



УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10.10.2019

г. Тамбов

№ 236/1

Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении ветеринарии области (за исключением начальника управления ветеринарии области, представителем нанимателя для которого является глава администрации области), почетных и специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (в редакции от 01.05.2019), во исполнение п.2 Постановления администрации Тамбовской области от 09.02.2016 № 116 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в администрации области и исполнительных органах государственной власти области, представителем нанимателя для которых является глава администрации области, почетных и специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» (в редакции от 26.04.2019), приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении ветеринарии области (за исключением начальника управления ветеринарии области, представителем нанимателя для которого является глава администрации области), почетных и специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ управления ветеринарии области от 03.03.2016 № 39п «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении ветеринарии области (за исключением лиц, представителем нанимателя для

которых является глава администрации области), почетных и специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru), разместить на сайте управления ветеринарии области в сети Интернет.

Начальник управления
ветеринарии области



А.И.Филин

Приложение
к приказу управления ветеринарии области
от 10.10.2019 № 236/1

Положение

о порядке принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении ветеринарии области (за исключением начальника управления ветеринарии области, представителем нанимателя для которого является глава администрации области), почетных и специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций
(далее – Положение)

1. Настоящим Положением определяется порядок принятия с разрешения начальника управления ветеринарии области (далее - начальник управления) лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении ветеринарии области (за исключением начальника управления ветеринарии области, представителем нанимателя для которого является глава администрации области), почетных и специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций (далее - звания, награды).

2. Должностное лицо из числа лиц, указанных в пункте 1 Положения (далее - должностное лицо), получившее звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет начальнику управления ходатайство о разрешении принять звание, награду (далее - ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к Положению.

Должностное лицо может также представлять письменные пояснения по данному вопросу, в том числе сведения о звании, награде, контактную информацию организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации, принявшей решение о награждении.

3. Должностное лицо, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет через отдел административно-правовой работы, кадрового обеспечения и защиты информации управления ветеринарии области на имя начальника управления уведомление об отказе в получении звания, награды (далее - уведомление) по форме согласно приложению № 2 к Положению.

4. Отдел административно-правовой работы, кадрового обеспечения и защиты информации управления ветеринарии области в течение десяти

рабочих дней представляет начальнику управления ходатайство либо уведомление со сведениями о звании, награде.

5. Должностное лицо, получившее звание, награду до принятия начальником управления решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в отдел административно-правовой работы, кадрового обеспечения и защиты информации управления ветеринарии области по акту приема-передачи документов к почетному или специальному званию, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации и документов к ним (далее - акту приема-передачи) по форме согласно приложению № 3 к Положению в течение трех рабочих дней со дня их получения.

6. В случае если во время служебной командировки должностное лицо получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения должностного лица из служебной командировки.

7. В случае если должностное лицо по независящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2, 3, 5 Положения, такое должностное лицо обязано представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. В случае удовлетворения начальником управления ходатайства должностного лица, указанного в пункте 5 Положения, отдел административно-правовой работы, кадрового обеспечения и защиты информации управления ветеринарии области по акту приема-передачи по форме согласно приложению № 3 к Положению, в течение трех рабочих дней передает такому должностному лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

9. В случае отказа начальника управления в удовлетворении ходатайства должностного лица, указанного в 5 Положения, отдел административно-правовой работы, кадрового обеспечения и защиты информации управления ветеринарии области в течение трех рабочих дней сообщает должностному лицу об этом и обеспечивает направление оригиналов документов к званию, награды и оригиналов документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

10. Обеспечение рассмотрения начальником управления ходатайств, информирование лица, представившего ходатайство начальнику управления, о решении, принятом начальником управления по результатам рассмотрения ходатайств, а также регистрация, учет, хранение ходатайств и уведомлений осуществляются отделом административно-правовой работы, кадрового обеспечения и защиты информации управления ветеринарии области.

Приложение №1
к Положению
о порядке принятия лицами, замещающими
должности государственной гражданской
службы области в управлении ветеринарии
области (за исключением начальника управления
ветеринарии области, представителем нанимателя
для которого является глава администрации
области), почетных и специальных званий
(кроме научных), наград и иных знаков отличия
иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных
общественных объединений, в том числе
религиозных, и других организаций

Начальнику управления ветеринарии
Тамбовской области

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство

**о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или
иной знак отличия иностранного государства, международной
организации, политической партии, иного общественного
объединения или другой организации**

Прошу разрешить мне принять _____
(наименование почетного или специального звания,

награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или специальному званию,

награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы
к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть) _____

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде
или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи от «__» _____ 20__ г. в отдел
административно-правовой работы, кадрового обеспечения и защиты
информации управления ветеринарии области.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению

о порядке принятия лицами, замещающими
должности государственной гражданской
службы области в управлении ветеринарии
области (за исключением начальника управления
ветеринарии области, представителем нанимателя
для которого является глава администрации
области), почетных и специальных званий
(кроме научных), наград и иных знаков отличия
иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных
общественных объединений, в том числе
религиозных, и других организаций

Начальнику управления ветеринарии
Тамбовской области

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

**об отказе в получении почетного или специального звания, награды или
иного знака отличия иностранного государства, международной
организации, политической партии, иного общественного объединения
или другой организации**

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование почетного или специального звания, награды или
иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению

о порядке принятия лицами, замещающими
должности государственной гражданской
службы области в управлении ветеринарии
области (за исключением начальника управления
ветеринарии области, представителем нанимателя
для которого является глава администрации
области), почетных и специальных званий
(кроме научных), наград и иных знаков отличия
иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных
общественных объединений, в том числе
религиозных, и других организаций

Акт

**приема-передачи документов к почетному или специальному
званию, награды или иного знака отличия иностранного
государства, международной организации,
политической партии, иного общественного объединения
или другой организации и документов к ним**

« ___ » _____ 20__ г.

Мною, _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

переданы _____
(наименование документов к почетному или специальному званию,
награды или иного знака отличия иностранного государства, международной
организации, политической партии, иного общественного объединения или
другой организации и документов к ним)

Мною, _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

приняты _____
(наименование документов к почетному или специальному званию,
награды или иного знака отличия иностранного государства, международной
организации, политической партии, иного общественного объединения или
другой организации и документов к ним)

Передал:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Принял:

(подпись)

(расшифровка подписи)