



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2025

№ 357

г. Тамбов

О реализации отдельных полномочий в сфере занятости населения на территории Тамбовской области

В соответствии с Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 02.05.2024 № 493-З «О разграничении отдельных полномочий органов государственной власти Тамбовской области в сфере занятости населения» Правительство Тамбовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной финансовой помощи безработным гражданам при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок предоставления финансовой поддержки гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости согласно приложению № 2.

3. Утвердить Порядок оказания финансовой поддержки гражданам в период участия по направлению органов службы занятости в оплачиваемых работах временного характера или оплачиваемых общественных работах согласно приложению № 3.

4. Утвердить Порядок предоставления финансовой поддержки безработным гражданам, направленным органами службы занятости для прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования в другую местность согласно приложению № 4.

5. Признать утратившими силу:

постановление администрации Тамбовской области от 23.01.2012 № 36 «О реализации полномочий в области содействия занятости населения на территории Тамбовской области»;

области от 23.01.2012 № 36 «О реализации полномочий в области содействия занятости населения на территории Тамбовской области»;

постановление администрации Тамбовской области от 13.01.2021 № 11 «О внесении изменений в постановление администрации области от 23.01.2012 № 36 «О реализации полномочий в области содействия занятости населения на территории Тамбовской области»;

постановление администрации Тамбовской области от 03.11.2021 № 821 «О внесении изменений в постановление администрации области от 23.01.2012 № 36 «О реализации полномочий в области содействия занятости населения на территории Тамбовской области»;

постановление администрации Тамбовской области от 31.05.2022 № 419 «О внесении изменений в постановление администрации области от 23.01.2012 № 36 «О реализации полномочий в области содействия занятости населения на территории Тамбовской области»;

постановление Правительства Тамбовской области от 28.03.2024 № 194 «О внесении изменений в постановление администрации Тамбовской области от 23.01.2012 № 36 «О реализации полномочий в области содействия занятости населения на территории Тамбовской области».

6. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Временно исполняющий обязанности
Главы Тамбовской области



Е.Первышов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Тамбовской области
от 02.06.2025 № 357

Порядок
предоставления единовременной финансовой помощи безработным гражданам
при государственной регистрации в качестве индивидуального
предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического
лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства,
постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве
плательщика налога на профессиональный доход
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Стандартом деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по содействию началу осуществления безработными гражданами предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, включая оказание им единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.12.2024 № 673н (далее - Стандарт), и устанавливает размер и порядок предоставления единовременной финансовой помощи безработным гражданам при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход (далее - единовременная финансовая помощь).

2. Предоставление единовременной финансовой помощи осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству труда и занятости населения Тамбовской области в бюджете Тамбовской области на текущий финансовый год и плановый период.

3. Единовременная финансовая помощь безработным гражданам предоставляется в рамках предоставления основной меры государственной поддержки в сфере занятости населения «содействие началу осуществления безработными гражданами предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, включая оказание им единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя,

государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход».

4. Единовременная финансовая помощь безработным гражданам предоставляется на осуществление расходов, связанных с реализацией бизнес-плана, в размере 41 500 рублей.

5. Единовременная финансовая помощь представляется безработным гражданам при наличии следующих условий:

5.1. отсутствие государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, плательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев, предшествовавших дню признания гражданина в установленном порядке безработным;

5.2. наличие решения Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Тамбовской области» (далее – центр занятости населения) о согласовании бизнес-плана и выдаче рекомендаций о предоставлении единовременной финансовой помощи в соответствии с пунктом 48 Стандарта;

5.3. государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя, создаваемого юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, или постановку на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения о согласовании бизнес-плана и рекомендаций о предоставлении гражданину единовременной финансовой помощи;

5.4. в отношении безработного гражданина не возбуждено исполнительное производство и не применяются меры принудительного исполнения по обращению взыскания на имущество гражданина, в том числе денежные средства;

5.5. в отношении безработного гражданина не осуществляется процедура банкротства в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

6. Для получения единовременной финансовой помощи граждан в течение 3 рабочих дней информирует центр занятости населения о факте государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, или государственной регистрации создаваемого юридического лица, или государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, или постановки на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход.

7. Центр занятости населения в течение 2 рабочих дней осуществляет

проверку соответствия условиям предоставления единовременной финансовой помощи посредством направления запросов в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, и получает в установленном законодательством порядке:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о статусе плательщика налога на профессиональный доход (в отношении граждан, вставших на учет в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход).

