



ГЛАВА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022

№ 71

г. Тамбов

Об утверждении Положения о департаменте ветеринарии Тамбовской области

На основании статей 71, 75 Устава (Основного Закона) Тамбовской области Российской Федерации, в соответствии с постановлением Главы Тамбовской области от 26.09.2022 № 3 «Об определении системы и структуры исполнительных органов Тамбовской области», распоряжением Главы Тамбовской области от 25.11.2022 № 110 «О переименовании управления ветеринарии Тамбовской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о департаменте ветеринарии Тамбовской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления главы администрации области:

от 21.02.2013 № 71 «Об утверждении Положения об управлении ветеринарии Тамбовской области»;

от 29.12.2014 № 169 «О внесении изменения в Положение об управлении ветеринарии Тамбовской области»;

от 09.06.2018 № 171 «О внесении изменений в Положение об управлении ветеринарии Тамбовской области»;

от 20.05.2019 № 67 «О внесении изменений в Положение об управлении ветеринарии Тамбовской области»;

от 27.09.2019 № 135 «О внесении изменения в Положение об управлении ветеринарии Тамбовской области»;

от 20.11.2020 № 226 «О внесении изменений в Положение об управлении ветеринарии Тамбовской области»;

от 07.09.2021 № 153 «О внесении изменений в постановление главы администрации области от 21.02.2013 № 71 «Об утверждении Положения об управлении ветеринарии Тамбовской области»;

от 13.01.2022 № 4 «О внесении изменения в Положение об управлении ветеринарии Тамбовской области».

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Глава

Тамбовской области

М.Егоров



ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы Тамбовской области
от 23.12.2022 № 71

Положение
о департаменте ветеринарии Тамбовской области
(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Департамент ветеринарии Тамбовской области (далее - Департамент) является исполнительным органом Тамбовской области, входит в систему исполнительных органов Тамбовской области и является правопреемником управления ветеринарии Тамбовской области.

1.2. В своей деятельности Департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, инструкциями и методическими рекомендациями Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Тамбовской области Российской Федерации, законами Тамбовской области, постановлениями Тамбовской областной Думы, постановлениями и распоряжениями Главы Тамбовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Тамбовской области, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами.

1.3. Департамент обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс и смету, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, штампы, бланки, а также счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Финансирование расходов на содержание Департамента осуществляется за счет средств бюджета Тамбовской области.

1.5. В своей деятельности Департамент подчиняется Главе Тамбовской области и несет ответственность перед ним за выполнение поставленных задач и возложенных функций.

Координацию деятельности Департамента осуществляет заместитель Главы Тамбовской области — министр сельского хозяйства Тамбовской области в соответствии с распределением обязанностей.

1.6. Имущество Департамента является государственной собственностью Тамбовской области и передается ему в порядке, установленном действующим законодательством.

1.7. Юридический адрес (адрес местонахождения) Департамента:

ул. Московская, дом 11 «б», г. Тамбов, 392000.

1.8. Адрес электронной почты Департамента: post@vet.tambov.gov.ru.

1.9. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

1.10. В ведении Департамента находятся областные государственные учреждения ветеринарии (далее — подведомственные учреждения).

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Департамента являются:

2.1.1. определение стратегии развития ветеринарии в Тамбовской области и разработка мер по её осуществлению;

2.1.2. предупреждение и ликвидация заразных и массовых незаразных болезней животных;

2.1.3. обеспечение безопасности продуктов животноводства в ветеринарно-санитарном отношении;

2.1.4. защита населения от болезней, общих для человека и животных;

2.1.5. обеспечение деятельности по обращению с животными без владельцев.

