Регистрационный номер: _____

от _____

(заполняется лицензирующим органом)

В управление
здравоохранения Тамбовской области

Заявление

о прекращении медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)

Регистрационный № _____ лицензии от «__» _____ 20__ г.,
предоставленной _____

(наименование лицензирующего органа)

1.	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица; фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя и данные документа, удостоверяющего его личность	
2.	Сокращенное наименование юридического лица (в случае, если имеется)	
3.	Фирменное наименование юридического лица (в случае, если имеется)	
4.	Наименование иностранного юридического лица; наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации»; номер записи аккредитации, дата аккредитации;	Наименование иностранного юридического лица: _____ Наименование филиала иностранного юридического лица: _____ Номер записи аккредитации: _____ Дата аккредитации: _____ КПП: _____

Продолжение приложения № 3
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

	код причины постановки на учет иностранного юридического лица (КПП) (заполняется соискателем лицензии, являющимся иностранным юридическим лицом - участником проекта международного медицинского кластера, осуществляющим деятельность на территории международного медицинского кластера через филиал, аккредитованный в соответствии с Федеральным законом «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации»)	
5.	Адрес места нахождения юридического лица; адрес места жительства индивидуального предпринимателя (указать почтовый индекс)	
6.	Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя	
7.	Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей Адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____

Продолжение приложения № 3
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

	юридического лица (индивидуального предпринимателя) с указанием почтового индекса	
8.	Идентификационный номер налогоплательщика	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____
9.	Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе	
10.	Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, перечень работ (услуг), по которым прекращается деятельность	
11.	Дата фактического прекращения лицензируемого вида деятельности	
12.	Контактный телефон, факс лицензиата, адрес электронной почты лицензиата	
13.	Форма получения лицензиатом уведомления о решении лицензирующего органа	< * > На бумажном носителе лично < * > На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении < * > В форме электронного документа

< * > Нужно указать

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, индивидуального предпринимателя или иного лица, имеющего право действовать от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя)

« _ » _____ 20 ____ г.

М.П. (при наличии) _____

(Подпись)

Лицензиат, имеющий намерение прекратить медицинскую деятельность, обязан не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня фактического прекращения лицензируемого вида деятельности, направить в лицензирующий орган в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, заявление о прекращении медицинской деятельности (часть 14 статьи 20 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»).

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к временному административному регламенту предоставления государственной услуги «лицензирование медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»

Регистрационный номер: _____ от _____

(заполняется лицензирующим органом)

В управление здравоохранения
Тамбовской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении сведений из реестра лицензий

Прошу предоставить выписку из реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)

№п/п	Требуемые сведения	Сведения, представленные заявителем
1.	Наименование юридического лица Фамилия, имя, (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя Фамилия, имя, (в случае если имеется) отчество физического лица	
2.	Адрес места нахождения юридического лица (с указанием почтового индекса) Адрес места жительства индивидуального предпринимателя Адрес места жительства физического лица	
3.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе	
4.	Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН) Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРИП) Данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя	
5.	Контактный телефон, адрес электронной почты	

Продолжение приложения № 4
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

6.	Форма получения юридическим лицом уведомления о решении лицензирующего органа	(*) На бумажном носителе, направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. (*) В форме электронного документа.
----	-------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(*) Нужно указать

Прошу предоставить сведения о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий в отношении лицензии на осуществление медицинской деятельности № _____ от « _____ » _____ 20__ г., предоставленной

_____ (полное наименование лицензиата)

« »

20 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к временному административному регламенту предоставления государственной услуги «лицензирование медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»

Таблица 1. Перечень признаков заявителей

№ п/п	Наименование признака заявителя	Значение признака заявителя
1.	К какой категории относится заявитель?	индивидуальные предприниматели; юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления); физические лица
2.	С каким заявлением обратился заявитель?	<ol style="list-style-type: none"> 1. о предоставлении лицензии; 2. о внесении изменений в реестр лицензий при намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу, не указанному в реестре лицензий, и (или) выполнять работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий; 3. о внесении изменений в реестр лицензий при прекращении деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий 4. о внесении изменений в реестр лицензий при изменении перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность; 5. о внесении изменений в реестр лицензий при изменении наименования юридического лица или места его нахождения, наименования филиала иностранного юридического лица или места его нахождения, а также в случае изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность; 6. о прекращении действия лицензии;

Продолжение приложения № 5
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

		<p>7. о внесении изменений в реестр лицензий при реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния;</p> <p>8. о предоставлении сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности;</p> <p>9. об исправлении ошибок и (или) опечаток, в выданном в результате предоставления государственной услуги документе и созданных реестровых записях.</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги.

№ п/п	Комбинация значений признаков	Вариант предоставления государственной услуги
1.	Индивидуальные предприниматели, юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) подали заявление о предоставлении лицензии	Предоставление (отказ в предоставлении) лицензии на медицинскую деятельность
2.	Индивидуальные предприниматели, юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) подали заявление о внесении изменений в реестр лицензий при намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу, не указанному в реестре лицензий, и (или) выполнять работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий	Внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий)

Продолжение приложения № 5
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

3.	Индивидуальные предприниматели, юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) подали заявление о внесении изменений в реестр лицензий при прекращении деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий	Внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий)
4.	Индивидуальные предприниматели, юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) подали заявление о внесении изменений в реестр лицензий при изменении перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность	Внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий)
5.	Индивидуальные предприниматели, юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) подали заявление о внесении изменений в реестр лицензий при изменении наименования юридического лица или места его нахождения, наименования филиала иностранного юридического лица или места его нахождения, а также в случае изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя,	Внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий)

Продолжение приложения № 5
к временному административному регламенту
предоставления государственной услуги «лицензирование
медицинской деятельности (за исключением указанной
деятельности, осуществляемой медицинскими
организациями и другими организациями, входящими в
частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)»

	реквизитов документа, удостоверяющего его личность	
6.	Индивидуальные предприниматели, юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) подали заявление о прекращении действия лицензии	Прекращение действия лицензии
7.	Юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) подали заявление о внесении изменений в реестр лицензий при реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния	Внесение изменений в реестр лицензий (отказ во внесении изменений в реестр лицензий)
8.	Юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), физические лица подали заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности	Предоставление сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий (отказ в предоставлении сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий)
9.	Индивидуальные предприниматели, юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), физические лица подали заявление об исправлении ошибок и (или) опечаток, в выданном в результате предоставления государственной услуги документе и созданных реестровых записях	Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и созданных реестровых записях