8. Центр занятости населения получает сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>, банка данных исполнительных производств, размещенных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов по адресу: <https://fssp.gov.ru>.

9. Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении единовременной финансовой помощи либо на основании пункта 15 настоящего Порядка - решение об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи.

10. Решение о предоставлении единовременной финансовой помощи либо об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи оформляется приказом центра занятости населения.

11. Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении безработному гражданину единовременной финансовой помощи заключает с гражданином договор о предоставлении единовременной финансовой помощи (далее - договор).

12. При неявке безработного гражданина в центр занятости населения для заключения договора или при отказе гражданина от заключения договора в срок не позднее следующего рабочего дня центр занятости населения отменяет принятое решение об оказании безработному гражданину единовременной финансовой помощи.

13. Договор предусматривает целевое назначение, размер единовременной финансовой помощи, сроки перечисления, обязательства получателя об использовании единовременной финансовой помощи, срок осуществления предпринимательской деятельности не менее 12 месяцев, основания и порядок возврата единовременной финансовой помощи.

14. Перечисление финансовой помощи осуществляется центром занятости населения не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем

заключения договора, на банковский счет гражданина, открытый им в кредитной организации, и указанный в договоре.

15. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи являются:

несоблюдение условий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

неявка безработного гражданина в центр занятости населения для заключения договора.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет гражданину уведомление об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи с указанием причины отказа.

16. Единовременная финансовая помощь подлежит возврату в бюджет Тамбовской области безработными гражданами, осуществившими регистрацию предпринимательской деятельности, в случаях:

прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, ликвидации юридического лица или прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, снятия с учета физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход до истечения 12 месяцев с даты подписания договора, за исключением случаев изменения формы ведения предпринимательской деятельности;

неисполнения условий и сроков договора, заключенного с центром занятости населения;

невыполнения обязательства по представлению документов, подтверждающих целевое и полное использование полученных средств единовременной финансовой помощи и отчетной документации, предусмотренной договором.

17. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на единовременную финансовую помощь, осуществляют министерство труда и занятости населения Тамбовской области и органы государственной власти Тамбовской области, на которые возложены функции финансового контроля.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Тамбовской области
от 02.06.2025 № 357

Порядок
предоставления финансовой поддержки гражданам, ищущим работу,
безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для
трудоустройства по направлению органов службы занятости
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и размер финансовой поддержки гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) и гражданам, ищущим работу, безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности).

2. Содействие гражданам, ищущим работу, безработным гражданам в переезде и гражданам, ищущим работу, безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность (далее – другая местность) для трудоустройства по направлению органов службы занятости осуществляется в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Стандартом деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по содействию гражданам, ищущим работу, безработным гражданам в переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.12.2024 № 708н (далее - Стандарт).

3. Финансовая поддержка гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при переезде и гражданам, ищущим работу, безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству труда и занятости населения Тамбовской области в бюджете Тамбовской области на текущий финансовый год и плановый период.

4. Финансовая поддержка гражданам при переезде (финансовая поддержка гражданам и членам их семей при переселении) предоставляется при соблюдении одновременно следующих условий:

гражданин зарегистрирован в установленном законодательством Российской Федерации порядке в Тамбовском областном государственном казенном учреждении «Центр занятости населения Тамбовской области» (далее – центр занятости населения) в качестве безработного или

зарегистрирован в установленном законодательством Российской Федерации порядке в центре занятости населения в целях поиска подходящей работы;

между гражданином и центром занятости населения заключен договор о содействии гражданину в переезде в другую местность для трудоустройства по имеющейся у него профессии (специальности) по направлению органов службы занятости (далее — договор о содействии в переезде) или договор о содействии гражданину и членам его семьи в переселении в другую местность для трудоустройства по имеющейся у него профессии (специальности) по направлению органов службы занятости (далее — договор о содействии в переселении);

гражданин получил от центра занятости населения направление для трудоустройства в другой местности;

гражданин трудоустроен к работодателю по направлению центра занятости населения. Сведения о трудоустройстве гражданина в другой местности центр занятости населения проверяет с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

гражданин представил заявление о предоставлении финансовой поддержки при переезде (заявление о предоставлении финансовой поддержки при переселении) с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации, и документы, подтверждающие его фактические расходы при переезде (документы, подтверждающие его фактические расходы и фактические расходы членов его семьи при переселении).