3. Функции

3.1. В соответствии с основными задачами Департамент выполняет следующие функции:

3.1.1. разрабатывает и представляет на рассмотрение в установленном порядке проекты нормативных правовых актов Тамбовской области, в том числе программ, в сфере ветеринарии, а также в области обращения с животными;

3.1.2. обеспечивает реализацию нормативных правовых актов в пределах своих полномочий;

3.1.3. осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета Тамбовской области, предусмотренных на содержание Департамента и реализацию возложенных на него функций;

3.1.4. осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Тамбовской области, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и администрирует доходы бюджета Тамбовской области;

3.1.5. осуществляет функции и полномочия учредителя для подведомственных учреждений;

3.1.6. осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных учреждениях;

3.1.7. осуществляет контроль за деятельностью подведомственных учреждений, включающий контроль за осуществлением подведомственными учреждениями предусмотренных уставами основных видов деятельности, в том числе выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (бюджетной сметы) и государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), контроль предоставления подведомственными учреждениями государственных услуг (выполнения работ), контроль за осуществлением подведомственными учреждениями деятельности, связанной с учетом имущества области, находящегося на праве оперативного управления;

3.1.8. осуществляет функции государственного заказчика по организации закупок и поставок товаров, работ и услуг для государственных нужд Тамбовской области в установленной сфере деятельности;

3.1.9. осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства при реализации переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий Тамбовской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными;

3.1.10. проводит мониторинг нормативных правовых актов и правоприменения в пределах своих полномочий;

3.1.11. принимает в пределах своих полномочий меры по инкорпорации правовых актов СССР и РСФСР или их отдельных положений в законодательство Российской Федерации и (или) по признанию указанных актов недействующими на территории Российской Федерации;

3.1.12. рассматривает и анализирует обращения граждан и юридических лиц в установленной сфере деятельности;

3.1.13. обеспечивает выполнение мобилизационных заданий, установленных постановлениями Правительства Российской Федерации, Правительства Тамбовской области;

3.1.14. создает и организует систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в установленной сфере деятельности;

3.1.15. подготавливает по поручению Главы Тамбовской области проекты отзывов на проекты федеральных законов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

3.1.16. участвует в разработке и реализации плана гражданской обороны и защиты населения Тамбовской области, в организации и проведении на региональном уровне мероприятий по гражданской обороне в пределах своих полномочий;

3.1.17. участвует в проведении мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению, развертыванию подведомственных учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения в пределах своих полномочий;

3.1.18. планирует мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время в пределах своих полномочий;

3.1.19. подготавливает предложения в Примерную программу законотворческой деятельности Тамбовской областной Думы;

3.1.20. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

3.1.21. организует проведение на территории Тамбовской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных;

3.1.22. участвует в реализации федеральных мероприятий в сфере ветеринарии на территории Тамбовской области;

3.1.23. определяет потребность и формирует заказ по обеспечению Тамбовской области лекарственными средствами и препаратами для ветеринарного применения для проведения противоэпизоотических мероприятий из средств федерального бюджета;

3.1.24. организует проведение на территории Тамбовской области мероприятий по ликвидации неиспользуемых скотомогильников;

3.1.25. осуществляет регистрацию специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии;

3.1.26. осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в области обращения с животными;

3.1.27. осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в области обращения с животными;

3.1.28. осуществляет контроль за использованием администрациями муниципальных районов и городских округов Тамбовской области отдельных государственных полномочий Тамбовской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности в области обращения с животными без владельцев на территории Тамбовской области, а также за использованием ими предоставленных на эти цели субвенций;

3.1.29. устанавливает порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки;

3.1.30. реализует мероприятия по противодействию терроризму в пределах своих полномочий.

3.2. Департамент в пределах осуществления переданных Российской Федерацией органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий в области ветеринарии:

3.2.1. устанавливает ограничительные мероприятия (карантин) на территории Тамбовской области в случае появления угрозы возникновения и распространения заразных, за исключением особо опасных, болезней животных и отменяет их;

3.2.2. направляет представление Главе Тамбовской области об установлении ограничительных мероприятий (карантина) на территории Тамбовской области в случае появления угрозы возникновения и распространения заразных болезней животных на территории Тамбовской области.