5. Финансовая поддержка при переезде граждан, ищущих работу, безработных граждан для трудоустройства в другую местность по направлению органов службы занятости включает:

стоимость проезда к месту работы и обратно, за исключением случаев, если переезд граждан, ищущих работу, безработных граждан осуществляется за счет средств работодателей, в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда: железнодорожным транспортом — в плацкартном вагоне пассажирского поезда; автомобильным транспортом — в автобусах междугородного сообщения;

суточные расходы за время следования к месту работы и обратно в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования к месту работы и обратно;

стоимость найма жилого помещения не более 3 месяцев, за исключением случаев, если работодатели предоставляют гражданам, ищущим работу, безработным гражданам жилые помещения, в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в месяц.

6. Финансовая поддержка при переселении граждан, ищущих работу, безработных граждан совместно с членами их семей для трудоустройства в другую местность по направлению органов службы занятости включает:

стоимость проезда граждан, ищущих работу, безработных граждан и членов их семей к новому месту жительства, за исключением случаев, если переезд граждан, ищущих работу, безработных граждан осуществляется за счет средств работодателей, в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда: железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда; автомобильным транспортом – в автобусах междугородного сообщения;

стоимость провоза имущества (весом до 500 кг) граждан, ищущих работу, безработных граждан и членов их семей к новому месту жительства железнодорожным и автомобильным транспортом в размере фактических расходов на основании документов, подтверждающих провоз багажа, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозки грузов, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом;

суточные расходы за время следования к новому месту жительства в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути;

единовременное пособие в размере полуторакратной величины минимального пособия по безработице.

7. Для предоставления финансовой поддержки при переезде граждан в срок не позднее 10 рабочих дней после дня окончания срока трудового договора, заключенного по направлению центра занятости населения, лично подает в центр занятости населения заявление о предоставлении финансовой поддержки при переезде и представляет документы, подтверждающие его фактические расходы при переезде, в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Для предоставления финансовой поддержки при переселении граждан в срок не позднее 30 рабочих дней после дня заключения трудового договора, заключенного по направлению центра занятости населения, лично подает в центр занятости населения заявление о предоставлении гражданину и членам его семьи финансовой поддержки при переселении и представляет документы, подтверждающие его фактические расходы и членов его семьи при переселении, в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

9. В случае невозможности явки гражданина в центр занятости населения в целях подачи заявления о финансовой поддержке при переезде или заявления о финансовой поддержке при переселении, а также документов, указанных в пункте 5 или 6 настоящего Порядка соответственно, такие заявления и документы подаются гражданином в центр занятости населения субъекта Российской Федерации по месту своего трудоустройства в сроки, указанные в пункте 7 или 8 настоящего Порядка соответственно.

Центр занятости населения по месту трудоустройства гражданина в другой местности перенаправляет указанные документы в центр занятости населения.

Порядок взаимодействия органов службы занятости субъектов Российской Федерации в случае, указанном в настоящем пункте, устанавливается федеральным законодательством.

10. Основаниями для отказа в предоставлении финансовой поддержки гражданину при переезде или предоставлении финансовой поддержки гражданину и членам его семьи при переселении являются:

10.1. несоответствие гражданина условиям предоставления финансовой поддержки, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

10.2. непредставление документов, указанных в пункте 5 или 6 настоящего Порядка соответственно;

10.3. обращение гражданина в центр занятости населения (иной центр занятости населения субъекта Российской Федерации) по истечении сроков, указанных в пункте 7 или 8 настоящего Порядка соответственно;

10.4. представление гражданином документов, оформленных на лиц, не являющихся членами его семьи.

11. Финансовая поддержка гражданину, ищущему работу, безработному гражданину не оказывается в следующих случаях:

работодатель предоставляет гражданину, направленному на работу, соответствующие средства передвижения и жилое помещение или оплачивает эти расходы;

гражданин не явился на работу или отказался приступить к работе согласно заключенному трудовому договору;

гражданин до окончания срока трудового договора уволился по собственному желанию (кроме случаев увольнения, обусловленного невозможностью продолжения работы) либо был уволен за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора;

непредставление гражданином в центр занятости населения либо представление гражданином в личном кабинете федеральной государственной информационной системы Единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - единая цифровая платформа) недостоверных сведений, предусмотренных договором о содействии в переезде или договором о содействии в переселении.

12. Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня представления заявления и документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, принимает решение:

об оказании финансовой поддержки гражданину при переезде (финансовой поддержки гражданину и членам его семьи при переселении);

об отказе в оказании финансовой поддержки гражданину при переезде (финансовой поддержки гражданину и членам его семьи при переселении).

13. Решение центра занятости населения об оказании (отказе в оказании) финансовой поддержки гражданину при переезде (финансовой поддержки гражданину и членам его семьи при переселении) оформляется приказом.

14. Центр занятости населения не позднее следующего рабочего дня со дня издания приказа фиксирует сведения об изданном приказе на единой цифровой платформе.

15. Центр занятости населения в соответствии со Стандартом направляет гражданину с использованием единой цифровой платформы уведомление об оказании (отказе в оказании) финансовой поддержки гражданину при переезде (финансовой поддержки гражданину и членам его семьи при переселении) не позднее 1 рабочего дня со дня издания приказа.

16. Центр занятости населения перечисляет финансовые средства при переезде граждан, ищущих работу, безработных граждан в другую местность для временного трудоустройства по направлению органов службы занятости, переселении граждан, ищущих работу, безработных граждан и членов их семей в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по направлению органов службы занятости на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации, или через отделение почтовой связи в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения, указанного в пункте 12 настоящего Порядка.

17. Оплата комиссионного вознаграждения кредитной организации за осуществление выплаты финансовой поддержки гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при переезде и гражданам, ищущим работу, безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости производится в размере, не превышающем 0,5 процента суммы произведенных выплат.

18. Гражданин обязан полностью вернуть выплаченные денежные средства финансовой поддержки при переезде (переселении) в течение 30 календарных дней со дня наступления следующих обстоятельств:

18.1. неисполнения обязанностей, предусмотренных договором о содействии в переезде или договором о содействии в переселении, заключенных с центром занятости населения;

18.2. увольнения гражданина, по соглашению сторон или по собственному желанию (кроме случаев увольнения, обусловленных невозможностью продолжения работы) до окончания срока действия трудового договора, а при заключении трудового договора на неопределенный срок - до истечения 1 календарного года работы по данному трудовому договору либо увольнения за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора.

19. Центр занятости населения ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство труда и занятости населения Тамбовской области отчет об использовании выделенных средств по форме, установленной министерством труда и занятости населения Тамбовской области.

20. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на предоставление финансовой поддержки гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при переезде и гражданам, ищущим работу, безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости, осуществляют министерство труда и занятости населения Тамбовской области и органы государственной власти Тамбовской области, на которые возложены функции финансового контроля.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Тамбовской области
от 02.06.2025 № 357

Порядок
оказания финансовой поддержки гражданам в период участия по направлению
органов службы занятости в оплачиваемых работах временного характера или
оплачиваемых общественных работах
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктами 2-4 части 3, частью 6 статьи 28 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Стандартом деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по организации проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2024 № 585н, Стандартом деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2024 № 629н, Стандартом деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по организации временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.12.2024 № 683н, и определяет порядок оказания финансовой поддержки гражданам в период участия по направлению органов службы занятости в оплачиваемых работах временного характера или оплачиваемых общественных работах (далее соответственно - временные работы, общественные работы, финансовая поддержка).

2. Предоставление финансовой поддержки осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству труда и занятости населения Тамбовской области в бюджете Тамбовской области на текущий финансовый год и плановый период.

3. Финансовая поддержка оказывается Тамбовским областным государственным казенным учреждением «Центр занятости населения Тамбовской области» (далее — центр занятости населения).

4. Финансовая поддержка оказывается:

4.1. При организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время:

несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет.

4.2. При организации общественных работ:

гражданам, зарегистрированным в качестве безработных.

4.3. При организации временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы:

инвалидам;

лицам, освобожденным из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, и ищущим работу в течение 1 года с даты освобождения;

гражданам предпенсионного возраста (в течение 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

беженцам и вынужденным переселенцам;

гражданам, уволенным с военной службы, и членам их семей;

одиноким и многодетным родителям, усыновителям, опекунам (попечителям), воспитывающим несовершеннолетних детей, детей-инвалидов;

гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф;

гражданам в возрасте от 18 до 25 лет, имеющим среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущим работу в течение 1 года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации (в случае прохождения указанными гражданами в данный период военной службы по призыву - с даты окончания прохождения военной службы по призыву).