4. Права

4.1. Департамент для выполнения задач и осуществления функций имеет право:

4.1.1. участвовать в работе органов государственной власти Тамбовской области, в установленном порядке вносить предложения по вопросам компетенции Департамента на рассмотрение Главы Тамбовской области, его заместителей, исполнительных органов Тамбовской области и органов местного самоуправления Тамбовской области;

4.1.2. запрашивать в установленном законодательством порядке у органов государственной власти Тамбовской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, областных государственных учреждений и других хозяйствующих субъектов материалы и иные сведения по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

4.1.3. пользоваться в установленном порядке базами данных Правительства Тамбовской области, исполнительных органов Тамбовской области, органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, областных государственных организаций;

4.1.4. издавать в пределах своей компетенции и в установленном законодательством порядке правовые акты и методические материалы, контролировать выполнение указанных актов;

4.1.5. давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, по запросам юридических и физических лиц;

4.1.6. вносить в Правительство Тамбовской области представления об изъятии животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных;

4.1.7. организовывать и заказывать проведение необходимых исследований, испытаний, экспертиз, обследований, освидетельствований, измерений, заключений, анализов и оценок, включая научные разработки по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

4.1.8. привлекать в установленном порядке специалистов и экспертов для консультаций и проведения экспертиз;

4.1.9. проводить семинары, конференции, совещания по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

4.1.10. выступать в арбитражных судах и судах общей юрисдикции в

качестве истца, ответчика, третьего лица в пределах компетенции;

4.1.11. передавать отдельные полномочия подведомственным учреждениям в соответствии с действующим законодательством;

4.1.12. учреждать Почетную грамоту Департамента;

4.1.13. рассматривать и направлять в Правительство Тамбовской области в установленном порядке ходатайства коллективов подведомственных учреждений по представлению работников к награждению;

4.1.14. осуществлять иные полномочия по поручению Главы Тамбовской области и его заместителей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области.

5. Организация работы

5.1. Структура Департамента:

директор Департамента;

два заместителя директора Департамента;

отдел организации противоэпизоотических мероприятий, ветеринарной экспертизы и государственного контроля (надзора);

отдел финансового планирования и контроля;

отдел правовой и кадровой работы, делопроизводства и защиты информации.

В численность Департамента включаются должности государственной гражданской службы Тамбовской области в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Тамбовской области, а также должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, предусмотренные законодательством Тамбовской области.

5.2. Работа Департамента осуществляется на основе перспективных и текущих планов, поручений Главы Тамбовской области и курирующего заместителя Главы Тамбовской области.

5.3. Департамент возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Главой Тамбовской области в установленном порядке. Права и обязанности директора Департамента определяются служебным контрактом и должностным регламентом.

Директор Департамента осуществляет руководство на основе единоначалия.

5.4. Директор Департамента:

руководит деятельностью Департамента, издает приказы в пределах своей компетенции;

действует без доверенности от имени Департамента, представляет его интересы во взаимоотношениях с субъектами, указанными в разделе 6 настоящего Положения, по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

назначает на должность и освобождает от должности в установленном

порядке работников Департамента, являясь при этом представителем нанимателя по отношению к государственным гражданским служащим Тамбовской области и работодателем по отношению к служащим, не отнесенным к государственными гражданскими служащими Тамбовской области, в том числе заключает с ними служебные контракты (трудовые договоры), применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе и трудовым законодательством;

назначает руководителей подведомственных Департаменту ветеринарии Тамбовской области учреждений, прекращает их полномочия, выполняет функции работодателя по отношению к руководителям подведомственных учреждений, в том числе применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством;

согласовывает кандидатуры на должности заместителей руководителей, главных бухгалтеров подведомственных учреждений;

согласовывает перечень платных услуг и размер платы за услуги (работы), оказываемые подведомственными учреждениями;