5. Оказание финансовой поддержки осуществляется в случае направления получателя финансовой поддержки с его согласия на временные или общественные работы на основании договора об организации временных работ или договора об организации общественных работ, заключаемых между центром занятости населения и работодателем, организующим проведение указанных работ.

6. Условием оказания финансовой поддержки является наличие в федеральной государственной информационной системе Единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - единая цифровая платформа) данных, подтверждающих участие гражданина в оплачиваемых работах временного характера или оплачиваемых общественных работах, фактически отработанное время (приказ (выписка из приказа) о приеме на работу (при наличии), табель (выписка из табеля) учета рабочего времени).

7. Основанием отказа в оказании финансовой поддержки является несоответствие гражданина категориям, установленным в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Центр занятости населения принимает решение об оказании гражданину финансовой поддержки в период участия в общественных работах (временных работах) в случае его трудоустройства по направлению центра занятости населения для участия в общественных работах (временных работах). Указанное решение принимается в срок не позднее 1 рабочего дня со дня подтверждения сведений о трудоустройстве гражданина, полученных в порядке

межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

9. Решение центра занятости населения оформляется в виде приказа об оказании (об отказе) гражданину финансовой поддержки в период участия в оплачиваемых общественных работах (в оплачиваемых работах временного характера). Центр занятости населения направляет гражданину в письменной форме или посредством единой цифровой платформы уведомление об оказании (об отказе) финансовой поддержки не позднее 1 рабочего дня со дня издания приказа.

10. Центр занятости населения на основе сведений, ежемесячно представляемых работодателем с использованием единой цифровой платформы в течение всего периода участия гражданина в общественных работах (временных работах), подтверждающих участие гражданина в общественных работах (временных работах) и фактически отработанное гражданином время на общественных работах (на временных работах), назначает, рассчитывает и осуществляет перечисление финансовой поддержки безработному гражданину за период участия в общественных работах (временных работах) с использованием единой цифровой платформы.

11. Финансовая поддержка гражданам назначается в размере, не превышающем минимальную величину пособия по безработице за полностью отработанный месяц.

12. Финансовая поддержка предоставляется гражданину ежемесячно на протяжении всего периода общественных работ (временных работ), исходя из фактически отработанных гражданином рабочих дней.

13. Выплата финансовой поддержки производится центром занятости населения ежемесячно в срок, установленный договором об организации временных работ или договором об организации общественных работ, путем перечисления денежных средств на лицевой счет, открытый получателем финансовой поддержки в кредитной организации, или через отделение почтовой связи в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

14. Оплата комиссионного вознаграждения кредитной организации за осуществление выплаты финансовой поддержки гражданам в период участия по направлению органов службы занятости в оплачиваемых работах временного характера или оплачиваемых общественных работах производится в размере, не превышающем 0,5 процента суммы произведенных выплат.

15. В случае досрочного прекращения гражданином оплачиваемых работ временного характера или оплачиваемых общественных работ центр занятости населения не позднее 1 рабочего дня со дня получения посредством использования единой цифровой платформы информации о досрочном прекращении гражданином указанных работ принимает решение о прекращении оказания финансовой поддержки, о чем издает соответствующий приказ и направляет гражданину в письменной форме или посредством

использования единой цифровой платформы уведомление о прекращении оказания финансовой поддержки не позднее следующего рабочего дня со дня издания приказа.

16. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на финансовую поддержку, осуществляют министерство труда и занятости населения Тамбовской области и органы государственной власти Тамбовской области, на которые возложены функции финансового контроля.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Тамбовской области
от 02.06.2025 № 357

Порядок
предоставления финансовой поддержки безработным гражданам,
направленным органами службы занятости для прохождения
профессионального обучения, получения дополнительного профессионального
образования в другую местность
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления финансовой поддержки безработным гражданам, направленным органами службы занятости на прохождение профессионального обучения, получение дополнительного профессионального образования в другую местность (далее — финансовая поддержка).

2. Организация прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования в другой местности безработных граждан осуществляется в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 28, статьей 30 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Стандартом деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по организации прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования безработными гражданами, включая прохождение обучения в другой местности, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2024 № 611н.

3. Предоставление финансовой поддержки осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству труда и занятости населения Тамбовской области в бюджете Тамбовской области на текущий финансовый год и плановый период.

4. Финансовая поддержка включает в себя:

стоимость проезда к месту обучения и обратно в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда: железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда, автомобильным транспортом - в автобусах междугородного сообщения;

суточные расходы за время следования к месту обучения и обратно в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования к месту обучения и обратно;

стоимость найма жилого помещения не более 3 месяцев, за исключением случаев, если работодатели предоставляют безработным гражданам жилые помещения, в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в месяц.

5. Для получения финансовой поддержки граждан в течение 10 календарных дней, следующих за днем выдачи документа, подтверждающего прохождение профессионального обучения, представляет в Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Тамбовской области» (далее – центр занятости населения), в котором гражданин состоит на учете в качестве безработного, заявление о предоставлении финансовой поддержки с указанием реквизитов лицевого счета, открытого на его имя в кредитной организации, и оригиналы документов, подтверждающих его фактические расходы проезда к месту обучения и (или) обратно, а также расходы, связанные с проживанием по месту прохождения обучения.

Заявление предоставляется гражданином лично в центр занятости населения. В случае невозможности явки гражданина в центр занятости населения в целях подачи заявления о финансовой поддержке, а также документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, то заявление и документы подаются гражданином в центр занятости населения субъекта Российской Федерации по месту своего прохождения профессионального обучения (получения дополнительного профессионального образования).

Центр занятости населения субъекта Российской Федерации по месту прохождения профессионального обучения (получения дополнительного профессионального образования) гражданина в другой местности перенаправляет указанные документы в центр занятости населения.

Порядок взаимодействия органов службы занятости субъектов Российской Федерации в случае, указанном в настоящем пункте, устанавливается федеральным законодательством.

6. Работник центра занятости населения получает сведения об успеваемости и посещаемости занятий гражданином, с использованием федеральной государственной информационной системы Единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – единая цифровая платформа).

7. Центр занятости населения принимает решение об оказании финансовой поддержки или об отказе в ней в течение 10 рабочих дней со дня подачи безработным гражданином заявления, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

Решение об оказании (об отказе) в предоставлении финансовой поддержки центр занятости населения в течение 1 рабочего дня со дня его принятия направляет безработному гражданину соответствующее уведомление в письменной форме или через единую цифровую платформу.

Решение об оказании (об отказе) в предоставлении финансовой поддержки оформляется приказом центра занятости населения. Центр занятости населения не позднее следующего рабочего дня со дня издания

приказа фиксирует сведения об изданном приказе на единой цифровой платформе.

8. Основаниями для отказа в оказании финансовой поддержки являются: несоответствие гражданина категории, установленной в пункте 1 настоящего Порядка;

непредоставление безработным гражданином документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

9. Центр занятости населения перечисляет финансовые средства при направлении органами службы занятости безработных граждан на прохождение профессионального обучения, получение дополнительного профессионального образования в другую местность на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации, или через отделение почтовой связи в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения, указанного в пункте 7 настоящего Порядка.

10. Оплата комиссионного вознаграждения кредитной организации за осуществление выплаты финансовой поддержки при направлении органами службы занятости безработных граждан на прохождение профессионального обучения, получение дополнительного профессионального образования в другую местность производится в размере, не превышающем 0,5 процента суммы произведенных выплат.

11. Финансовая поддержка не выплачивается в случае прекращения безработным гражданином без уважительных причин профессионального обучения до срока его завершения.

12. Финансовая поддержка предоставляется безработным гражданам, направленным органами службы занятости на прохождение профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования в другую местность не более 1 раза в год.

13. Основанием для возврата денежных средств, выплаченных центром занятости населения безработному гражданину в качестве финансовой поддержки, является представление им недостоверных документов или недостоверных сведений в документах, послуживших основанием для оказания финансовой поддержки. В этом случае центр занятости населения в течение 10 рабочих дней направляет письменное уведомление о добровольном возврате денежных средств, в случае отказа возврат средств осуществляется в установленном законодательством порядке.

14. Центр занятости населения ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство труда и занятости населения Тамбовской области отчет об использовании выделенных средств по форме, установленной министерством труда и занятости населения Тамбовской области.

15. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на финансовую поддержку безработным гражданам, направленным органами

службы занятости на прохождение профессионального обучения, получение дополнительного профессионального образования в другую местность, осуществляют министерство труда и занятости населения Тамбовской области и органы государственной власти Тамбовской области, на которые возложены функции финансового контроля.