утверждает в установленном порядке штатное расписание Департамента;

утверждает смету расходов на содержание Департамента на соответствующий год;

утверждает Положения о структурных подразделениях Департамента, об оплате труда работников Департамента;

утверждает должностные регламенты и должностные инструкции, распределяет обязанности между работниками Департамента

направляет в установленном порядке работников Департамента в служебные командировки;

распоряжается в установленном порядке имуществом Департамента, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области;

имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

подписывает служебную документацию;

утверждает в установленном порядке уставы подведомственных учреждений;

осуществляет прием граждан, организует своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок;

представляет работников Департамента к награждению (поощрению) в порядке, установленном положениями о наградах (поощрениях);

согласовывает представления к награждению (поощрению) работников организаций, предприятий, учреждений, в курируемой сфере деятельности, в порядке, установленном положениями о наградах (поощрениях);

организует мероприятия по мобилизационной подготовке Департамента;

обеспечивает соблюдение требований нормативных правовых актов в

сфере безопасности сведений, составляющих государственную и служебную тайну.

5.5. Директор Департамента имеет в своем подчинении двух заместителей директора Департамента.

5.6. Заместители директора Департамента назначаются на должность и освобождаются от должности директором Департамента в соответствии с законодательством.

5.7. В отсутствие директора Департамента его обязанности исполняет один из заместителей директора Департамента в установленном порядке.

5.8. На государственных гражданских служащих Департамента распространяются нормы законодательства Российской Федерации и Тамбовской области о государственной гражданской службе и защите сведений, составляющих государственную и служебную тайну.

5.9. Департамент осуществляет методическое руководство над проведением мероприятий по антитеррористической защищенности в подведомственных учреждениях.

5.10. Департамент проводит научно-практические конференции, семинары, выставки и другие мероприятия в рамках своей компетенции.

5.11. Департамент размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.12. Департамент освещает в средствах массовой информации вопросы ветеринарии, в том числе информирует население области о возможности распространения заразных и массовых незаразных болезней животных и болезней, общих для человека и животных, на территории Тамбовской области, об угрозе возникновения и возникновении эпизоотий.

5.13. Департамент обеспечивает для государственных гражданских служащих и работников Департамента безопасные условия труда и проведение мероприятий по охране труда.

5.14. Департамент рассматривает обращения физических и юридических лиц в установленном порядке.

5.15. Департамент представляет отчетность в установленном порядке согласно действующему законодательству.

5.16. Департамент для выполнения возложенных на него задач и функций в установленном порядке обеспечивается необходимыми помещениями, средствами связи, транспортом и другими материально-техническими ресурсами.

5.17. Департамент обеспечивает приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на рынке ветеринарных услуг.

6. Взаимоотношения. Связи

6.1. Департамент при выполнении возложенных на него функций

осуществляет взаимодействие в соответствии с действующим законодательством:

- с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами и подведомственными учреждениями;
- с уполномоченными в области ветеринарии органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- с Правительством Тамбовской области и его структурными подразделениями;
- с Тамбовской областной Думой;
- с исполнительными органами Тамбовской области;
- с органами местного самоуправления Тамбовской области;
- с правоохранительными и судебными органами;
- с ветеринарными научно-исследовательскими учреждениями, высшими и средними учебными заведениями;
- с профессиональными и другими общественными организациями;
- со средствами массовой информации;
- с иными организациями, предприятиями, учреждениями и гражданами.

7. Ответственность

7.1. Директор Департамента несет персональную ответственность за невыполнение задач, возложенных на Департамент, с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением, в соответствии с должностным регламентом, а также в пределах полномочий, предоставленных Департаменту.

7.2. Заместители директора Департамента, руководители структурных подразделений Департамента несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей с учетом предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением и должностными регламентами.

7.3. Государственные гражданские служащие и работники Департамента несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством, должностными регламентами и должностными инструкциями.

